

Képviselő-testület tagjainak

H e l y b e n

M E G H Í V Ó

Értesítem, hogy a Képviselő-testület

2026. július 15 -én (szerdán) 14.30 órai kezdettel

nyilvános ülést tart, melyre meghívom.

Az ülés helye: Önkormányzati hivatal
Külsővat, Kossuth u. 70.

N a p i r e n d:

1. Képviselői eskütétel
2. Ügyrendi Bizottság tagjának megválasztása
Előadó: Aczél Péter polgármester
3. Alpolgármester megválasztása, eskütétele
Előadó: Aczél Péter polgármester
4. Javaslat az alpolgármester tiszteletdíjának megállapítására, tájékoztatás a polgármester tiszteletdíjáról
Előadó: Aczél Péter polgármester
5. Az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet módosítása
Előadó: Aczél Péter polgármester
6. Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet módosítása
Előadó: Aczél Péter polgármester

7. Az egyes szociális ellátási formák szabályozásáról szóló önkormányzati rendelet módosítása
Előadó: Aczél Péter polgármester
8. Óvodaigazgatói pályázat elbírálása
Előadó: Aczél Péter polgármester
9. A Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi költségvetésének módosítása
Előadó: dr. Bán Zsófia jegyző
10. A Pápai Rendőrkapitányság 2025. évi beszámolója
Előadó: Aczél Péter polgármester
11. Helyiséghasználati megállapodás a Külsővati Sportegyesülettel
Előadó: Aczél Péter polgármester
12. Pályázat benyújtása önkormányzatok rendkívüli támogatására
Előadó: Aczél Péter polgármester
13. Pethő Zoltán ingatlanvásárlási kérelme (112 hrsz.)
Előadó: Aczél Péter polgármester
14. Pályázat benyújtása az EGT & Norvég Civil Alap Magyarország: Akciópályázat keretében
Előadó: Aczél Péter polgármester
15. Országos Operett Szuperturné Programsorozatban történő részvétel
Előadó: Aczél Péter polgármester

Külsővat, 2026. július 9.

Tisztelettel:



Aczél Péter
polgármester



ESKÜOKMÁNY

„Én,

Szalay Istvánné

becsületemre és lelkiismeretemre fogadom, hogy
Magyarországhoz és annak Alaptörvényéhez hű leszek;
jogszabályait megtartom és másokkal is megtartatom;
önkormányzati képviselő tisztségemből eredő feladataimat a
Külsővat fejlődésének előmozdítása érdekében
lelkiismeretesen teljesítem, tisztségemet
a magyar nemzet javára gyakorlom.

(Az eskütevő meggyőződése szerint)

Isten engem úgy segítjen!”

.....*Szalay Istvánné*.....
Eskütevő

.....*[Signature]*.....
Esküvevő

Külsővat, 2026. július 15.

Külsővat Község Önkormányzata Képviselő-testülete
Külsővat, Kossuth u. 70.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem, az Ügyrendi Bizottságban betöltött tagságomat megszüntetni szíveskedjenek.

Külsővat, 2026. július 1.



Fekete Szabolcs
képviselő

Előterjesztés

A Képviselő-testület 2026. júliusi nyilvános ülésére

Tárgy: Javaslat az alpolgármester tiszteletdíjának megállapítására, tájékoztatás a polgármester tiszteletdíjáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Az alpolgármester tiszteletdíját a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 80. §-ának (2) bekezdése a következők szerint szabályozza:

„A társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíját a képviselő-testület állapítja meg úgy, hogy az nem haladhatja meg a társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíja 90%-át. A társadalmi megbízatású alpolgármester a tiszteletdíja egészéről vagy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondhat.”

Az Mötv. 71. § (5) bekezdése szerint a társadalmi megbízatású polgármester havonta a polgármester illetménye 50%-ával megegyező mértékű tiszteletdíjra jogosult.

Fentiek szerint a társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíját 36 000 Ft-ban javaslok megállapítani.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvénynek a polgármesteri és vármegyei közgyűlési elnöki javadalmazás korlátozásával összefüggő módosításáról szóló 2026. évi XXV. törvény 4. §-a hatályon kívül helyezte az Mötv. 80. § (3) bekezdését, amely az alpolgármester költségtérítéséről rendelkezett, így július 1. napjától az alpolgármestert költségtérítés nem illeti meg.

Tájékoztatom továbbá a Képviselő-testületet, hogy az Mötv. 71. § (4a) és (4b) bekezdései alapján a polgármester tiszteletdíjának megállapítására a jegyző már saját hatáskörében jogosult, valamint a polgármester sem jogosult az Mötv. 71. § (6) bekezdésének hatályon kívül helyezésével költségtérítésre.

Mötv. 71. § (4a) *„A főpolgármester, a megyei jogú város polgármestere, a fővárosi kerületi önkormányzat polgármestere, a vármegyei önkormányzat közgyűlésének elnöke, a polgármester (e bekezdés alkalmazásában a továbbiakban együtt: polgármester) illetményének számításánál a 2024. évnek a január első napjától december utolsó napjáig tartó időszakára vonatkozó, a legalább 5 főt foglalkoztató vállalkozásoknál, a költségvetési intézményeknél és a foglalkoztatás szempontjából jelentős nonprofit szervezeteknél teljes munkaidőben*

alkalmazásban állók bruttó átlagkeresetére vonatkozóan a nemzetgazdasági átlagkeresetet kell alapul venni.

(4b) A polgármester illetményének, tiszteletdíjának összegét az (1)–(4a) bekezdés alapján a jegyző állapítja meg.”*

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Összeállította: dr. Bán Zsófia jegyző

Külsővat, 2026. július 7.



Aczél Péter
polgármester

Határozati javaslat

Külsővat Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 80. § (2) bekezdése alapján társadalmi megbízatású alpolgármester részére 2026. július 15. napjától havi 36 000 Ft tiszteletdíjat állapít meg.

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: folyamatos

Felelős: Aczél Péter polgármester
dr. Bán Zsófia jegyző

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

a 2026. július 15-én megtartott alpolgármester választás titkos szavazásának lebonyolításáról

Készült: Külsővat Község Önkormányzata társadalmi megbízatású alpolgármesterének megválasztásáról 2026. július 15. napján 14.41 órakor a külsővati Önkormányzati Hivatal helyiségében.

Jelen vannak:

TÓTH BEÁTA az Ügyrendi Bizottság elnöke
LIBIS JÁNOS az Ügyrendi Bizottság tagja
SZALAY ISTVÁNNÉ az Ügyrendi Bizottság tagja
DR. BALU ZSOFIA jegyzőkönyvvezető

A titkos szavazás lebonyolításához szükséges technikai feltételek adottak.

A titkos szavazást az Ügyrendi Bizottság végzi. A titkos szavazás borítékba helyezett szavazólapon, kijelölt külön szavazóhelyiségben, és urna alkalmazásával történik.

A szavazólapon Aczél Péter polgármester jelölése alapján képviselő neve szerepel.

Az urna felbontása után megállapítást nyert, hogy:

Urnában lévő szavazólapok száma: 5
Eltérés a szavazók számától (többlet: +/hiány: -): 0
Érvénytelen szavazólapok száma: 0
Érvényes szavazólapok száma: 5

Érvényes szavazatok száma:

5 2 IGEN
3 NEM

A szavazás eredménye:

1./ A szavazás eredménytelen volt, mert

Az alpolgármester a titkos szavazás lebonyolításában szükséges kavarólapokat nem kapta meg.

2./ A Szavazatszámoló Bizottság megállapította és egyben jelenti, hogy a szavazás érvényes és eredményes volt, az alpolgármester-jelölt az alpolgármesteri tisztség betöltéséhez a törvényben előírt szükséges számú szavazatot megkapta.

A megválasztott alpolgármester neve:

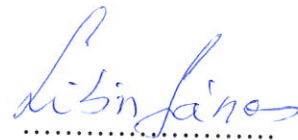
A titkos szavazás 14.46 órakor befejeződött.



Ügyrendi Bizottság elnöke



Ügyrendi Bizottság tagja



Ügyrendi Bizottság tagja



jegyzőkönyvvezető

Előterjesztés
Külsővat Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2026. június 15-i nyilvános ülésére

Tárgy: Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása
Előadó: Aczél Péter polgármester

**Külsővat Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2026. (...) önkormányzati rendelet-tervezete**

**Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló
7/2024. (X. 17.) önkormányzati rendelet módosításáról**

[1] Az önkormányzati rendelet megalkotásának célja a Képviselő-testületben és az Ügyrendi Bizottságban bekövetkezett változásoknak az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatában történő átvezetése.

[2] Külsővat Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában foglalt feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2024. (X. 17.) önkormányzati rendelet 1. melléklete az 1. melléklet szerint módosul.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Külsővat, 2026. július 7.

Aczél Péter sk.
polgármester

dr. Bán Zsófia sk.
jegyző

1. melléklet a(z) .../2026. (...) önkormányzati rendelethez

1. Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2024. (X. 17.) önkormányzati rendelet 1. melléklet 1.3. és 1.4. pontja helyébe a következő pontok lépnek:

„1.3. Libis János

1.4. Szalay Istvánné”

2. Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2024. (X. 17.) önkormányzati rendelet 1. melléklet 2.2. és 2.3. pontja helyébe a következő pontok lépnek:

„2.2. Libis János

2.3. Szalay Istvánné”

Általános indokolás

Külsővat Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 7/2024. (X.17.) önkormányzati rendeletével fogadta el az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatát. Az alpolgármester lemondott képviselő megbízatásáról, emiatt indokolt a képviselők névsorát és az Ügyrendi Bizottság tagjait tartalmazó 1. melléklet módosítása.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

A 1. melléklet módosítását tartalmazza.

A 2. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

Előzetes hatásvizsgálat

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a szerint a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. A hatásvizsgálat során vizsgálni kell

- a tervezet jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
- környezeti, egészségügyi következményeit,
- adminisztratív terheket befolyásoló hatásait,
- a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit,
- a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

Az előzetes hatásvizsgálat megállapításai a rendelet-tervezet esetében a következők:

Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:

A rendelet-módosításnak társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása nincs.

Környezeti, egészségügyi következmények:

A szabályozásnak környezeti és egészségügyi hatása nincs.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A szabályozásnak adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A rendelet megalkotása a képviselők személyében történő változás miatt szükséges.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

Fenti feltételek rendelkezésre állnak.

Külsővat, 2026. július 7.



Külsővat Község Önkormányzata
9532 Külsővat, Kossuth u. 70.
Tel: 89/342-090; 20/418-8690
e-mail: pmkvat@gmail.com

ELŐTERJESZTÉS

Külsővat Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2026. július 15-i ülésére

Tárgy: Az önkormányzat 2026. év költségvetésének módosítása

Előadó: Aczél Péter polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat a 2026. évi költségvetését a 2/2026. (III.9) önkormányzati rendeletével fogadta el.

A jóváhagyott rendelet szerint információt szolgáltatattunk az államháztartás mérlegrendszerébe. A költségvetési rendelet elfogadását követően bekövetkezett változások érdekében szükséges a költségvetési rendelet módosítása.

I. Külsővat Község Önkormányzata

Külsővat község Önkormányzatának 2026. évi eredeti előirányzata 135 569 002 Ft mely -1 572 069 Ft-tal módosult.

Így mind a kiadási- bevételi főösszeg: 133 996 933Ft.

A bekövetkezett változások az Önkormányzat vonatkozásában az alábbiak:

Bevételi oldal változása:

Előző évi elszámolásból származó bevétel	256 140 Ft
Pénzmaradvány korrekciója	- 777 923 Ft
Otthonteremtési támogatás	1 920 000 Ft
Kulturális állami támogatás	1 609 090 Ft
Esélyteremtési támogatás – Külsővati Óvoda	420 624 Ft
Iparüzési adó bevétel	-5 000 000 Ft
Összes bevételi változás	-1 572 069 Ft

Kiadási oldal változása:

Külsővati Óvoda finanszírozása	2 340 624 Ft
Kiküldetés	70 000 Ft
Vízdíj	50 000 Ft
Áfa kiadások növekedése	13 500 Ft
Tartalék	-4 046 193 Ft
Összes kiadási változás	-1 572 069Ft

II. Külsővati Óvoda

A Külsővati Óvoda eredeti előirányzata 56 883 247 Ft-ról a változások követően 59 223 871 Ft-ra változott. Költségvetésének elfogadását követően az alábbi változások történtek:

- 2 fő igényelte az otthontámogatást melynek teljes összegét, 1 920 000 Ft-ot mint finanszírozási bevétel megkaptunk, ebből 1 500 000 Ft-tal az egyéb juttatások előirányzatát, 420 000 Ft-tal a járulék előirányzatát emeltük meg.
- A pedagógusok egyszeri illetménykiegészítést kaptak a 2025. évi bér kompenzálására 420 624 Ft összegben, mely összeggel a finanszírozási bevételt megemeltük. A kiadási oldalon a bér előirányzatot 381 000 Ft-tal, a járulék előirányzatot 39 624 Ft-tal módosítottuk.

Fentiek értelmében Külsővati Óvoda

2026. évi módosított bevételi előirányzata	59 223 871 Ft
2026.évi módosított kiadási előirányzata	59 223 871 Ft
Ezen belül: Személyi juttatás:	41 027 099 Ft
Munkáltatói járulékok:	4 979 356 Ft
Dologi kiadás:	11 947 416 Ft
Felhalmozási kiadás	1 270 000 Ft

Előzetes hatásvizsgálat

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a szerint a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. A hatásvizsgálat során vizsgálni kell

- a tervezet jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
- környezeti, egészségi következményeit,
- adminisztratív terheket befolyásoló hatásait,
- a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit,
- a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

Az előzetes hatásvizsgálat megállapításai a rendelet-tervezet esetében a következők:

Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:

A költségvetési rendelet alapján végrehajtott gazdálkodás az állampolgárok számára nyomon követhető, átfogó képet ad az önkormányzat pénzügyi helyzetéről, a végrehajtandó feladatokról, a tervezett fejlesztésekről, lehetőséget teremt az önkormányzati gazdálkodás ellenőrzésére.

Környezeti, egészségügyi következmények:

A szabályozásnak környezeti és egészségügyi hatása nincs.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A szabályozásnak adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

Az államháztartásról szóló 2011. évi CCV. törvény 23. §-a meghatározza a helyi önkormányzat költségvetésének tartalmát, a 24. §-a pedig a költségvetési rendelet előkészítésének, elfogadásának rendjét. Ennek elmaradása mulasztásban megnyilvánuló jogszabálysértést von maga után.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:
Fenti feltételek rendelkezésre állnak.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy előterjesztésemet megvitatni, a költségvetési rendeletet a mellékelt tervezetnek megfelelően módosítani szíveskedjenek.

Külsővat, 2026. július 9.


Aczél Péter
polgármester



**Külsővat Község Önkormányzata Képviselő-testületének
..../2026. (.....) önkormányzati rendelet-tervezete**

**Külsővat Község Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről szóló
2/2026. (III. 9.) önkormányzati rendelet módosításáról**

[1] A rendelet megalkotásának célja az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (4) bekezdésében foglalt kötelezettség teljesítése, a 2026. évi költségvetés bevételi és kiadási oldal közötti egyensúly biztosítása a teljesítési adatok figyelembevételével, a központi támogatásokkal, kötelezettségekkel kapcsolatos adatok rendeletben történő átvezetése.

