

**Pápakörnyéki Önkormányzatok  
Feladatellátó Társulás  
Elnökétől  
8542 Vaszar, Fő u. 29.**

**Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulás  
Tag Önkormányzata  
Polgármestere**

**részére  
Székhelyén**

**Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!**

Mellékelten megküldöm a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulás Társulási Megállapodásának módosítását, valamint azt egységes szerkezetben.

A Társulási Megállapodás módosítására az alábbi indokok miatt van szükség:

**Módosító Okirat 1. pont**

Bakonypölöske Önkormányzat Képviselő-testülete 52/2015. (X. 30.) határozatával, Nagytevel Önkormányzat Képviselő-testülete 7/2016. (I. 26.) határozatával döntött arról, hogy a házi segítségnyújtás feladatait 2017. január 1-től a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulása keretében kívánja ellátni.

Béb Község Önkormányzat Képviselő-testülete 30/2016. (VI. 7.) határozatával döntött arról, hogy 2017. január 1-től a házi segítségnyújtás feladatellátást nem a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulása keretében kívánja ellátni.

Az Önkormányzatok döntéseiket a törvényi határidőn belül hozták meg, így annak a feladatellátást biztosító intézmény alapító okiratán történő átvezetésének jogi akadályja nincs.

**..... Község Önkormányzat Képviselő-testülete**

**.../2016. (.....) határozata**

.....Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulása Társulási Megállapodásának 16. módosítását, valamint azt egységes szerkezetben az előterjesztés 1. és 2. melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja.

Határidő: Azonnal

Felelős: Polgármester

Vaszar, 2016. 09. 20.

**Üdvözlettel:**

**Varga Péter  
elnök**

**Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulás  
Társulási Megállapodás  
16. módosítása**

**1.A Társulási Megállapodás 2. melléklet 2. pontja a következők szerint módosul:**

2. melléklet

**2. Házi segítségnyújtás**

A feladatellátás a társulás, mint intézményfenntartó keretében történik az alábbi települési önkormányzatok részvételével:

Adásztevel, Bakonyjákó, Bakonypölöske, Bakonyság, Bakonyszentiván, Bakonytamási, Békás, Csót, Dáka, Döbrönte, Farkasgyepű, Ganna, Gic, Kup, Lovászpátona, Magyargencs, Marcalgergelyi, Mezőlak, Nagydém, Nagygyimót, Nagytevel, Nemesgörzsöny, Nemesszalók, Németbánya, Nóráp, Nyárad, Pápadereske, Pápakovácsi, Pápasalamon, Pápateszér, Takácsi, Ugod, Vanyola, Vaszar, Vinár Község Önkormányzata

**2. A Társulási Megállapodás 2017. január 1-én lép hatályba.**

Vaszar, 2016. 08. 01.

elnök

Varga Péter

## Egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodás

amely értelmében a jelen okirat 4. pontjában megnevezett önkormányzatok (továbbiakban: tagok) Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény IV. fejezete alapján - önkormányzati társulást hoznak létre az önkormányzati közszolgáltatások színvonalának kiegyenlítettebb megvalósítása céljából.

1. A társulás elnevezése: Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulása (továbbiakban: társulás) (Mötv. 93.§ 1.)

2. A társulás székhelye: 8542 Vaszar, Fő u. 29. (Mötv. 93. § 1.)

2.1. A társulás gesztora: Vaszar Község Önkormányzata

3. A társulás tagjai:

Jelen megállapodás 1. sz. mellékletében felsorolt települési önkormányzatok önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást hoznak létre határozatlan időre.

Az 1. sz. melléklet tartalmazza a társulás lakosságszámát, a társulást létrehozó települési önkormányzatok székhelyét és lakosságszámát. (Mötv. 93. § 2, 3..)

4. A társulás működési területe: az 1. sz. mellékletben szereplő települési önkormányzatok közigazgatási területe.

5. A társulás célja:

A társulásban résztvevő települési önkormányzatok együttműködnek annak érdekében, hogy minél teljesebben, forrásaik célszerű és optimális felhasználásával biztosítsák a mind magasabb szintű ellátást és közszolgáltatást a kistérségben élők számára.

A társulás célja továbbá a térségi közvetlen érdekképviselő, valamint más térségi önkormányzati érdekképviselői szervezetekkel történő együttműködés. A térség lehetőségeinek kiaknázása érdekében a források egyesítése az önkormányzatok önállóságának tiszteletben tartása mellett és egyes önkormányzatoknál jelentkező, de térségi feladatokat szolgáló, illetve ellátó tevékenységeknél érdekegyeztetés.

6. A társulás bélyegzője: „Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulása” felirattal ellátott körbélyegző, közepén a Magyarország címerével.

7. A társulás együttműködési területei:

7.1. A társulásban résztvevő települési önkormányzatok – jelen megállapodás 2. sz. mellékletében foglaltak szerint – az 5. pontban foglalt célok megvalósítása érdekében a közösen ellátandó feladatok körének bővítése jegyében az alábbi közszolgáltatási területeken működnek együtt:

- a) Házi segítségnyújtás
- c) Család és gyermekjóléti szolgáltatások
- d) Háziorvosi ügyelet ellátása
- e) Belső ellenőrzés
- f) Sport feladatok

A társulás alaptevékenysége: Idősek, fogyatékosok szociális ellátása bentlakás nélkül  
Szakágazat száma, megnevezése: 881000 Idősek, fogyatékosok szociális ellátása bentlakás nélkül.

**Kormányzati funkciók:**

107052 Házi segítségnyújtás

104042 Család és gyermekjóléti szolgáltatások

072112 Háziorvosi ügyeleti ellátás

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége

081041 Versenysport- és utánpótlás-nevelési tevékenység és támogatása

081045 Szabadidősport –(rekreációs sport-) tevékenység és támogatása

(Mötv. 93. § 4.)

7.2. A Társulás a 7.1. pontban foglalt feladatok ellátása során az egyes közszolgáltatási funkciókkal való területi lefedettséghez igazodva, differenciáltan lát el döntéshozó, végrehajtó és ellenőrző, illetve szervező és koordináló tevékenységet.

A jelen megállapodás szerinti egyes feladatokat a társulás a 2. sz. mellékletben foglaltak szerinti települési önkormányzatokra kiterjedően látja el.

7.3. A társulásban részt vevő önkormányzatok rögzítik, hogy megfelelnek a vállalt feladatok ellátására irányadó jogszabályokban, az általuk megkötött szerződésekben és jelen megállapodásban foglalt feltételeknek, viselik továbbá ezen feltételek megszegése esetén az ebből eredő károkat teljes egészében.

## **8. A társulás feladatai:**

A társulás legfőbb feladata, hogy az önkormányzati közszolgáltatások terén a már működő és tervezett önkormányzati együttműködések területi kiterjedését és szervezeti, működési összhangját megteremtse, biztosítva ezáltal a racionálisabb működést. Ennek keretében az alábbi feladatokat végzi:

### **8.1. Szociális alapszolgáltatás keretében:**

- házi segítségnyújtás;
- családsegítés;

E feladat ellátásával összefüggésben a Társulás:

- a.) Összehangolja a kistérség területén a szociális tevékenységet.
- b.) Vizsgálja a közös intézmény létrehozásának és működtetésének lehetőségét.
- c.) Megteremti és koordinálja a feladatellátáshoz szükséges tárgyi és személyi feltételeket.
- e.) Lehetőség esetén pályázatot nyújt be a szociális feladatellátás biztosítására.

### **8.2. Gyermekjóléti alapellátás keretében:**

- gyermekjóléti szolgáltatás.

E feladat ellátásával összefüggésben a Társulás:

- a.) Koordinálja és szervezi, közösen biztosítja a gyermekjóléti feladatok ellátását, biztosítja a szükséges személyi és tárgyi feltételeket.
- b.) A feladatellátáshoz kapcsolódó pályázatot nyújt be.

### 8.3. Egészségügyi feladat keretében:

Szervezi az alapfeladatok ellátását, különösen az orvosi ügyelet megszervezését.

### 8.4. Belső ellenőrzés

8.4.1. A Társulás a belső ellenőrzési társult feladatellátást az alábbi tartalommal a feladatellátásban részt vevő tag önkormányzatok részére biztosítja:

A belső ellenőrzés: független, tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, amelynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje, továbbá értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezetirányítási és belső kontrollrendszerének hatékonyságát

8.4.2. A társult feladatellátás kiterjed a feladatellátásban részt vevő

- a) a tag önkormányzatokra,
- b) az önkormányzatok irányításában működő közös önkormányzati hivatalokra,
- c) az önkormányzatok illetékességi területén székhellyel rendelkező társulásaikra,
- d) az önkormányzatok és társulásaik által irányított költségvetési szervekre,
- e) a tagok illetékességi területén működő nemzetiségi önkormányzatokra.

8.4.3. A belső ellenőrzést a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulása által polgárjogi szerződés keretében foglalkoztatott függetlenített belső ellenőr(ök) végzik.

8.4.4. A társult feladatellátás keretében történő belső ellenőrzési tevékenység ellátására a vonatkozó szabályokat, standardokat a Belső Ellenőrzési Kézikönyv (a továbbiakban: BEK) tartalmazza. Ennek elkészítéséről, kétévenkénti felülvizsgálatáról és szükséges módosításáról a belső ellenőrzési vezető és a munkaszervezeti feladatot ellátó hivatal jegyzője, gondoskodik. A BEK jóváhagyása és tájékoztatásul a Társulási Tanács elé terjesztése a Társulás munkaszervezeti feladatát ellátó hivatal, a Vaszari Közös Önkormányzati Hivatal jegyzőjének a feladata.

### 8.5. Sport feladatok

- a.) A lakosság szabadidősport, testnevelési igényeinek kielégítésére különböző sportágakban szervezett bajnokságok, kupák, önköltséges sporttanfolyamok szervezésével, lebonyolításával kapcsolatos feladatok ellátása.
- b.) Összehangolja és segíti a sport népszerűsítésében, a mozgás gazdag életmóddal kapcsolatos sportszakmai felvilágosító tevékenységben, továbbképzésekben, közös sportrendezvényekben való együttműködést.
- c.) Sportrendezvény-naptárt készít és összehangolja az abban foglaltakat, hagyományos és új típusú szabadidő-sportversenyeket, sportnapokat, sporttüneményeket szervez, rendez.
- d.) Segíti a kistérségi települések sportértékeinek, sporthagyományainak feltárását, ápolását, megismertetését, gondoskodik azok gazdagításáról.
- e.) Pályázatfigyeléssel, pályázatok benyújtásával segíti a testnevelés és sport feltételeinek és színvonalának javítását.
- f.) Kiemelt figyelmet fordít a kistérségben működő sportszervezetek társadalmi kapcsolatrendszerének, érdekérvényesítésének, az egymás közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítésére, valamint szakmai segítséget nyújt azok működéséhez.

8.6 A Társulási Tanács a Társulás által ellátott személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendelet megalkotására Vaszar Község Önkormányzat Képviselő-testületét jelöli ki.

Az intézményi térítési díj megállapítása az alábbi szabályok alapján történik:

- a) Az intézményi térítési díjat a Társulási Tanács határozatban fogadja el.
- b) A Társulási Tanács által elfogadott intézményi térítési díjat a Társulás szociális alapfeladatot ellátó önkormányzatok illetékességi területére Vaszar Község Önkormányzatának Képviselő-testülete rendeletben állapítja meg.
- c) a kötelező szociális alapellátásban részt vevő önkormányzat saját rendeletében az intézményi térítési díj vonatkozásában ellátottak részére, annak csökkentése érdekében támogatást állapíthat meg.
- d) A támogatást megállapító önkormányzat polgármestere, a Társulás képviselőtestületében az elnök, valamint a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Intézménye a támogatás átutalásáról, elszámolásáról háromoldalú megállapodást köt.
- e) Abban az esetben, ha az ellátásban részesülő a jogszabályi előírások miatt az intézményi térítési díj fizetésre részben, vagy egészben nem kötelezhető, az ellátott helyett az intézményi térítési díj és a személyi térítési díj különbözetét a területileg illetékes (feladatellátásra kötelezett) önkormányzat fizeti meg a d) pont szerinti megállapodás megkötésével.

8.7. A Társulás a 8.1, 8.2., 8.3 pontban felsorolt feladatait az általa alapított önállóan működő költségvetési szerv, a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Intézménye útján látja el.

9. A társulási tagság keletkezése, megszűnése:

9.1 A társulásban részt vevő települések képviselő-testületei minősített többséggel hozott határozattal döntenek a társulásban való részvételükről. A társulási megállapodás jóváhagyásához minden település képviselőtestületének minősített többséggel hozott döntése szükséges.

9.2. A Társuláshoz csatlakozni a naptári év első napjával lehet. A csatlakozásról a képviselő-testületnek legalább 6 hónappal korábban minősített többséggel kell dönteni, és azt - az elnökség útján írásban - a Társulás tagjaival közölni.

9.3. A társulás által nyújtott szolgáltatások igénybevételének feltétele, hogy a társulás tagjai a társulási megállapodásban, és az SZMSZ-ben foglaltakat magukra nézve kötelezően elfogadják és vállalják, hogy a társulás munkájában – e megállapodásban, illetve az SZMSZ-ben foglaltak szerint – tevékenyen részt vesznek, valamint a tagsági hozzájárulást és a tagdíjat befizetik. A tagdíjat két részletben – az első részletet minden év március 31-ig, a második részletet pedig szeptember 30-ig - kell befizetni. (Mötv. 93. §. 13.)

9.4. A tagokról nyilvántartást kell vezetni.

9.5. A Társulás tagjának jogviszonya megszűnik:

- a) Ha a Társulás megszűnik
- b) Társulásból történő kiválással,
- c) Kizárással.

A társulás tagjainak több mint a fele minősített többséggel elfogadott döntésével a naptári év utolsó napjával kizárhatja a társulásból a társulás azon tagját, amely a megállapodásban foglalt kötelezettségének – ismételt felhívásra – határidőben nem tett eleget. (Mötv. 93.§ 17. pont)

9.6. Társulásból történő kiválás

a) A társulásból kiválni a naptári év utolsó napjával lehet, a kiválásról szóló minősített többséggel hozott döntést a képviselőtestület hat hónappal korábban köteles meghozni, és azt – az elnökség útján, írásban – a társulás tagjaival közölni.

b)

b.a.) A tagság kiválással történő megszüntetése esetén a tagdíjat, hozzájárulást a kilépés évére kell megfizetni.

b.b.) Amennyiben a kiválás miatt a kiváló tag illetékességi területén addig ellátott feladatok megszűnése következtében a Társulást fizetési kötelezettség terheli, ennek teljes összegét a kilépő tag viseli.

b.c.) A tagság megszűnéséből fakadó teljes körű elszámolást a kiváló tag és a társulás között az adott év mérlegét elfogadó Társulási Tanács állapítja meg és hagyja jóvá.

c) Amennyiben a társulásból kiváló önkormányzat bármilyen cél vagy más központi alapból vagy forrásból megvalósuló közös beruházásban vesz részt, a kilépés őt nem jogosítja fel arra, hogy a Társulási Tanács döntésével megvalósuló beruházásban az önkormányzati támogatást ne fizesse meg. A teljesítést követően a kilépés lehetsége számára az általános szabályok szerint nyílik meg.

d) A kiváló tagot megilleti - a fentiekén túl - általa teljesített egyéb hozzájárulások összege, valamint a társulás vagyona pénzügyi műveletekből származó bevételeinek arányos része, mely összegeket csökkenteni kell a Társulási Tanács döntése alapján valamennyi tag közös céljait szolgáló kiadások költségével.

e) A társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy társulási tag részére történő kiadását öt évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a társulás további működését. Ebben az esetben a kivált tagot - a társulással kötött szerződés alapján - használati díj illeti meg.

f) A társulás megszűnése, a társulásból történő kiválás, kizárás esetén a társulás vagyonát a társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a társulás rendelkezésére bocsátotta. Egyebekben a közös tulajdonra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni. (Mötv. 93.§ 17.)

#### 9.7. Társulás általános rendjétől eltérő feladatellátás szabályai:

a) Az önkormányzat képviselő-testülete a Társuláshoz történő csatlakozáskor dönt arról, hogy mely feladatellátásban kíván részt venni.

b) A Társulás tagja a Társulásban részt vevő tagok hozzájárulásával a következők szerint módosíthatja saját feladatellátását:

b.a.) Feladatellátáshoz csatlakozni naptári év első napjával lehet, az önkormányzat képviselő-testülete erről legalább 6 hónappal korábban minősített többséggel dönt, s erről a társulási tanácsot értesíti.

b.b.) Feladatellátásból kiválni naptári év utolsó napjával lehet, az önkormányzat képviselő-testülete erről legalább 6 hónappal korábban minősített többséggel dönt, s erről a társulási tanácsot értesíti. (Mötv. 93.§ 12.)

#### 10. A társulás tagjainak jogai és kötelezettségei:

##### 10.1. A társulás tagjainak jogai:

a) Részt vehet a társulás céljainak, feladatainak meghatározásában, szervezetének kialakításában.

b) Választhat és választható a társulás szerveibe, tisztségeire.

c) Tanácskozási joggal részt vehet a társulás bármely testületének, szervezetének ülésén.

- d) Teljes joggal képviseli saját önkormányzata érdekeit.
- e) Részt vehet a társulás tevékenységében és rendezvényein, igényelheti a társulás érdekképviseleti, érdekérvényesítési tevékenységét.
- f) A Társulási Tanács döntése alapján részesülhet pályázatokból, egyéb pénzbevételekből, a nemzetközi kapcsolatokból származó előnyökből.
- g) Igényelheti a társulás szolgáltatásait, igénybe veheti a társulás által megállapított és biztosított kedvezményeket.
- h) Javaslatot tehet a társulást érintő bármely kérdésben.
- i) Felvilágosítást kérhet a társulás bármely tevékenységéről, melyre a társulás szervei, tisztségviselői 15 munkanapon belül szóban vagy írásban érdemben válaszolni kötelesek.

#### 10.2. A társulás tagjainak kötelezettségei:

- a.) A társulás tagjai kötelesek rendszeresen részt venni a társulás szerveinek munkájában és elősegíteni a társulás céljainak megvalósítását.
- b.) Tevékenységében saját önkormányzati érdekeinek érvényesítése során nem sértheti a társulás által megfogalmazott térségi érdekeket. Az összeütközés kérdésében a Társulási Tanács az erre vonatkozó felvetéstől számított 15 munkanapon belül dönt.
- c.) Rendszeres részvétel a társulás szerveinek munkájában, ezzel is elősegítve a társulás céljainak megvalósulását.
- d.) A tagsági hozzájárulás és tagdíj befizetése, a társulás vagyonának gyarapítása, megóvása, működésének biztosítása.
- e.) A Társulási Tanács határozatainak végrehajtása.
- f.) A Társulás működéséhez, feladatellátásához szükséges adat- és információszolgáltatás.
- g.) Normatív állami támogatás visszafizetésének teljesítése, amennyiben a visszafizetésre a tag önkormányzat hibájából kerül sor.

#### 10.3. A társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás

Abban az esetben, ha a települési önkormányzat határidőben nem tesz eleget a jelen megállapodás szerinti és a társulással szemben vállalt egyéb pénzügyi hozzájárulásának, vagy kötelező befizetési kötelezettségének, valamint a társulással kötött egyéb megállapodásban, illetve jogszabályban rögzített bármely be- és visszafizetési kötelezettségének, az alábbi eljárás az irányadó:

- a) A fizetési határidő lejártát követő 15 napon belül a feladatellátó intézmény vezetője – a társulás elnökének egyidejű tájékoztatása mellett – írásban, 8 napos fizetési határidő megjelölésével felszólítja az érintett önkormányzatot fizetési kötelezettségének teljesítésére.
- b) Amennyiben az érintett önkormányzat a felszólításban megjelölt határidő lejártáig nem teljesíti fizetési kötelezettségét, a társulás elnöke azonnali beszédési megbízást – inkasszót – nyújt be a követelésre az önkormányzat által a felhatalmazó levélben megjelölt bankszámla terhére.
- c) Amennyiben az érintett önkormányzat a társulással szemben fennálló tartozását a jelen megállapodáson alapuló azonnali beszédési megbízás benyújtását követő 60 napon belül nem teljesíti, vele szemben adósságrendezési eljárás kezdeményezhető. Az adósságrendezési eljárás kezdeményezéséről a Társulási Tanács minősített többséggel dönt. (Mötv. 93. § 9.)

10.4. A társulási megállapodás módosítását, bármely tag önkormányzat kezdeményezheti a társulási tanács felé írásban - az erről szóló indokolást tartalmazó képviselőtestületi határozat megküldésével. Az ilyen kezdeményezésről a tanács a legközelebbi ülésén döntést hoz. (Mötv. 93. § 16.)



## 11.1. Társulási Tanács

### 11.1.1.

A társulás legfőbb döntéshozó szerve, amely a társulásban résztvevő települési önkormányzatok polgármestereiből áll. A polgármestert akadályoztatása esetén az alpolgármester helyettesíti, mindkettőjük akadályoztatása esetén a polgármester által meghatalmazott települési önkormányzati képviselő jogosult az önkormányzat képviselétére.

A társulásban részt vevő települési önkormányzat jegyzője részt vehet a Társulási Tanács munkájában, melynek során tanácskozási jog illeti meg. A Társulási Tanács szükség szerint, de legalább évi 4 alkalommal tart ülést.

### 11.1.2. Döntéshozatal általános szabályai

A társulási tanács minden tagja egy szavazattal rendelkezik.

### 11.1.3.

A Társulási Tanács határozatképes, ha legalább a szavazatok több mint felével rendelkező tag jelen van.

A Társulási Tanács döntéseit egyszerű többséggel hozza. A döntés meghozatalához legalább annyi tag igen szavazat szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságának egyharmadát.

A Társulási Tanács minősített többséggel hozott döntése szükséges:

- a) zárt ülés elrendeléséhez, ha a vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázati tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene;
- b) a hatáskörébe utalt választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása;
- c) adósságrendezési eljárás megindításához;
- d) a szervezeti és működési szabályzat elfogadásához; és
- e) abban az ügyben, amit a szervezeti és működési szabályzat meghatároz.

A minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságának a felét.

### 11.1.4 A Társulási Tanács kizárólagos feladata:

- a.) az SZMSZ elfogadása és módosítása,
- b.) a tagsági hozzájárulás és tagdíj megállapítása,
- c.) tisztségviselők megválasztása,
- d.) az általa létrehozott költségvetési szerv vezetőjének kinevezése,
- e.) a társulás éves költségvetésének megállapítása, zárszámadásának elfogadása,
- f.) a felsoroltakon túl a Társulási Tanács saját maga határozza meg feladat- és hatáskörét.

A Társulási Tanács működésével kapcsolatos egyéb kérdéseket a társulás saját maga állapítja meg a Szervezeti és Működési Szabályzatában. (Mötv. 93. § 6.)

## 11.2. Elnökség

11.2.1. A társulás legfeljebb 9 tagú kollektív irányító szerve, amely elnökből, elnökhelyettesből és legfeljebb 7 tagból áll. Az elnökséget a Társulási Tanács választja.

11.2.2. Az elnökség szükség szerint, de legalább évi 4 alkalommal tart ülést. A határozatképességre és a döntések meghozatalára értelemszerűen irányadók e megállapodásban 11.1.3 pontjában foglaltak.

11.2.3. Az elnökség felelős a társulás működésének biztonságáért, a társulás költségvetésére, éves programjára vonatkozó javaslat összeállításáért és Társulási Tanács elé terjesztéséért. Az elnökség részletes feladatait az SZMSZ tartalmazza.

### 11.3. Elnök

11.3.1. A társulás képviselőjét, valamint vezetésének és működése szervezésének operatív teendőit az elnök látja el.

11.3.2. Az elnök helyettesítését, és munkájának segítségét az elnökhelyettes végzi. Az elnökhelyettes feladat- és munkamegosztása, valamint a helyettesítés rendje az elnök által kerül meghatározásra, amely visszavonásig érvényes.

Az elnököt akadályoztatása esetén az elnökhelyettes helyettesíti.

11.3.3. A társulás elnökét és elnökhelyettesét a Társulási Tanács titkos szavazással választja meg az önkormányzati választási ciklus időtartamára.

11.3.4. Az elnök feladat- és hatásköre:

- a.) A társulás képviselője, amely tevékenységi körében a Társulási Tanács, illetve az elnökség megbízása szerint köteles eljárni.
- b.) A társulás, valamint az elnökség tevékenységének szervezése.
- c.) A tagok közötti koordináció elősegítése.
- d.) A társulás működéséhez szükséges feltételek megteremtésének elősegítése.
- e.) A Társulási Tanács, az elnökség üléseinek előkészítése, az ülések összehívása és azok levezetése.
- f.) A Társulási Tanács, az elnökség és a Pénzügyi Bizottság döntéseinek végrehajtása és a végrehajtás ellenőrzése,
- g.) Felelős a társulás gazdálkodásának szabályszerűségéért.

### 11.4. Pénzügyi Bizottság:

A társulás általános ellenőrző szerve, amely legalább 3 tagból áll. Tagjait nyílt szavazással, minősített többséggel a Társulási Tanács választja. A Pénzügyi Bizottság elnökét és tagjait több mint a felét a társulási tanács tagjai közül kell választani.

Feladata:

- a.) A Társulási Tanács által pénzügyi-gazdasági körben hozott határozatok végrehajtásának ellenőrzése.
- b.) A társulás pénzügyi és gazdálkodási tevékenységének figyelemmel kísérése és vizsgálata. A vizsgálat tapasztalatairól az Elnök tájékoztatása, a vizsgálat befejezését követő 15 munkanapon belül.
- c.) A költségvetés és zárszámadás véleményezése.
- d.) A tagsági hozzájárulás és tagdíj befizetésének, az anyagi támogatások befizetésének ellenőrzése.

- e.) A társulás gazdálkodásának ellenőrzéséről a Társulási Tanácsnak legalább évi 1 alkalommal – a zárszámadással egyidejűleg - történő beszámolás.
- f.) Az Elnök azonnali tájékoztatása a társulás gazdálkodásának ellenőrzése során feltárt, a társulás működését veszélyeztető tényekről. (Mötv. 93. § 15.)

#### 11.5. A társulás működése:

A társulás jogi személyiségű önkormányzati társulás, melynek gazdálkodására a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

A hatályos jogszabályokon túlmenően működésének rendjét a jelen társulási megállapodás, a szervezeti és működési szabályzat, valamint a Társulási Tanács és az elnökség döntései határozzák meg.

#### 12. A társulás pénzügyi forrásai és gazdálkodása

##### 12.1. A társulás éves költségvetés alapján gazdálkodik.

###### 12.1.1. A társulás bevételei:

- a.) központi költségvetésből nyújtott támogatás
- b.) a társulás által elnyert támogatások,
- c.) tagsági hozzájárulás és tagdíj, melynek összegét a Társulási Tanács állapítja meg,  
A tagdíj megállapítása a települési önkormányzat lakosságszámának arányában történik, mértéke a Társulás éves költségvetésében kerül meghatározásra.
- d.) jogi személyek támogatásai, felajánlásai, hozzájárulásai,
- e.) a társulási célok elérése érdekében kifejtett gazdasági tevékenységből, rendezvényekből származó saját bevételek,
- f.) alapítványoktól, pályázatokból származó bevételek,
- g.) ellátottak részére Társulási Tanács által megállapított térítési díj
- h.) egyéb bevételek.

###### 12.1.2.

- a) A társulás intézménye és munkaszervezete működési és fejlesztési kiadásait a központi állami támogatása terhére kell biztosítani.

a.a.) Amennyiben a központi állami támogatás az Társulás által fenntartott intézmény, illetve munkaszervezet működésére és fejlesztésére nem elegendő, a kiadásokhoz a társulási tagok lakosságszámuk (tárgyét megelőző év január 1-jei állapotnak megfelelő állandó lakosok száma) alapján, továbbá az egyes feladatokhoz történő súlyozott arányában járulnak hozzá.

b) A 7.1. a) – c) és e) pontban foglalt feladatok központi költségvetésből származó bevételeit meghaladó kiadásokat a feladatellátáshoz csatlakozott települések finanszírozzák a 7.1. d) pontban foglalt feladat központi költségvetésből származó bevételét meghaladó kiadását a feladatellátáshoz csatlakozott települések az adott évben ellenőrizendő önkormányzatok és költségvetési szervek arányában finanszírozzák. A munkaszervezeti feladatok ellátásához a társulási tagok a lakosságszámuk (tárgyét megelőző év január 1-jei állapotnak megfelelő állandó lakosok száma) alapján járulnak hozzá.

c) A társulás által intézményfenntartóként ellátott feladatok tekintetében a feladatellátás során felmerült működési kiadások központi költségvetési forrásból nem fedezett részét a feladatellátásban részt vevő önkormányzatok saját költségvetésük terhére biztosítják. Az egyes önkormányzatok által fizetendő költségvetési hozzájárulás éves mértékéről a társulási tanács az éves költségvetés elfogadásával egyidejűleg dönt, mely a zárszámadás keretében kerül elszámolásra.

d) Az önkormányzatok hozzájárulásának összegét az egyes feladatokhoz kapcsolódó feladatmutatók alapján – településenként és feladatonként - külön-külön kell megállapítani. A lakosságszámra és a korcsoportokba tartozókra a Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatal adatait a költségvetési évet megelőző év január 1-jei állapot szerint kell figyelembe venni.

e) Az önkormányzatok által fizetendő pénzügyi hozzájárulást a költségvetésről szóló határozat szerint, illetve minden év március 31-ig egy összegben kell teljesíteni.

(Mötv. 93. § 8.)

### 12.1.3.

A 12.1.2. pontban meghatározott támogatáson túli költségvetési források a keletkezés jogcíme és mértéke szerint illetik meg az érintett települési önkormányzatokat, akik a források felhasználásának elszámolása során az előzőek szerint gondoskodnak az elszámolási különbözet visszafizetéséről vagy többlet igényléséről. A visszafizetési kötelezettségnél figyelemmel kell lenni jelen megállapodásban foglalt kártérítési kötelezettségre.

12.1.4. A társulás pénzügyi-gazdasági tevékenysége eredményeként létrejövő vagyon a társulás vagyona.

12.1.5. A feladatellátást szolgáló vagyonra, a vagyon feletti rendelkezési jogra vonatkozó szabályokat a társulási megállapodás és az intézmény alapító okirata tartalmazza.

### 12.2. A társulás megszűnése

a) A társulás megszűnik:

a.a.) ha a megállapodásban meghatározott időtartam eltelt, vagy a törvényben meghatározott feltétel megvalósult,

a.b.) a társulás tagjai a 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) bekezdés szerinti többséggel azt elhatározzák,

a.c.) a törvény erejénél fogva,

a.d.) a bíróság jogerős döntése alapján.

c) A társulás megszűnésekor figyelemmel a Társulási megállapodás 9.6.f) pontjára a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet oly módon, hogy az a közfeladatok és közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse.

d) A társulás megszűnése esetén a vagyon tagok közti felosztásakor figyelemmel kell lenni a Pápakörnyéki Községi Önkormányzatok Intézményi és Belső Ellenőrzési Társulás, valamint a Pápa és Környéke Sportigazgatási és Sportszervezési Társulás által megszűnésére tekintettel a jogutód társulásnak átadott vagyonra.

e) A közös tulajdon megszüntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során, ezért a Társulás tagjai olyan polgári jogi megoldásokat alkalmaznak (későbbi, halasztott fizetés, csere stb.), amelyek a közfeladat ellátását nem veszélyeztetik, a célvagyon a közfeladat ellátását biztosítja.

f) A közös tulajdonban történő elszámolásig a közfeladatok ellátása érdekében biztosítják a feladatot ellátó és átvállaló használati jogát. A tulajdonjog rendezése során a folyamatos működtetés és feladatellátás biztosítása érdekében a használati jog gyakorlás átengedése feltételeiben állapodnak meg. (Mötv. 93. § 18.)

### 12.3. Vagyongazdálkodás

12.3.1. A társulás vagyona felett a rendelkezési jog a Társulási Tanácsot illeti meg.

A kistérségi feladatellátás érdekében támogatással létrehozott üzleti vagyon - az aktiválást követően - ingatlanvagyon esetében tíz évig, más vagyon esetében öt évig nem idegeníthető el, kivéve ha

a) az elidegenítést műszaki vagy szakmai okok teszik szükségessé és az abból származó ellenértéket a társulás ugyanazon közszolgáltatás ellátásának fejlesztési szükségleteire fordítja, amelyhez az elidegenítést megelőzően az értékesített vagyon kapcsolódott, vagy

b) az adott közszolgáltatás kistérségi szintű ellátásának megszűnése esetén a támogatással létrehozott vagyon a közszolgáltatási feladatot a továbbiakban ellátó helyi önkormányzat tulajdonába kerül.

c) a korlátozottan forgalomképes vagyon hitelfelvétel és kötvénykibocsátás esetén annak fedezetül nem szolgálhat, és kizárólag az állam, másik helyi önkormányzat vagy önkormányzati társulás részére idegeníthető el. (Mötv. 93. § 10.)

### 12.4. Adatszolgáltatási kötelezettség

a) A társulás tagjai részére a társulás feladatkörébe tartozó kérdésekben az előterjesztések elkészítéséhez információt ad.

b) A társulás éves gazdálkodásáról és működéséről a tárgyévet követő év április 30-ig beszámolót készít. (Mötv. 93. § 14.)

## 13. Intézményi, munkaszervezeti feladatok ellátása.

13.1. A Társulási Tanács e Megállapodásban rögzített feladatok ellátására önállóan működő költségvetési szervet hoz létre Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Intézménye (továbbiakban: Intézmény) elnevezéssel.

13.1.1. Az Intézmény alapfeladatait az Alapító Okirat a következők szerint állapítja meg:

a) házi segítségnyújtás

b) családsegítés,

c) gyermekjóléti feladatok ellátása

d) egészségügyi alapellátás háziorvosi ügyeletmegszervezése.

13.1.2. Az Intézményt a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvény előírásai alapján 5 évre megbízott, magasabb vezetőnek minősülő intézményvezető vezeti.

13.1.3. Az Intézmény szakmai munkáját a Társulási Megállapodásban rögzített feladatellátás keretei között, a szakmai program alapján, szervezeti és működési szabályzata szerint látja el.

13.1.4. Az Intézmény alapítói jogokkal felruházott irányító szerv neve:  
Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulás Társulási Tanácsa  
Székhelye: Pápa, Csáky László utca 12.  
Telephelyei: Központi telephelye: 8500 Pápa, Csáky László u. 12.  
Orvosi ügyelet telephelye: 8500 Pápa, Anna tér 11.

13.1.5. A költségvetési szerv irányító, fenntartó, működtető szervének neve és székhelye:  
Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulása Társulási Tanács  
Székhely: 8500 Pápa, Csáky László utca 12. (Mötv. 93.§ 11.)

13.1.6. Irányító szerv vezetője: társulási tanács elnöke

13.1.7. Az intézmény gazdálkodása: Az intézmény költségvetését Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulás éves költségvetése tartalmazza. A gazdálkodással kapcsolatos feladatokat a Vaszari Közös Önkormányzati Hivatal látja el.

13.1.8. Az ellátandó feladatokhoz szükséges foglalkoztatottak létszámát a Társulási Tanács határozza meg. A társulás által létrehozott költségvetési szerv vezetője felett az egyéb munkáltatói jogokat az elnök gyakorolja. A társulás által létrehozott költségvetési szerv dolgozói tekintetében az intézményvezető jogosult a munkáltatói jogok gyakorlására.

13.1.9. A közös intézmények fenntartása és finanszírozása, forrásai az állami költségvetési normatívákból, valamint a társulás tagjainak hozzájárulásával a társulási megállapodásban rögzítettek szerint történik. (Mötv. 93.§ 7.)

13.2. A Társulás munkaszervezeti feladatainak ellátása

13.2.1.. A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait (döntések előkészítése, végrehajtás szervezése) a társulás székhelyének polgármesteri hivatala, a Vaszari Közös Önkormányzati Hivatala (továbbiakban: Hivatal) látja el.

13.2.2. A munkaszervezeti feladatok ellátása magában foglalja az alábbiakat:

- a.) előkészíti a Társulási Tanács és az elnökség üléseit és gondoskodik a döntések végrehajtásáról,
- b.) összeállítja a költségvetés tervezetét és ellátja a költségvetés végrehajtásával kapcsolatos feladatokat,
- c.) elkészíti, elkészítteti a társulás pályázatait, és végzi azokat a szakmai feladatokat, melyekkel a társulás megbízza,
- d.) ellátja a gazdálkodási feladatokat a Társulási Tanács és a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Intézménye vonatkozásában.
- d.) ellátja az adminisztrációs feladatokat.

13.2.3. Az ellátandó feladathoz szükséges foglalkoztatottak létszámát a Társulási Tanács határozza meg. A Hivatal köztisztviselői felett a munkáltatói jogokat a Vaszari Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője gyakorolja.

13.2.4. A Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó hivatal fenntartási, működési, fejlesztési költségéhez a Társulás tagjai lakosság számuk arányában járulnak hozzá.

#### 14. Záró rendelkezés:

- a) Jelen megállapodással létrehozott Pápai Többcélú Kistérségi Társulás az 1998. július 15-ével létrehozott Pápakörnyéki Községi Önkormányzatok Intézményi és Belső Ellenőrzési Társulás (székhelye: 8500 Pápa, Csáky László u. 12.), valamint a 2000. november 30-ával létrehozott Pápa és Környéke Települési Önkormányzatok Területfejlesztési Társulás (székhelye: 8500 Pápa, Csáky László u. 12.), továbbá a 2008. január 1-jével megszűnő Pápa és Környéke Sportigazgatási és Sportszervezési Társulás jogutódja.
- b) A Pápakörnyéki Községi Önkormányzatok Intézményi és Belső Ellenőrzési Társulással, valamint a Pápa és Környéke Sportigazgatási és Sportszervezési Társulással szemben fennálló és ki nem egyenlített, valamint későbbi követelésekért az abban részt vett tagok teljes felelősséggel állnak helyt.
- c) Jelen társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok és az SZMSZ rendelkezései irányadóak.
- d) A társulási megállapodást aláíró tagok a társulás működése során felvetődő vitás kérdéseket egymás között kötelesek egyeztetni, csak ennek eredménytelensége esetén fordulnak bírósághoz.
- e) A helyi önkormányzatok képviselő-testületei között a társulás működése során felmerülő vitás kérdésekben a közigazgatási és munkaügyi bíróság dönt.
- f) a Társulási Megállapodást, illetve annak módosítását, valamint a Társulási Tanács azon döntéseit, melyet a képviselő-testületeknek jóvá kell hagyniuk a Társulási Tanács döntését követő 30 napon belül, illetve a soron következő ülésén az érintett képviselő-testületek megtárgyalják
- g) Jelen társulási megállapodást az alapító önkormányzatok képviselőtestületei megtárgyalták, az abban foglaltakat megértették és elfogadták, a megállapodásban foglaltak megszegéséből eredő követelésekért teljes felelősséget vállalják. A megállapodás aláírására az önkormányzat képviselőtestületében a polgármestert felhatalmazták az aláírások mellett feltüntetett határozatokban.
- h) Jelen társulási megállapodás 12.1.2 pontjában rögzített, a feladatellátáshoz történő hozzájárulásra vonatkozó szabályokat a 2014. január 1-től kell alkalmazni.”
- i) Jelen társulási megállapodás a társult települési önkormányzatok közül az utolsóként jóváhagyó önkormányzat(ok) képviselőtestületének határozatával, vagy ahhoz képest megállapított hatálybalépés napjával lép hatályba.