[2] Külsővat Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) Külsővat Község Önkormányzata Képviselő-testületének Külsővat Község Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről szóló 2/2026. (III. 9.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet) 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A Rendelet 4. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) A Rendelet 6. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) A Rendelet 10. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) A Rendelet 11. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) A Rendelet 13. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

2. §

A Rendelet

- a) 2. § (1) bekezdés a) pontjában a „128 229 899 Ft” szövegrész helyébe a „127 435 753 Ft” szöveg,
- b) 2. § (1) bekezdés b) pontjában a „132 207 474 Ft” szövegrész helyébe a „130 635 405 Ft” szöveg,
- c) 2. § (2) bekezdés nyitó szövegrészeiben a „– 3 977 575 Ft” szövegrész helyébe a „– 3 199 652 Ft” szöveg,
- d) 2. § (2) bekezdés a) pontjában az „1 647 475 Ft” szövegrész helyébe a „– 69 552 Ft” szöveg,
- e) 2. § (2) bekezdés b) pontjában a „2 330 100 Ft” szövegrész helyébe a „– 3 130 000 Ft” szöveg,
- f) 2. § (3) bekezdésében a „3 997 575 Ft” szövegrész helyébe a „3 199 652 Ft” szöveg,
- g) 3. § a) pontjában a „105 507 899 Ft” szövegrész helyébe a „109 713 753 Ft” szöveg,
- h) 3. § c) pontjában a „13 180 000 Ft” szövegrész helyébe a „8 180 000 Ft” szöveg,
- i) 3. § h) pontjában a „7 339 103 Ft” szövegrész helyébe a „6 561 180 Ft” szöveg,
- j) 3. § i) pontjában a „Költségvetési bevételek” szövegrész helyébe a „Költségvetési és finanszírozási bevételek” szöveg és a „135 569 002 Ft” szövegrész helyébe a „133 996 933 Ft” szöveg,
- k) 4. § a) pontjában a „61 694 744” szövegrész helyébe a „63 575 744” szöveg,
- l) 4. § b) pontjában a „6 127 960 Ft” szövegrész helyébe a „6 587 584 Ft” szöveg,

- m)* 4. § c) pontjában a „41 271 766 Ft” szövegrész helyébe a „41 405 266 Ft” szöveg,
- n)* 4. § e) pontjában a „13 014 304” szövegrész helyébe a „8 968 111” szöveg,
- o)* 4. § j) pontjában a „Költségvetési kiadások” szövegrész helyébe a „Költségvetési és finanszírozási kiadások” szöveg és a „135 569 002” szövegrész helyébe a „133 996 933” szöveg lép.

3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Külsővat, 2026. július 17.

Aczél Péter sk.
polgármester

dr. Bán Zsófia sk.
jegyző

Általános indokolás

Külsővat Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat 2026. évi költségvetését a 2/2026.(III.9.) önkormányzati rendelettel fogadta el.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. § (3) -(4) bekezdései szerint a helyi önkormányzati költségvetési szerv bevételi előirányzatai és kiadási előirányzatai a Kormány rendeletében meghatározott esetben a helyi önkormányzati költségvetési szerv saját hatáskörében módosíthatóak, a kiadási előirányzatok egymás között átcsoportosíthatóak.

Az Áht. 34. § (4) bekezdés szerint a képviselő-testület a (2) és (3) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként – az első negyedév kivételével – negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét.

A rendelet-tervezet a gazdálkodás lebonyolításával összefüggésben, a jogszabályi előírásokkal összhangban az év közben módosuló normatívák bevételi és kiadási előirányzataira tesz javaslatot.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

A Rendelet mellékleteit szabályozza újra. Az önkormányzati rendelet-tervezet mellékletei tartalmazzák a módosított előirányzatokat

A 2. §-hoz

Az Önkormányzat 2025. évi költségvetésének bevételi, kiadási főösszegének módosítását tartalmazza

A 3. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

1. melléklet a/2026. (.....) önkormányzati rendelethez
 "1. melléklet a 2/2026. (III.9.) önkormányzati rendelethez

Külsővat Község Önkormányzat
2026. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

forintban

A			B
1.	Sor-szám	Bevételi jogcím	2026. évi előirányzat
2.	1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	103 702 449
3.	1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	27 061 614
4.	1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	49 237 150
5.	1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	23 268 455
6.	1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	3 879 090
7.	1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
8.	1.6.	Elszámolásból származó bevételek	256 140
9.	2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	6 011 304
10.	2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
11.	2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
12.	2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
13.	2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
14.	2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	6 011 304
15.	2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
16.	3.		
17.	3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
18.	3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
19.	3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
20.	3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
21.	3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
22.	3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
23.	4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	13 180 000
24.	4.1.	Jövedelemadók	80 000
25.	4.2.	Vagyontipusú adó	
26.	4.3.	Értékesítési és forgalmi adók	
27.	4.4.	Talajterhelési díj	13 000 000
28.	4.5.	Gépjárműadó	
29.	4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
30.	4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	100 000
31.	5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	9 542 000
32.	5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
33.	5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
34.	5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	2 000 000
35.	5.4.	Tulajdonosi bevételek	3 510 000
36.	5.5.	Ellátási díjak	3 800 000
37.	5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
38.	5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
39.	5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
40.	5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
41.	5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
42.	5.11.	Egyéb működési bevételek	232 000
43.	6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	
44.	6.1.	Immateriális javak értékesítése	
45.	6.2.	Ingatlanok értékesítése	
46.	6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
47.	6.4.	Részesedések értékesítése	
48.	6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
49.	7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	
50.	7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
51.	7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
52.	7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
53.	7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
54.	8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
55.	8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
56.	8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
57.	8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
58.	8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
59.	9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	132 435 753
60.	10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
61.	10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	

62.	10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
63.	10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
64.	11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
65.	11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
66.	11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
67.	11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
68.	11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
69.	12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	6 561 180
70.	12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	6 561 180
71.	12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
72.	13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
73.	13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
74.	13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
75.	13.3.	Betétek megszüntetése	
76.	14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
77.	14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
78.	14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
79.	14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
80.	14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
81.	15.	Váltóbevételek	
82.	16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
83.	17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	6 561 180
84.	18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	138 996 933

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

A			forintban
1.	Sor-szám	Kiadási jogcímek	B 2026. évi előirányzat
2.	1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)	
3.	1.1.	Személyi juttatások	132 505 305
4.	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	63 575 744
5.	1.3.	Dologi kiadások	6 587 584
6.	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	41 405 266
7.	1.5.	Egyéb működési célú kiadások	6 968 600
8.	1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	7 428 076
9.	1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
10.	1.8.	- Elvonások és befizetések	
11.	1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
12.	1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
13.	1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
14.	1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	
15.	1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	6 987 826
16.	1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
17.	1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
18.	1.16.	- Kamattámogatások	
19.	1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
20.	1.18.	Tartalékok	440 250
21.	1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	6 540 035
22.	1.20.	- Céltartalék	6 540 035
23.	2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	
24.	2.1.	Beruházások	3 130 100
25.	2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	2 070 000
26.	2.3.	Felújítások	
27.	2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	1 060 100
28.	2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
29.	2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
30.	2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
31.	2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
32.	2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
33.	2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
34.	2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
35.	2.12.	- Lakástámogatás	
36.	2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
37.	3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	
38.	4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	135 635 405
39.	4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
40.	4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
41.	4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
42.	5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
43.	5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
44.	5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
45.	5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
46.	5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
47.	5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
48.	5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
49.	6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
50.	6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	3 361 528
51.	6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
52.	6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	3 361 528
53.	6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
54.	7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
55.	7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
56.	7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
57.	7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
58.	7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
59.	7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyi intézeteknek	
60.	8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
61.	9.	Váltókiadások	
62.	10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	
63.	11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	3 361 528
			138 996 933

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

A			forintban
1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)		B
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)		

Külsővat Község Önkormányzat
2026. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE

B E V É T E L E K

1. sz. táblázat

forintban

Sor- szám	A	B
	Bevételi jogcím	2026. évi előirányzat
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	103 702 449
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	27 061 614
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	49 237 150
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	23 268 455
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	3 879 090
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	256 140
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	6 011 304
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	6 011 304
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	13 180 000
4.1.	Jövedelem adó	80 000
4.2.	Idegenforgalmi adó	
4.3.	Iparűzési adó	
4.4.	Talajterhelési díj	13 000 000
4.5.	Gépjárműadó	
4.6.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	100 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	9 542 000
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
5.4.	Tulajdonosi bevételek	2 000 000
5.5.	Ellátási díjak	3 510 000
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	3 800 000
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	232 000
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszüntetéséhez kapcsolódó bevételek	
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	132 435 753
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	6 552 090
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	6 552 080

Külsővat Község Önkormányzat
2026. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE

13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	6 552 090
18.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	138 987 843

Külsővat Község Önkormányzat
2026. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

		forintban
Sor-szám	A Kiadási jogcímek	B 2026. évi előirányzat
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)	
1.1.	Személyi juttatások	136 448 576
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	61 694 744
1.3.	Dologi kiadások	6 127 960
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	47 945 301
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	6 968 600
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	7 428 076
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	7 257 826
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
1.18.	Tartalékok	6 283 895
1.19.	- az 1.18-ból: - Általános tartalék	6 283 895
1.20.	- Céltartalék	6 283 895
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	
2.1.	Beruházások	
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	136 448 576
4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	3 361 528
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	3 361 528
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
9.	Váltókiadások	
10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)	3 361 528
11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)	139 810 104

Külsővat Község Önkormányzat
2026. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATAINAK MÉRLEGE

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

3. sz. táblázat

forintban

A		B
1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)	-4 012 823
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)	3 190 562

3. melléklet a/2026. (.....) önkormányzati rendelethez
 "4. melléklet a 2/2026. (III.9.) önkormányzati rendelethez

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege (Önkormányzati szinten)

forintban !

Sor- szám	A		B	C		D
	Bevételek		2026. évi előirányzat	Kiadások		2026. évi előirányzat
	Megnevezés			Megnevezés		
1.	Önkormányzatok működési támogatásai		103 702 449	Személyi juttatások		63 575 744
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről		6 011 304	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		6 587 584
3.	2.-ből EU-s támogatás			Dologi kiadások		41 405 266
4.	Közhatalmi bevételek		13 180 000	Ellátottak pénzbeli juttatásai		6 968 600
5.	Működési bevételek		9 542 000	Egyéb működési célú kiadások		7 428 076
6.	Működési célú átvett pénzeszközök áll. Kivülről			Tartalékok		6 540 035
7.	6.-ból EU-s támogatás (közvetlen)					
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)		132 435 753	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)		132 505 305
14.	Hiány belső finanszírozásnak bevételei (15.+...+18.)		6 561 180	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele		6 561 180	Likviditási célú hitelek törlesztése		
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
17.	Betét visszavonásából származó bevétel			Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek			Kölcsön törlesztése		
19.	Hiány külső finanszírozásnak bevételei (20.+...+21.)			Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása		
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése		
21.	Értékpapírok bevételei			Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek		
22.	Váltóbevételek			Váltókiadások		
23.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése		3 361 528

24.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)	6 561 180	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.)	3 361 528
25.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+24.)	138 996 933	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+24.)	135 866 833
26.	Költségvetési hiány:		Költségvetési többlet:	-
27.	Tárgyévi hiány:		Tárgyévi többlet:	3 130 100

"

4. melléklet a .../2026. (.....) önkormányzati rendelethez
"6. melléklet a 2/2026. (III:9.) önkormányzati rendelethez

**Külsővat Község Önkormányzat saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletből
származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához**

		adatok forintban
	A	B
1.	Bevételi jogcímek	2026. évi előirányzat
2.	Helyi adóból és a települési adóból származó bevétel	13 080 000
3.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	
4.	Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel	
5.	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	
6.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	100 000
7.	Kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	
8.	SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*	13 180 000

*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.) Korm. Rendelet 2.§ (1)" bekezdése alapján.

5. melléklet a .../2026. (.....) önkormányzati rendelethez
"10. melléklet a 2/2026. (III.9.) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	Külsővat Község Önkormányzata	01
Feladat	Összes bevétel, kiadás	01

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
Bevételek		
A		B
1.	1. Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	
2.	1.1. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	103 702 449
3.	1.2. Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	27 061 614
4.	1.3. Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	49 237 150
5.	1.4. Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	23 268 455
6.	1.5. Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	3 879 090
7.	1.6. Elszámolásból származó bevételek	
8.	2. Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	256 140
9.	2.1. Elvonások és befizetések bevételei	6 011 304
10.	2.2. Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
11.	2.3. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
12.	2.4. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
13.	2.5. Egyéb működési célú támogatások bevételei	
14.	2.5.-ből EU-s támogatás	6 011 304
15.	3. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	
16.	3.1. Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
17.	3.2. Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
18.	3.3. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
19.	3.4. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
20.	3.5. Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
21.	3.5.-ből EU-s támogatás	
22.	4. Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)	
23.	4.1. Termőföld	13 180 000
24.	4.2. Idegenforgalmi adó	80 000
25.	4.3. Iparüzési adó	
26.	4.4. Talajterhelési díj	13 000 000
27.	4.5. Gépjárműadó	
28.	4.6. Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	
29.	4.7. Egyéb közhatalmi bevételek	
30.	5. Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)	100 000
31.	5.1. Készletértékesítés ellenértéke	9 542 000
32.	5.2. Szolgáltatások ellenértéke	
33.	5.3. Közvetített szolgáltatások értéke	
34.	5.4. Tulajdonosi bevételek	2 000 000
35.	5.5. Ellátási díjak	3 510 000
36.	5.6. Kiszámlázott általános forgalmi adó	3 800 000
37.	5.7. Általános forgalmi adó visszatérítése	
38.	5.8. Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
39.	5.9. Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
40.	5.10. Biztosító által fizetett kártérítés	
41.	5.11. Egyéb működési bevételek	
42.	6. Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	232 000
43.	6.1. Immateriális javak értékesítése	
44.	6.2. Ingatlanok értékesítése	
45.	6.3. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
46.	6.4. Részesedések értékesítése	
47.	6.5. Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
48.	7. Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	
49.	7.1. Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
50.	7.2. Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
51.	7.3. Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
52.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
53.	8. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	
54.	8.1. Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
55.	8.2. Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
56.	8.3. Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
57.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
58.	9. KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	
59.	10. Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	132 435 753
60.	10.1. Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
61.	10.2. Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
62.	10.3. Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
63.	11. Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	
64.	11.1. Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
65.	11.2. Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
66.	11.3. Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	

67.	11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
68.	12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	
69.	12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	6 552 080
70.	12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	6 552 080
71.	13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	
72.	13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
73.	13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
74.	13.3.	Betétek megszüntetése	
75.	14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	
76.	14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
77.	14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
78.	14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
79.	14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
80.	15.	Váltóbevételek	
81.	16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
82.	17.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)	6 552 080
83.	18.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)	138 987 833