Pápa, 2016

Képviselőtestület határozata:

---

Adásztevel község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Bakonyjákó község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Bakonykoppány község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Bakonypölöske község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Bakonyság község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Bakonyszentiván község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Bakonyszücs község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Bakonytamási község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Béb község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Békás község polgármestere



Képviselőtestület határozata:

---

Csót község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Dáka község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Döbrönte község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Egyházaskesző község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Farkasgyepű község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Ganna község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Gecse község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Gic község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Homokbödöge község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Kemeneshőgyész község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

Kemenesszentpéter község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

Kup község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

Külsővat község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

Lovászpatona község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

Magyargencs község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

Malomsok község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

Marcalgergelyi község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

Marcaltó község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

Mezőlak község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

Mihályháza község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Nagyacsád község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Nagydém község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Nagygyimót község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Nagytevel község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Nemesgörzsöny község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Nemesszalók község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Németbánya község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Nóráp község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Nyárad község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Pápadereske község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Pápakovácsi község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Pápasalamon község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Pápateszér község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Takácsi község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Ugod község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Vanyola község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Várkesző község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Vaszar község polgármestere

Képviselőtestület határozata:

---

Vinár község polgármestere

## 1. melléklet

település	székhely	lakosságszám 2015. január 1-jén
Adásztevel	8561 Adásztevel, Arpád u. 22.	861
Bakonyjákó	8591 Bakonyjákó, Rákóczi tér 9.	682
Bakonykoppány	8571 Bakonykoppány, Petőfi S. u. 24.	214
Bakonypölöske	8457 Bakonypölöske, Petőfi S. u. 88.	398
Bakonyság	8557 Bakonyság, Béke u. 14.	69
Bakonyszentiván	8557 Bakonyszentiván, Rákóczi u. 35.	251
Bakonyszücs	8572 Bakonyszücs, Kossuth L. u. 1.	316
Bakonytamási	8555 Bakonytamási, Széchenyi u. 1.	670
Béb	8565 Béb, Kossuth L. u. 14.	255
Békás	8515 Békás, Rákóczi F. u. 17.	219
Csót	8558 Csót, Rákóczi u. 38.	1019
Dáka	8592 Dáka, Dózsa Gy. u. 95.	683
Döbrönte	8597 Döbrönte, Fő u. 47.	262
Egyházaskesző	8523 Egyházaskesző, Kossuth u. 76.	512
Farkasgyepű	8582 Farkasgyepű, Petőfi S. u. 15.	368
Ganna	8597 Ganna, Fő u. 52.	289
Gecse	8543 Gecse, Kossuth L. u. 39.	407
Gic	8435 Gic, Nagy L. út 23.	370
Homokbödöge	8563 Homokbödöge, Kossuth L. u. 47.	740
Kemeneshőgyész	8516 Kemeneshőgyész, Kossuth u. 107.	479
Kemenesszentpéter	8518 Kemenesszentpéter, Béke u. 2.	626
Kup	8595 Kup, Fő u. 76.	487
Külsővat	9532 Külsővat, Kossuth u. 70.	744
Lovászpataka	8553 Lovászpataka, Kossuth tér 2.	1204
Magyargencs	8517 Magyargencs, Petőfi S. u. 127.	521
Malomsok	8533 Malomsok, Fő tér 10.	530
Marcalgergelyi	9534 Marcalgergelyi, Kossuth u. 52.	409
Marcaltő	8532 Marcaltő, Fő tér 13.	765
Mezőlak	8514 Mezőlak, Arany J. u. 1.	1019
Mihálybáza	8513 Mihálybáza, Jókai u. 10.	758
Nagyacsád	8521 Nagyacsád, Deák F. u. 1-3.	646
Nagydém	8554 Nagydém, Széchenyi u. 1.	383
Nagygyimót	8551 Nagygyimót, Rákóczi u. 2.	581
Nagytevel	8562 Nagytevel, Kossuth L. u. 56.	580
Nemesgörzsöny	8522 Nemesgörzsöny, Széchenyi u. 10.	713
Nemeszalók	9533 Nemeszalók, Rákóczi F. u. 15.	915
Németbánya	8581 Németbánya, Fő tér 3.	108
Nóráp	8591 Nóráp, Kossuth L. u. 48.	217
Nyárad	8512 Nyárad, Kossuth L. u. 1.	975
Pápadereske	8593 Pápadereske, Rákóczi F. u. 43.	281
Pápakovácsi	8596 Pápakovácsi, Fő u. 19.	593
Pápasalamon	8594 Pápasalamon, Petőfi S. tér 3.	369
Pápateszér	8556 Pápateszér, Petőfi S. u. 17.	1232
Takácsi	8541 Takácsi, Petőfi S. u. 14.	874
Ugod	8564 Ugod, Kossuth u. 32.	1409
Vanyola	8552 Vanyola, Petőfi S. u. 14.	576
Várkesző	8523 Várkesző, Kossuth L. u. 36.	176
Vaszar	8542 Vaszar, Fő u. 29.	1568
Vinár	9534 Vinár, Köztársaság u. 38.	246
Társulás összesen:		<b>28569</b>

*A társulás tagjainak képviselői*

Fodor Béla Adásztevel község polgármestere  
Takácsné Tompos Rita Bakonyjákó község polgármestere  
Tekán István Bakonykoppány község polgármestere  
Ulaki Béla Bakonypölöske község polgármestere  
Kiss Lajos Bakonyság község polgármestere  
Ledó Edit Bakonyszentiván község polgármestere  
Oláh Géza Bakonyszücs község polgármestere  
Németh Károly Bakonytamási község polgármestere  
Brunner Imre Béb község polgármestere  
Farkasné Csendes Tímea Békás község polgármestere  
Kékesi István Csót község polgármestere  
Végh József Dáka község polgármestere  
Cseh Lajos Döbrönte község polgármestere  
Lendvai Jánosné Egyházaskesző község polgármestere  
Takácsné Légrádi Edina Farkasgyepű község polgármestere  
Nagy Ottó Ganna község polgármestere  
Istenes Gyula Gecse község polgármestere  
Sebestyén Zoltánné Gic község polgármestere  
Áldozó Péter Homokbödöge község polgármestere  
Molnár Veronika Kemeneshögyész község polgármestere  
Töreki Nikolett Kemenesszentpéter község polgármestere  
Hiér Judit Kup község polgármestere  
Aczél Péter Külsővat község polgármestere  
Pintér Imre Lovászpátona község polgármestere  
Boros Tamás Magyargencs község polgármestere  
Fintáné Dóra Mária Malomsok község polgármestere  
Szabó Balázs Marcalgergelyi község polgármestere  
Sandl Zolán Marcaltó község polgármestere  
Nagy Gábor Mezőlak község polgármestere  
Mészáros Géza Mihályháza község polgármestere  
Szalóky Nándor Nagyacsád község polgármestere  
Marics Lajos Nagydém község polgármestere  
Szaller Zsolt Nagygyimót község polgármestere  
Orbán Sándor Nagytevel község polgármestere  
Tatai László Nemesgörzsöny község polgármestere  
Varga Jenő Nemesszalók község polgármestere  
Blaskovics Zoltán Németbánya község polgármestere  
Stankovics Ferenc Nóráp község polgármestere  
Pajak Károly Nyárad község polgármestere  
Németh Tibor Pápadereske község polgármestere  
Bánki Mihály Pálné Pápasalamon község polgármestere  
Völfinger Béla Pápateszér község polgármestere  
Burghard Ferenc Pápakovácsi község polgármestere  
Vajda György Takácsi község polgármestere  
Vörös Tibor Ugod község polgármestere  
Varga Rita Vanyola község polgármestere  
Ferenc Dezső Várkesző község polgármestere  
Varga Péter Vaszar község polgármestere  
Horváth Csaba Vinár község polgármestere

## 1. Család és gyermekjóléti szolgáltatások

A feladatellátás a társulás, mint intézményfenntartó keretében történik az alábbi közös hivatal székhely önkormányzatok részvételével, az e mellékletben meghatározott illetékességi területen:

**Adásztevel Község Önkormányzata:**

Adásztevel, Bakonyjákó, Homokbödöge, Németbánya

**Csót Község Önkormányzata:**

Csót, Bakonytamási, Nagydém, Nagygyimót

**Marcaltó Község Önkormányzata:**

Marcaltó, Egyházaskesző, Malomsok, Várkesző

**Nemesgörzsöny Község Önkormányzata:**

Nemesgörzsöny, Békás, Kemeneshőgyész, Kemenesszentpéter, Nagyacsád, Magyarencs, Mezőlak

**Nyárád Község Önkormányzata:**

Nyárád, Dáka, Pápasalamon, Pápadereske

**Pápakovácsi Község Önkormányzata:**

Pápakovácsi, Bakonypölöske, Döbrönte, Ganna, Nóráp, Kup

**Pápateszér Község Önkormányzata:**

Pápateszér, Bakonyszentiván, Gic, Vanyola

**Ugod Község Önkormányzata:**

Ugod, Bakonyság, Bakonyszücs, Bakonykoppány, Béb, Lovászipatona, Nagytevel

**Vaszar Község Önkormányzata:**

Vaszar, Gecse, Takácsi

## 2. Házi segítségnyújtás

A feladatellátás a társulás, mint intézményfenntartó keretében történik az alábbi települési önkormányzatok részvételével:

Adásztevel, Bakonyjákó, Bakonypölöske, Bakonyság, Bakonyszentiván, Bakonytamási, Békás, Csót, Dáka, Döbrönte, Farkasgyepű, Ganna, Gic, Kup, Lovászipatona, Magyarencs, Marcalgergelyi, Mezőlak, Nagydém, Nagygyimót, Nagytevel, Nemesgörzsöny, Nemesszalók, Németbánya, Nóráp, Nyárád, Pápadereske, Pápakovácsi, Pápasalamon, Pápateszér, Takácsi, Ugod, Vanyola, Vaszar, Vinár Község Önkormányzata

## 3. Házi orvosi ügyeleti ellátás

A feladatellátás a társulás, mint intézményfenntartó keretében történik az alábbi települési önkormányzatok részvételével:

Adásztevel, Bakonyjákó, Bakonykoppány, Bakonyság, Bakonyszentiván, Bakonyszücs, Bakonytamási, Béb, Békás, Csót, Dáka, Döbrönte, Egyházaskesző, Farkasgyepű, Gic, Ganna, Homokbödöge, Kemeneshőgyész, Kemenesszentpéter, Kup, Külsővat, Lovászipatona, Magyarencs, Malomsok, Marcalgergelyi, Marcaltó, Mezőlak, Mihályháza, Nagyacsád, Nagydém, Nagygyimót, Nagytevel, Nemesgörzsöny, Nemesszalók, Németbánya, Nóráp,

Nyárad, Pápadereske, Pápakovácsi, Pápasalamon, Pápateszér, Takácsi, Ugod, Vanyola, Várkesző, Vaszar, Vinár Község Önkormányzata

#### **4. Belső ellenőrzés**

A feladatellátás az alábbi települések részvételével történik:

Adásztevel, Bakonyjákó, Bakonykoppány, Bakonypölöske, Bakonyság, Bakonyszentiván, Bakonyszücs, Bakonytamási, Béb, Békás, Csót, Dáka, Döbrönte, Farkasgyepű, Ganna, Gic, Gecse, Homokbödöge, Kup, Külsővat, Lovászpata, Magyargencs, Marcalgergelyi, Mezőlak, Nagyacsád, Nagydém, Nagygyimót, Nagytevel, Nemesgörzsöny, Nemesszalók, Németbánya, Nóráp, Nyárad, Pápadereske, Pápakovácsi, Pápasalamon, Pápateszér, Takácsi, Ugod, Vanyola, Vaszar, Vinár Község Önkormányzata

#### **5. Sport feladatok**

A feladatellátás a társulás szervezésében történik az alábbi települési önkormányzatok részvételével:

Bakonyság, Bakonytamási, Békás, Csót, Dáka, Egyházaskesző, Homokbödöge, Lovászpata, Magyargencs, Malomsok, Marcaltó, Marcalgergelyi, Mezőlak, Nagytevel, Nemesgörzsöny, Németbánya, Nyárad, Pápadereske, Pápakovácsi, Pápasalamon, Pápateszér, Vanyola, Várkesző, Vaszar, Vinár Község Önkormányzata



## ELŐTERJESZTÉS

### **Tisztelt Képviselő-testület!**

Béb község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy 2017. január 01. napi hatállyal csatlakozik a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társuláshoz; házi segítségnyújtás feladattal. Bakonyháza és Dudar községek ugyanezen időponttól a Társulásnál kívánja ellátni a házi segítségnyújtás kötelező feladatát. 2017. január 01-től jogszabályi változások miatt megszűnik a családi napközi feladat, ugyanakkor a Társulás által ellátott feladatok köre napközbeni gyermekfelügyelet, családi bölcsőde, mini bölcsőde feladatokkal bővül, az 1/H és 1/I mellékletek szerint.

Ehhez szükséges a Társulási Megállapodás módosítása. Indítványozom, hogy a módosítást fogadjuk el!

## HATÁROZAT MINTA

    /2015.(      .      . ) határozat

Külsővat község Önkormányzat Képviselő-testülete jelen határozatával úgy döntött, hogy a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulás Társulási Megállapodásának módosítását, valamint annak új egységes szerkezetű Társulási Megállapodását az előterjesztésnek megfelelően elfogadja.

Felelős: Aczél Péter polgármester

Határidő: azonnal

**FIX-PONT ÖNKORMÁNYZATI FELADATELLÁTÓ  
TÁRSULÁS**

8427. Bakonybél Pápai u. 7.

Tel./Fax.: 89/346-066

Web: [www.fixpont.oldalunk.hu](http://www.fixpont.oldalunk.hu); E-mail: [fixpontof@invitel.hu](mailto:fixpontof@invitel.hu)

**TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS**

**a belső ellenőrzési, házi segítségnyújtási, étkeztetési, családsegítési és gyermekjóléti  
szolgálat, nappali ellátás, falugondnoki szolgálat, óvodai nevelés és családi napközi  
feladatok ellátására**

*(egységes szerkezetben 2017. január 01.)*

Jelen megállapodás 1. számú mellékletében felsorolt önkormányzatok Képviselő-testületei a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény /a továbbiakban: Mőtv./ 87. §-a alapján jogi személyiségű társulást hoznak létre a jelen megállapodásban részletesen rögzített feltételek szerint. Az alapításról nem jogszabály rendelkezett.

**I. A TÁRSULÁS NEVE , SZÉKHELYE**

Neve: FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulás

Székhelye: 8427. Bakonybél Pápai u. 7.

**II. A TÁRSULÁS TAGJAINAK NEVE, SZÉKHELYE, KÉPVISELŐJE**

Kemeneshőgyész község Önkormányzata 8516. Kemeneshőgyész Kossuth u. 107. /Molnár Veronika polgármester/

Kemenesszentpéter község Önkormányzata 8518. Kemenesszentpéter Béke u. 2. /Tőreki Nikolett polgármester/

Malomsok község Önkormányzata 8533. Malomsok Fő tér 10. /Fintáné Dóra Mária polgármester/

Marcaltó község Önkormányzata 8532. Marcaltó Fő tér 13. /Sandl Zoltán polgármester/

Mihályháza község Önkormányzata 8513. Mihályháza Jókai u. 2. /Mészáros Géza polgármester/

Nagyacsád község Önkormányzata 8521. Nagyacsád Deák F. u. 1-3. /Szalóky Nándor polgármester/

Várkesző község Önkormányzata 8523. Várkesző Kossuth u. 36. /Ferencz Dezső polgármester/

Egyházaskesző község Önkormányzata 8523. Egyházaskesző Kossuth u. 57. /Lendvai Jánosné polgármester/

Csatlakozó Önkormányzatok:

Külsővat község Önkormányzata 9532. Külsővat Kossuth u. 70. /Aczél Péter polgármester/

Gecse község Önkormányzata 8543. Gecse Kossuth u. 178. /Istenes Gyula polgármester/

Bakonyszücs község Önkormányzata 8572. Bakonyszücs Kossuth u. 1. /Oláh Géza polgármester/

Bakonykoppány község Önkormányzata 8571. Bakonykoppány Petőfi u. 24. /Tekán István polgármester/

Homokbödöge község Önkormányzata 8583. Homokbödöge Kossuth u. 47. /Áldozó Péter polgármester/

Bakonybél község Önkormányzata 8427. Bakonybél Pápai u. 7.. /Márkus Zoltán polgármester/

Bakonynána község Önkormányzata 8422. Bakonynána Alkotmány u. 3. /Bierbaum Adrienn polgármester/

Bakonyoszlop község Önkormányzata 8418. Bakonyoszlop Kossuth u. 32. /Wolf Ferenc polgármester/

Bakonyszentkirály község Önkormányzata 8430. Bakonyszentkirály Kossuth u. 69. /Csillag Zoltán polgármester/

Csesznek község Önkormányzata 8419. Csesznek Vár út 42. /Trieblné Stanka Éva Renáta polgármester/

Dudar község Önkormányzata 8416. Dudar Rákóczi u. 19. /Tóth Edina Kitti polgármester/

Nagyesztergár község Önkormányzata 8415. Nagyesztergár Radnóti u. 58. /Szelthofferné Németh Ilona polgármester/

Olaszfa község Önkormányzata 8414. Olaszfa Váci M. u. 17. /Boriszné Hanich Edit polgármester/

Pénzesgyőr község Önkormányzata 8426. Pénzesgyőr Fű u. 41. /Hajós Ákos polgármester/

Porva község Önkormányzata 8429. Porva Fő u. 33. /Veinperlné Kovács Andrea polgármester/

Marcalgergelyi község Önkormányzata 9534. Marcalgergelyi Kossuth u. 52. /Szabó Balázs polgármester/

Nemesszalók község Önkormányzata 9533. Nemesszalók Rákóczi u. 15. /Varga Jenő polgármester/

Vinár község Önkormányzata 9535. Vinár Köztársaság u. 38. /Horváth Csaba polgármester/  
Béb község Önkormányzata 8565. Béb Kossuth u. 14. /Brunner Imre polgármester/

### III. A TÁRSULÁSHOZ TARTOZÓ TELEPÜLÉSEK LAKOSSÁGSZÁMA

Bakonybél: 1221 fő

Bakonykoppány: 216 fő

Bakonynána: 1009 fő

Bakonyoszlop: 420 fő

Bakonyszentkirály: 839 fő

Bakonyszücs: 327 fő

Béb: 229 fő

Csesznek: 547 fő

Dudar: 1649 fő

Egyházaskesző: 523 fő

Gecse: 415 fő

Homokbödöge: 736 fő

Kemeneshőgyész: 479 fő

Kemenesszentpéter: 639 fő

Külsővat: 743 fő

Malomsok: 540 fő

Marcalgergelyi 368 fő

Marcaltó: 787 fő

Mihályháza: 755 fő

Nagyacsád: 652 fő

Nagyesztergár: 1.156 fő

Nemesszalók 888 fő

Olaszfalu: 1.033 fő

Pénzesgyőr: 337 fő

Porva: 422 fő

Várkesző: 184 fő

Vinár 233 fő

### IV. A TÁRSULÁS ÁLTAL ELLÁTOTT FELADAT ÉS HATÁSKÖRÖK

## IV/1. BELSŐ ELLENŐRZÉS

### Belső ellenőrzés főbb területei:

A feladatot jelen megállapodás 1/A. számú mellékletében felsorolt helyi önkormányzatok a társulás útján látják el.

A feladatok ellátása során a társulás szakfeladatán az alábbi feladatokat látja el:

- Az éves költségvetési javaslat, a végrehajtásról szóló féléves és éves beszámoló tervezetének megalapozottságáról vélemény nyilvánítása,
- Költségvetési bevételek , kiadások figyelemmel kísérése,
- A hitelfelvétel indokainak és megalapozottságának vizsgálata,
- A jogszabályok, az önkormányzati döntések, a pénzkezelési szabályzat, más szabályzatok és belső utasítások megtartásának ellenőrzése, a bizonylati és okmányfegyelem megtartásának ellenőrzése,
- Szabályszerű és ésszerű gazdálkodás érdekében véleménynyilvánítás,
- Az önkormányzati tulajdon védelmi rendjének, szervezettségének és hatékonyságának vizsgálata és véleményezése,
- A működés és gazdálkodás szervezettségének vizsgálata.

### A belső ellenőrzés szervezése:

Az ellenőrzések szervezésére éves tervet kell készíteni, aminek tartalmazni kell az ellenőrzéseket, ellenőrzési fajtánként részletezve időpont, tárgy, időráfordítás, ellenőrizendő egység megnevezéssel.

### Az ellenőrzés végrehajtása:

Az eljáró belső ellenőr a hatályos jogszabályok, szabályzatok szerint köteles eljárni. Az ellenőrzést általában a helyszínen kell végrehajtani. Amennyiben az ellenőr munkahelyén végzi az adatvizsgálatot, ilyenkor előtérbe helyezendő az eredeti iratvédelem.

Az ellenőrzés megállapításait az ellenőrzést végző írásos jelentésbe foglalja.

A jelentés szerkezeti felépítése: bevezető (általános értékelés), megállapítások, teendők intézkedések tagolásban épül fel.

Szabálytalanság esetén az ellenőr a szabálytalanság fokának mérlegelésével javaslatot tesz. A belső ellenőrzést záró tárgyalással kel realizálni.

## IV/2. A HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS

A házi segítségnyújtás főbb területei:

A feladatot jelen megállapodás 1/B. számú mellékletében felsorolt helyi önkormányzatok a társulás útján látják el. A házi segítségnyújtást a Társulás szakfeladatán keresztül végzi.

A házi segítségnyújtás szervezése:

A szociális alapellátásról való gondoskodás körében a társulás, alkalmazottaival –szakmai vezető igénybevételel- ellátja a házi segítségnyújtás feladatait, a feladatairól és működésük feltételeiről szóló jogszabályokban meghatározottak szerint.

A házi segítségnyújtás végrehajtása:

A házi segítségnyújtást –szociálpedagógus vagy felsőfokú szakmai végzettséggel rendelkező személy közreműködésével- szociális gondozók végzik, akik közalkalmazotti jogviszonyban a Társulás, mint költségvetési szerv alkalmazottai. Munkáltatói jogokat a Társulás elnöke gyakorolja, szakmai irányításukért a szakmai vezető felelős. A szociális gondozó kinevezéséhez, felmentéséhez, jutalmazásához, fegyelmi felelősségre vonásához a szociális gondozó tényleges munkavégzési helye szerinti polgármester egyetértése szükséges. A Társulás a házi segítségnyújtásra igénybe vehető állami támogatással április 30-ig elszámol a községek fele. A Társult községekbe bejelentett laccímmel rendelkező személyek után kapott normatíva összegéből levonásra kerül az adott községben ténylegesen munkát végző szociális gondozóval kapcsolatba felmerült valamennyi bér- és dologi jellegű költség. A különbözetet a Társulás az elszámolást követő 15 banki munkanapon belül pénzeszköz átadás formájában juttatja a községeknek.

A házi segítségnyújtásban részesítendő személy ellátásához a területileg illetékes első fokú hatóság jogerős határozata szükséges!

### IV/3. ÉTKEZTETÉS

Az étkeztetés főbb területei:

A feladatot jelen megállapodás 1/C. számú mellékletében felsorolt helyi önkormányzatok a társulás útján látják el. Az étkeztetést a Társulás szakfeladatán keresztül külső beszállítóval végzi.

Az étkeztetés szervezése:

A szociális alapellátásról való gondoskodás körében a társulás alkalmazottja közreműködésével ellátja az étkeztetés feladatait, a feladatairól és működésük feltételeiről szóló jogszabályokban meghatározottak szerint.

#### Az étkeztetés végrehajtása:

Az étkeztetést a Társulás elsődlegesen az adott községben működő önkormányzati fenntartású Konyha üzemeltetőjével, amennyibe ez nincs a községben szolgáltatási szerződésben lévő vállalkozóval kötött megállapodással biztosítja. A társulás a szolgáltatási szerződés kedvezményezettjével havonta egyeztetve, az onnan kiállított számla megtérítésével juttatja vissza a normatív támogatást a községeknek. A társult tagok a szociális étkeztetés díjából napi egy adagra vetítve a Társulástól maximum a költségvetési törvényben étkeztetés címén megállapított és megkapott támogatás 251-ed részét igényelheti. A társulás a kapott normatívákkal évente elszámol április 30-ig.

Az étkeztetésben részesítendő személy ellátásához a területileg illetékes első fokú hatóság jogerős határozata szükséges!

### **IV/4. CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT**

#### A családsegítés főbb területei:

A feladatot jelen megállapodás 1/D. számú mellékletében felsorolt helyi önkormányzatok a társulás útján látják el. A családsegítést a Társulás szakfeladatán keresztül végzi.

#### A családsegítés szervezése:

A szociális alapellátásról való gondoskodás körében a társulás alkalmazottaival –szakmai vezető igénybevételeivel- ellátja a családsegítés feladatait, a feladatairól és működésük feltételeiről szóló jogszabályokban meghatározottak szerint.

#### A családsegítés végrehajtása:

A családsegítés –szociálpedagógus vagy felsőfokú szakmai végzettséggel rendelkező személy közreműködésével- szociális gondozók végzik, akik közalkalmazotti jogviszonyban a Társulás, mint költségvetési szerv alkalmazottai. Munkáltatói jogokat a Társulás elnöke gyakorolja, szakmai irányításukért a szakmai vezető felelős. A szociális gondozó kinevezéséhez, felmentéséhez, jutalmazásához, fegyelmi felelősségre vonásához a szociális gondozó tényleges munkavégzési helye szerinti polgármester(ek) egyetértése szükséges. A

Társulás a családsegítésre igénybe vehető állami támogatással április 30-ig elszámol a községek fele, január 01-i lakosságszám alapján.

A gyermekjóléti szolgáltatás főbb területei:

A feladatot jelen megállapodás 1/D. számú mellékletében felsorolt helyi önkormányzatok a társulás útján látják el. A gyermekjóléti szolgáltatást a Társulás szakfeladatán keresztül végzi.

A gyermekjóléti szolgáltatás szervezése:

A gyermekvédelmi alapellátásról való gondoskodás körében a társulás alkalmazottaival – szakmai vezető igénybevételével- ellátja a gyermekjóléti szolgáltatás feladatait, a feladatairól és működésük feltételeiről szóló jogszabályokban meghatározottak szerint.

A gyermekjóléti szolgáltatás végrehajtása:

A gyermekjóléti szolgáltatást –szociálpedagógus vagy felsőfokú szakmai végzettséggel rendelkező személy közreműködésével- szociális gondozók végzik, akik közalkalmazotti jogviszonyban a Társulás, mint költségvetési szerv alkalmazottai. Munkáltatói jogokat a Társulás elnöke gyakorolja, szakmai irányításukért a szakmai vezető felelős. A szociális gondozó kinevezéséhez, felmentéséhez, jutalmazásához, fegyelmi felelősségre vonásához a szociális gondozó tényleges munkavégzési helye szerinti polgármester(ek) egyetértése szükséges. A Társulás a gyermekjóléti szolgáltatásra igénybe vehető állami támogatással április 30-ig elszámol a községek fele, a január 01-i lakosságszám alapján.

#### **IV/5. IDŐSEK NAPPALI ELLÁTÁSA (NAPPALI ELLÁTÁS)**

Az idősek nappali ellátásának (nappali ellátás) főbb területei:

A feladatot jelen megállapodás 1/E. számú mellékletében felsorolt helyi önkormányzatok a társulás útján látják el. Az idősek nappali ellátását (nappali ellátás) a Társulás szakfeladatán keresztül végzi.

Az idősek nappali ellátása (nappali ellátás) szervezése:

A szociális alapellátásról való gondoskodás körében a társulás alkalmazottaival –szakmai vezető igénybevételével- ellátja az idősek nappali ellátásának (nappali ellátás) feladatait, a feladatairól és működésük feltételeiről szóló jogszabályokban meghatározottak szerint.

Az idősek nappali ellátása (nappali ellátás) végrehajtása:



Az idősek nappali ellátása (nappali ellátás) –szociálpedagógus vagy felsőfokú szakmai végzettséggel rendelkező személy közreműködésével- szociális gondozók végzik, akik közalkalmazotti jogviszonyban a Társulás, mint költségvetési szerv alkalmazottai. Munkáltatói jogokat a Társulás elnöke gyakorolja, szakmai irányításukért a szakmai vezető felelős. A szociális gondozó kinevezéséhez, felmentéséhez, jutalmazásához, fegyelmi felelősségre vonásához a szociális gondozó tényleges munkavégzési helye szerinti polgármester egyetértése szükséges. A Társulás az idősek nappali ellátására (nappali ellátás) igénybe vehető állami támogatással április 30-ig elszámol a községek fele. A Társult községekbe bejelentett lakcímmel rendelkező személyek után kapott normatíva összegéből levonásra kerül az adott községben ténylegesen munkát végző szociális gondozóval kapcsolatba felmerült valamennyi bér- és dologi jellegű költség. A különbözetet a Társulás az elszámolást követő 15 banki munkanapon belül pénzeszköz átadás formájában juttatja a községeknek.

Az idősek nappali ellátásában (nappali ellátás) részesített személy ellátásához a területileg illetékes első fokú hatóság jogerős határozata szükséges!

#### **IV/6. FALUGONDNOKI, TANYAGONDNOKI SZOLGÁLAT**

##### A falugondnoki, tanyagondnoki szolgálat főbb területei:

A feladatot jelen megállapodás 1/F. számú mellékletében felsorolt helyi önkormányzatok a társulás útján látják el. Az falugondnoki, tanyagondnoki szolgálatot a Társulás szakfeladatán keresztül végzi.

##### A falugondnoki, tanyagondnoki szolgálat szervezése:

A szociális alapellátásról való gondoskodás körében a társulás alkalmazottaival –szakmai vezető igénybevételeivel- ellátja a falugondnoki, tanyagondnoki szolgálat feladatait, a feladatairól és működésük feltételeiről szóló jogszabályokban meghatározottak szerint.

##### A falugondnoki, tanyagondnoki szolgálat végrehajtása:

A falugondnoki, tanyagondnoki szolgálat ellátását jogszabályban előírt tanfolyami végzettséggel rendelkező gondozók végzik, akik közalkalmazotti jogviszonyban a Társulás alkalmazottai. Munkáltatói jogokat a Társulás elnöke gyakorolja, szakmai irányításukért a szakmai vezető felelős. A szociális gondozó kinevezéséhez, felmentéséhez, jutalmazásához, fegyelmi felelősségre vonásához a szociális gondozó tényleges munkavégzési helye szerinti polgármester egyetértése szükséges. A Társulás a falugondnoki, tanyagondnoki szolgálat által

igénybe vehető állami támogatással április 30-ig elszámol a községek fele. A különbözetet a Társulás az elszámolást követő 15 banki munkanapon belül pénzeszköz átadás formájában juttatja a községeknek.

A falugondnoki, tanyagondnoki szolgálat ellátásához a területileg illetékes első fokú hatóság jogerős határozata szükséges!

#### **IV/7. ÓVODAI NEVELÉS**

##### Az óvodai nevelés főbb területei:

A feladatot jelen megállapodás 1/G. számú mellékletében felsorolt helyi önkormányzatok a társulás útján látják el.

A feladatok ellátása során a társulás az intézmény(ek) vezetésével a jogszabályban előírt képesítési követelményeknek megfelelő vezető óvónőt /magasabb-vezetőt/ bíz meg a költségvetési szerv alapító okiratában szabályozottak szerint.

##### Az óvodai nevelés szervezése:

Az óvodai nevelés szervezésére pedagógiai programot kell készíteni, és a szakmai előírások szerint betartani.

##### Az óvodai nevelés végrehajtása:

Az óvodai nevelés során az alkalmazottak a hatályos jogszabályok, szabályzatok szerint kötelesek eljárni.

Amennyiben társult Önkormányzat illetékességi területén Óvodát / Tagintézményt tart fenn, annak dologi, személyi kiadásait –amennyiben az éves költségvetési törvényben biztosított állami támogatás nem fedezi- saját költségvetésében kell biztosítani. Tagintézményben alkalmazottakkal kapcsolatban felmerült valamennyi kiadás és a Tagintézmény létszámadata alapján megillető állami támogatás különbözetéről társult Önkormányzatok április 30-ig elszámolnak egymással. Befizetési illetve visszafizetési kötelezettségeiket társult Önkormányzatok pénzeszköz átadás formájában teljesítik elszámolást követő 15 banki munkanapon belül. Amennyiben előre látható, hogy a fentiekben körülírt finanszírozási móddal a pénzeszköz átadások összegszerűsége meghaladja az évi 100.000 Ft-ot , annak 12 havi egyenlő részletben való megállapodásában állapodnak meg társult Önkormányzatok oly módon, hogy a pénzeszköz átadás minden tárgyhó 02. napjáig megtörténjen.

Ha bármely önkormányzat illetékességi területén már működő Tagintézményt oly módon veszi igénybe a Társulás tagja, hogy Ő saját közigazgatási területén intézményt nem tart fenn,

ugyancsak a fentiekben leírtak szerinti elszámolás az irányadó azzal a különbséggel, hogy a saját közigazgatási területén intézményt fenntartó önkormányzat elszámol az igénybe vett Tagintézmény illetékességi területe szerinti Önkormányzattal –ellenkező megállapodás hiányában- gyermeklétszám arányban.

#### **IV/8. A NAPKÖZBENI GYERMEKFELÜGYELET, CSALÁDI BÖLCSŐDE**

##### A napközbeni gyermekfelügyelet, családi bölcsőde főbb területei:

A feladatot jelen megállapodás 1/H. számú mellékletében felsorolt helyi önkormányzatok a társulás útján látják el.

##### A napközbeni gyermekfelügyelet, családi bölcsőde szervezése:

A gyermekvédelmi gondoskodás körében a társulás költségvetési szervén keresztül –szakmai vezető igénybevitelével- ellátja a gyermekfelügyelet, családi bölcsőde feladatait, a feladatairól és működésük feltételeiről szóló jogszabályokban meghatározottak szerint.

##### A napközbeni gyermekfelügyelet, családi bölcsőde végrehajtása:

A napközbeni gyermekfelügyeletet, családi bölcsőde –pedagógus vagy felsőfokú szakmai végzettséggel rendelkező személy közreműködésével- külön jogszabályban (29/2003. (V. 20.) ESzCsM rendelet; a helyettes szülők, a nevelőszülők, a családi napközit működtetők képzésének szakmai és vizsgakövetelményeiről, valamint az örökbefogadás előtti tanácsadásról és felkészítő tanfolyamról) meghatározott képesítéssel rendelkező gondozók végzik, akik közalkalmazotti jogviszonyban a Társulás által alapított költségvetési szerv alkalmazottai. Munkáltatói jogokat a költségvetési szerv vezetője gyakorolja, szakmai irányításukért felelős. A napközbeni gyermekfelügyelő, családi bölcsődét ellátó dolgozó kinevezéséhez, felmentéséhez, jutalmazásához, fegyelmi felelősségre vonásához a gondozó tényleges munkavégzési helye szerinti polgármester egyetértése szükséges. A Társulás a napközbeni gyermekfelügyeletre, családi bölcsődére igénybe vehető normatív támogatással április 30-ig elszámol a községek fele. A Társult községekbe bejelentett lakcímmel rendelkező személyek után kapott állami támogatás összegéből levonásra kerül az adott községben ténylegesen munkát végző szociális gondozóval kapcsolatba felmerült valamennyi bér- és dologi jellegű költség. A különbözetet a Társulás az elszámolást követő 15 banki munkanapon belül pénzeszköz átadás formájában juttatja a községeknek. Amennyiben az elszámolás azért nem lehetséges, mivel részmunkaidőben vagy más okból az adott közalkalmazott a Társulás fenntartásában működő Óvodának / Tagintézménynek is

alkalmazottja akkor munkaköri leírásában szereplő munkaidő beosztásból számítható arányszám szerint kell elszámolni.

#### **IV/9. A MINI BÖLCSŐDE**

##### A mini bölcsőde főbb területei:

A feladatot jelen megállapodás 1/I. számú mellékletében felsorolt helyi önkormányzatok a társulás útján látják el.

##### A mini bölcsőde szervezése:

A gyermekvédelmi gondoskodás körében a társulás költségvetési szervén keresztül –szakmai vezető igénybevitelével- ellátja a mini bölcsőde feladatait, a feladatairól és működésük feltételeiről szóló jogszabályokban meghatározottak szerint.

##### A mini bölcsőde végrehajtása:

A mini bölcsőde –pedagógus vagy felsőfokú szakmai végzettséggel rendelkező személy közreműködésével- külön jogszabályban meghatározott képesítéssel rendelkező gondozók végzik, akik közalkalmazotti jogviszonyban a Társulás által alapított költségvetési szerv alkalmazottai. Munkáltatói jogokat a költségvetési szerv vezetője gyakorolja, szakmai irányításukért felelős. A mini bölcsődét ellátó dolgozó kinevezéséhez, felmentéséhez, jutalmazásához, fegyelmi felelősségre vonásához a gondozó tényleges munkavégzési helye szerinti polgármester egyetértése szükséges. A Társulás a mini bölcsődére igénybe vehető normatív támogatással április 30-ig elszámol a községek fele. A Társult községekbe bejelentett lakcímmel rendelkező személyek után kapott állami támogatás összegéből levonásra kerül az adott községben ténylegesen munkát végző szociális gondozóval kapcsolatba felmerült valamennyi bér- és dologi jellegű költség. A különbözetet a Társulás az elszámolást követő 15 banki munkanapon belül pénzeszköz átadás formájában juttatja a községeknek. Amennyiben az elszámolás azért nem lehetséges, mivel részmunkaidőben vagy más okból az adott közalkalmazott a Társulás fenntartásában működő Óvodának / Tagintézménynek is alkalmazottja akkor munkaköri leírásában szereplő munkaidő beosztásból számítható arányszám szerint kell elszámolni.

#### **V. A TÁRSULÁS DÖNTÉSHOZÓ SZERVE, DÖNTÉSHOZÓ SZERV TAGJAINAK SZAVAZATARÁNYA**

A társulás döntéshozó szerve: Társulási Tanács. A Társulási Tanácsot a társult települések polgármesterei alkotják, mint a Képviselő-testületek által delegált tagok.

Szavazatarány: A társulás minden tagját egy szavazat illeti meg.

## **VI. DÖNTÉSHOZATAL MÓDJA, MINŐSÍTETT DÖNTÉSHOZATAL ESETEI**

A döntéshozatal módja: nyílt vagy titkos szavazás. A döntéshozatalra a Mötv. 94.§-ában leírtakat kell alkalmazni.

Minősített többség szükséges: vezető kinevezéséhez, társulásból történő kizáráshoz, csatlakozáshoz, más jogszabályban meghatározott esetekben.

## **VII.A KÖZÖS FENNTARTÁSÚ INTÉZMÉNYEK MEGNEVEZÉSE**

- Négyszögletű Kerekerdő Óvoda és Családi Bölcsőde, költségvetési szerv.
- FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulás Gazdasági Szervezete és Szociális-, Családsegítő-, Gyermekjóléti Szolgáltató Intézménye költségvetési szerv.

## **VIII. A TÁRSULÁS FENNTARTÁSÁVAL, MŰKÖDTETÉSÉVEL KAPCSOLATOSAN AZ EGYES KÉPVISELŐ-TESTÜLETEK PÉNZÜGYI HOZZÁJÁRULÁSÁNAK, MÉRTÉKÉKE, TELJESÍTÉSÉNEK MÓDJA**

A pénzügyi hozzájárulás mértékére és teljesítésének módjára a IV.) pontban az adott feladat végrehajtására meghatározott szabályokat kell alkalmazni. A pénzeszköz átadások - átvételek módjáról jelen megállapodás 3. számú függelékében meghatározottak szerint kell eljárni.

## **IX. A TÁRSULÁS TAGJAI ÁLTAL VÁLLALT PÉNZÜGYI HOZZÁJÁRULÁS NEM TELJESÍTÉSE ESETÉN IRÁNYADÓ ELJÁRÁS**

Abban az esetben, ha a társult önkormányzat határidőben nem tesz eleget a jelen megállapodás szerinti és a társulással szemben vállalt egyéb pénzügyi hozzájárulásának, az alábbi eljárás az irányadó:

- a.) A fizetési határidő lejártát követő 15 napon belül a társulás székhely önkormányzatának polgármestere írásban 8 napos fizetési határidő megjelölésével felszólítja az érintett önkormányzatot fizetési kötelezettségének teljesítésére.
- b.) Amennyiben az érintett önkormányzat a felszólításban megjelölt határidő lejártáig nem teljesíti fizetési kötelezettségét, a székhely önkormányzat polgármestere azonnali beszédési megbízást –inkasszót- nyújt be a követelésre az önkormányzat bankszámlája terhére.
- c.) Amennyiben az érintett önkormányzat a társulással szemben fennálló tartozását a jelen megállapodáson alapuló azonnali beszédési megbízás lejártát követő 60 napon belül nem teljesíti, vele szemben adósságrendezési eljárás kezdeményezhető (1996. évi XXV. törvény 4. §. (2) bekezdés f.) pontja alapján).

Az adósságrendezési eljárás kezdeményezéséhez a társult önkormányzatok több mint felének egyetértése szükséges.

A társulás tagjai részéről a pénzforgalmi szolgáltatójuknak adott, a beszédési megbízás teljesítésére vonatkozó hozzájárulását, felhatalmazó rendelkezését a megállapodás 4. számú függeléke tartalmazza.

## **X. A TÁRSULÁS VAGYONA, VAGYONÁTADÁS FELTÉTELEI, A TULAJDONOSI JOGOK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK GYAKORLÁSÁNAK RENDJE**

A költségvetési szerv alapításakor ingatlan vagyonnal nem rendelkezik, alapfeladatai ellátása céljából az alapítók által megkötött társulási megállapodás szerinti használati jogokat gyakorolja. A működése során keletkező vagyontárgyakat az alapfeladatok sérelme nélkül hasznosítja és a társulási tanács döntése alapján idegenítheti el. Vagyonátadásról a Társulási Tanács dönt.

A vagyon felett rendelkező: Társulási Tanács

### **Mellékletek:**

2. számú melléklet    Ingatlan és ingó vagyonról

## XI. INTÉZMÉNY KÖZÖS ALAPÍTÁSA ESETÉN AZ ALAPÍTÓI JOGOK GYAKORLÁSÁNAK SZABÁLYAI

Alapítói jogokat a Társulási Tanács gyakorolja.

Alapítói, jogokkal felruházott irányító szervek neve, székhelye:

### Alapító önkormányzatok:

1. Nagycsád község Önkormányzat Képviselő-testülete 8521. Nagycsád Deák F. u. 1-3.
2. Kemeneshőgyész község Önkormányzat Képviselő-testülete 8516. Kemeneshőgyész Kossuth u. 107.
3. Kemenesszentpéter község Önkormányzat Képviselő-testülete 8518. Kemenesszentpéter Béke u. 2.
4. Mihályháza község Önkormányzat Képviselő-testülete 8513. Mihályháza Jókai u. 2.
5. Marcaltó község Önkormányzat Képviselő-testülete 8532. Marcaltó Fő tér 13.
6. Malomsok község Önkormányzat Képviselő-testülete 8533. Malomsok Fő tér 10.
7. Várkesző község Önkormányzat Képviselő-testülete 8523. Várkesző Kossuth u. 36.
8. Egyházaskesző község Önkormányzat Képviselő-testülete 8523. Egyházaskesző Kossuth u. 57.