Kiadások		
A		B
1.	1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.+1.18.)
2.	1.1.	Személyi juttatások 74 551 434
3.	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó 22 548 645
4.	1.3.	Dologi kiadások 1 608 228
5.	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai 29 457 850
6.	1.5.	Egyéb működési célú kiadások 6 968 600
7.	1.6.	az 1.5.-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések 7 428 076
8.	1.7.	- Torvényi előíráson alapuló befizetések
9.	1.8.	- Elvonások és befizetések
10.	1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre
11.	1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre
12.	1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre
13.	1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre
14.	1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre 6 987 826
15.	1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre
16.	1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások
17.	1.16.	- Kamattámogatások
18.	1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre
19.	1.18.	Tartalékok 440 250
20.	1.19.	az 1.18.-ból: - Általános tartalék 6 540 035
21.	1.20.	- Céltartalék 6 540 035
22.	2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)
23.	2.1.	Beruházások 1 860 100
24.	2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás 800 000
25.	2.3.	Felújítások
26.	2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás 1 060 100
27.	2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások
28.	2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre
29.	2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre
30.	2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre
31.	2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre
32.	2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre
33.	2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre
34.	2.12.	- Lakástámogatás
35.	2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre
36.	3.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)
37.	4.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.) 76 411 534
38.	4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése
39.	4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak
40.	4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése
41.	5.	Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)
42.	5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása
43.	5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása
44.	5.3.	Kincstárjegyek beváltása
45.	5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása
46.	5.5.	Belföldi kötvények beváltása
47.	5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása
48.	6.	Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)
49.	6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása 62 576 299
50.	6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése
51.	6.3.	Központi, irányító szervi támogatás 3 361 528
52.	6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése 59 214 771
53.	6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai
54.	7.	Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)
55.	7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása
56.	7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása
57.	7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása
58.	7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek
59.	7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyi intézeteknek
60.	8.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek
61.	9.	Váltókiadások
62.	10.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)
63.	11.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.) 62 576 299
		138 987 833

A		B
1.	Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	
2.	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	3
		2

6. melléklet a/2026. (.....) önkormányzati rendelethez
 "11. melléklet a 2/2026. (III.9.) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv megnevezése	Költségvetési szerv I.	02
Feladat megnevezése	Külsővat óvoda	

			forintban !
1.	Száma	A	B
2.		Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
3.	1.	Bevételek	
4.	1.1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)	
5.	1.2.	Készletértékesítés ellenértéke	
6.	1.3.	Szolgáltatások ellenértéke	
7.	1.4.	Közvetített szolgáltatások értéke	
8.	1.5.	Tulajdonosi bevételek	
9.	1.6.	Ellátási díjak	
10.	1.7.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
11.	1.8.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
12.	1.9.	Kamatbevételek	
13.	1.10.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
14.	1.11.	Biztosító által fizetett kártérítés	
15.	2.	Egyéb működési bevételek	
16.	2.1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)	
17.	2.2.	Elvonások és befizetések bevételei	
18.	2.3.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
19.	2.4.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
20.	2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
21.	3.	Közhatalmi bevételek	
22.	4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)	
23.	4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
24.	4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
25.	4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás	
26.	5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)	
27.	5.1.	Immateriális javak értékesítése	
28.	5.2.	Ingatlanok értékesítése	
29.	5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
30.	6.	Működési célú átvett pénzeszközök	
31.	7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
32.	8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)	
33.	9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	
34.	9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	59 223 871
35.	9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	9 100
36.	9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	
37.	10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	59 214 771
38.			59 223 871

			Kiadások
1.	1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	
2.	1.1.	Személyi juttatások	57 953 871
3.	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	41 027 099
4.	1.3.	Dologi kiadások	4 979 356
5.	1.4.	Működési célú pénzeszköz átadás	11 947 416
6.	1.5.	Tartalék	
7.	2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	
8.	2.1.	Beruházások	1 270 000
9.	2.2.	Felújítások	1 270 000
10.	2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
11.	2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
12.	3.	Finanszírozási kiadások	
13.	4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)	59 223 871

			A	B
1.	Éves tervezett létszám előirányzat (fő)			
2.	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			4
				0

7. melléklet a/2026. (.....) önkormányzati rendelethez
 "13. melléklet a 3/2026. (III.9.) önkormányzati rendelethez"

**Előirányzat-felhasználási terv
 2026. évre**

forintban !														
Sor- szám	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
1.	Bevételek													
2.	Önkormányzatok működési támogatásai	8 451 383	8 451 383	8 451 383	8 451 383	8 451 383	8 451 383	8 451 383	8 451 383	8 451 383	8 451 383	8 451 383	8 451 382	101 416 595
3.	Működési célú támogatások ÁH-on belül	340 942	340 942	340 942	340 942	340 942	340 942	340 942	340 942	340 942	340 942	340 942	340 942	4 091 304
4.	Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belül													
5.	Közhatalmi bevételek			6 590 000						6 590 000				13 180 000
6.	Működési bevételek	795 160	796 160	795 161	797 530	791 166	795 170	795 160	795 167	795 167	796 000	795 150	795 009	9 542 000
7.	Felhalmozási bevételek													
8.	Működési célú átvett pénzeszközök													
9.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök													
10.	Finanszírozási bevételek	7 339 103												7 339 103
11.	Bevételek összesen:	16 926 588	9 588 485	16 177 486	9 589 855	9 583 491	9 587 495	9 587 485	9 587 492	16 177 492	9 588 325	9 587 475	9 587 333	135 569 002
12.	Kiadások													
13.	Személyi juttatások	5 081 960	5 081 960	5 081 960	5 081 960	5 170 960	5 170 960	5 170 960	5 170 960	5 170 960	5 170 960	5 170 960	5 170 184	61 694 744
14.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	503 351	503 351	503 351	503 351	514 351	514 351	514 351	514 351	514 351	514 351	514 351	514 099	6 127 960
15.	Dologi kiadások	3 428 760	3 428 760	3 428 760	3 428 760	3 428 760	3 428 760	3 555 410	3 428 760	3 428 760	3 428 760	3 428 760	3 428 756	41 271 766
16.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	580 717	580 717	580 717	580 717	580 717	580 717	580 717	580 717	580 717	580 717	580 717	580 713	6 968 600
17.	Egyéb működési célú kiadások	1 522 526	536 868	536 868	536 868	536 868	536 868	536 868	536 868	536 868	536 868	536 868	536 870	7 428 076
18.	Beruházások							2 070 000						2 070 000
19.	Felújítások				1 060 100									1 060 100
20.	Egyéb felhalmozási kiadás													
21.	Finanszírozási kiadások	3 361 528												3 361 528

22.	Kiadások összesen:	14 478 842	10 131 656	10 131 656	11 191 756	10 231 656	10 231 656	12 428 306	10 231 656	10 231 656	10 231 656	10 231 656	10 231 656	10 231 656	10 230 622	129 982 774
23.	Egyenleg	2 447 746	-543 171	6 045 830	-1 601 901	-648 165	-644 161	-2 840 821	-644 164	5 945 836	-643 331	-644 181	-643 289		5 586 228	

K ü l s ő v a t K ö z s é g Ö n k o r m á n y z a t a
9 5 3 2 K ü l s ő v a t, K o s s u t h u. 7 0 .
Tel: 89/342-090; 20/418-8690
Fax.: 89/342-090
e-mail: pmkvat@gmail.com

Előterjesztés

a Képviselő-testület 2026. július 15-i nyilvános ülésére

Tárgy: Az egyes szociális ellátási formák szabályozásáról szóló önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Aczél Péter polgármester

**Külsővat Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2026. (...) önkormányzati rendelet-tervezete**

**az egyes szociális ellátási formák szabályozásáról szóló
2/2015. (II.23.) önkormányzati rendelet módosításáról**

[1] Az Önkormányzat felelősséget érez a lakosság rászoruló csoportjai iránt, ezért a helyi szociális ellátórendszer kialakítása és fenntartása érdekében rendeletben szabályozza a szociális biztonság megteremtését és megőrzését szolgáló, az általa biztosított pénzbeli és természetbeni ellátások helyi formáit, igénybevételük feltételeit és rendszerét, valamint a rászorulóknak számára a szociális segítségnyújtáshoz való hozzáférést.

[2] Az önkormányzati rendelet megalkotásának célja egyes települési támogatások jogosultsági feltételeinek bővítése, a települési támogatások összegének növelése mely által lehetőség nyílik a rászorulóknak szélesebb körben történő támogatására, és a szociális ellátásokra való jogosultság jövedelmi feltételeinek a szociális vetítési alaphoz történő viszonyítása.

[3] Külsővat Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 26. §-ában, 32. § (3) bekezdésében és a 132. § (4) bekezdés g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Külsővat Község Önkormányzata Képviselő-testületének az egyes szociális ellátási formák szabályozásáról szóló 2/2015. (II.23.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet) 13. §-a a következő (4) bekezdéssel egészül ki:

„(4) Nem jogosult ezen települési támogatásra az a köznevelési intézménybe járó, valamint felsőfokú nappali tagozaton tanulmányokat folytató gyermek, akit a Kormány beiskolázási támogatásban részesít.”

2. §

A Rendelet 13/A. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az (1) bekezdésben szabályozott települési támogatás iránti kérelem évente egy alkalommal, szeptember hónapban nyújtható be.”

3. §

A Rendelet 2/2015. (II.23.) önkormányzati rendelet

1. 12. § (2) bekezdés a) pontjában az „az öregségi nyugdíj” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg, a „350” szövegrész helyébe a „450” szöveg és a „400” szövegrész helyébe az „500” szöveg,
2. 12. § (3) bekezdésében az „az öregségi nyugdíj” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg, a „450” szövegrész helyébe az „550” szöveg és az „500” szövegrész helyébe a „600” szöveg,
3. 12. § (7) bekezdés a) pontjában a „28 500” szövegrész helyébe az „50 000” szöveg,
4. 12. § (7) bekezdés b) pontjában a „10 000” szövegrész helyébe a „15 000” szöveg,

5. 12. § (8) bekezdésében az „50 000” szövegrész helyébe a „100 000” szöveg,
 6. 12. § (9) bekezdésében az „az öregségi nyugdíj” szövegrészek helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg és a „700%-át” szövegrész helyébe a „900%-át” szöveg,
 7. 12/A. § (1) bekezdésében az „az öregségi nyugdíj” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
 8. 13. § (1) bekezdésében az „az öregségi nyugdíj” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg és a „900 %-át” szövegrész helyébe a „tízszeresét” szöveg,
 9. 13. § (3) bekezdés b) pontjában a „20 000” szövegrész helyébe a „30 000” szöveg,
 10. 13. § (3) bekezdés c) pontjában a „30 000” szövegrész helyébe a „40 000” szöveg,
 11. 13/A. § (1) bekezdésében az „az öregségi nyugdíj” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg és a „900 %-át” szövegrész helyébe a „tízszeresét” szöveg,
 12. 13/A. § (4) bekezdésében az „és alkalmanként 10 000” szövegrész helyébe a „20 000” szöveg,
 13. 14. § (2) bekezdésében az „az öregségi nyugdíj” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
 14. 15. § (1) bekezdésében az „az öregségi nyugdíj” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
 15. 16. § (1) bekezdés a) pont aa) alpontjában az „az öregségi nyugdíj” szövegrészek helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg és a „250” szövegrész helyébe az „500” szöveg,
 16. 16. § (1) bekezdés b) pont ba) alpontjában az „az öregségi nyugdíj” szövegrészek helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg és a „300” szövegrész helyébe a „600” szöveg,
 17. 16. § (1) bekezdés c) pontjában az „az öregségi nyugdíj” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg és a „250%-át” szövegrész helyébe az „500%-át” szöveg,
 18. 16. § (2) bekezdésében az „5” szövegrész helyébe a „10” szöveg,
 19. 16. § (3) bekezdésében az „az öregségi nyugdíj” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg,
 20. 22. § (2) bekezdésében az „az öregségi nyugdíj” szövegrész helyébe az „a szociális vetítési alap” szöveg
- lép.

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Külsővat, 2026. július 7.

Aczél Péter sk.
polgármester

dr. Bán Zsófia sk.
jegyző

Általános indokolás

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 32. § (3) bekezdése alapján a települési önkormányzat képviselő-testülete rendeletben szabályozza a hatáskörébe tartozó pénzbeli ellátások megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint ellenőrzésének szabályait. Az Szt. 45. § (1) bekezdése alapján a képviselőtestület a törvény rendelkezései alapján nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátások kiegészítéseként, önkormányzati rendeletben meghatározott feltételek alapján - pénzbeli vagy természetbeni formában - települési támogatást nyújt.

A rendelet az önkormányzat által biztosított szociális ellátásokra való jogosultság jövedelmi feltételeit az öregségi nyugdíj legkisebb összegéhez viszonyítva határozza meg. A szociális területen az öregségi nyugdíjminimumot, mint viszonyszámot felváltotta a szociális vetítési alap fogalma. Az öregségi nyugdíjminimum elsősorban a nyugdíj szakágazat mutatószáma, amelyet a társadalombiztosítási nyugellátásokhoz kapcsolódóan használnak. A szociális vetítési alap összege megegyezik az öregségi nyugdíjminimum összegével, azaz 28.500 Ft. Ez az összeg évek óta változatlan, miközben a garantált bérminimum összege évente emelkedik. Az emelkedő jövedelmek miatt indokolt egyes települési támogatások esetében a jövedelemhatárok, valamint a támogatás összegének módosítása.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

Ezen rendelkezési az iskolakezdési támogatás jogosultsági feltételeit pontosítja.

A 2. §-hoz

Ezen rendelkezés az óvodáskorú gyermekekre való tekintettel megállapított települési támogatásra vonatkozik, mely szerint az évi kétszeri támogatás lecsökkenne évi egyre összege pedig 10 000 Ft-ról 20 000 Ft-ra változik.

A 3. §-hoz

Ezen rendelkezés az egyes települési támogatások mértékének emelésére és a jogosultsági feltételek bővítésére tesz javaslatot, valamint a legkisebb öregségi nyugdíj fogalmát a szociális vetítési alap fogalma váltja fel.

A 4. §-hoz

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

Előzetes hatásvizsgálat

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a szerint a jogszabály előkészítője előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. A hatásvizsgálat során vizsgálni kell

- a tervezet jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
- környezeti, egészségi következményeit,
- adminisztratív terheket befolyásoló hatásait,
- a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit,
- a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

Az előzetes hatásvizsgálat megállapításai a rendelet-tervezet esetében a következők:

Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:

A rendelet-módosításnak köszönhetően nem csökken a jogosultak köre, a települési támogatások mértékének növelése állami támogatásból biztosítható.

Környezeti, egészségügyi következmények:

A szabályozásnak környezeti és egészségügyi hatása nincs.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A szabályozásnak adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A rendelet megalkotása alapján egyes települési támogatások jogosultsági feltételei bővülnek, a települési támogatások összegének növelése által pedig lehetőség nyílik a rászorulóknak szélesebb körben történő támogatására.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

Fenti feltételek rendelkezésre állnak.

Külsővat, 2026. július 8.



**Előterjesztés Külsővat Község
Önkormányzata Képviselő-testületének
2026. július 15-i nyilvános ülésére**

Tárgy: Óvodaigazgatói pályázat elbírálása

Tisztelt Képviselő-testület!

Külsővat Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 28/2026. (V.28.) határozatával döntött az óvodaigazgatói pályázat kiírásáról, tekintettel arra, hogy a jelenlegi megbízott igazgató megbízása 2026. augusztus 15. napján lejár.

A törvény szerint a megbízás határozott időre, maximum 5 évre adható.