### Csatlakozó önkormányzatok:

9. Külsővat község Önkormányzat Képviselő-testülete 9532. Külsővat Kossuth u. 70.
10. Gecse község Önkormányzat Képviselő-testülete 8543. Gecse Kossuth u. 178.
11. Bakonyszücs község Önkormányzat Képviselő-testülete 8572. Bakonyszücs Kossuth u. 1.
12. Bakonykoppány község Önkormányzat Képviselő-testülete 8571. Bakonykoppány Petőfi u. 24.
13. Homokbödöge község Önkormányzat Képviselő-testülete 8583. Homokbödöge Kossuth u. 47.
14. Bakonybél község Önkormányzata 8427. Bakonybél Pápai u. 7.
15. Bakonyána község Önkormányzata 8422. Bakonyána Alkotmány u. 3.
16. Bakonyoszip község Önkormányzata 8418. Bakonyoszip Kossuth u. 32.
17. Bakonyszentkirály község Önkormányzata 8430. Bakonyszentkirály Kossuth u. 69.
18. Csesznek község Önkormányzata 8419. Csesznek Vár út 42.
19. Dudar község Önkormányzata 8416. Dudar Rákóczi u. 19.
20. Nagyesztergár község Önkormányzata 8415. Nagyesztergár Radnóti u. 58.
21. Olaszfalu község Önkormányzata 8414. Olaszfalu Váci M. u. 17.

22. Pénzesgyőr község Önkormányzata 8426. Pénzesgyőr Fű u. 41.
23. Porva község Önkormányzata 8429. Porva Fő u. 33.
24. Marcalgergelyi község Önkormányzata 9534. Marcalgergelyi Kossuth u. 52.
25. Nemesszalók község Önkormányzata 9533. Nemesszalók Rákóczi u. 15.
26. Vinár község Önkormányzata 9535. Vinár Köztársaság u. 38.
27. Béb község Önkormányzata 8565. Béb Kossuth u. 14.

Működési területe: Veszprém Megye, Pápai Járás, Zirci Járás ezen belül a költségvetési szervet alapító önkormányzatok illetékességi területe.

Az esetlegesen csatlakozó önkormányzatokat, a csatlakozással alapítói jogosultság illeti meg. Az esetlegesen kiváló önkormányzatok a kiválással alapítói jogosultságukat elvesztik. Alapítói jogok gyakorlásáról jogszabályi rendelkezéseken kívül a Társulás nem rendelkezik.

## **XII. A TÁRSULÁS ÁLTALÁNOS RENDJÉTŐL ELTÉRŐ FELADATELLÁTÁS MÓDJA**

A társulás általános rendjétől eltérően feladatot nem lát el.

## **XIII. A TÁRSULÁS SZOLGÁLTATÁSAI IGÉNYBEVÉTELÉNEK A TÁRSULÁS ÁLTAL MEGHATÁROZOTT FELTÉTELEI**

A Társulás a jogszabályokban előírt - szolgáltatásai igénybevételének feltételeit - további szabályhoz nem köti.

## **XIV. A TÁRSULÁS MŰKÖDÉSÉRŐL TÖRTÉNŐ BESZÁMOLÁS**

A Társulás működéséről, az azt alkotó önkormányzatok Képviselő-testületeinek, minden és április 30-ig köteles beszámolni. A beszámoló tartalmazza; szöveges értékelést és a Magyar Államkincstár fele leadott pénzügyi elszámolás (beszámoló) pénzügyi adatait.

## **XV. A TÁRSULÁS MŰKÖDÉSÉNEK ELLENŐRZÉSI RENDJE**



A Társulás működésének ellenőrzésére a felügyeleti szervnél érvényes szabályokat kell alkalmazni.

## **XVI. A MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSÁNAK FELTÉTELEI**

A megállapodást módosítani a Társulást alkotó települések Képviselő-testületeinek döntésével lehet. A módosításhoz valamennyi Képviselő-testület határozata szükséges. Eltérő rendelkezés hiányában a módosítás hatálybalépése az a nap amikor az azt módosító Képviselő-testületi határozatok közül a legutóbbit elfogadják. Megállapodás módosítását bármelyik Társulásban részt vevő önkormányzat kezdeményezheti.

## **XVII. A TÁRSULÁSBÓL VALÓ KIVÁLÁS, KIZÁRÁS ÉS CSATLAKOZÁS FELTÉTELEI**

A társulásból való kiválásra a Mötv. 89.§-ában leírtakat kell alkalmazni.

A társuláshoz csatlakozni bármelyik hó 01. napjával lehet, azzal, hogy azt a csatlakozni szándékozó önkormányzat legalább 1 hónappal előbb, minősített döntéssel hozott testületi határozatával jelezte.

A társulásból való kizárásról a társulási tanács minősített többséggel dönt, ha a kizárandó önkormányzat érdeke, döntése, magatartása a többi önkormányzatnál önkormányzati érdeket sért.

## **XVIII. MEGSZŰNÉS ESETÉN A TAGOK EGYMÁSSAL VALÓ ELSZÁMOLÁSÁNAK MÓDJA**

Megszűnés: A társulás megszűnik, a Mötv. 91. §-ában leírt esetekben, illetve ha annak megszűnését valamennyi tag Képviselő-testületi határozattal kimondja. Megszűnik akkor is, ha tagjainak száma 2 alá csökken.

Elszámolás módja: A társulás megszűnése esetén , a vagyont az önkormányzatok között hozzájárulásának arányában kell felosztani. A társulás megszűnésekor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet oly módon, hogy az esetleges közfeladat vagy

közszolgáltatás ellátását veszélyeztesse. Amennyiben a társulásból kilépő önkormányzat bármilyen cél vagy más központi alapból vagy forrásból megvalósuló közös beruházásban vesz részt, a kilépés őt nem jogosítja fel arra, hogy a Társulási Tanács döntésével megvalósuló beruházásban az önkormányzati támogatást ne fizesse meg. A teljesítést követően a kilépés lehetősége számára az általános szabályok szerint nyílik meg.

## XIX. EGYEBEK

A Társulás időtartama: Jelen társulási megállapodás 2017. január 01-től kezdődő hatállyal határozatlan időre szól. Ugyanezen időponttal a korábban elfogadott valamennyi módosítás és egységes szerkezetű Társulási Megállapodás hatályát veszíti.

A gazdasági szervezet költségvetési szervként ellátja – az alapítók által alapított, önállóan működő költségvetési szerv vonatkozásában is – az Áht. és Ámr. szabályai szerinti feladatokat. A Mőtv. 95. §. (4) bekezdése szerinti feladatokat a Bakonybéli Közös Önkormányzati Hivatal látja el.

Foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszony megjelölése:

- Közalkalmazott (melyekre a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény az irányadó)
- Munkavállaló (melyekre a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény az irányadó)
- Egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszony, melyre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény az irányadó.

**A Fix-Pont Önkormányzati Feladatellátó Társulás alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:**

096015	<i>Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben</i>
096025	<i>Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben</i>
013360	<i>Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások</i>
066020	<i>Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások</i>
091110	<i>Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai</i>
091140	<i>Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai</i>
091120	<i>Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladata</i>

098021	<i>Pedagógiai szolgáltató tevékenység szakmai feladatai</i>
098022	<i>Pedagógiai szolgáltató tevékenység működtetési feladatai</i>
102031	<i>Idősek nappali ellátása</i>
104030	<i>Gyermekek napközbeni ellátása</i>
104031	<i>Gyermekek bölcsődei ellátása</i>
104042	<i>Család és gyermekjóléti szolgáltatások</i>
107051	<i>Szociális étkeztetés</i>
107052	<i>Házi segítségnyújtás</i>
107055	<i>Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás</i>
041231	<i>Rövid időtartamú közfoglalkoztatás</i>
041232	<i>Start-munka program- Téli közfoglalkoztatás</i>
041233	<i>Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás</i>

**A Fix-Pont Önkormányzati Feladatellátó Társulás államháztartási szakágazat rend szerinti besorolása:<sup>1</sup>**

841117	Kormányzati és önkormányzati intézmények ellátó, és kiegészítő szolgáltatásai
--------	---

Az intézmény vállalkozási tevékenységet nem folytathat.

Kelt: Bakonybél, 2016. december 01.

*Mészáros Géza*  
elnök

1. számú melléklet a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulásban részt vevő Önkormányzatok jegyzékéről:

Sorszám:	Önkormányzat neve:	Önkormányzat címe:
1.	Bakonybél	8427. Bakonybél Pápai u. 7.
2.	Bakonykoppány	8571. Bakonykoppány Petőfi u. 24.
3.	Bakonynána	8422. Bakonynána Alkotmány u. 3.
4.	Bakonyoszlop	8418. Bakonyoszlop Kossuth u. 32.
5.	Bakonyszentkirály	8430. Bakonyszentkirály Kossuth u. 69.
6.	Bakonyszücs	8572. Bakonyszücs Kossuth u. 1.
7.	Csesznek	8419. Csesznek Vár út 42.
8.	Dudar	8416. Dudar Rákóczi u. 19.
9.	Egyházaskesző	8523. Egyházaskesző Kossuth u. 57.
10.	Gecse	8543. Gecse Kossuth u. 178.
11.	Homokbödöge	8583. Homokbödöge Kossuth u. 47.
12.	Kemeneshőgyész	8516. Kemeneshőgyész Kossuth u. 107.
13.	Kemenesszentpéter	8518. Kemenesszentpéter Jókai u. 2.
14.	Külsővat	9532. Külsővat Kossuth u. 70.
15.	Malomsok	8533. Malomsok Fő tér 10.
16.	Marcalgergelyi	9534. Marcalgergelyi Kossuth u. 52.
17.	Marcaltő	9532. Marcaltő Fő tér 13.
18.	Mihályháza	8513. Mihályháza Jókai u. 2.
19.	Nagyacsád	8521. Nagyacsád Deák F. u. 1-3.
20.	Nagyesztergár	8415. Nagyesztergár Radnóti u. 58.
21.	Nemesszalók	9533. Nemesszalók Rákóczi u. 15.
22.	Olaszfalu	8414. Olaszfalu Váci M. u. 17
23.	Pénzesgyőr	8426. Pénzesgyőr Fő u. 41.
24.	Porva	8429. Porva Fő u. 33.
25.	Várkesző	8523. Várkesző Kossuth u. 36.
26.	Vinár	9535. Vinár Köztársaság u. 38.
27.	Béb	8565. Béb Kossuth u. 14.

1/A. számú melléklet a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulásban belső ellenőrzés feladatban részt vevő Önkormányzatok jegyzékéről:

Sorszám:	Önkormányzat neve:	Önkormányzat címe:
1.	Kemeneshőgyész	8516. Kemeneshőgyész Kossuth u. 107.
2.	Kemenesszentpéter	8518. Kemenesszentpéter Béke u. 2.
3.	Malomsok	8533. Malomsok Fő tér 10.
4.	Marcaltó	8532. Marcaltó Fő tér 13.
5.	Mihályháza	8513. Mihályháza Jókai u. 2.
6.	Várkesző	8523. Várkesző Kossuth u. 36.
7.	Egyházaskesző	8523. Egyházaskesző Kossuth u. 57.

1/B. számú melléklet a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulásban házi segítségnyújtás feladatban részt vevő Önkormányzatok jegyzékéről:

Sorszám:	Önkormányzat neve:	Önkormányzat címe:
1.	Bakonykoppány	8571. Bakonykoppány Petőfi u. 24.
2.	Bakonyszücs	8572. Bakonyszücs Kossuth u. 1.
3.	Egyházaskesző	8523. Egyházaskesző Kossuth u. 57.
4.	Gecse	8543. Gecse Kossuth u. 178.
5.	Homokbödöge	8583. Homokbödöge Kossuth u. 47.
6.	Kemeneshőgyész	8516. Kemeneshőgyész Kossuth u. 107.
7.	Kemenesszentpéter	8518. Kemenesszentpéter Jókai u. 2.
8.	Külsővat	9532. Külsővat Kossuth u. 70.
9.	Malomsok	8533. Malomsok Fő tér 10.
10.	Marcaltó	9532. Marcaltó Fő tér 13.
11.	Mihályháza	8513. Mihályháza Jókai u. 2.
12.	Nagyacsád	8521. Nagyacsád Deák F. u. 1-3.
13.	Várkesző	8523. Várkesző Kossuth u. 36.
14.	Bakonybél	8427. Bakonybél Pápai u. 7.
15.	Bakonynána	8422. Alkotmány u. 3.
16.	Dudar	8416. Dudar Rákóczi u. 19.
17.	Béb	8565. Béb Kossuth u. 14.

1/C. számú melléklet a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulásban étkeztetés feladatban részt vevő Önkormányzatok jegyzékéről:

Sorszám:	Önkormányzat neve:	Önkormányzat címe:
1.	Egyházaskesző	8523. Egyházaskesző Kossuth u. 57.
2.	Kemeneshőgyész	8516. Kemeneshőgyész Kossuth u. 107.
3.	Kemenesszentpéter	8518. Kemenesszentpéter Jókai u. 2.
4.	Malomsok	8533. Malomsok Fő tér 10.
5.	Marcaltó	9532. Marcaltó Fő tér 13.
6.	Mihályháza	8513. Mihályháza Jókai u. 2.
7.	Nagyacsád	8521. Nagyacsád Deák F. u. 1-3.
8.	Várkesző	8523. Várkesző Kossuth u. 36.
9.	Bakonybél	8427. Bakonybél Pápai u. 7.

1/D. számú melléklet a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulásban család- és gyermekjóléti szolgálat feladatban részt vevő Önkormányzatok (Közös Önkormányzati Hivatalok székhelyei) jegyzékéről:

Sorszám:	Önkormányzat neve:	Önkormányzat címe:
1.	Bakonybél	8427. Bakonybél Pápai u. 7.
2.	Bakonyszentkirály	8430. Bakonyszentkirály Kossuth u. 69.
3.	Dudar	8416. Dudar Rákóczi u. 19.
4.	Nemesszalók	9533. Nemesszalók Rákóczi u. 15.

1/E. számú melléklet a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulásban idősek nappali ellátása (nappali ellátás) feladatban részt vevő Önkormányzatok jegyzékéről:

Sorszám:	Önkormányzat neve:	Önkormányzat címe:
1.	Egyházaskesző	8523. Egyházaskesző Kossuth u. 57.



2.	Kemeneshőgyész	8516. Kemeneshőgyész Kossuth u. 107.
3.	Kemenesszentpéter	8518. Kemenesszentpéter Jókai u. 2.
4.	Malomsok	8533. Malomsok Fő tér 10.
5.	Marcaltó	9532. Marcaltó Fő tér 13.
6.	Mihályháza	8513. Mihályháza Jókai u. 2.
7.	Várkesző	8523. Várkesző Kossuth u. 36.
8.	Bakonybél	8427. Bakonybél Pápai u. 7.

1/F. számú melléklet a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulásban falugondnoki, tanyagondnoki szolgálat feladatban részt vevő Önkormányzatok jegyzékéről:

Sorszám:	Önkormányzat neve:	Önkormányzat címe:
1.	Kemeneshőgyész	8516. Kemeneshőgyész Kossuth u. 107.
2.	Malomsok	8533. Malomsok Fő tér 1.
3.	Egyházaskesző	8523. Egyházaskesző Kossuth u. 57.

4.

Várkesző

8523. Várkesző Kossuth u. 36.

1/G. számú melléklet a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulásban óvodai nevelés feladatban részt vevő Önkormányzatok jegyzékéről:

Sorszám:	Önkormányzat neve:	Önkormányzat címe:
1.	Kemeneshőgyész	8516. Kemeneshőgyész Kossuth u. 107.
2.	Kemenesszentpéter	8518. Kemenesszentpéter Jókai u. 2.
3.	Malomsok	8533. Malomsok Fő tér 10.
4.	Marcaltó	8532. Marcaltó Fő tér 13.

5.	Mihályháza	8513. Mihályháza Jókai u. 2.
6.	Nagyacsád	8521. Nagyacsád Deák F. u. 1-3.
7.	Egyházaskesző	8523. Egyházaskesző Kossuth u. 57.
8.	Várkesző	8523. Várkesző Kossuth u. 36.
9.	Dudar	8416. Dudar Rákóczi u. 19.

1/H. számú melléklet a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulásban napközbeni gyermekfelügyelet, családi bölcsőde feladatban részt vevő Önkormányzatok jegyzékéről:

Sorszám:	Önkormányzat neve:	Önkormányzat címe:
1.	Dudar	8416. Dudar Rákóczi u. 19.
2.	Kemeneshőgyész	8516. Kemeneshőgyész Kossuth u. 107.
3.	Mihályháza	8513. Mihályháza Jókai u. 2.
4.	Bakonybél	8427. Bakonybél Pápai u. 7.

1/I. számú melléklet a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulásban mini bölcsőde feladatban részt vevő Önkormányzatok jegyzékéről:

Sorszám:	Önkormányzat neve:	Önkormányzat címe:
1.	Dudar	8416. Dudar Rákóczi u. 19.
2.	Bakonybél	8427. Bakonybél Pápai u. 7.

## **2. számú melléklet**

### **Ingatlan és ingó vagyoneleltár**

#### **A FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulás Társulási Megállapodásához**

A feladat ellátását szolgáló vagyon:

Ingatlanok:

Önkormányzat Bakonybél (8427. Bakonybél Pápai u. 7.)

Óvoda Kemenesszentpéter 272. hrsz.

Óvoda Kemeneshőgyész 337. hrsz.

Óvoda Nagyacsád 283/1. hrsz.

Óvoda Egyházaskesző 266. hrsz.

Óvoda és Mini Bölcsőde Dudar Kossuth u. 26.

Családi Bölcsőde Mihályháza 3. hrsz.

Családi Bölcsőde Kemeneshőgyész 337. hrsz.

Idősek Otthona Egyházaskesző 380. hrsz.

Gazdasági Szervezet és Szociális- Gyermekjóléti-, Családsegítő Ellátó Intézmény 157. hrsz.

A feladatellátáshoz szükséges ingó vagyontárgyakat az intézményi leltár tartalmazza.

Kelt: Bakonybél, 2016. december 01.

*Tőreki Nikolett*  
polgármester

*Molnár Veronika*  
polgármester

*Szalóky Nándor*  
polgármester

*Fintáné Dóra Mária*  
polgármester

*Sandl Zoltán*  
polgármester

*Mészáros Géza*  
polgármester

*Ferencz Dezső*  
polgármester

*Lendvai Jánosné*  
polgármester

*Tekán István*  
polgármester

*Aczél Péter*  
polgármester

*Istenes Gyula*  
polgármester

*Oláh Géza*  
polgármester

*Áldozó Péter*  
polgármester

*Márkus Zoltán*  
polgármester

*Bierbaum Adrienn*  
polgármester

*Wolf Ferenc*  
polgármester

*Csillag Zoltán*  
polgármester

*Trieblné Stanka Renáta*  
polgármester

*Tóth Edina Kitti*  
polgármester

*Szelthofferné N. Ilona*  
polgármester

*Boriszné Hanich Edit*  
polgármester

*Hajós Ákos*  
polgármester

*Veinperlné Kovács Andrea*  
polgármester

*Varga Jenő*  
polgármester

*Szabó Balázs*  
*polgármester*

*Horváth Csaba*  
*polgármester*

*Brunner Imre*  
*polgármester*

1. számú függelék a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulás Társulási Megállapodásához

**ÉRVÉNYESSÉGI NYILATKOZAT**

*Alulírott polgármesterek Képviselő-testületeink megbízásából a mai napon 2016. december 15-én a Társulási Megállapodást kézjegyünkkel elláttuk:*

*1.) Bakonybél község Önkormányzata*

*Márkus Zoltán polgármester*

*2.) Bakonykoppány község Önkormányzata*

*Tekán István polgármester*

- 3.) *Bakonynána község Önkormányzata* *Bierbaum Adrienn polgármester*
- 4.) *Bakonyszlop község Önkormányzata* *Wolf Ferenc polgármester*
- 5.) *Bakonyszentkirály község Önkormányzata* *Csillag Zoltán polgármester*
- 6.) *Bakonyszücs község Önkormányzata* *Oláh Géza polgármester*
- 7.) *Béb község Önkormányzata* *Brunner Imre polgármester*
- 8.) *Csesznek község Önkormányzata* *Trieblné Stanka Éva Renáta polgármester*
- 9.) *Dudar község Önkormányzata* *Tóth Edina Kitti polgármester*
- 10.) *Egyházaskesző község Önkormányzata* *Lendvai Jánosné polgármester*
- 11.) *Gecse község Önkormányzata* *Istenes Gyula polgármester*
12. *Homokbödöge község Önkormányzata* *Áldozó Péter polgármester*
13. *Kemeneshágyész község Önkormányzata* *Molnár Veronika polgármester*



14. *Kemenesszentpéter község Önkormányzata*      *Tőreki Nikoletta polgármester*
15. *Külsővat község Önkormányzata*      *Aczél Péter polgármester*
16. *Malomsok község Önkormányzata*      *Fintáné Dóra Mária polgármester*
17. *Marcalgergelyi község Önkormányzata*      *Szabó Balázs polgármester*
18. *Marcaltő község Önkormányzata*      *Sandl Zoltán polgármester*
19. *Mihályháza község Önkormányzata*      *Mészáros Géza polgármester*
20. *Nagyacsád község Önkormányzata*      *Szalóky Nándor polgármester*
21. *Nagyestergár község Önkormányzata*      *Szelthofferé Németh Ilona polgármester*
22. *Nemesszalók község Önkormányzata*      *Varga Jenő polgármester*
23. *Olaszfalu község Önkormányzata*      *Boriszné Hanich Edit polgármester*

*24. Pénzesgyőr község Önkormányzata*

*Hajós Ákos polgármester*

*25. Porva község Önkormányzata*

*Veinperlné Kovács Andrea polgármester*

*26. Várkesztő község Önkormányzata*

*Ferencz Dezső polgármester*

*27. Vinár község Önkormányzata*

*Horváth Csaba polgármester*

2. számú függelék a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulás Társulási Megállapodásához

### **ZÁRADÉK**

*Alulírott a Bakonybéli Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője, mint a Társulási Megállapodásban a munkaszervezeti feladatokra kijelölt, Bakonybél község közigazgatási területén illetékességgel bíró jegyző igazolom, hogy jelen társulási megállapodást a Képviselő-testületek az alábbi számú határozatukkal fogadták el:*

- Várkesztő község Önkormányzat Képviselő-testülete a 23/2016.(VIII.06.) számú határozatával.
- Egyházaskesző község Önkormányzat Képviselő-testülete a 34/2016.(VIII.04.) számú határozatával
- Marcaltó község Önkormányzat Képviselő-testülete a 22/2016.(VIII.09.) számú határozatával,

- Malomsok község Önkormányzat Képviselő-testülete a 25/2016.(VIII.15.) számú határozatával,
- Kemeneshőgyész község Önkormányzat Képviselő-testülete a 32/2016.(VII.26.) számú határozatával,
- Kemenesszentpéter község Önkormányzat Képviselő-testülete a 37/2016.(VII.25.) számú határozatával,
- Nagyaacsád község Önkormányzat Képviselő-testülete a 41/2016.(VII.25.) számú határozatával,
- Bakonykoppány község Önkormányzat Képviselő-testülete a 37/2016.(VII.19.) számú határozatával,
- Külsővat község Önkormányzat Képviselő-testülete a 35/2016. (VIII.11.) számú határozatával,
- Gecse község Önkormányzat Képviselő-testülete a 32/2016. (VIII.08.) számú határozatával,
- Bakonyszücs község Önkormányzat Képviselő-testülete a 31/2016. (VII.12) számú határozatával,
- Mihályháza község Önkormányzat Képviselő-testülete a 33/2016. (VII.27.) számú határozatával.
- Homokbödöge község Önkormányzat Képviselő-testülete a 75/2016.(IX.8.) számú határozatával
- Bakonybél község Önkormányzat Képviselő-testülete a 87/2016.(VII.25.) számú határozatával
- Bakonyháza község Önkormányzat Képviselő-testülete a 50/2016.(VII.13.) számú határozatával
- Bakonyoszló község Önkormányzat Képviselő-testülete a 37/2016.(VIII.11.) számú határozatával
- Bakonyszentkirály község Önkormányzat Képviselő-testülete a 44/2016.(VII.12.) számú határozatával
- Csesznek község Önkormányzat Képviselő-testülete a 43/2016.(VIII.10.) számú határozatával
- Dudar község Önkormányzat Képviselő-testülete a 51/2016.(VII.18.) számú határozatával
- Nagyesztergár község Önkormányzat Képviselő-testülete a 39/2016.(VII.18) számú határozatával

- Olaszfalu község Önkormányzat Képviselő-testülete a 46/2016.(VII.20.) számú határozatával
- Pénzesgyőr község Önkormányzat Képviselő-testülete a 51/2016.(VII.12.) számú határozatával
- Porva község Önkormányzat Képviselő-testülete a 50/2016.(VIII.02.) számú határozatával
- Marcalgergelyi község Önkormányzat Képviselő-testülete a 36/2016.(VIII.12.) számú határozatával
- Nemesszalók község Önkormányzat Képviselő-testülete a 49/2016.(VII.21.) számú határozatával
- Vinár község Önkormányzat Képviselő-testülete a 29/2016.(VII.13.) számú határozatával
- Béb község Önkormányzat Képviselő-testülete a \_/\_.\_.) számú határozatával

*Dr. Takács Ervin*  
jegyző

3.) számú függelék a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulás Társulási Megállapodásához

### **FELHATALMAZÁS** **azonnali beszédési megbízás alkalmazására**

*a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulás Társulási Megállapodásához*

Alulírott \_\_\_\_\_ község Önkormányzata (Kedvezményezett neve) (székhelye: \_\_\_\_\_, adószáma: \_\_\_\_\_; képviseli: \_\_\_\_\_ polgármester) az alábbi pénzügyintézetnél vezetett számlára/számlákra vonatkozóan ezennel felhatalmazom a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulás-t, hogy a Társulási Megállapodás, mint kötelezettségvállalás dokumentuma szerint vállalt kötelezettségem megszégése vagy nem teljesítése miatti követelést a \_\_\_\_\_ számú számla javára „azonnali beszédési megbízás” alkalmazásával érvényesítse.

A felhatalmazás visszavonásig érvényes és csak a jogosult FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulás írásbeli hozzájárulásával vonható vissza.

A fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás sorba állításának időtartama 35 nap.

Pénzügyintézet : .....

Számlaszám: \_ - - - - - és azok alszámlái

Kelt: ....., ..... év. .... hó ..... nap

.....  
Kötelezett számlatulajdonos

---

*Záradék:*

Kijelentjük, hogy a felhatalmazó levél aláírása az általunk nyilvántartott formában és módon történt, amelyért felelősséget vállalunk. A fenti felhatalmazó levelet, mint a kedvezményezett számlavezető pénzügyintézet, nyilvántartásba vettük.

Kelt: ....., 20\_\_ . ..... hó ..... nap

.....  
(pénzügyintézet)

**FIX-PONT ÖNKORMÁNYZATI FELADATELLÁTÓ  
TÁRSULÁS**

8427. Bakonybél Pápai u. 7.

Tel./Fax.: 89/346-066

E-mail: fixpontof@invitel.hu

**TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSA**

**a belső ellenőrzési, házi segítségnyújtási, étkeztetési, családsegítési és gyermekjóléti  
szolgálat, nappali ellátás, falugondnoki szolgálat, óvodai nevelés és családi napközi  
feladatok ellátására**

1.) A Társulási Megállapodás II. pontja az alábbiakkal egészül ki:

„Béb község Önkormányzata 8565. Béb Kossuth u. 14. /Brunner Imre polgármester/”

2.) A Társulási Megállapodás III. pontja helyébe a következő III. pont lép:

**„III. A TÁRSULÁSHOZ TARTOZÓ TELEPÜLÉSEK LAKOSSÁGSZÁMA**

Bakonybél: 1221 fő

Bakonykoppány: 216 fő

Bakonynána: 1009 fő

Bakonyoszlop: 420 fő

Bakonyszentkirály: 839 fő

Bakonyszücs: 327 fő

Béb: 229 fő

Csesznek: 547 fő

Dudar: 1649 fő

Egyházaskesző: 523 fő

Gecse: 415 fő

Homokbödöge: 736 fő

Kemeneshőgyész: 479 fő

Kemenesszentpéter: 639 fő

Külsővat: 743 fő

Malomsok: 540 fő

Marcalgergelyi 368 fő  
Marcaltó: 787 fő  
Mihályháza: 755 fő  
Nagyacsád: 652 fő  
Nagyesztergár: 1.156 fő  
Nemesszalók 888 fő  
Olaszfalu: 1.033 fő  
Pénzesgyőr: 337 fő  
Porva: 422 fő  
Várkesző: 184 fő  
Vinár 233 fő”

3.) A Társulási Megállapodás IV. pont IV/8. alpontja helyébe a következő IV/8. alpont lép, valamint kiegészül az alábbi IV/9. alponnal:

#### **„IV/8. A NAPKÖZBENI GYERMEKFELÜGYELET, CSALÁDI BÖLCSŐDE**

A napközbeni gyermekfelügyelet, családi bölcsőde főbb területei:

A feladatot jelen megállapodás 1/H. számú mellékletében felsorolt helyi önkormányzatok a társulás útján látják el.

A napközbeni gyermekfelügyelet, családi bölcsőde szervezése:

A gyermekvédelmi gondoskodás körében a társulás költségvetési szervén keresztül –szakmai vezető igénybevételével- ellátja a gyermekfelügyelet, családi bölcsőde feladatait, a feladatairól és működésük feltételeiről szóló jogszabályokban meghatározottak szerint.

A napközbeni gyermekfelügyelet, családi bölcsőde végrehajtása:

A napközbeni gyermekfelügyeletet, családi bölcsőde –pedagógus vagy felsőfokú szakmai végzettséggel rendelkező személy közreműködésével- külön jogszabályban (29/2003. (V. 20.) ESzCsM rendelet; a helyettes szülők, a nevelőszülők, a családi napközit működtetők képzésének szakmai és vizsgakövetelményeiről, valamint az örökbefogadás előtti tanácsadásról és felkészítő tanfolyamról) meghatározott képesítéssel rendelkező gondozók végzik, akik közalkalmazotti jogviszonyban a Társulás által alapított költségvetési szerv alkalmazottai. Munkáltatói jogokat a költségvetési szerv vezetője gyakorolja, szakmai irányításukért felelős. A napközbeni gyermekfelügyelő, családi bölcsődét ellátó dolgozó

kinevezéséhez, felmentéséhez, jutalmazásához, fegyelmi felelősségre vonásához a gondozó tényleges munkavégzési helye szerinti polgármester egyetértése szükséges. A Társulás a napközbeni gyermekfelügyeletre, családi bölcsődére igénybe vehető normatív támogatással április 30-ig elszámol a községek fele. A Társult községekbe bejelentett lakcímmel rendelkező személyek után kapott állami támogatás összegéből levonásra kerül az adott községben ténylegesen munkát végző szociális gondozóval kapcsolatba felmerült valamennyi bér- és dologi jellegű költség. A különbözetet a Társulás az elszámolást követő 15 banki munkanapon belül pénzeszköz átadás formájában juttatja a községeknek. Amennyiben az elszámolás azért nem lehetséges, mivel részmunkaidőben vagy más okból az adott közalkalmazott a Társulás fenntartásában működő Óvodának / Tagintézménynek is alkalmazottja akkor munkaköri leírásában szereplő munkaidő beosztásból számítható arányszám szerint kell elszámolni.

#### **IV/9. A MINI BÖLCSŐDE**

##### A mini bölcsőde főbb területei:

A feladatot jelen megállapodás 1/I. számú mellékletében felsorolt helyi önkormányzatok a társulás útján látják el.

##### A mini bölcsőde szervezése:

A gyermekvédelmi gondoskodás körében a társulás költségvetési szervén keresztül –szakmai vezető igénybevitelével- ellátja a mini bölcsőde feladatait, a feladatairól és működésük feltételeiről szóló jogszabályokban meghatározottak szerint.

##### A mini bölcsőde végrehajtása:

A mini bölcsőde –pedagógus vagy felsőfokú szakmai végzettséggel rendelkező személy közreműködésével- külön jogszabályban meghatározott képesítéssel rendelkező gondozók végzik, akik közalkalmazotti jogviszonyban a Társulás által alapított költségvetési szerv alkalmazottai. Munkáltatói jogokat a költségvetési szerv vezetője gyakorolja, szakmai irányításukért felelős. A mini bölcsődét ellátó dolgozó kinevezéséhez, felmentéséhez, jutalmazásához, fegyelmi felelősségre vonásához a gondozó tényleges munkavégzési helye szerinti polgármester egyetértése szükséges. A Társulás a mini bölcsődére igénybe vehető normatív támogatással április 30-ig elszámol a községek fele. A Társult községekbe bejelentett lakcímmel rendelkező személyek után kapott állami támogatás összegéből levonásra kerül az adott községben ténylegesen munkát végző szociális gondozóval



kapcsolatba felmerült valamennyi bér- és dologi jellegű költség. A különbözetet a Társulás az elszámolást követő 15 banki munkanapon belül pénzeszköz átadás formájában juttatja a községeknek. Amennyiben az elszámolás azért nem lehetséges, mivel részmunkaidőben vagy más okból az adott közalkalmazott a Társulás fenntartásában működő Óvodának / Tagintézménynek is alkalmazottja akkor munkaköri leírásában szereplő munkaidő beosztásból számítható arányszám szerint kell elszámolni.”

4.) A Társulási Megállapodás VII. pontja helyébe az alábbi VII. pont lép:

**„VII.A KÖZÖS FENNTARTÁSÚ INTÉZMÉNYEK MEGNEVEZÉSE**

- Négyszögletű Kerekerdő Óvoda és Családi Bölcsőde, költségvetési szerv.
- FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulás Gazdasági Szervezete és Szociális-, Családsegítő-, Gyermekjóléti Szolgáltató Intézménye költségvetési szerv.”

5.) A Társulási Megállapodás XI. pontja Csatlakozó önkormányzatok az alábbi 27. ponttal egészül ki:

27. Béb község Önkormányzata 8565. Béb Kossuth u. 14.

6.) A Társulási Megállapodás 1. számú melléklete helyébe az alábbi 1. számú melléklet lép:

1. számú melléklet a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulásban részt vevő Önkormányzatok jegyzékéről:

Sorszám:	Önkormányzat neve:	Önkormányzat címe:
1.	Bakonybél	8427. Bakonybél Pápai u. 7.
2.	Bakonykoppány	8571. Bakonykoppány Petőfi u. 24.
3.	Bakonynána	8422. Bakonynána Alkotmány u. 3.
4.	Bakonyoszlop	8418. Bakonyoszlop Kossuth u. 32.
5.	Bakonyszentkirály	8430. Bakonyszentkirály Kossuth u. 69.
6.	Bakonyszücs	8572. Bakonyszücs Kossuth u. 1.
7.	Csesznek	8419. Csesznek Vár út 42.
8.	Dudar	8416. Dudar Rákóczi u. 19.

9.	Egyházaskesző	8523. Egyházaskesző Kossuth u. 57.
10.	Gecse	8543. Gecse Kossuth u. 178.
11.	Homokbödöge	8583. Homokbödöge Kossuth u. 47.
12.	Kemeneshőgyész	8516. Kemeneshőgyész Kossuth u. 107.
13.	Kemenesszentpéter	8518. Kemenesszentpéter Jókai u. 2.
14.	Külsővat	9532. Külsővat Kossuth u. 70.
15.	Malomsok	8533. Malomsok Fő tér 10.
16.	Marcalgergelyi	9534. Marcalgergelyi Kossuth u. 52.
17.	Marcaltő	9532. Marcaltő Fő tér 13.
18.	Mihályháza	8513. Mihályháza Jókai u. 2.
19.	Nagyacsád	8521. Nagyacsád Deák F. u. 1-3.
20.	Nagyesztergár	8415. Nagyesztergár Radnóti u. 58.
21.	Nemesszalók	9533. Nemesszalók Rákóczi u. 15.
22.	Olaszfalu	8414. Olaszfalu Váci M. u. 17
23.	Pénzesgyőr	8426. Pénzesgyőr Fő u. 41.
24.	Porva	8429. Porva Fő u. 33.
25.	Várkesző	8523. Várkesző Kossuth u. 36.
26.	Vinár	9535. Vinár Köztársaság u. 38.
27.	Béb	8565. Béb Kossuth u. 14.

7.) A Társulási Megállapodás 1/B. számú melléklete helyébe az alábbi 1/B. számú melléklet lép:

1/B. számú melléklet a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulásban házi segítségnyújtás feladatban részt vevő Önkormányzatok jegyzékéről:

Sorszám:	Önkormányzat neve:	Önkormányzat címe:
1.	Bakonykoppány	8571. Bakonykoppány Petőfi u. 24.
2.	Bakonyszücs	8572. Bakonyszücs Kossuth u. 1.
3.	Egyházaskesző	8523. Egyházaskesző Kossuth u. 57.
4.	Gecse	8543. Gecse Kossuth u. 178.
5.	Homokbödöge	8583. Homokbödöge Kossuth u. 47.
6.	Kemeneshőgyész	8516. Kemeneshőgyész Kossuth u. 107.
7.	Kemenesszentpéter	8518. Kemenesszentpéter Jókai u. 2.
8.	Külsővat	9532. Külsővat Kossuth u. 70.

9.	Malomsok	8533. Malomsok Fő tér 10.
10.	Marcaltó	9532. Marcaltó Fő tér 13.
11.	Mihályháza	8513. Mihályháza Jókai u. 2.
12.	Nagyacsád	8521. Nagyacsád Deák F. u. 1-3.
13.	Várkesző	8523. Várkesző Kossuth u. 36.
14.	Bakonybél	8427. Bakonybél Pápai u. 7.
15.	Bakonynána	8422. Alkotmány u. 3.
16.	Dudar	8416. Dudar Rákóczi u. 19.
17.	Béb	8565. Béb Kossuth u. 14.

8.) A Társulási Megállapodás 1/H számú melléklete helyébe az alábbi 1/H. számú melléklet lép:

1/H. számú melléklet a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulásban napközbeni gyermekfelügyelet, családi bölcsőde feladatban részt vevő Önkormányzatok jegyzékéről:

Sorszám:	Önkormányzat neve:	Önkormányzat címe:
1.	Dudar	8416. Dudar Rákóczi u. 19.
2.	Kemeneshőgyész	8516. Kemeneshőgyész Kossuth u. 107.
3.	Mihályháza	8513. Mihályháza Jókai u. 2.
4.	Bakonybél	8427. Bakonybél Pápai u. 7.

9.) A Társulási Megállapodás 1/I. számú melléklettel egészül ki:

1/I. számú melléklet a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulásban mini bölcsőde feladatban részt vevő Önkormányzatok jegyzékéről:

Sorszám:	Önkormányzat neve:	Önkormányzat címe:
1.	Dudar	8416. Dudar Rákóczi u. 19.
2.	Bakonybél	8427. Bakonybél Pápai u. 7.

*Mészáros Géza sk.*



## Módosító okirat

### 1. számú módosítás

Nemesszalók Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, Külsővat Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, Marcalgergelyi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, Mihályháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, Vinár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal 2012. december 27. napján kiadott Alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a következők szerint módosítja:

1. Az alapító okirat preambulumának helyébe a következő rendelkezés lép:  
„Nemesszalók Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, Külsővat Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, Marcalgergelyi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, Mihályháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, Vinár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatalalapító okiratát a következők szerint adja ki:”.
2. Az alapító okirat 1. pontja a következő 1.1.2. ponttal egészül ki:  
„1.1.2. rövidített neve: Nemesszalóki KÖH”
3. Az alapító okirat 6. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:  
„6. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciósám	kormányzati funkció megnevezése
1	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2	011140	Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége
3	013210	Átfogó tervezési és statisztikai adatszolgáltatás
4	016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti választásokhoz kapcsolódó tevékenységek
5	016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek

4. Az alapító okirat 8. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:  
„8. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv:  
8.1.1. megnevezése, székhelye:  
Nemesszalók Község Önkormányzata  
9533 Nemesszalók, Rákóczi utca 15.  
Külsővat Község Önkormányzata

9532 Külsővat, Kossuth utca 70.

Marcalgergelyi Község Önkormányzata  
9534 Marcalgergelyi, Kossuth utca 52.

Mihályháza Község Önkormányzata  
8513 Mihályháza, Jókai M. utca 2.

Vinár Község Önkormányzata  
9534 Vinár, Köztársaság utca 45.”

5. Az alapító okirat 9. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„9.1. A költségvetési szerv irányító szervének

9.1.1. megnevezése:

Nemesszalók Község Önkormányzata

9.1.2. székhelye:

9533 Nemesszalók, Rákóczi utca 15.

9.2. A költségvetési szerv fenntartójának

9.2.1. megnevezése és székhelye:

Nemesszalók Község Önkormányzata

9533 Nemesszalók, Rákóczi utca 15.

Külsővat Község Önkormányzata

9532 Külsővat, Kossuth utca 70.

Marcalgergelyi Község Önkormányzata

9534 Marcalgergelyi, Kossuth utca 52.

Mihályháza Község Önkormányzata

8513 Mihályháza, Jókai M. utca 2.

Vinár Község Önkormányzata

9534 Vinár, Köztársaság utca 45.”

6. Az alapító okirat 12. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„12. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közszolgálati jogviszony	2011. évi CXCV. tv. – a közszolgálati tisztviselőkről
2	munkaviszony	2012. évi I. tv. – a munka törvénykönyvéről

3	megbízásos jogviszony	2013. évi I. tv. – a Polgári Törvénykönyvről
4	közfoglalkoztatási jogviszony	2011. évi CVI. tv. – a közfoglalkozásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról

7. Az alapító okirat 10. pontja törlésre kerül.

Jelen módosító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Nemesszalók, 2016. október 18.

P. H.

.....  
Varga Jenő  
Nemesszalók polgármestere  
polgármestere

.....  
Aczél Péter  
Külsővat polgármestere

.....  
Szabó Balázs  
Marcalgergelyi

.....  
Mészáros Géza  
Mihályháza polgármestere

.....  
Horváth Csaba  
Vinár polgármestere

Okirat szám: 1/2016.