A pedagógusok új életpályájáról szóló 2025. évi LII. törvény (a továbbiakban: Púétv.) az alábbiak szerint rendelkezik:

37. § [Pályáztatás]

„(1) Igazgatói megbízás nyilvános pályázat alapján adható, kivéve az egyházi és magán fenntartású köznevelési intézmény igazgatóját. Ettől eltérően, a második igazgatói ciklus esetén a pályázat mellőzhető, ha az igazgató ismételt megbízásával a fenntartó és a nevelőtestület egyetért.

(2) Pályázat kiírása esetén csak olyan személyt lehet kinevezni, aki a pályázaton részt vett, a pályázati feltételeknek megfelelt és vele szemben kizárási ok nem áll fenn.

(3) A pályázatot a köznevelési foglalkoztatotti jogviszony létesítésével összefüggő munkáltatói jogkör gyakorlója írja ki.

(4) A pályázatot a kormányzati igazgatásról szóló törvény alapján működő személyügyi központ internetes oldalán közzé lehet tenni.

(5) A munkáltató kezeli a pályázó személyes adatait a köznevelési foglalkoztatotti jogviszony létesítéséről szóló döntés meghozatalának időpontjáig, kivéve ha a pályázó adatai további kezeléséhez hozzájárul, abból a célból, hogy a későbbi pályázati lehetőségekről tájékoztatást kapjon.”

73. § [Vezetői megbízás]

(1) A vezetői megbízás ellátása a kinevezés szerinti munkakör mellett vezető beosztásra történő megbízással történik. Intézményvezetői feladatot az igazgató, többcélú köznevelési intézményben a főigazgató (a továbbiakban együtt: igazgató) láthat el. A többcélú köznevelési intézmény szervezeti és szakmai tekintetben önálló intézményegységét intézményegység-vezető vezeti. A Kormány rendelete határozza meg az igazgató (főigazgató) helyettese, valamint az egyéb vezetői megbízások körét, továbbá a megbízás feltételeit.

(2) Nevelési-oktatási intézményben igazgatói megbízás **felsőfokú végzettséggel, pedagógus szakképzettséggel rendelkező és a Kormány rendeletében meghatározott egyéb feltételnek megfelelő személynek adható.**

(3) A vezetői megbízás **állami vagy önkormányzati fenntartású munkáltató esetén legfeljebb öt évig terjedő határozott időre szól.** A jogszabály vagy munkáltatói döntés alapján határozott időre adott vezetői megbízás vagy kinevezés lejáratát akkor is úgy kell meghatározni, hogy az **a július 1-jétől augusztus 15-ig terjedő időszakra essen**, ha ezáltal a megbízás öt évnél legfeljebb hat hónappal korábban vagy később járna le.

(5) A vezetői megbízást és annak elfogadását írásba kell foglalni.

A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet a következőkről rendelkezik:

„4. § (5) A pályázónak a pályázathoz csatolnia kell

a) szakmai önéletrajzát,

b) a foglalkoztatás jogszabályban előírt feltételei igazolására szolgáló iratokat,

c) a munkáltató vezetésére kiírt pályázathoz a munkáltató vezetésére, fejlesztésére vonatkozó programját.

(7) A pályázati eljárásban biztosítani kell, hogy a pályázat iránt érdeklődők a pályázatok elkészítéséhez szükséges tájékoztatást megkapják, és az intézményt megismerhessék.

(8) A kinevezési, megbízási jogkör gyakorlója a pályázati határidő lejártát követő harminc, vagy – ha az elbírálásra váró pályázatok száma a huszonötöt eléri – hatvan napon belül köteles elbírálni a benyújtott pályázatokat.

A (6) bekezdés b) pontja esetében a pályázatokat a közgyűlés vagy a képviselő-testület részére a benyújtási határidő lejártát követő harmincadik, illetve hatvanadik napot követő első testületi ülésre be kell nyújtani.

26. § (1) Nevelési-oktatási intézményben az igazgatói (főigazgatói) megbízás feltétele:

a) az adott nevelési-oktatási intézményben pedagógus-munkakör betöltéséhez szükséges, a 2. mellékletben meghatározott szakképzettség, középiskolában pedagógus-munkakör betöltésére jogosító mesterképzésben szerzett szakképzettség,

b) a köznevelési igazgatóképzés teljesítése,*

c) legalább négy év pedagógus-munkakörben, vagy heti tíz tanóra vagy foglalkozás megtartására vonatkozó óraadói megbízás ellátása során szerzett szakmai gyakorlat, valamint

d) a nevelési-oktatási intézményben pedagógus-munkakörben fennálló, határozatlan időre, teljes munkaidőre szóló kinevezés vagy a megbízással egyidejűleg pedagógus-munkakörben történő, határozatlan időre teljes munkaidőre szóló kinevezés.”

Az állásra egyedül a jelenlegi megbízott igazgató, Gulyás Róbertné óvodapedagógus nyújtott be pályázatot határidőn belül. A pályázati eljárás során megállapítottuk, hogy a pályázó megfelel az óvodavezetői állás betöltéséhez szükséges feltételeknek. A pályázó nyilatkozott, hogy a nyílt üléshez hozzájárul, valamint hozzájárult ahhoz is, hogy a döntéshozók maradéktalanul megismerhessék a pályázati anyagot.

A pályázatot az előterjesztéshez csatolom.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a mellékelt határozati javaslat elfogadására

Összeállította: dr. Bán Zsófia jegyző

Külsővat, 2026. július 6.



Aczél Péter
polgármester

Határozati javaslat

Külsővat Község Önkormányzat Képviselő-testülete Gulyás Róbertnét 2026. augusztus 16. napjától 2031. augusztus 15. napjáig terjedő öt éves határozott időtartamra megbízza a Külsővati Óvoda igazgatói munkakörének ellátásával.

A Képviselő-testület úgy dönt, hogy az igazgató havi illetményét 2026. augusztus 16. napjától bruttó 779. 900,- Ft összegben, igazgatói megbízási díját havi bruttó 211. 500 Ft összegben, az esélyteremtési illetményrészt 150.680 Ft összegben. bruttó havi illetményét mindösszesen 1.142. 080 Ft összegben állapítja meg.

Határidő: 2026. augusztus 16.

Felelős: polgármester

Külsővat Község Önkormányzata

Aczél Péter polgármester

9532 Külsővat, Kossuth u.70.

Tárgy:

Pályázat a Külsővat Község Önkormányzata által meghirdetett Óvoda igazgató Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tisztelt Aczél Péter polgármester úr!

Tisztelt Külsővat Önkormányzatának Képviselőtestülete!

Alulírott Gulyás Róbertné a Közzolgálláson KV/225/2026.számon meghirdetett Óvoda igazgatói állásra pályázatot nyújtok be.

Mersevát, 2026.06. 25.


Gulyás Róbertné sk.

Mellékletek:

- Erkölesi bizonyítvány
- Fényképpel ellátott szakmai önéletrajz
- Vezetői program
- Adatkezelési nyilatkozat
- Hozzájáruló nyilatkozat pályázati anyagba betekintésről
- Végzettséget, szakképesítést igazoló okiratok másolata

Szakmai önéletrajz



Óvónői szakközépiskolába jártam, mert már általános iskolás koromtól az volt a vágyam, hogy gyermekekkel foglalkozhassak és emellett ki is tartottam, szüleim támogatásával. 1990- be végeztem, Pápán. Későbbi tanulmányaimat munka mellett, illetve Gyes alatt levelező tagozaton, saját erőből végeztem. A vezetői végzettségekhez szükséges tanulmányaimhoz már munkahelyi támogatást kaptam.

Végzettségeim a következők:

- **óvodapedagógus**

Benedek Elek Óvóképző Főiskola, Sopron

végzés éve: 1998.

- **óvodapedagógus, fejlesztési szakirányú szak**

ELTE Tanító- és Óvónőképző Főiskolai Kar,

Szombathely

végzés éve: 2006.

- **szakvizsgázott pedagógus (tankerület-igazgatási és köznevelési vezető)**

ELTE Tanító- és Óvónőképző Főiskolai Kar,

Budapest

végzés éve: 2017.

- **szakvizsgázott pedagógus, közoktatás vezető**

ELTE Tanító- és Óvónőképző Főiskolai Kar,

Budapest

végzés éve: 2020.

Munkahelyeim: 1990-1992. Napköziotthonos Óvoda Vönöck

1992- 1995. Napköziotthonos Óvoda Nagysimonyi

1997-1999. Szalóky Sándor úti Óvoda Celldömölk

2005- 2008. Hajnalcsillag Evangélikus Óvoda Celldömölk

2008- 2012 Napköziotthonos Óvoda Külsővat

2012- - Nemesszalóki Napköziotthonos óvoda Külsővati tagintézménye

2008- óta a Külsővati óvodában dolgozom egy évig intézményvezető, majd 2009-től tagintézmény vezetőként. 2012-től a Nemesszalóki óvodához csatlakoztunk, így tagintézmény-vezetői feladatokat is elláttam a pedagógusi munka mellett. A 2025-ben történt önálló intézménnyé válásunk óta megbízott igazgatói munkakört látok el a Külsővati Óvodában.

Három gyermekem született, többször voltam gyesen, közben úgy éreztem szakmai tudásomat meg szeretném újítani és gyakorlatban eltöltött aktív időm ki szerettem volna egészíteni még több elméleti tudással. Mindig az vezérelt, hogy a gyermekeknek minél többet adhassak, jobban megértsem a viselkedésüket, reakciójukat. Számomra a „másság” elfogadása sem ment gyorsan, de a gyermekek szeretete segített át a nehézségeken. A fejlesztő szak elvégzése után még jobban a gyermekek megsegítése lett a célom. Mivel édesanya lettem, egyre jobban tudtam azonosulni a gyermekek szüleivel, megbeszélni velük a gyermekük érdekeit, személyiségfejlődésüket. A szeretetteljes közeg kialakítására törekszem, fontosnak tartom a gyermekek szükségleteinek kielégítését, bátorító, ösztönző nevelést, megfelelő korlátokkal.

A Külsővati Óvodában tizennyolc éve dolgozom, a falu lakóit, szülőket jól ismerem. Vezetői, majd tagintézmény-vezetői feladatok elvégzéséhez úgy éreztem, szükséges további tanulmányokat folytatnom, hogy alkalmasabbá váljak erre a pozícióra. A sok szakmai tapasztalat is, segíti igazán a vezetővé válásomat. Tagintézményünk, kicsi egység ezért feladataimat összehangoltan végeztem az intézményvezetővel, 2025 szeptemberétől az önálló működéshez szükséges feladatokat végzem megbízott igazgatóként.

Azon tevékenykedek folyamatosan, hogy az óvodai életben fejlődésük optimális legyen a gyermekeknek. Minden életkori szakaszban a megfelelő megsegítést kapják. A speciális esetekben a megfelelő szakemberek bevonásával együtt oldjuk meg a felmerülő problémákat.

Az óvodapedagógusként, vezetőként is igyekszem derűs, biztonságos, otthonos légkört teremteni. Játékos és változatos tevékenységeken keresztül olyan tanulási alkalmakat, helyzeteket létre hozni, amelyek során a gyermekek képességei fejleszthetők. Differenciálást, egyénhez igazított módszereket, eszközöket használok a nevelés során. A játék az óvodába a legfontosabb tevékenység. A szabad és irányított játék egyaránt lehetséges célunk, hogy a gyermekek fejlődjenek, személyiségük formálódjon.

A változatos napi ismeretszerzések mellett sok tapasztalatszerzési lehetőséget is biztosítok. (madarászovis foglalkozások) Például a falu határában sétálva, kirándulva, a Marcal

parton a vízi élővilágot figyelve, vagy a faluban tett látogatások során, amikor megnézheti a csoport a ház körül élő állatokat. Ezek mind - mind olyan alkalmak, melyek során a gyermekek megismerhetik mikrokörnyezetüket, ismereteket kaphatnak a külvilágról, továbbá erősödik bennük a közösséghez tartozás érzése.

Óvodánkba érkező gyermekeknél gyakran tapasztalunk problémákat, zavarokat. Főleg beilleszkedési, magatartási problémák ezek. A szakszolgálattal, szülőkkel szorosan együttműködök a szükséges vizsgálatok és fejlesztés miatt. A BTMN, és SNI státusszal rendelkező gyermekek megsegítésére törekszem. Vezetőként szervezem a szükséges vizsgálatok kérését és szakvélemények felülvizsgálatát.

Az évek során egyre több tapasztalatot szereztem és ezeket nemcsak a gyermekekkel kapcsolatban hasznosítom, hanem a szülőkkel való folyamatos kapcsolattartásban is. Egyre több közös programot szervezünk a szülőkkel. A kapcsolattartás elengedhetetlen a család és gyermekvédelmi szervekkel, a védőnővel, a háziorvossal, fenntartóval.

Úgy gondolom a gyermekek mindenek felett álló érdeke, a gyermekek szeretete, a kis közösség, ahol dolgozunk, a jó légkör az életem részét képezik. A sok feladat, kihívás folyamatosan ösztönöz, segít a nehézségek leküzdésében a kitartásom, szakmai elhivatottságom.

Mottóm:

„Az óvoda már valóságos, véres élet.

Ami sebet ott kap valaki, gyakran holtáig sem heveri ki.

S ha jó magot ültetünk bele, Egész életen át virágzik.” (Kodály Zoltán)

Vezetői program:

Vezetői munkámat a szakmai, pedagógiai munka eredményeinek ismeretében szeretném folytatni. Olyan környezetet szeretnék a továbbiakban is biztosítani intézményünkben, ahol a legfőbb érték a gyermek, ahol minden nap ő értük teszünk, megteremtve egy biztonságos, szeretetteljes, bizalmon alapuló légkört. Elvárom, és folyamatosan figyelemmel kísérem, hogy az óvodapedagógusok biztonságos, érzelemgazdag légkört teremtsenek, melyben kiemelt szerepet kap az érzelmi nevelés. Legyen óvodánkban továbbra is biztosítva a tevékeny légkör, a játék kiemelt szerepe és a gyermekek egészséges életmódra szoktatása. Kiemelten fontosnak tartom, hogy a gyermekeiket a mi intézményünkben hozó szülők találjanak partnerekre munkatársaimban, segítve ezzel gyermekük fejlődését, megalapozva az iskolaelőkészítést. A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fejlődésének megsegítése a célom, ehhez a szakemberek biztosítása. Óvodavezetőként célom, hogy az értékeink mentén, a törvényességnek, az új kihívásoknak és a társadalmi elvárásoknak megfelelően vezessem az intézményt. Működésünk sikerének alapja továbbra is a csapatmunka, a minőségi munka megőrzése, és partnereink elégedettsége. Ezt csak akkor tudjuk megvalósítani, ha a közösen meghatározott értékeinkért egyaránt küzdünk, és ebből mindenki képességeinek megfelelően kiveszi részét. Ehhez próbálom ösztönözni munkatársaimat, hogy ezt a célt kövessék, és tevékeny útítárásként maradjanak velem. Óvodánkban több éve dolgozunk együtt kollégáimmal, 2025.szeptemberétől egy részmunkaidős óvodapedagógust is alkalmazunk, így megtudjuk osztani a munkát, mindig megfelelő létszámú felnőtt van a gyermekekkel és a szabadságok is könnyebben kiadhatók. Úgy gondolom, hogy ragaszkodom a minőséghez, intézményünk értékeinek megtartásához, a magas színvonalú szakmai munkához. Ennek érdekében pedig arra törekszem, hogy munkatársaim olyan légkörben dolgozzanak, ahol jól érzik magukat, ahol biztosítva van az egyéni elképzelés és a fejlődés lehetősége is, melyek segítségével összehangoltan, munkájuk iránti elkötelezettséggel tudják végezni feladataikat.