## **Alapító okirat**

### **módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva**

Nemesszalók Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, Külsővat Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, Marcalgergelyi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, Mihályháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, Vinár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratát a következők szerint adja ki:

#### **1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye**

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal

1.1.2. rövidített neve: Nemesszalóki KÖH

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 9533 Nemesszalók, Rákóczi utca 15.

1.2.2. telephelyei:

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Külsővati Kirendeltség	9532 Külsővat, Kossuth utca 70.
2	Mihályházi Kirendeltség	8513 Mihályháza, Jókai M. utca 2.

#### **2. Költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések**

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2013. január 1.

2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv:

2.2.1. megnevezése, székhelye:

Nemesszalók Község Önkormányzata  
9533 Nemesszalók, Rákóczi utca 15.

Külsővat Község Önkormányzata  
9532 Külsővat, Kossuth utca 70.



Marcalgergelyi Község Önkormányzata  
9534 Marcалgergelyi, Kossuth utca 52.

Mihályháza Község Önkormányzata  
8513 Mihályháza, Jókai M. utca 2.

Vinár Község Önkormányzata  
9534 Vinár, Köztársaság utca 45.

### 2.3. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Nemesszalók-Marcалgergelyi-Vinár községek Körjegyzősége	9533 Nemesszalók, Rákóczi utca 15.
2	Adorjánháza, Csögle, Egeralja, Külsővat községek Körjegyzősége	8495 Csögle, Rákóczi utca 188.
3	Kemeneshőgyész-Kemenesszentpéter-Mihályháza községek Körjegyzősége	8516 Kemeneshőgyész, Kossuth utca 107.

### 3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

#### 3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

##### 3.1.1. megnevezése:

Nemesszalók Község Önkormányzata

##### 3.1.2. székhelye:

9533 Nemesszalók, Rákóczi utca 15.

#### 3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

##### 3.2.1. megnevezése és székhelye:

Nemesszalók Község Önkormányzata  
9533 Nemesszalók, Rákóczi utca 15.

Külsővat Község Önkormányzata  
9532 Külsővat, Kossuth utca 70.

Marcалgergelyi Község Önkormányzata  
9534 Marcалgergelyi, Kossuth utca 52.

Mihályháza Község Önkormányzata  
8513 Mihályháza, Jókai M. utca 2.

Vinár Község Önkormányzata  
9534 Vinár, Köztársaság utca 45.

#### 4. A költségvetési szerv tevékenysége

##### 4.1. A költségvetési szerv közfeladata:

Az Mötv. 84. § (1) bekezdése alapján a közös hivatal ellátja az önkormányzatok működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat-és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

##### 4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	841 105	Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

##### 4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

A közös hivatal ellátja az Mötv-ben és a vonatkozó egyéb jogszabályokban a számára meghatározott feladatokat Nemesszalók, Külsővat, Marcalgergelyi, Mihályháza, Vinár települések vonatkozásában. A közös hivatal feladatait részletesen a társult települések által jóváhagyott, a közös hivatal működtetésére és fenntartására létrejött megállapodás tartalmazza.

Mihályháza településen a közös hivatalnak kirendeltsége működik az igazgatási, pénzügyi, adózási tevékenység végzésére.

Külsővat településen a közös hivatalnak kirendeltsége működik az igazgatási feladatok teljes körű ellátására.

##### 4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciósám	kormányzati funkció megnevezése
1	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2	011140	Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége
3	013210	Átfogó tervezési és statisztikai adatszolgáltatás
4	016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti választásokhoz kapcsolódó tevékenységek
5	016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek

##### 4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe:

Illetékessége Nemesszalók, Külsővat, Marcalgergelyi, Mihályháza, Vinár községek közigazgatási területe

Működési területe:

Nemesszalók településen teljes körű,

Mihályházi Kirendeltségen teljes körű,

Külsővati Kirendeltségen igazgatási feladatok tekintetében teljes körű

4.6. A költségvetési szerv vállalkozási tevékenységének felső határa:

A költségvetési szervvállalkozási tevékenységet nem folytat.

## 5. A költségvetési szerv szervezet és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje:

A jegyző kinevezése az Mötv. 82-82. § §-ai, valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezéseinek megfelelően történik.

Az érintett települések polgármesterei – pályázat alapján határozatlan időre – nevezik ki a jegyzőt.

A jegyző kinevezéséhez az érintett települések polgármestereinek lakosságszám-arányos többségi döntése szükséges.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közszolgálati jogviszony	2011. évi CXCV. tv. – a közszolgálati tisztviselőkről
2	munkaviszony	2012. évi I. tv. – a munka törvénykönyvéről
3	megbízásos jogviszony	2013. évi I. tv. – a Polgári Törvénykönyvről
4	közfoglalkoztatási jogviszony	2011. évi CVI. tv. – a közfoglalkozásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról

## 6. Záró rendelkezés

Jelen alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni.

Nemesszalók, 2016. október 18.

.....  
Varga Jenő  
Nemesszalók polgármestere

.....  
Aczél Péter  
Külsővat polgármestere

.....  
Szabó Balázs  
Marcalgergelyi polgármestere

.....  
Mészáros Géza  
Mihályháza polgármestere

.....  
Horváth Csaba  
Vinár polgármestere

P. H.



VESZPRÉM MEGYEI  
KORMÁNYHIVATAL

Ügyiratszám: VEB-005/03238-1/2016. Tárgy: véleménykéres  
Ügyintéző: Melhátrné Nagy Erika Melléklet: a kötelező felvételt biztosító iskolák  
Telefon: 88/620-014 körzethatárainak tervezete

Helyi önkormányzat  
Polgármestere

Székhelyén

Tisztelt Polgármester Asszony!  
Tisztelt Polgármester Úr!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (8) bekezdése alapján a kormányhivatal a 2017/2018. tanévre vonatkozóan is meghatározza és közzéteszi az iskolák felvételi körzetét.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 24. § (1) bekezdése szerint eljárva a felvételi körzetek megállapításához a Veszprém Megyei Kormányhivatal minden év november utolsó napjáig beszerzi az illetékességi területén található valamennyi, érintett települési önkormányzat véleményét, amely tartalmazza a település jegyzőjének nyilvántartásában szereplő, a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező *hátrányos helyzetű, általános iskolába járó gyermekek létszámát* intézményi és tagintézményi bontásban.

A véleményezéshez mellékelten megküldöm a kötelező felvételt biztosító iskolák körzethatárainak meghatározására vonatkozó tervezetet.

Kérem, hogy a Képviselő-testület véleményét tartalmazó Határozatot a **Veszprém Megyei Kormányhivatal Oktatási és Hatósági Osztályának (8200 Veszprém, Megyeház tér 1.)** címére, továbbá elektronikus formában az [vemkh.oktatas@veszprem.gov.hu](mailto:vemkh.oktatas@veszprem.gov.hu) email-címre **2016. november 30.** napjáig szíveskedjen megküldeni.

Veszprém, 2016. október 11.

Tisztelettel:

Takács Szabolcs  
kormány megbízott  
néven és megbízásából



Dr. Vajda Viktória  
főigazgató

8200 Veszprém, Megyeház tér 1.  
telefon: 88/579-300, fax: 88/579-349, e-mail: [vemkh.kormany megbizott@veszprem.gov.hu](mailto:vemkh.kormany megbizott@veszprem.gov.hu)

*Handwritten signature*

# **A kötelező felvételt biztosító általános iskola körzethatára**

**Külsővat Község Önkormányzata**

**Tervezet  
a települési önkormányzat 2016. évi  
novemberi vélemény-nyilvánításához**

Járás/Tankerület székhelye: **Pápa**

**Település teljes közigazgatási területére vonatkozó felvételi körzetek**

Település	Kötelező felvételt biztosító iskola
Külsővat	201749 - Nemesszalóki Általános Iskola 9533 Nemesszalók, Szabadság tér 12.

## **A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj támogatásáról szóló Szabályzat módosítása**

Külsővat Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj támogatásról szóló Szabályzatot az alábbiak szerint módosítja:

1. § A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj támogatásáról szóló Szabályzat (továbbiakban Szabályzat) 2. § (1) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. § (1) Szociálisan rászorult az a pályázó, akinek háztartásában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 500 %-át.”

2. § A Szabályzat 3. § (4) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) Az ösztöndíj összege havonta 10.000.- Ft.”

3. § Ez a Szabályzat 2016. november 17. napján lép hatályba.

Aczél Péter  
polgármester

dr. Szabadics Zsuzsanna  
jegyző

## Előterjesztés

**Készítette: Szabóné Piriti Márta**

Külsővat községben A típusú Bursa Hungarica ösztöndíjpályázatra 6 hallgató adta be pályázatát.

Az „A” típusú pályázatra azok a Külsővat Község Önkormányzat **illetékességi területén lakóhellyel rendelkező hátrányos szociális helyzetű** felsőoktatási **hallgatók pályázhatnak**, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) teljes idejű, **(nappali munkarend)** alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, egységes, osztatlan képzésben, felsőfokú, illetve felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

Külsővat Község Önkormányzata Képviselő-testületének a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer szabályairól szóló Szabályzata szerint:

Az önkormányzati ösztöndíjra az a hátrányos helyzetű, felsőoktatási intézményben tanulmányokat folytató hallgató jogosult, akinek a háztartásában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 500 %-át, (jelenleg 142.500.- Ft)

Az Általános Szerződési Feltételek és a Szabályzat szerint az ösztöndíj összege havi 10.000 Ft.

Horváth Zsuzsanna a Széchenyi István Egyetem hallgatója, aki államilag támogatott nappali tagozatos alapképzésben vesz részt. Pályázó kollégiumi ellátásban részesül. Horváth Zsuzsanna családjában az egy főre jutó jövedelem nem éri el a Szabályzatban meghatározott jövedelemhatárt.

Pályázó az Általános Szerződési Feltételeknek és az Önkormányzat Szabályzatában foglaltaknak megfelel.

Kérem, a tisztelt Képviselőket, hogy az ösztöndíj megállapításáról döntsenek.

Külsővat, 2016. november 15.

dr. Szabadics Zsuzsanna sk.  
jegyző

### **Határozati javaslat:**

Külsővat község képviselő-testülete támogatja, hogy **Horváth Zsuzsanna** tanuló Külsővat település képviselőtestületében részt vegyen a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2016. évi fordulójában. Külsővat község képviselő-testülete **Horváth Zsuzsanna** Külsővat Dózsa u. 21. szám. alatti lakos részére 10.000 Ft ösztöndíjat állapít meg.

Az ösztöndíj időtartama 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév. (2016/2017. tanév második, és a 2017/2018. tanév első féléve.) Az ösztöndíjat közvetlen adó- és tb-járulékfizetési kötelezettség nem terheli, de az adóalapot növelő jövedelemnek számít. Az ösztöndíjat az önkormányzat félévenként előre egy összegben utalja az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlára.

Felhívja a képviselő-testület a figyelmét, hogy köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj



folyósítását érintő változásról haladéktalanul írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt, és a Támogatáskezelőt. Amennyiben értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható. Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni. Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatta, vagy a pályázati feltételeknek nem felel meg, támogatásban nem részesülhet, még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vett. Az eljárás költség-, illetve illetékmentes.

A határozat ellen fellebbezésnek helye nincs.

Határidő: 2016. december 15.

Felelős: Aczél Péter polgármester

## Előterjesztés

**Készítette: Szabóné Piriti Márta**

Külsővat községben A típusú Bursa Hungarica ösztöndíjpályázatra 6 hallgató adta be pályázatát.

Az „A” típusú pályázatra azok a Külsővat Község Önkormányzat **illetékességi területén lakóhellyel rendelkező hátrányos szociális helyzetű** felsőoktatási **hallgatók pályázhatnak**, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) teljes idejű, **(nappali munkarend)** alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, egységes, osztatlan képzésben, felsőfokú, illetve felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

Külsővat Község Önkormányzata Képviselő-testületének a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer szabályairól szóló Szabályzata szerint:

Az önkormányzati ösztöndíjra az a hátrányos helyzetű, felsőoktatási intézményben tanulmányokat folytató hallgató jogosult, akinek a háztartásában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 500 %-át, (jelenleg 142.500.- Ft)

Az Általános Szerződési Feltételek és a Szabályzat szerint az ösztöndíj összege havi 10.000 Ft.

Somogyi Henrietta a Széchenyi István Egyetem hallgatója, aki államilag támogatott nappali tagozatos alapképzésben vesz részt. Pályázó kollégiumi ellátásban részesül. Édesanyja egyedül neveli. Somogyi Henrietta családjában az egy főre jutó jövedelem nem éri el a Szabályzatban meghatározott jövedelemhatárt.

Pályázó az Általános Szerződési Feltételeknek és az Önkormányzat Szabályzatában foglaltaknak megfelel.

Kérem, a tisztelt Képviselőket, hogy az ösztöndíj megállapításáról döntsenek.

Külsővat, 2016. november 15.

dr. Szabadics Zsuzsanna sk.  
jegyző

### **Határozati javaslat:**

Külsővat község képviselő-testülete támogatja, hogy **Somogyi Henrietta** tanuló Külsővat település képviseletében részt vegyen a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2016. évi fordulójában. Külsővat község képviselő-testülete Somogyi Henrietta Külsővat Zrínyi u. 19. szám. alatti lakos részére havi 10 000 Ft ösztöndíjat állapít meg. Az ösztöndíj időtartama 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév. (2016/2017. tanév második, és a 2017/2018. tanév első féléve.) Az ösztöndíjat közvetlen adó- és tb-járulékfizetési kötelezettség nem terheli, de az adóalapot növelő jövedelemnek számít. Az ösztöndíjat az önkormányzat félévenként előre egy összegben utalja az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlára.

Felhívja a képviselő-testület a figyelmét, hogy köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt, és a Támogatáskezelőt. Amennyiben értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható. Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni. Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatta, vagy a pályázati feltételeknek nem felel meg, támogatásban nem részesülhet, még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vett.

Az eljárás költség-, illetve illetékmentes.

A határozat ellen fellebbezésnek helye nincs.

Határidő: 2016. december 15.

Felelős: Aczél Péter polgármester

## Előterjesztés

**Készítette: Szabóné Piriti Márta**

Külsővat községben A típusú Bursa Hungarica ösztöndíjpályázatra 6 hallgató adta be pályázatát.

Az „A” típusú pályázatra azok a Külsővat Község Önkormányzat **illetékességi területén lakóhellyel rendelkező hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók pályázhatnak**, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) teljes idejű, **(nappali munkarend)** alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, egységes, osztatlan képzésben, felsőfokú, illetve felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

Külsővat Község Önkormányzata Képviselő-testületének a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer szabályairól szóló Szabályzata szerint:

Az önkormányzati ösztöndíjra az a hátrányos helyzetű, felsőoktatási intézményben tanulmányokat folytató hallgató jogosult, akinek a háztartásában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 500 %-át, (jelenleg 142.500.- Ft)

Az Általános Szerződési Feltételek és a Szabályzat szerint az ösztöndíj összege havi 10.000 Ft.

Tóth Norbert az Eötvös Lóránd Tudományegyetem hallgatója, aki államilag támogatott nappali tagozatos alapképzésben vesz részt. Pályázó kollégiumi ellátásban részesül. Édesanyja egyedül neveli. Tóth Norbert családjában az egy főre jutó jövedelem nem éri el a Szabályzatban meghatározott jövedelemhatárt.

Pályázó az Általános Szerződési Feltételeknek és az Önkormányzat Szabályzatában foglaltaknak megfelel.

Kérem, a tisztelt Képviselőket, hogy az ösztöndíj megállapításáról döntsenek.

Külsővat, 2016. november 15.

dr. Szabadics Zsuzsanna sk.  
jegyző

### **Határozati javaslat:**

Külsővat község képviselő-testülete támogatja, hogy **Tóth Norbert** tanuló Külsővat település képviselőtestületében részt vegyen a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2016. évi fordulójában. Külsővat község képviselő-testülete **Tóth Norbert** Külsővat Kossuth u. 52. szám. alatti lakos részére havi 10 000 Ft ösztöndíjat állapít meg.

Az ösztöndíj időtartama 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév. (2016/2017. tanév második, és a 2017/2018. tanév első féléve.) Az ösztöndíjat közvetlen adó- és tb-járulékfizetési kötelezettség nem terheli, de az adóalapot növelő jövedelemnek számít. Az ösztöndíjat az önkormányzat félévenként előre egy összegben utalja az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlára.

Felhívja a képviselő-testület a figyelmét, hogy köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt, és a Támogatáskezelőt. Amennyiben értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható. Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni. Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatta, vagy a pályázati feltételeknek nem felel meg, támogatásban nem részesülhet, még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vett.

Az eljárás költség-, illetve illetékmentes.

A határozat ellen fellebbezésnek helye nincs.

Határidő: 2016. december 15.

Felelős: Aczél Péter polgármester

## Előterjesztés

Készítette: Szabóné Piriti Márta

Külsővat községben A típusú Bursa Hungarica ösztöndíjpályázatra 6 hallgató adta be pályázatát.

Az „A” típusú pályázatra azok a Külsővat Község Önkormányzat **illetékességi területén lakóhellyel rendelkező hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók pályázhatnak**, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) teljes idejű, **(nappali munkarend)** alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, egységes, osztatlan képzésben, felsőfokú, illetve felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

Külsővat Község Önkormányzata Képviselő-testületének a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer szabályairól szóló Szabályzata szerint:

Az önkormányzati ösztöndíjra az a hátrányos helyzetű, felsőoktatási intézményben tanulmányokat folytató hallgató jogosult, akinek a háztartásában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 500 %-át, (jelenleg 142.500.- Ft)

Az Általános Szerződési Feltételek és a Szabályzat szerint az ösztöndíj összege havi 10.000 Ft.

Molnár Ádám a Széchenyi István Egyetem hallgatója, aki államilag támogatott nappali tagozatos alapképzésben vesz részt. Pályázó kollégiumi ellátásban részesül. Molnár Ádám tartós beteg, pályázatához csatolta az egészségügyi szakvéleményt. Molnár Ádám családjában az egy főre jutó jövedelem nem éri el a Szabályzatban meghatározott jövedelemhatárt.

Pályázó az Általános Szerződési Feltételeknek és az Önkormányzat Szabályzatában foglaltaknak megfelel.

Kérem, a tisztelt Képviselőket, hogy az ösztöndíj megállapításáról döntsenek.

Külsővat, 2016. november 15.

dr. Szabadics Zsuzsanna sk.  
jegyző

### Határozati javaslat:

Külsővat község képviselő-testülete támogatja, hogy **Molnár Ádám** tanuló (an: Mesteri Gabriella) Külsővat település képviselőtestületében részt vegyen a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2016. évi fordulójában. Külsővat község képviselő-testülete **Molnár Ádám** Külsővat Petőfi u. 4. szám. alatti lakos részére havi 10 000 Ft ösztöndíjat állapít meg.

Az ösztöndíj időtartama 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév. (2016/2017. tanév második, és a 2017/2018. tanév első féléve.) Az ösztöndíjat közvetlen adó- és tb-járulékfizetési kötelezettség nem terheli, de az adóalapot növelő jövedelemnek számít. Az ösztöndíjat az önkormányzat félévenként előre egy összegben utalja az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlára.

Felhívja a képviselő-testület a figyelmét, hogy köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt, és a Támogatáskezelőt. Amennyiben értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható. Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni. Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatta, vagy a pályázati feltételeknek nem felel meg, támogatásban nem részesülhet, még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vett.

Az eljárás költség-, illetve illetékmentes.

A határozat ellen fellebbezésnek helye nincs.

Határidő: 2016. december 15.

Felelős: Aczél Péter polgármester

## Előterjesztés

Készítette: Szabóné Piriti Márta

Külsővat községben A típusú Bursa Hungarica ösztöndíjpályázatra 6 hallgató adta be pályázatát.

Az „A” típusú pályázatra azok a Külsővat Község Önkormányzat **illetékességi területén lakóhellyel rendelkező hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók pályázhatnak**, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) teljes idejű, **(nappali munkarend)** alapképző és szakképző eredményező alapképzésben, mesterképző és szakképző eredményező mesterképzésben, egységes, osztatlan képzésben, felsőfokú, illetve felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

Külsővat Község Önkormányzata Képviselő-testületének a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer szabályairól szóló Szabályzata szerint:

Az önkormányzati ösztöndíjra az a hátrányos helyzetű, felsőoktatási intézményben tanulmányokat folytató hallgató jogosult, akinek a háztartásában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 500 %-át, (jelenleg 142.500.- Ft)

Az Általános Szerződési Feltételek és a Szabályzat szerint az ösztöndíj összege havi 10 000 Ft.

Tóth Patrícia Rita a Szent István Egyetem hallgatója, aki államilag támogatott nappali tagozatos alapképzésben vesz részt. Pályázó kollégiumi ellátásban részesül. Édesanyja egyedül neveli. Tóth Patrícia Rita családjában az egy főre jutó jövedelem nem éri el a Szabályzatban meghatározott jövedelemhatárt.

Pályázó az Általános Szerződési Feltételeknek és az Önkormányzat Szabályzatában foglaltaknak megfelel.