A vezetői munka összetett tevékenység, amelynek során saját erőforrásaimat kell mozgósítani, az óvoda szerteágazó feladatainak, problémáinak megoldására kell törekednem. Lehetőség szerint igyekszem megoldani a felmerülő problémákat, egyeztetek a fenntartóval és az intézmény partnereivel.

Jövőképem

Olyan legyen az intézményünk:

- Ahol a gyermekek tisztelete, feltétel nélküli elfogadása természetes egy olyan érzelmi biztonságot nyújtó, gyermekközpontú, befogadó nevelő környezetben, ahol biztosított a gyermeki személyiség teljes kibontakoztatása, az értékek megszilárdítása, az esélyegyenlőség, tehetségcsírák felfedezése, valamint a kompetenciák megalapozása.
- ahol a szülők és az óvoda dolgozói partnerként számíthatnak egymás segítségére, a szülők biztonságban látják gyermekük fejlődését.
- ahol innovatív, támogató vezetési attitűd, célok fejlesztően hatnak a pedagógiai munkára, figyelembe veszik és támogatják kollégák egyéni elképzeléseit, akik lehetőséget kapnak önmaguk megvalósítására.
- ahol a nevelők értékrendjéből nem hiányzik a humánus, szeretet, a tolerancia, a munka és tudás megbecsülése, a hagyomány, nemzeti kultúra, a természet védelme.

Vezetői céljaim, a kompetenciákra alapozva:

1. A tanulás és tanítás stratégiai vezetése és operatív irányítása
 - Gyermekközpontú intézmény működtetése megfelelő szakmai színvonalon.
 - A család és az óvoda kapcsolatának további erősítése.
2. A változások stratégiai vezetése és operatív irányítása
 - Kihívásoknak való megfelelés, ezekhez való rugalmas alkalmazkodás.
3. Önmaga stratégiai vezetése és operatív irányítása
 - Vezetői kompetenciák fejlesztése.
 - Önreflexió a vezetői feladataim elvégzése során.
 - Kollégák véleményének, visszajelzésének beépítése, felhasználása.
 - Hatékony konfliktuskezelés.
4. Mások stratégiai vezetése és irányítása
 - Közös célok elérésére nyitott, támogató szervezeti kultúra továbbfejlesztése.
 - A bevált hagyományok folytatása.
5. Az intézmény stratégiai vezetése és irányítása
 - Jogszabályi változások figyelemmel kísérése

- A pedagógiai folyamatok további erősítése
- Partnerekkel jó kapcsolatok megtartása, fenntartóval szoros együttműködés
- Gazdasági feladatok elvégzése

Vezetői munkám kiemelt céljai , feladatai:

1. A hatályos jogszabályok, rendeletek betartásával az óvoda törvényes működésének biztosítása, a biztonságos óvoda megteremtése, a gyermeki-, szülői-, alkalmazotti jogok érvényesítése.
2. A nevelőtestület nevelőmunkájának összehangolt irányítása, melynek eredményeként továbbra is egy összhangot mutató, minőségileg magas szintű nevelőmunkát végző egységes testület leszünk.
3. Pályázati lehetőségek szélesebb körű feltérképezése, kiaknázása a forrásbővítés érdekében.
4. Feladatommak tekintem a pedagógiai program megvalósulásának és fenntarthatóságának folyamatos vizsgálatát.
5. A gazdasági feladatok ellátása együttműködés a fenntartóval. pénzügyi osztály munkatársaival.
6. Az intézményben elektronikus rendszer használata, alkalmazása (Ovikréta).
7. A munkaügyi- tanügyi- feladatok elvégzése.

Vezetői program - Az elkövetkező öt év fő feladatainak ütemezése

	Rövid távú célok - feladatok 2026-2027	Középtávú célok - feladatok 2026-2029	Hosszú távú célok - feladatok 2026-2031
1. Pedagógiai folyamatok	Az egyes feladatok eredményességének és hatékonyságának méréséhez, értékeléséhez szükséges mutatók azonosítása. (nevelési, fejlődési eredmények)	Szemponatok megfogalmazása, adaptálása	Szabályozó dokumentumok felülvizsgálata
2. Személyiség- és közösségfejlesztés	A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek támogatása, elfogadása (BTMN, SNI, Tehetség csírák)	A fenntartható fejlődés beépítése a mindennapi nevelő munkába Az óvodás gyermekek környezettudatos magatartásának alakítása, fejlesztése életkorhoz, egyéni képességhez igazítva	A fenntarthatóság jegyében szervezet programsorozat kidolgozása, megszervezése Külső tapasztalat szerzés biztosítása Kirándulások szervezése
3. Eredmények	Az eredmények folyamatos értékelése,	Kiemelt nevelési célokhoz kapcsolódó	Pedagógusok kiemelt nevelési,

	megfelelő visszacsatolás a nevelői munkába (óvodába maradók mutatói)	eredmények alakulása az intézményben	tanulási eredményeket dokumentálják. Tanulságokat levonják.
4.Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció	Belső tudásmegosztás működtetése	Feladatok megosztása, delegálása	A munka értékelése szóban és írásban is eljut az érintettekhez.
5.Az intézmény külső kapcsolatai	Információátadás a szülőknek, eredményekről, mutatókról. Fenntartóval egyeztetések és tájékoztatás.	Intézmény eredményeinek visszacsatolása partnerektől.	Szakmai kapcsolatok építése
6.A pedagógiai munka feltételei	Az intézményi lehetőségek kihasználása, motiváló környezet. Jó pedagógiai gyakorlatok megosztása.	Tárgyi eszközfejlesztés. Hagyományok megtartása.	Tudatosabb, hatékonyabb vezetői kompetenciák.
7.A kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott a Nemzeti alaptantervben megfogalmazott	Változások figyelemmel kísérése.	A jogszabályi változások beépítése a Programba.	

elvárásoknak és a Pedagógiai Programban megfogalmazott			
---	--	--	--

Záró gondolataim

A Külsővati óvodába 2008-tól (vezetői pályázatom elfogadása óta) vezetői pozíciót látok el, a több éve szerzett tapasztalataimat igyekszem hasznosítani az intézményben. Arra törekszem, hogy az óvoda működése zökkenőmentes legyen. A fenntartó, szülők elvárásaihoz igazodjanak céljaim.

Szeretném a megkezdett munkámat folytatni. Az elmúlt tizennyolc évben úgy érzem sokat tettem az óvoda fejlődéséért. Szívügyemnek tartom az óvoda működését. Jó munkahelyi közösséget alakítottunk ki, ahol számíthatunk egymásra. Néha a döntések nehezek, de vállalom azokat.

Bízom abban, hogy az elkövetkezendő időszakban óvodánk működését segítik, támogatják, (fenntartó). Ugyanígy számíthatok erre én is, hogy pályázatomat elfogadják és engem továbbra is megbíznak az óvoda vezetésével.

Sorszám: PT A

L-54/1998 szám

FŐISKOLAI OKLEVÉL

Ezt az oklevelet GULYÁS RÓBERTNÉ

számára állítottuk ki,

aki 19 72. évben MÁRCIUS hó 9. napján

CELLDÖMÖLK városban (községben)

VAS megyében MAGYAR országban

született, és az 1995/96. tanévtől az 1997/98. tanévig

a BENEDEK ELEK
PEDAGÓGIAI FŐISKOLÁN
SOPRONBAN

Főiskolai tanulmányi kötelezettségének eleget tett.

A Záróvizsga-Bizottság 19 98. évi JÚNIUS hó 10.-i

határozata alapján nevezettel

ÖVODAPEDAGÓGUSNAK

nyilvánítjuk.

KIVÁLÓ

Oklevélének minősítése

Kelt SOPRON 1998 JÚNIUS hó 10.-n.



OKLEVÉL

Ezt a szakirányú továbbképzésben szerzett oklevelet _____
GULYÁS ROBERTNE _____ számára állítottuk ki,
 aki 1972 év március hó 09. napján
Celldömök városban (községben)
Vas megyében Magyar országban
 született, és a Benedek Elek
Pedagógiai Főiskola (felsőoktatási
 intézményben) szerzett 1998 év június hó 10. napján kelt,
L-54/1998 számon kiállított oklevéllel igazolt főiskolai
szintű végzettsége, óvodapedagógus szakképzettsége
alapján 2004/2005 tanévtől 2006/2007 tanévig
az ELTE Tanító-és Óvóképző
Főiskolai Kar (felsőoktatási intézmény)
pedagógus szakvizsgával bővített
óvodapedagógus, fejlesztési
 _____ szakirányú szakán tanulmányokat folytatott.
 A Záróvizsga-Bizottság előtt 2006 év dec. hó 12. napján
 tett záróvizsga alapján (vagy vizsgának megfelelően) _____
óvodapedagógus, fejlesztési
szakirányon _____ szakirányú szakképzettséget szerzett.
 Kelt Budapest, 2006 év dec. hó 12.-n.

Szakvizsgázott pedagógus.

P. H.

Kovács János

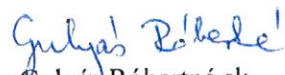
a Záróvizsga-Bizottság elnöke

rektor (távollévő, igazgató)

HOZZÁJÁRULÓ NYILATKOZAT

Alulírott Gulyás Róbertné hozzájárulok a pályázati anyagban foglalt személyes adataimnak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez, továbbá hozzájárulok, hogy a pályázati anyagomat a vonatkozó jogszabályok szerint erre jogosult bizottság és testület megismerhetik.

Mersevát, 2026.06. 25.


Gulyás Róbertné sk.

pályázó

ADATKEZELÉSI NYILATKOZAT

AlulírottGulyás Róbertné... hozzájárulok, hogy az adatkezelő az általam benyújtott dokumentumokban szereplő adatokat megismerje, illetve tudomásul veszem, hogy az adatok kezelésére egy esetleges jövőbeni foglalkoztatásra irányuló jogviszony létesítése céljából kerül sor.

Jelen hozzájárulásom önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapul és egyértelmű kinyilvánítása annak, hogy a fentiek szerint végzett adatkezeléshez a hozzájárulásomat megadom.

Kelt: Mersevát, 2026.06.25.


Gulyás Róbertné sk.

aláírás

Oklevél sorszáma: ELTE-PPK-SEK-1086/2017
Intézményi azonosító szám: FI80798
MKKR szintje: 6. szint
EKKR szintje: 6. szint

OKLEVÉL

Ezen oklevél tanúsítja, hogy

Gulyás Róbertné

(született: Balogh Éva, Magyarország, Celldömölk, 1972. március 9.)

a(z) *Benedek Elek Pedagógiai Főiskola* által 1998. június 10. dátummal L-54/1998 számon kiállított oklevéllel igazolt *főiskolai végzettségi szintjére* és *óvodapedagógus* szakképzettségére épülően az

Eötvös Loránd Tudományegyetem

Tankerület-igazgatási vezető pedagógus-szakvizsgára felkészítő szakirányú továbbképzési szak szakirányú továbbképzési szakán a tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett és

Szakvizsgázott pedagógus (tankerület-igazgatási és köznevelési vezető)

szakképzettséget szerzett. A képzés ideje *kettő* félév.

Oklevelének minősítése: *kiváló*.

Kelt: *Szombathely*, 2017. év *június* hónap 23. napján


a záróvizsga-bizottság elnöke




rektor

Záradék: Az oklevél tulajdonosa tanulmányait a kiállító intézmény jogelőd felsőoktatási intézményében/intézményeiben, a(z) *Nyugat-magyarországi Egyetem* nevű felsőoktatási intézményben/intézményekben folytatta. A jogutódlásra 2017. február 1. napján került sor.

Oklevél sorszáma: ELTE-BDPK-SEK-1011/2020
Intézményi azonosító szám: FI80798
MKKR szintje: 6. szint
EKKR szintje: 6. szint

OKLEVÉL

Ezen oklevél tanúsítja, hogy

Gulyás Róbertné

(született: *Balogh Éva*, Magyarország, *Celldömök*, 1972. március 9.)

a(z) *Benedek Elek Pedagógiai Főiskola* által 1998. június 10. dátummal L-54/1998 számon
kiállított oklevéllel igazolt *főiskolai végzettségi szintjére* és *óvodapedagógus* szakképzettségére
épülően az

Eötvös Loránd Tudományegyetem

köznevelési vezető és pedagógus szakképzési szakirányú továbbképzési szakán a tanulmányi
kötelezettségeinek eleget tett és

szakképzett pedagógus, köznevelési vezető

szakképzettséget szerzett. A képzés ideje *négy* félév.

Oklevelének minősítése: *jeles*.

Kelt: *Szombathely*, 2020. év január hónap 31. napján

P. H.

rektor

HATÓSÁGI ERKÖLCSI BIZONYÍTVÁNY

BELÜGYMINISZTERIUM



IGAZOLOM, HOGY

GULYÁS RÓBERTNÉ

szül.: Balogh Éva

Celldömök, 1972.03.09.

anyja szül. neve: Baki Margit

a bűnügyi nyilvántartási rendszer adatai alapján

BÜNTETLEN ELŐÉLETŰ

NEM ÁLL KÖZÜGYEKTŐL ELTILTÁS HATÁLYA ALATT

Budapest, 2026. június 12.



[Signature]

Dr. Korom Rita
főosztályvezető

Ervényes a kiállításától számított 90 napig. A hatósági erkölcsi bizonyítvány a személyazonosság egyidejű igazolásával használható fel. A hatósági erkölcsi bizonyítvány tartalmát az ellenkező bizonyításig mindenki köteles elfogadni. Jogszellemre hivatkozással az érintett személy közpazaratási pert indíthat a Fővárosi Törvényszéknel. A keresetlevélet a bizonyítvány kézhezvételétől számított harminc napon belül a Belügyminisztérium Bűnügyi Nyilvántartó Hatóságánál kell előterjesztetni vagy ajánlott küldeményként postára adni. A hatósági erkölcsi bizonyítvány kizárólag a kérelmező által a hatósági erkölcsi bizonyítvány iránti kérelmére megjelölt és igazolni kívánt tények tanúsítására szolgál.

ADATVÉDELMI ZÁRADÉK

A hatósági erkölcsi bizonyítványban átadott személyes adatok az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény szerinti különleges (bűnügyi személyes) adatokat is tartalmaznak, ezért a felhasználó azokat jogszerűen kizárólag az adatigénylés alapján szolgáló eljárásban, a bűnügyi nyilvántartási rendszerrel, az Európai Unió tagállamainak bíróságai által, magyar állampolgárokkal szemben hozott ítéletek nyilvántartásáról, valamint a bűnügyi és rendészeti biometrikus adatok nyilvántartásáról szóló 2009. évi XLVII. törvényben meghatározott célból használhatja fel, illetve kezelheti. A hatályos adatvédelmi és adatbiztonsági előírások megsértése esetén (különös tekintettel a jogosulatlan és a célját ellátó adatkezelésre) büntetőjogi, polgári jogi és munkajogi (fegyelmi) felelősség terheli.



102615887



EE2606112420

10261588

403 000 600 024 - 1026439-02 - 2120-153214 - ÁH-Batóság Nyomda Nyrt. - 2025. 09. 22. - 540 009

JEGYZŐKÖNYV

Helyszín: Külsővati Óvoda

Időpont: 2026.07. 14.

Külsővati Óvoda Szülői Szervezetének értekezlete

Napirend: Óvodaigazgatói Pályázat véleményezése (Gulyás Róbertné)

Jelen vannak: Szülői Szervezeti tagok (Jelenléti ív szerint)

Jegyzőkönyvvezető: Élő Zsanett

Hitelesítők: Döme Katinka

Léránth Anita

Horváthné Révész Réka

Határozatképesség megállapítása:

Szülői Szervezet létszáma: 4 fő 100%

Jelen van 4 fő, a mellékelt ív szerint.

Döme Katinka Szülői Szervezet elnöke köszöntötte a megjelenteket és megállapította, az értekezlet határozatképességét.

A napirend elfogadásának megszavazása:

Igen : 4 fő

Nem: 0 fő

Tartózkodik: 0fő

Megállapítás:

A Szülői Szervezet a napirendet ellenszavazat nélkül elfogadta.

A Szülői Szervezet tagjai kijelentik, hogy az óvodaigazgatói pályázatot megismerték.

A Külsővati Óvoda Óvodaigazgatói állásra Gulyás Róbertné által benyújtott pályázatot támogatják.

Döme Katinka SZSz elnök bezárja az értekezletet.

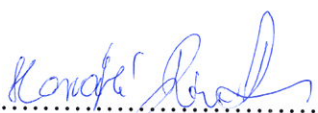

.....

Döme Katinka elnök

Külsővat, 2026.07.14.


.....

jegyzőkönyvvezető


.....

hitelesítő


.....

hitelesítő

JELLENLÉTI ÍV

A véleményezés tényét a Szülői Szervezet tagjai aláírásukkal tanúsítják.

Sorszám	Név	Aláírás
1.	Döme Katinka	
2.	Élő Zsanett	
3.	Léránth Anita	
4.	Horváthné Révész Réka	

JEGYZŐKÖNYV

Helyszín: Külsővati Óvoda

Időpont: 2026.07. 14.

Külsővati Óvoda nevelőtestületi és alkalmazotti értekezlete

Napirend: Óvodaigazgatói Pályázat véleményezése (Gulyás Róbertné)

Jelen vannak: Nevelőtestület és alkalmazotti közösség (Jelenléti ív szerint)

Jegyzőkönyvvezető: Takács Lászlóné

Hitelesítők: Kovács Attiláné

Böröcz Andrea

Határozatképesség megállapítása:

Nevelőtestület és alkalmazotti közösség létszáma: 3 fő 100%

Jelen van 3 fő, a mellékelt ív szerint.

Takács Lászlóné pedagógus köszöntötte a megjelenteket és megállapította az értekezlet határozatképességét.

A napirend elfogadásának megszavazása:

Igen : 3 fő

Nem: 0 fő

Tartózkodik: 0 fő

Megállapítás:

A nevelőtestület és alkalmazotti közösség a napirendet ellenszavazat nélkül elfogadta.

A közösség tagjai kijelentik, hogy az óvodaigazgatói pályázatot megismerték.

A Külsővati Óvoda Óvodaigazgatói állásra Gulyás Róbertné által benyújtott pályázatot 100%-ban támogatják.

Takács Lászlóné megköszöni a jelenlétet bezárja az értekezletet.

Külsővat, 2026.07.14.

Takács Lászlóné

jegyzőkönyvvezető

Böröcz Anikó

hitelesítő

Takács Attila

hitelesítő

JELLENLÉTI ÍV

A véleményezés tényét a nevelőtestület tagjai és alkalmazotti közössége aláírásukkal tanúsítják.

Sorszám	Név	Aláírás
1.	Takács Lászlóné	Takács Lászlóné
2.	Böröcz Andrea	Böröcz Andrea
3.	Kovács Attiláné	Kovács Attiláné



Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal
9 5 3 3 N e m e s s z a l ó k , R á k ó c z i u . 1 5 .
Tel: 89/548-200; 30/278-1096
e-mail: hivatal@nemesszalok.hu

ELŐTERJESZTÉS

Külsővat Község Önkormányzata Képviselő-testületének

2026. július 15 -i ülésére

Tárgy: A Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi költségvetésének módosítása

Előadó: dr. Bán Zsófia jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) 2026. évi költségvetését Nemesszalók Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 11/2026. (II.11.), Marcalgergelyi Község Önkormányzatának Képviselő-testület 10/2026. (II.11.), Vinár község képviselő-testülete a 4/2026. (II.11.), Külsővat Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 9/2026.(II.11.), Mihályháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 1/2026. (II.11.) határozatával fogadta el.

A Hivatal költségvetésének elfogadását követően az alábbi változások történtek:

- 1 fő dolgozó igényelte az otthoneremtési támogatást, 1 280 000 Ft összeget, mint finanszírozási bevételt megkaptunk, a kiadási oldalon az egyéb juttatások előirányzatát 1 000 000 Ft-tal a munkaadókat terhelő járulékok előirányzatát 280 000 Ft emeltük meg.
- Az országgyűlési választás lebonyolításához 6 800 985 Ft támogatást kaptunk, mely összegből a bér előirányzatot 5 059 180 Ft-tal, a munkaadókat terhelő járulékok előirányzatát 655 011 Ft-tal, a dologi kiadás előirányzatát 1 086 794 Ft-tal emeltük meg.
- A szeptemberi időközi választás várható kiadása 3 598 551 Ft, mely Mihályháza község Önkormányzatát terheli. Az önkormányzat a támogatást átadta, mely összegből a bérelőirányzatot 2 312 000 Ft-tal, a munkaadókat terhelő járulékok előirányzatát 341 572 Ft-tal, a dologi kiadások előirányzatát 605 979 Ft-tal, az átadott pénz Területi Választási Iroda 339 000 Ft.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületeket, hogy az előterjesztésemet megtárgyalni, valamint a mellékelt határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Határozati javaslat

Nemesszalók Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi költségvetésének módosítását az alábbiak szerint elfogadja:

2026. évi módosított bevételi előirányzata	129 440 336 Ft
2026.évi módosított kiadási előirányzata	129 440 336 Ft
Ezen belül: Személyi juttatás:	106 661 780 Ft
Munkáltatói járulékok:	13 094 783 Ft
Dologi kiadás:	8 369 773 Ft
Átadott pénz	339 000 Ft
Felhalmozási kiadás	975 000 Ft

A Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal költségvetése beépül Nemesszalók Község Önkormányzatának 2026. évi módosított költségvetésébe.

A Képviselő-testület utasítja a jegyzőt, hogy a 2026. évi költségvetés módosításáról szóló rendeletbe a vonatkozó döntést építse be.

Határidő: 2026. évi költségvetés módosítása

Felelős : dr. Bán Zsófia jegyző

Nemesszalók, 2026. július 8.



dr. Bán Zsófia
jegyző



**PÁPAI RENDŐRKAPITÁNYSÁG
KÖZRENDVÉDELMI OSZTÁLY**

Szám: 19030/1360/2026. ált.

J E L E N T É S

2025. év tekintetében Külsővat település vonatkozásában a közbiztonsági beszámolót a következőképpen készítettem el :

- Közbiztonsági helyzet:

A körzeti megbízotti terület működési körzetéhez tartozik Külsővat település.

A település közbiztonsági helyzete jónak mondható, az ismerté vált bűncselekmények száma alacsony, hasonló az előző évihez, a lakosság szubjektív biztonságérzetét, nyugalmat megzavaró erőszakos bűncselekmény a területen nem történt.

A lakosság összetétele homogén, a foglalkoztatottság jónak mondható, a munka nélkül levők aránya elenyésző.

A településeken megtartott rendezvények esemény mentesen zajlottak le, ahol kérték és erre lehetőségünk volt ott technikai bemutatóval és bűnmegelőzési előadásokkal tettük színesebbé a helyi programokat.

A közterületi jelenlét a településeken biztosított, amennyiben körzeti megbízott nem volt szolgálatban akkor a járőrszolgálat ellenőrizte a településeket illetve reagált a bejelentésekre. A települések évek óta nyugodtak, garázda, közterületen elkövetett erőszakos bűncselekmények az idei évben sem fordultak elő.

- Ismertté vált bűncselekmények számának, jellegének alakulása:

Külsővat vonatkozásában ismertté vált bűncselekmények a következők voltak:

Egy külsővati lakos feljelentést tett ismeretlen személy ellen, aki 2025.01.01. és 2025.01.31-e közötti időben egy hétköznapi napon a pápai autóbusz állomásról Külsővat irányába 17.10 órakor induló buszon a sértett mellé ült, kezével combját és a ruhán keresztül nemi szervét simogatta, melyet a sértett ellenkezésének ellenére tovább folytatott. Az elkövető 40 év körüli férfi volt. (szeméremsértés)

NEMESSZALÓKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL	
Érkezett: 2026 06 hó 09 n.	
Szám: K 227	Melléklet: 12026 db
Előszám:	Előadó: dr. B. Z.

2025.01.27.-én 22:44 perckor Külsővat, Bánhalmapusztán az intézkedő rendőrök elfogtak egy 30 éves adorjánházai és egy 28 éves vidi lakost, akik Külsővat Bánhalmapusztán egy lakásban szóváltásba keveredtek egy 42 éves helyi lakossal, Őt többször megütötték, de orvosi ellátást igénylő sérülése nem keletkezett. Ezt követően a ház udvarán egy virágosládát összetörték, illetve a ház egyik kisebb ablakát betörték. (garázdaság)

- közlekedésbiztonsági helyzet, balesetek számának alakulása:

A közlekedésbiztonságot döntően befolyásolja a területen áthaladó 834 sz. út amely Pápát köti össze Sárvárral. Az útszakasz jelentős átmenő forgalmat bonyolít le, mind a személy, mind a teherforgalom tekintetében. A területen 2025. évben 5 anyagi káros és 2 könnyű sérüléssel baleset történt, a balesetek a települések közötti útszakaszokhoz köthetők. A településeken a kerékpáros közlekedés nem jellemző.

A fent említett balesetek áttekintése során véleményem szerint megállapítható, hogy a baleseti okok között még mindig a jármű sebességének helytelen megválasztása valamint az elsőbbség meg nem adása szerepel az első helyen éppúgy, mint országos szinten. Ennek lehet talán az egyik oka a Marcal I. kmb. területen található úthálózat, ami kifejezetten jónak mondható és ez egyes esetekben megtévesztő lehet a járművezetőknek.

A fokozott ellenőrzések alkalmával is rendre megjelentünk a településeken, mely során, a közúton áthaladó gépkocsikat ellenőriztük, amely ellenőrzések során a fő prioritás a kiemelt szabálysértések kiszűrése és szankcionálása, míg a kisebb szabálysértések esetén a figyelmeztetés volt.

- szabálysértések alakulásának jellemzői, intézkedések hatékonysága:

A helyi lakosság közlekedése tapasztalataim szerint jogkövető, az enyhébb megítélés alá eső szabálysértéseknél a figyelmeztetés szankció, döntő többségben elegendőnek bizonyult. Ennek ellenére nagy hangsúlyt fektetünk az engedély nélküli, eltiltás hatálya alatti, ittas vagy bódult vezetők kiszűrésére.

Marcal I. kmb. területen tett intézkedéseim:

2025. évben 655 főt igazoltattam, 5 esetben tettem büntető feljelentést, 16 esetben tettem szabálysértési feljelentést, 72 személlyel szemben alkalmaztam helyszíni bírságot, 25 személlyel szemben kezdeményeztem közigazgatási eljárást a biztonsági öv használatának elmulasztása miatt.

Tulajdon elleni szabálysértések Külsővat településen nem fordult elő, szabálysértési őrizetbe vételre nem került sor.

- gyermek- és ifjúságvédelmi helyzet, „Iskola Rendőre” programok alakulása:

Szolgálataim során rendszeresen ellenőriztem „Az egy iskola egy rendőr” program keretében a Nemesszalóki általános iskolát, figyelemmel kísértem az iskolába tartó, valamint a hazafelé tartó gyermekek közlekedését. A tanórák keretében baleset-megelőzési órákat tartottam, melyek során a balesetmentes, biztonságos közlekedésre próbáltam felhívni a tanulók figyelmét. A megelőzési és tájékoztató munkát szeretném 2026-os évben is folytatni.

A területen tevékenykedő gyermek és ifjúságvédelmi szakemberekkel a kapcsolat rendszeres, negyedévente jelzőrendszeri megbeszélésre kerül sor illetve szükség esetén esetkonferenciák kerülnek megtartásra.

- polgárőr egyesületekkel és ERFESZ személyekkel való együttműködés helyzete:

Külsővat településen működik ugyan polgárőr egyesület, de aktív szolgálatot nem adnak. A kapcsolatot ennek ellenére tartom velük havi rendszerességgel.

-az állampolgári bejelentések alapján tudomására jutott információk alakulása, feldolgozása:

A kmb. területen a fogadóórák megtartásra kerültek havi rendszerességgel. A tapasztalatok azt mutatják, hogy a lakosság ezt a formáját a kapcsolattartásnak nem használja ki. A bejelentéseket telefonon, vagy személyesen szolgálatteljesítés közben teszik meg. A terület bűnügyi, közbiztonsági helyzetéből kifolyólag a bejelentések nagy részében inkább tanácsot, felvilágosítást kérnek az emberek, kevés az olyan bejelentés, amely során intézkedést kell foganatosítani.

Jelentésem fentiek alapján teszem meg.

Pápa, időbélyegző szerint

Fülöp Tamás r. alezredes
kmb. alosztályvezető

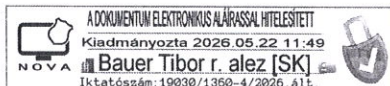
Rendes László r. ftzls.
körzeti megbízott

Egyetértek:

Bauer Tibor r. alezredes
osztályvezető

ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített
19030/1360-999999/2026.ált.



KÜLSŐVAT KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
9532 KÜLSŐVAT KOSSUTH U. 70.
TEL: 89/342-090 E-MAIL: PMKVAT@GMAIL.COM

MEGÁLLAPODÁS A SPORTEGYESÜLET SPORTLÉTESÍTMÉNY HASZNÁLATÁRÓL

amely létrejött egyrészről

Külsővat Község Önkormányzata

Székhely: 9532 Külsővat, Kossuth utca 70. a továbbiakban: Önkormányzat,
PIR: 426695
adószám: 15426699-1-19
képviseli: Aczél Péter polgármester

másrészről

Külsővat Sportegyesület

székhely: 9532 Külsővat Kossuth utca 70., továbbiakban Sportegyesület,
Adószám: 19326577-1-19
képviseli: Libis János elnök

a továbbiakban együtt: Felek
között az alábbi feltételekkel:

A megállapodás tárgya:

1. Az önkormányzat kizárólagos tulajdonában van a Külsővat 206/2 hrsz alatti 1951 m² területű sportlétesítmény (sportöltöző és nézői vizesblokk).
2. Az Önkormányzat a Sportegyesület részére határozatlan időre használatba adja az 1. pont szerinti létesítményeket azzal a felétellel, hogy a Sportegyesület az ingatlanokat rendeltetésszerűen használja, állandóan megőrvi, jó gazda módjára kezeli.
3. A létesítményben folyó tevékenységért a megállapodás időtartama alatt az Önkormányzat felelősséget nem vállal.

A használat célja, díja:

4. A létesítményt edzések és mérkőzések céljából használja a Sportegyesület, valamint mérkőzések alkalmával a vendégcsapat tagjai és a játékvezetők.
Egyéb esemény, rendezvény az ingatlan területén csak az Önkormányzat írásbeli kérésre adott engedélyével tartható.
5. A Sportegyesület részére az Önkormányzat ingyenesen biztosítja a létesítmény használatát.

6. A létesítmény üzemeltetéséről, karbantartásáról az Önkormányzat gondoskodik, a közművek díjait (áram, víz, csatorna, gáz) az Önkormányzat fizeti az adott év költségvetésében meghatározott összeg erejéig.

A Sportegyesület vállalja, hogy a közművek nem felelős használatából adódó többlet költséget (ide értve pl. télen az elfagyás miatti károkat, a vízcsap el nem zárásából adódó többletfogyasztást stb.) megtéríti az Önkormányzat részére.

7. A Sportegyesület vállalja:

- a létesítmény takarítását,
- a létesítmény környezetének ~~takarítását~~ tisztántartását, fűnyírását.

8. A Sportegyesület köteles haladéktalanul jelezni az Önkormányzat részére minden olyan meghibásodást vagy káreseményt, amely a létesítmény állagát veszélyezteti.

9. A Sportegyesület a létesítményen átalakítást, felújítást, építést, vagy egyéb beruházást nem végezhet.

10. Az Önkormányzat jogosult ellenőrzést végezni a létesítményben.

Záró rendelkezések:

Jelen megállapodást a felek közös megegyezéssel, bármikor megszüntethetik.

Amennyiben a jelen megállapodásban rögzített kötelezettségét bármelyik fél megszegi és írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti azt, úgy a másik fél jogosult a megállapodás azonnali hatályú felmondására.

A felek kijelentik, hogy a jelen megállapodást elolvasták, annak tartalmát megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.

Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés időtartama alatt, valamint azt követően is, kölcsönösen betartják a hatályos magyar és európai uniós adatvédelmi szabályokat, ideértve különösen, de nem kizárólagosan az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.), valamint a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. számú rendelet (a továbbiakban: GDPR) rendelkezéseit.

Felek rögzítik továbbá, hogy a jelen szerződéses együttműködés során személyes adatokat csak és kizárólag a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben kezelnek a másik fél munkavállalóiról, közreműködőiről, illetve teljesítési segédjeiről. Ezeket az adatokat bizalmasan kezelik, és csak azon munkavállalók, közreműködők, illetve teljesítési segédjeik részére biztosítanak ezekhez hozzáférést, akik részére ez indokolt és szükséges. Harmadik felek részére egyebekben ezeket az adatokat nem adják át, nem hozzák nyilvánosságra és nem teszik hozzáférhetővé.

Felek egybehangzóan vállalják, hogy megtesznek minden olyan szükséges lépést, ideértve a megfelelő hozzájáruló nyilatkozatok beszerzését is, amely a személyes adatok jogszerű kezelése érdekében szükséges lehet.

A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, a nemzeti vagyoni vonatkozó jogszabályok, valamint az Önkormányzat hatályos rendeletei az irányadók.

Külsővat, 2026.

.....
Aczél Péter
polgármester

.....
Libis János
SE elnök

A Képviselő-testület a Megállapodást aszámú határozatával elfogadta.

dr. Bán Zsófia jegyző

Előterjesztés
A Képviselő-testület 2026. április 30-i ülésére

Tárgy: Pályázat benyújtása települési önkormányzatok rendkívüli támogatására

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter és az államháztartásért felelős miniszter pályázatot hirdetett a Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény 3. melléklet 2.1.4. jogcím szerint az önkormányzatok rendkívüli támogatására. A pályázat célja a települési önkormányzatok működőképességének megőrzése vagy egyéb, a feladataik ellátását veszélyeztető helyzet elhárítása.

Az önkormányzatok rendkívüli támogatására pályázatot egy évben legfeljebb három alkalommal nyújthat be egy önkormányzat, azonban egyszerre egy élő pályázat lehet benyújtott állapotban. A pályázat benyújtásának lehetősége megnyílt az EBR42 önkormányzati információs rendszerben, a legutolsó benyújtási határidő 2026. október 30. A pályázat benyújtásához képviselő-testületi döntés szükséges. A pályázatot elektronikusan kell benyújtani.

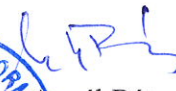
A támogatás vissza nem térítendő és visszatérítendő költségvetési támogatás formájában pályázható, illetve nyújtható és felhasználása meghatározott célhoz vagy feladathoz köthető. Egyedi felülvizsgálat alapján a támogatás mértékét a megpályázott összeg keretein belül a helyi önkormányzatokért felelős miniszter és az államháztartásért felelős miniszter (a továbbiakban együtt: miniszterek) állapítják meg.

A támogatási kérelmekről a miniszterek együttesen döntenek a beérkező támogatási igények elbírálását követően folyamatosan, de legkésőbb 2026. december 11-éig.

Az Önkormányzat működési kiadásainak teljesülése egyenletes megoszlású, azonban a működési bevételek meghatározó részét jelentő helyi adóbevételek teljesülése időszakos. A működési kiadások fedezetére javasolt a rendkívüli támogatás igénylése az Önkormányzat likviditásának megőrzése érdekében. Folyamatosan figyelemmel kell lenni az Önkormányzat fizetőképességére és szükség szerint, de maximum három alkalommal javasolt pályázatot benyújtani az önkormányzatok rendkívüli támogatására.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Külsővat, 2026. július 8.


Aczél Péter
polgármester



HATÁROZATI JAVASLAT

Külsővat Község Önkormányzatának Képviselőtestülete rendkívüli önkormányzati támogatás igénybevétele érdekében Magyarország 2026. évi központi költségvetésről szóló 2025. évi LXIX. törvény 3. melléklet 2.1.4. jogcím alapján - önkormányzatok rendkívüli támogatására - pályázatot nyújt be.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására, valamint a pályázattal kapcsolatban szükséges jognyilatkozatok, egyéb intézkedések megtételére.

Határidő: folyamatos, de legkésőbb 2026. október 30.

Felelős: Aczél Péter polgármester
dr. Bán Zsófia jegyző



Pályázati Kiírás

2026.

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter és az államháztartásért felelős miniszter pályázatot hirdet a Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet

2.1.4. Önkormányzatok rendkívüli támogatása jogcím tekintetében,

összhangban

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- a digitális államról és a digitális szolgáltatások nyújtásának egyes szabályairól szóló 2023. évi CIII. törvény (a továbbiakban: Dáptv.),
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.), és
- a digitális állampolgárság egyes szabályairól szóló 321/2024. (XI. 6.) Korm. rendelet

rendelkezéseivel.

1. A pályázat célja

Az önkormányzatok rendkívüli támogatása a települési önkormányzatok működőképességének megőrzésére vagy egyéb, a feladataik ellátását veszélyeztető helyzet elhárítására szolgál.

2. Keretösszeg

A költségvetési törvény 3. melléklet 2.1.4. Önkormányzatok rendkívüli támogatása jogcím előirányzata **5 500,0 millió forint**, figyelemmel a 4.1. pont b) tartósan fizetéseképtelen helyzetbe került helyi önkormányzatok adósságrendezésére irányuló hitelfelvétel visszerthes kamattámogatására és a helyi önkormányzatok adósságrendezési eljárásáról szóló 1996. évi XXV. törvény szerinti önkormányzati csődbiztos díjára alpont szerinti kifizetésekre.

3. Pályázók köre

A támogatásra a települési önkormányzatok pályázhatnak.

4. A támogatás formája

A támogatás vissza nem térítendő és visszatérítendő költségvetési támogatás formájában pályázható, illetve nyújtható és felhasználása meghatározott célhoz vagy feladathoz köthető.

5. A támogatás mértéke

Egyedi felülvizsgálat alapján a támogatás mértékét a megpályázott összeg keretein belül a helyi önkormányzatokért felelős miniszter és az államháztartásért felelős miniszter (a továbbiakban együtt: miniszterek) állapítják meg.

6. Pályázat benyújtása

A pályázatot elektronikusan kell benyújtani.

A Pályázó a helyi önkormányzatokért felelős miniszter által üzemeltetett ebr42 önkormányzati információs rendszerben, az erre a célra kialakított pályázati felület 2-4. melléklet szerinti Igénylő Adatlapokon rögzíti a pályázat célja szerinti igényét, valamint az 1. melléklet szerinti Alapadatok űrlapon feltölti a pályázati kiírás 7. pontjában felsorolt dokumentumokat, ezt követően lezárja a pályázatát.

A Pályázó önkormányzat a lezárás állapotváltással az ebr42 rendszer által automatikusan generált Nyilatkozat űrlapot – mely tartalmazza a feltöltött dokumentumok nevét is – **az ebr42 rendszerből pdf formátumban letölti, majd az ASP Iratkezelő szakrendszerben vagy egyéb iratkezelő rendszerben iktatja.**

Az ASP iratrendszerben iktatott Nyilatkozatot a Pályázó önkormányzat polgármestere az ASP rendszerben vagy azonos biztonsági követelményeknek megfelelő egyéb, a Dáptv. 39. § (2) bekezdése szerinti követelményeknek megfelelő, elektronikus ügyintézészt biztosító információs rendszerben (pl: e-signo, GOV-CA) **elektronikusan aláírja.**

Ezen aláírás időbélvegzője szerinti napon az aláírt Nyilatkozatot az ebr42 rendszerben, az erre kialakított felületen visszatölti, lezárja a „Nyilatkozat visszatöltő” űrlapot és ugyanezen a napon a részére elektronikus úton a Személyre Szabott Ügyintézési Felületen (a KÖZIGAZGATÁS, JOG / Ügyfélbeadványok megindult eljárásban menüpontban) megtalálható „ÖTF – a helyi önkormányzatok az Áht. 50-60. §-ai alapján végzett felülvizsgálatához és az önkormányzatot megillető költségvetési pályázatos támogatások igényléséhez/elszámolásához kapcsolódó ügyek” elnevezésű űrlap (<https://szuf.magyarorszag.hu>) igénybevételeivel a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) MAKPER elnevezésű (KRID azonosító: 434024334) hivatali kapuján keresztül a Kincstár Pályázó szerint illetékes területi szervéhez (a továbbiakban: Igazgatóság) **megküldi.**

A Nyilatkozat űrlap ebr42 rendszerbe történő visszatöltése, a „Nyilatkozat visszatöltő” űrlap lezárása és az aláírt Nyilatkozat MAKPER hivatali kapura történő megküldése együttesen jelenti a pályázat benyújtását.

A Nyilatkozat Kincstár MAKPER hivatali kapuján történő megküldésének határideje alapesetben legkésőbb:
2026. október 30.

Egy önkormányzat legfeljebb három alkalommal nyújthat be pályázatot. Amennyiben a Területfejlesztési Alapba történő novemberi befizetési kötelezettség – többek között adminisztrációs hiba vagy gazdálkodó szervezet önrevíziója miatt – veszélyezteti a települési önkormányzat működőképességét, akkor 2026. október 30-át követően is benyújtható pályázat, azzal a feltétellel, hogy a pályázat benyújtásának határideje legkésőbb 2026. december 4-e lehet. A Területfejlesztési Alapba történő befizetési kötelezettség miatt benyújtott pályázat(ok) az évi három pályázaton felül értendő(ek).

A fenti határidő elmulasztása jogvesztő. A pályázat papír alapú benyújtásra nincs lehetőség, azokat kizárólag elektronikusan lehet benyújtani.

7. Az ebr42 rendszerbe feltöltendő, rögzítendő és hitelesítendő dokumentumok

I. Az 1. mellékletbe (Alapadatok) feltöltendő dokumentumok:	
1.	Az önkormányzat szöveges kérelme
2.	A pályázat benyújtásáról szóló képviselő-testületi vagy közgyűlési határozat (vagy az erre vonatkozó veszélyhelyzeti rendelet esetén polgármesteri határozat)
3.	Egyéb, a benyújtott igény alátámasztására szolgáló dokumentumok (pl. Kincstári határozat, jogerős bírósági ítélet stb.)

4.	Egészségügyi feladatellátáshoz kapcsolódó meg nem fizetett hozzájárulásra történő igénylés esetén szükséges dokumentumok:
4.1.	Rövid szöveges indoklás
4.2.	A társulás költségvetése
4.3.	Nyilatkozat arról, hogy a pénzforgalmi bevételek miért maradnak el a költségvetésben tervezettől
II. A 2-4. mellékletekben rögzítendő a pályázat célja szerinti támogatási igény	
III. Az elektronikusan aláírt Nyilatkozat	

Nem nyújthat be támogatási igényt és nem részesülhet támogatásban az a Pályázó, akinek

- a 2025. évi költségvetési rendeletének, és
- a 2026. március 15-ét követően benyújtott igény esetében a 2026. évi költségvetési rendeletének,
- a 2024. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendeletének,
- a 2026. május 31-ét követően benyújtott igény esetén a 2025. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendeletének

a pályázat benyújtásakor hatályos állapota a Nemzeti Jogszabálytár Önkormányzati Rendelettárában nem szerepel.

A Pályázó önkormányzat polgármesterének elektronikusan aláírt Nyilatkozata tartalmazza a pályázat 1. mellékletébe feltöltött dokumentumok listáját, valamint nyilatkozik arról, hogy a pályázatban rögzített támogatási igényben foglalt adatok, információk és a feltöltött dokumentumok teljeskörűek és valósak, és nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsíthatja.

8. Hiánypótlás

A pályázatok szabályszerűségi, formai és tartalmi felülvizsgálatát, a szükséges hiánypótlást az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése és 83. §-a alapján végzi.

Az Igazgatóság által előírt hiánypótlás során a hiánypótlási felhívásnak megfelelő dokumentumokat, az adatlapok szükség esetén történő módosítását a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárással, elektronikus úton kell teljesíteni.

A hiánypótlás elektronikus benyújtására vonatkozó eljárásrend megegyezik a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárásrenddel.

Az Igazgatóság a pályázatok felülvizsgálatát követően tájékoztatja a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályát a KTM elnevezésű hivatali kapun (KRID:369809723) keresztül a felülvizsgálatok eredményéről.

Ha a pályázat a települési önkormányzat által foglalkoztatottak nettó munkabére határidőben történő kifizetését veszélyeztető esemény elhárításához kapcsolódóan kerül benyújtásra, a felülvizsgálatot az Igazgatóság haladéktalanul lefolytatja és véleményével együtt soron kívül továbbítja a pályázatot a helyi önkormányzatokért felelős miniszter részére.

Ha a helyi önkormányzatokért felelős miniszter a pályázat vizsgálata során további tájékoztatást vagy dokumentumok megküldését tartja szükségesnek, azt a települési önkormányzat a helyi önkormányzatokért felelős miniszter felhívására a felhívástól számított 5 napon belül, a hiánypótlási eljárásnak megfelelően, elektronikus úton teljesíti.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, a pályázatot az ok megjelölésével az Igazgatóság elutasítja és egyúttal elektronikus úton értesíti a Pályázót.

9. Pályázat elbírálása, döntés

A támogatási kérelmekről a miniszterek döntenek szükség szerint, de legkésőbb 2026. december 11-éig.

A döntést megalapozó értékelési szempont főként annak vizsgálata, hogy az önkormányzatok kiegyensúlyozott működési feltételei, valamint a kötelező feladatok ellátása biztosítottak-e.

Nem nyújtható támogatás:

- a költségvetési törvény 2. melléklet 1.3.4. A települési önkormányzatok által biztosított egyes szociális szakosított ellátások, valamint a gyermekek átmeneti gondozásával kapcsolatos feladatok támogatása jogcímen támogatott intézmények kapcsán felmerült személyi és dologi kiadásokhoz,
- olyan kiadásokhoz, amelyek teljesítéséhez az önkormányzat 2025-ben vagy 2026-ban rendkívüli támogatást kapott, vagy amelyek fedezete más állami támogatásból biztosított (pl. gyermekétkeztetési feladatok),
- olyan kiadásokhoz, amelyek pénzügyi rendezése a pályázat benyújtását megelőzően megtörtént,
- olyan fizetési kötelezettségekhez, amelyek 2025. év előtt keletkeztek,
- fejlesztésből, felújításból, állagmegóvásból, karbantartásból eredő fizetési kötelezettségekhez,
- az egészségügyi alapfeladat-ellátással összefüggésében igényelt közös feladatellátás kivételével a közös feladatellátáshoz kapcsolódó, elmaradt hozzájárulási kötelezettségre,
- jövőben felmerülő, még le nem járt határidejű fizetési kötelezettségekre,
- képviselő-testületi tagok tiszteletdíjára, polgármester költségtérítésére, az önkormányzattal foglalkoztatási jogviszonyban állók cafeteria juttatására,
- nem jogerős döntésen alapuló fizetési kötelezettségekhez,
- azon hatósági döntéssel megállapított fizetési kötelezettségre, ahol a jogorvoslati határidő még nem járt le, illetve a jogorvoslati eljárás folyamatban van.

10. Döntésről való értesítés

A miniszterek döntéséről a **nyertes Pályázók** (a továbbiakban: Kedvezményezett) elektronikus támogatói okiratban értesülnek a döntést követő 5 munkanapon belül az *ebr42* önkormányzati információs rendszeren keresztül, a támogatásban nem részesült Pályázók pedig elektronikus levélben értesülnek a pályázat elutasításáról. Nyertes pályázatok esetében, ha a rendkívüli támogatás célja és nagyságrendje megköveteli, a helyi önkormányzatért felelős miniszter (a továbbiakban: Támogató) a támogatási döntést követően – támogatói okirat helyett – a támogatás felhasználásának és elszámolásának feltételeiről támogatási szerződést köt a Kedvezményezettel.

A pályázatokkal kapcsolatos döntések a www.kormany.hu honlapon is közzétételre kerülnek.

A pályázati döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, és kifogás benyújtására sincs lehetőség.

A Kedvezményezett a támogatói okirattal kapcsolatban az *ebr42* önkormányzati információs rendszerben a miniszteri döntést követő 2 napon belül észrevételt tehet. Ennek elmulasztása esetén a támogatói okirat elfogadottnak tekintendő. Az észrevétel nem irányulhat magasabb összegű támogatás

megítélésére. Észrevétel esetén a Kedvezményezett a Támogatót egyeztet. Amennyiben ez öt napon belül nem vezet eredményre, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát.

11. Támogatás folyósítása

A Támogató a támogatói okiratok 10. pont szerinti elfogadását követő 2 munkanapon belül utalványozza a támogatást. A támogatást a Kincstár az utalványozást követően soron kívül, előfinanszírozás keretében, egy összegben folyósítja.

12. Támogatás felhasználása

A támogatást a települési önkormányzat – a támogatási szerződés kötése esetén és a visszatérítendő támogatást kivéve – a folyósítást követő harmadik hónap utolsó napjáig használhatja fel, és a visszatérítendő támogatást legkésőbb tárgyévét követő év december 31-éig kell visszafizetni.

A fenti határidőt követően felhasznált támogatás összege jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak minősül.

Támogatási szerződés kötése esetén a rendkívüli támogatást a támogatási szerződésben meghatározottak szerint kell felhasználni és azzal elszámolni.

13. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A támogatás felett a Kedvezményezett rendelkezik, és felelős annak jogszerű felhasználásáért.

A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített, naprakész nyilvántartást vezet.

A 12. pont szerinti határidőn belül, támogatási szerződés esetében az abban rögzített határidőn belül fel nem használt támogatásrészt vissza kell fizetni a központi költségvetésbe. A visszatérítendő támogatást a miniszterek döntése szerinti határidőig, de legkésőbb a tárgyévét követő év december 31-éig kell visszafizetni a központi költségvetésbe. A Területfejlesztési Alapba történő befizetési kötelezettség kapcsán nyújtott visszatérítendő támogatást a Kincstár a 2027. március havi nettó finanszírozás során a helyi önkormányzatot megillető összegből történő levonás útján érvényesíti.

A települési önkormányzat a támogatással az éves költségvetési beszámolója keretében, továbbá – a támogatási szerződés kötése esetén és a visszatérítendő támogatást kivéve – az Igazgatóság felé legkésőbb 2027. április 9-éig elektronikusan számol el a Támogató által kiadott adatlap szerint a pénzügyileg rendezett számlák másolatával és azok összesítőjével, valamint a pénzügyi felhasználást alátámasztó banki kivonatokkal.

Az önkormányzat a támogatás elszámolása során a felhasznált számlák, egyéb bizonylatok eredeti példányára köteles rávezetni a „2026. évi rendkívüli önkormányzati támogatás terhére elszámolva” záradékot. Az önkormányzat a támogatás elszámolásakor kizárólag a pályázata 4. mellékletében szerepeltetett számlák, fizetési kötelezettségek teljesítésével számolhat el. Támogatási szerződés esetében a települési önkormányzat a támogatással a mindenkor éves költségvetési beszámolója keretében, illetve az Igazgatóság felé legkésőbb a szerződésben rögzített felhasználási határidőt követő 30 napon belül számol el.

Az elszámolás elektronikus benyújtására vonatkozó eljárásrend megegyezik a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárásrenddel.

Az Ávr. 83. § (2) bekezdésében foglaltak szerint az elszámolás pénzügyi felülvizsgálatát, továbbá a Támogató és a Kincstár közötti megállapodás alapján annak elfogadását, a 94. §-ban és 97–99. §-ban

meghatározott feladatokat – a döntés-előkészítés, a támogatási szerződés módosításának, felmondásának vagy az attól való elállás kivételével – a Kincstár látja el.

Az Igazgatóságnak az elszámolás Ávr. 93-94. §-a szerinti felülvizsgálatára 60 nap áll rendelkezésre. A felülvizsgálat eredményéről az ebr42 rendszerben elektronikusan értesíti a Támogatót.

Az Igazgatóság elektronikusan tájékoztatja az érintett önkormányzatot a benyújtott elszámolás elfogadásáról, illetve a visszafizetési kötelezettség megállapításáról.

Ha az Igazgatóság az elszámolás felülvizsgálatát követően megállapítja, hogy a Kedvezményezett a kapott támogatási összeget nem a meghatározott célra, vagy csak részben használta fel, értesíti a Kedvezményezettet. A jogosulatlanul igénybe vett támogatást, támogatásrészt a Kedvezményezett az Áht. 53/A. §-ának és az Ávr. 83. §-a és 97-99. §-ainak figyelembevételével köteles az Igazgatóság útján lemondani és azt ügyleti kamattal, illetőleg késedelmi kamattal együtt visszafizetni.

Részletfizetési kérelmet – a késedelmi kamat kivételével – a Kedvezményezett az Ávr. 99. § (2) bekezdése szerinti visszafizetési határidőig nyújthat be az Igazgatósághoz, ha a kérelmező igazolja, hogy kötelező feladatainak ellátását az egyösszegű visszafizetés veszélyeztetné. A Kincstár az Ávr. 99. § (3) bekezdése szerint részletfizetési megállapodást köt a kérelmezővel.

A támogatás pályázati kiírásban nem részletezett kérdéseit az Áht., az Ávr. és a támogatói okirat (vagy 10. és 12. pont szerinti esetben támogatási szerződés) tartalmazza.

A Pályázók, a pályázati kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium Önkormányzati Gazdasági Főosztályához (06-1/795-1612; 06-1/795-1593) fordulhatnak.

Tisztelt Képviselő-testület!

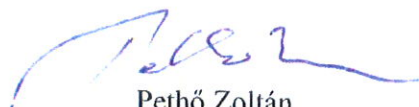
Külsővat, belterület 112 hrsz-ú 1/1 önkormányzati tulajdonú területet szeretném megvásárolni és a község javára rendben tartani.

Képviselőként aktívan részt vettem a külsővati temető melletti gödörnek nevezett elhanyagolt, szemétgödörnek használt fás ingatlan rendbetételében. A helyenként meredek füves terület nyírását mindenki meglegedésére a saját speciális fűnyírótraktorommal rendszeresen nyírtam. Ezt a munkát továbbra is vállalnám, ha a terület a saját tulajdonomat képezné.

A szülőfalum szeretete ösztönzött arra, hogy az elhanyagolt Boda kertet is parkká fejlesszem, és emiatt szeretném a temetőhöz vezető út melletti zöld területet is az itt lakók örömére parkká rendezni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a kérésemet tárgyalja meg, és a fenti célok teljesítése érdekében a kérésemet támogassák.

Külsővat, 2026. július 1.



Pethő Zoltán
Béri Balogh Ádám u. 32.



PM Külsővat <pmkvat@gmail.com>

Operett Százszor - Világrekord kísérlet és dokumentum film

1 üzenet

Nemzeti Operett Gálatársulat - KultúrDoktor Kft. <noreply@cronmail.hu>

2026. június 25. 8:43

Válaszcím: "Nemzeti Operett Gálatársulat - KultúrDoktor Kft." <management@showszinhaz.hu>

Címzett: KŰlsővat <pmkvat@gmail.com>

Tisztelt Polgármester Asszony, Tisztelt Polgármester úr, Tisztelt Hivatal!

Mellékelten küldjük Önnek az Operett Százszor elnevezésű Guinness Világrekord-kísérlet kapcsán a részletes tájékoztatót. Bízunk benne, hogy településük részt vesz a kezdeményezésben, amellyel összefüggésben egy száz részes dokumentumfilm-sorozat is készül, az operett túrné minden állomását megörökítve.

A részvételi feltételeket az alábbi felkérés tartalmazza, de a jelen megkeresést kizárólag azoknak az önkormányzatoknak küldjük el, amely települések a száz napos utazás útvonalán belül helyezkednek el, így van lehetőség részt venniük a porogramsorozatban.

Várjuk megtisztelő válaszukat, kérdéseiket, észrevételeiket,

üdvözlettel, köszönettel:

Fekete Szófia Evelin

ügyvezető igazgató

KultúrDoktor Management

Budapesti Showszínház / Nemzeti Operett Gálatársulat

www.showszinhaz.hu

Tel.: 06307769035

email: management@showszinhaz.hu / info@showszinhaz.hu**FELKÉRÉS:****OPERETT SZÁZSZOR 2027****Guinness Világrekord Kísérlet – Országos Operett szuperturné****Tisztelt Polgármester Asszony! Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Képviselő-testület!**

Örömmel keressük meg Önöket egy olyan kulturális kezdeményezéssel, amely nemcsak Magyarországon, hanem nemzetközi szinten is egyedülálló vállalkozásnak ígérkezik. A Budapesti Showszínház és partnerei 2027

májusa és szeptembere között kívánják megvalósítani az **OPERETT SZÁZSZOR 2027** elnevezésű hivatalos Guinness-világrekord kísérletet, amelynek célja egy **100 állomásos, egybefüggő országos operett turné** lebonyolítása.

A program eredetileg már megszervezésre került, azonban a koronavírus-járvány miatt a megvalósítás elhalasztására kényszerültünk. Most elérkezett az idő arra, hogy ezt a rendkívüli kulturális vállalkozást újraindítsuk, és Magyarország településeivel közösen valósítsuk meg.

A világrekord-kísérlet egyik legfontosabb sajátossága, hogy az előadások **a lakosság számára teljes mértékben ingyenesen látogathatók**, így minden korosztály számára elérhető kulturális élményt biztosítanak.

A produkció egy különleges, mozgó színházi rendszerrel érkezik minden településre. Saját kamionszínpadot, mobil nézőteret, teljes technikai háttérrel és kiszolgáló infrastruktúrát biztosítunk, ezért az önkormányzat részéről sem színházteremre, sem hang- vagy fénytechnikára nincs szükség.

A helyszínen mindössze:

- egy megfelelő méretű, biztonságosan használható terület,
- valamint elektromos csatlakozási lehetőség biztosítására van szükség.

A műsor az operettirodalom legismertebb és legkedveltebb részleteit vonultatja fel kiváló szólisták, tánckar, látványos jelmezek és élő zenekari kíséret közreműködésével. Célunk, hogy a magyar operett hagyományait a lehető

legmagasabb művészi színvonalon mutassuk be a közönség számára.

A turné különlegességét tovább növeli, hogy a Guinness-világrekord hitelesítéséhez kapcsolódóan külföldi megfigyelők érkeznek Magyarországra, továbbá a teljes programsorozatot filmes stáb követi végig.

A rekordkísérletről egy nagyszabású dokumentumfilm, valamint egy **100 részes televíziós és online filmsorozatkészül**, amelynek minden epizódja egy-egy részt vevő települést mutat be. Az adott epizód középpontjában az adott település értékei, hangulata, közösségi élete és az ott megrendezett koncert áll majd.

Ez a lehetőség a részt vevő önkormányzatok számára jelentős országos és nemzetközi megjelenést biztosíthat, külön költség nélkül.

A produkció teljes költségvetése meghaladja a **2 millió forintot előadásonként**, azonban támogatóink és főszponzorunk közreműködésének köszönhetően a fogadó települések hozzájárulása mindössze:

275.000 Ft + ÁFA / előadás

amely a teljes program megvalósítását tartalmazza, további költségek vagy rejtett terhek nélkül.

A helyi kommunikációs és marketingtevékenységet szintén a produkció szervezői biztosítják, így az önkormányzatnak ezzel kapcsolatban sem keletkezik többletfeladata. A turné útvonala jelenleg véglegesítés alatt áll, ezért tisztelettel kérjük, hogy amennyiben településük szeretne csatlakozni ehhez az egyedülálló kulturális és világrekord-kísérleti eseménysorozathoz, legyenek szívesek megjelölni néhány lehetséges időpontot **2027. május 3. és 2027.**

szeptember 17. között, akár hétköznapi napokat is figyelembe véve.

A visszajelzést követően megküldjük az együttműködési megállapodást, amely rögzíti a részvétel feltételeit és a turnéállomás végleges lefoglalását.

Kérjük szíves visszajelzésüket legkésőbb:

2026. július 5. napjáig az alábbi elérhetőségek valamelyikén:

szofi@showszinhaz.hu

management@showszinhaz.hu

Őszintén bízunk benne, hogy településük is részese lesz ennek a különleges kulturális összefogásnak, és együtt valósíthatjuk meg az **OPERETT SZÁZSZOR 2027** Guinness-világrekord kísérletet.

Tisztelettel:

Fekete Szófai Evelin

Budapesti Showszínház

OPERETT SZÁZSZOR 2027

Tel. 06307769035

www.showszinhaz.hu