Kérem, a tisztelt Képviselőket, hogy az ösztöndíj megállapításáról döntsenek.

Külsővat, 2016. november 15.

dr. Szabadics Zsuzsanna sk.  
jegyző

### Határozati javaslat:

Külsővat község képviselő-testülete támogatja, hogy **Tóth Patrícia Rita** tanuló Külsővat település képviselőtestületében részt vegyen a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2016. évi fordulójában. Külsővat község képviselő-testülete **Tóth Patrícia Rita** Külsővat Kossuth u. 52. szám. alatti lakos részére havi 10 000 Ft ösztöndíjat állapít meg. Az ösztöndíj időtartama 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév. (2016/2017. tanév második, és a 2017/2018. tanév első féléve.) Az ösztöndíjat közvetlen adó- és tb-járulékfizetési kötelezettség nem terheli, de az adóalapot növelő jövedelemnek számít. Az ösztöndíjat az önkormányzat félévenként előre egy összegben utalja az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlára.



Felhívja a képviselő-testület a figyelmét, hogy köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt, és a Támogatáskezelőt. Amennyiben értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható. Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni. Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatta, vagy a pályázati feltételeknek nem felel meg, támogatásban nem részesülhet, még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vett.

Az eljárás költség-, illetve illetékmentes.

A határozat ellen fellebbezésnek helye nincs.

Határidő: 2016. december 15.

Felelős: Aczél Péter polgármester

## Előterjesztés

Készítette: Szabóné Piriti Márta

Külsővat községben A típusú Bursa Hungarica ösztöndíjpályázatra 6 hallgató adta be pályázatát.

Az „A” típusú pályázatra azok a Külsővat Község Önkormányzat **illetékességi területén lakóhellyel rendelkező hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók pályázhatnak**, akik felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) teljes idejű, **(nappali munkarend)** alapképzést és szakképzést eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzést eredményező mesterképzésben, egységes, osztatlan képzésben, felsőfokú, illetve felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

Külsővat Község Önkormányzata Képviselő-testületének a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer szabályairól szóló Szabályzata szerint:

Az önkormányzati ösztöndíjra az a hátrányos helyzetű, felsőoktatási intézményben tanulmányokat folytató hallgató jogosult, akinek a háztartásában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 500 %-át, (jelenleg 142.500.- Ft)

Az Általános Szerződési Feltételek és a Szabályzat szerint az ösztöndíj összege havi 10 000 Ft.

Tóth Szabina a Szent István Egyetem hallgatója, aki államilag támogatott nappali tagozatos alapképzésben vesz részt. Pályázó kollégiumi ellátásban részesül. Édesanyja egyedül neveli, félárva. Tóth Szabina családjában az egy főre jutó jövedelem nem éri el a Szabályzatban meghatározott jövedelemhatárt.

Pályázó az Általános Szerződési Feltételeknek és az Önkormányzat Szabályzatában foglaltaknak megfelel.

Kérem, a tisztelt Képviselőket, hogy az ösztöndíj megállapításáról döntsenek.

Külsővat, 2016. november 15.

dr. Szabadics Zsuzsanna sk.  
jegyző

### Határozati javaslat:

Külsővat község képviselő-testülete támogatja, hogy **Tóth Szabina** tanuló Külsővat település képviselőtestületében részt vegyen a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2016. évi fordulójában. Külsővat község képviselő-testülete **Tóth Szabina** Külsővat Kossuth u. 66. szám. alatti lakos részére 10 000 Ft ösztöndíjat állapít meg.

Az ösztöndíj időtartama 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév. (2016/2017. tanév második, és a 2017/2018. tanév első féléve.) Az ösztöndíjat közvetlen adó- és tb-járulékfizetési kötelezettség nem terheli, de az adóalapot növelő jövedelemnek számít. Az ösztöndíjat az önkormányzat félévenként előre egy összegben utalja az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlára.

Felhívja a képviselő-testület a figyelmét, hogy köteles az ösztöndíj folyósításának időszakában minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt, és a Támogatáskezelőt. Amennyiben értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható. Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni. Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatta, vagy a pályázati feltételeknek nem felel meg, támogatásban nem részesülhet, még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vett.

Az eljárás költség-, illetve illetékmentes.

A határozat ellen fellebbezésnek helye nincs.

Határidő: 2016. december 15.

Felelős: Aczél Péter polgármester

## Előterjesztés

**Készítette: Szabóné Piriti Márta**

Külsővat községben B típusú Bursa Hungarica ösztöndíjpályázatra 1 hallgató adta be pályázatát.

Az „B” típusú pályázatra azok a Külsővat Község Önkormányzat **illetékességi területén lakóhellyel rendelkező hátrányos szociális helyzetű** (a 2016/2017. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolás, illetve felsőfokú diplomával nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe felvételt még nem nyert, érettségizett) pályázók jelentkezhetnek, akik a 2017/2018. tanévtől kezdődően felsőoktatási intézményben, teljes idejű (nappali munkarend) alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

Külsővat Község Önkormányzata Képviselő-testületének a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer szabályairól szóló Szabályzata szerint:

Az önkormányzati ösztöndíjra az a hátrányos helyzetű, felsőoktatási intézményben részt venni kívánó hallgató jogosult, akinek a háztartásában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 500 %-át, (jelenleg 142.500.- Ft)

Az Általános Szerződési Feltételek és a Szabályzat szerint az ösztöndíj összege havi 10 000 Ft.

Kovács Alíz középiskola utolsó éves tanulója, aki államilag támogatott nappali tagozatos alapképzésben szeretne részt venni a 2017/2018-as tanévtől. Kovács Alíz családjában az egy főre jutó jövedelem nem éri el a Szabályzatban meghatározott jövedelemhatárt.

Pályázó az Általános Szerződési Feltételeknek és az Önkormányzat Szabályzatában foglaltaknak megfelel.

Kérem, a tisztelt Képviselőket, hogy az ösztöndíj megállapításáról döntsenek.

Külsővat, 2016. november 15.

dr. Szabadics Zsuzsanna sk.  
jegyző

### **Határozati javaslat:**

Külsővat község képviselő-testülete támogatja, hogy **Kovács Alíz** tanuló Külsővat település képviseletében részt vegyen a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2016. évi fordulójában. Külsővat község képviselő-testülete **Kovács Alíz** Külsővat Raffel utca 45. szám. alatti lakos részére havi 10 000 Ft ösztöndíjat állapít meg.

Az ösztöndíj időtartama 3X10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév. (2017/2018. tanév 2018/2019. tanév és a 2019/2020. tanév.) Az ösztöndíjat közvetlen adó- és TB-járulékfizetési kötelezettség nem terheli, de az adóalapot növelő jövedelemnek számít. Az ösztöndíjat az önkormányzat félévenként előre egy összegben utalja az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő Bursa Hungarica számlára.

Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a támogatott pályázó a felvételi értesítő másolatát megküldi 2017. augusztus 31-ig a Támogatáskezelő részére. Ha nem tesz eleget értesítési kötelezettségének, akkor az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható.

Felhívja a képviselő-testület a figyelmét, hogy köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt, és a Támogatáskezelőt. Amennyiben értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható. Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni. Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatta, vagy a pályázati feltételeknek nem felel meg, támogatásban nem részesülhet, még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vett. Az eljárás költség-, illetve illetékmentes.

A határozat ellen fellebbezésnek helye nincs.

Határidő: 2016. december 15.

Felelős: Aczél Péter polgármester

## Előterjesztés

**Készítette: Szabóné Piriti Márta**

Külsővat községben B típusú Bursa Hungarica ösztöndíjpályázatra 2015. évben 1 hallgató adta be pályázatát, melyet az önkormányzat jogosult és köteles felülvizsgálni.

**Komjáthy István Márk részére a képviselő testület 3 x 10 hónap időtartamra 5.000.- Ft ösztöndíjat állapított meg 2015. december 7-én.**

**Komjáthy István Márk benyújtotta a hallgatói jogviszony igazolását, mely alapján a Széchenyi István Egyetem nappali tagozatos hallgatója.**

Külsővat Község Önkormányzata Képviselő-testületének a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer szabályairól szóló Szabályzata szerint:

Az önkormányzati ösztöndíjra az a hátrányos helyzetű, felsőoktatási intézményben részt venni kívánó hallgató jogosult, akinek a háztartásában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 500 %-át, (jelenleg 142.500.- Ft)

Komjáthy István családjában az egy főre jutó jövedelem nem éri el a Szabályzatban meghatározott jövedelemhatárt.

Pályázó az Általános Szerződési Feltételeknek és az Önkormányzat Szabályzatában foglaltaknak megfelel.

Kérem, a tisztelt Képviselőket, hogy az ösztöndíj megállapításáról döntsenek!

Külsővat, 2016. november 15.

dr. Szabadics Zsuzsanna sk.  
jegyző

### **Határozati javaslat:**

Külsővat község képviselő-testülete **Komjáthy István** tanuló részére megállapított „B” típusú ösztöndíjra való jogosultságát – felülvizsgálatot követően – megállapítja.

Felhívja a képviselő-testület a figyelmét, hogy köteles az ösztöndíj folyósításának időszaka alatt minden, az ösztöndíj folyósítását érintő változásról haladéktalanul írásban értesíteni a folyósító felsőoktatási intézményt, és a Támogatáskezelőt. Amennyiben értesítési kötelezettségének nem tesz eleget, az ösztöndíj folyósításából és az ösztöndíjrendszer következő évi fordulójából kizárható. Az ösztöndíjas 30 napon belül köteles a jogosulatlanul felvett ösztöndíjat a folyósító felsőoktatási intézmény részére visszafizetni. Amennyiben megállapítást nyer, hogy a pályázó a pályázatban nem a valóságnak megfelelő adatokat szolgáltatta, vagy a pályázati feltételeknek nem felel meg, támogatásban nem részesülhet, még abban az esetben sem, ha az ösztöndíj elnyeréséről szóló tájékoztatást már kézhez vett.

Az eljárás költség-, illetve illetékmentes.

A határozat ellen fellebbezésnek helye nincs.

Határidő: 2016. december 15.

Felelős: Aczél Péter polgármester

**MVM PARTNER KLASSZIK  
TELJES ELLÁTÁS ALAPÚ  
VILLAMOSENERGIA-ÉRTÉKESÍTÉSI  
EGYEDI SZERZŐDÉS**

amely az alább meghatározott **Felhasználó** és az **MVM Partner Zrt.** mint Kereskedő (székhelye: 1031 Budapest, Szentendrei út 207-209.; cégjegyzékszám: 01-10-044818; adószáma: 12898019-2-44; mérlegkör azonosító kódja: 15X-MVM-----B) között – együttesen Felek – jött létre a jelen egyedi szerződésben (továbbiakban: Egyedi Szerződés) felsorolt felhasználási hely(ek) villamos energia ellátásának vonatkozásában, teljes ellátás alapú villamos energia adásvételre, menetrendadási kötelezettség nélkül. A Felek közötti részletes szerződéses feltételeket a Kereskedő mindenkor hatályos Általános Szerződési Feltételek nem lakossági felhasználók részére (a továbbiakban ÁSZF) tartalmazzák, amellyel kapcsolatban Felhasználó kijelenti, hogy azt megismerte és annak tartalmát magára nézve kötelezőnek elfogadja. Jelen Egyedi Szerződés és a mindenkor hatályos ÁSZF rendelkezéseit minden esetben együttesen kell értelmezni, azonban az Egyedi Szerződés és az ÁSZF közötti eltérés esetén az Egyedi Szerződés rendelkezései irányadóak. (Az Egyedi Szerződés és az ÁSZF együttesen: Szerződés.) A jelen Egyedi Szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében az ÁSZF irányadó.

A mindenkor hatályos ÁSZF elérhető a Kereskedő ügyfélszolgálatán, illetve weboldalán ([www.mvmpartner.hu](http://www.mvmpartner.hu)).

**1. Felhasználó**

Neve:	Külsővat Önkormányzati Hivatal
Vevőkódja:	625076
Székhelye:	9532 Külsővat, Kossuth Lajos utca 70.
Cégjegyzékszám:	
Adószáma:	15426699-1-19

**2. Kapcsolattartó személyek**

	Felhasználó részéről	Kereskedő részéről
Név:	Aczél Péter	Milich Eszter
E-mail:	pmkvat@gmail.com	emilich@mvmp.hu
Mobil:	+36-20-418-8690	
Telefon:	+36-89-342-155	+36-1-304-3862
Fax:	+36-89-342-090	+36-1-202-0373

**3. Teljesítési időszak**

Teljesítési időszak:	2017.01.01. 00:00 órától - 2018.12.31. 24:00 óráig
----------------------	--

**4. Szerződött villamos energia mennyiség**

Szerződött mennyiség:	54 919 kWh
-----------------------	------------

A Felhasználónak villamos energia fogyasztása tekintetében nincs sem éves, sem havi mennyiségi átvételi kötelezettsége, („take or pay”).

**5. Számlázás, fizetés és elszámolás**

Fizetési határidő:	Tárgyhót követő 25. naptári nap
Fizetési biztosíték:	Nem szükséges szerződéskötéskor

A számlázási, fizetési és elszámolási feltételeket részletesen az ÁSZF tartalmazza.



Szerződés szám: MVMP-AJ-246827/00

MVM PARTNER ZRT.

## 6. Számla postázási címe

Külsővat Önkormányzati Hivatal, 9532 Külsővat, Kossuth Lajos utca 70.

## 7. Felhasználási hely(ek), éves fogyasztások, szerződéses ár (áramdíj)

Profil elszámolású felhasználási hely(ek):

Sorsz.	Cím	Egyéb azonosító*	Felhasználási hely azonosító**	MÉF***
	Mérési pont azonosító (POD)			Áramdíj
1	9532 Külsővat, Raffel M utca 12.		606010	14 261 kWh
	HU000110-11-S0000000000000029994			15,20 Ft/kWh
2	9532 Külsővat, Kossuth Lajos utca 70.	(2) 915270	550383	1 081 kWh
	HU000110-11-S00000000000000876545			15,20 Ft/kWh
3	9532 Külsővat, Kaossuth Lajos utca 68.	(2) 934302	550380	9 474 kWh
	HU000110-11-S00000000000000895263			15,20 Ft/kWh
4	9532 Külsővat, Széchenyi István utca 1.	(2) 936767	550382	8 kWh
	HU000110-11-S00000000000000899976			15,20 Ft/kWh
5	9532 Külsővat, Kossuth Lajos utca 68/A.	(2) 934318	550381	1 949 kWh
	HU000110-11-S00000000000000895275			15,20 Ft/kWh
6	9532 Külsővat, Kossuth Lajos utca 74/A.	(2) 934261	550384	686 kWh
	HU000110-11-S00000000000000895242			15,20 Ft/kWh

\* (1) Elosztói Felhasználási hely azonosító, (2) Előző kereskedőnél nyilvántartott szerződés szám, (3) Mérő gyári száma

\*\* Kereskedői Felhasználási hely azonosító

\*\*\* Várható Éves Fogyasztás/Mértékadó Éves Fogyasztás

A POD azonosítók 3-8. karaktere az illetékes Elosztói engedélyest jelöli a következők szerint:

Elosztói engedélyes kódszáma	Elosztói engedélyes neve	Elosztói engedélyes székhelye
000110	E.ON Észak-dunántúli Áramhálózati Zrt.	9027 Győr, Kandó K. u. 11-13.

Az áramdíj tartalmazza a mérlegkőr tagsági díjat, de nem tartalmazza a rendszerhasználati díjakat, a villamos energiáról szóló 2007. évi LXXXVI. törvény (VET) 13. § (1) bekezdésében a kötelező átvételi rendszer működtetésének finanszírozása céljából, valamint a VET 147. §-ában meghatározott pénzeszközöket, az energiaadót, az ÁFA-t, valamint jogszabályok alapján esetlegesen felmerülő egyéb adókat, illetékeket, díjakat, járulékokat és költségeket, amelyek megfizetésére – amennyiben jogszabály nem zárja ki – a Felhasználó kötelezettséget vállal. Amennyiben jogszabály olyan új adótípusról, illetékről, járulékról vagy bármilyen egyéb, a villamosenergia-ellátással kapcsolatos új költségelem alkalmazásáról rendelkezik, amelynek hatálya kiterjed jelen Szerződésre, az áramdíjon felül a Kereskedő jogosult ezen új tételeket is felszámítani és számlázni, feltéve, hogy azt jogszabály nem zárja ki.



## 8. Mérlegkör tagság

A Kereskedő a villamos energiáról szóló 2007. évi LXXXVI. törvény értelmében önálló mérlegkör alapítására jogosult. Felhasználó a jelen Szerződésben foglaltak teljesítése érdekében és a Szerződés hatályának tartamára Kereskedő, mint mérlegkör felelős mérlegköréhez csatlakozik. A Felhasználó, mint mérlegkör tag külön mérlegkör tagsági díjat nem fizet. A Kereskedő, mint mérlegkör felelős átvállalja a Felhasználótól, mint mérlegkör tagtól az átviteli rendszerirányítóval való kapcsolattartás adminisztratív feladatait. A mérlegkör működtetésével kapcsolatos adatszolgáltatási kötelezettség megszegéséből eredő minden felelősség a mérlegkör felelőst terheli, aki mentesíteni tartozik mérlegkör tagot minden ebből eredő kár alól.

## 9. Szerződéses példányai és mellékletei

A jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezi az ÁSZF. Jelen Szerződés két azonos, a Felek által cégszerűen aláírt eredeti példányban készült, magyar nyelven, melyből egy példány a Felhasználót, egy példány a Kereskedőt illeti meg.

A Felek nevében aláíró képviselők rendelkeznek minden olyan jogszabályi és egyéb szervezeti felhatalmazással, amelynek alapján a jelen szerződés aláírására jogosultak.

## 10. Szerződéses ajánlat érvényessége

A jelen szerződésben foglaltak a Kereskedő üzletileg bizalmas információit képezik, ezért jelen dokumentum, illetve annak bármely része – különös tekintettel a szerződéses árra – harmadik személynek a Kereskedő előzetes írásbeli engedélye nélkül semmilyen formában nem adható át.

A Szerződés Kereskedő általi aláírásának feltétele az ÁSZF-ben meghatározott érvényességi feltételek teljesülése, valamint a Felhasználó által a Szerződés cégszerű aláírása és dokumentált megküldése a Kereskedő részére 2016.11.20 14:17-ig.

A Felek a jelen Szerződést annak értelmezése és elolvasása után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Kelt: Budapest, 2016.11.15.

.....  
Kereskedő  
MVM Partner Zrt.

.....  
Felhasználó  
Külsővat Önkormányzati Hivatal

## ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK (ÁSZF) (NEM LAKOSSÁGI FELHASZNÁLÓK RÉSZEÉRE)

### 1. SZERZŐDÉS FOGALMA

Jelen ÁSZF szerint a szerződést kötő Felek Szerződés alatt a közöttük létrejött Egyedi Szerződést és mellékleteit (továbbiakban: **Egyedi Szerződés**), beleértve az Általános Szerződési Feltételeket (továbbiakban: **ÁSZF**) együttesen értik.

### 2. ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK HATÁLYA

2.1 Jelen ÁSZF hatálya a Felhasználóval kötött villamosenergia-értékesítési Egyedi Szerződésre terjed ki.

2.2 Az adott szerződés típusra - mint termékrevonatkozó egyedi feltételeket az Egyedi Szerződés tartalmazza.

2.3 A villamosenergia-értékesítési Szerződés hatályba lépésének feltétele, hogy a Felhasználó:

- rendelkezzen a Szerződésben meghatározott felhasználási hely(ek)re vonatkozó hálózathasználati szerződéssel;
- rendelkezzen a Szerződésben meghatározott felhasználási hely(ek)re vonatkozó hálózati csatlakozási szerződéssel;
- a Szerződésben meghatározott felhasználási hely(ek)en a Szerződés megkötésének időpontjában villamos energia díj megfizetésével nem tartozik;
- teljes ellátás alapú szerződés esetén a Szerződésben meghatározott felhasználási hely(ek) tekintetében más kereskedővel nincs hatályos villamosenergia-értékesítési szerződése.

A Felhasználó a Szerződés aláírásával elismeri, hogy vele szemben fennállnak a villamosenergia-értékesítési szerződés hatálybalépésének fenti feltételei.

2.4 Kereskedő a Felhasználó nyilatkozatának valóságtartalmát a Szerződés megkötésekor nem vizsgálja, de amennyiben a Felhasználó nyilatkozata a Szerződés megkötésének időpontjában valótlan, úgy a Szerződés nem jön létre, illetve amennyiben a nyilatkozat valótlanságára utóbb derül fény, úgy a Szerződést a Kereskedő jogosult azonnali hatállyal felmondani. A Szerződés ilyen

okból történő megszűnése esetén a Felhasználó kötbért köteles fizetni a Kereskedőnek, amelynek mértéke a Szerződésben meghatározott szerződött éves villamos energia mennyiség 20%-a és az áramdíj szorzata, kivéve akkor, ha a Szerződés ennél magasabb kötbért állapít meg.

### 3. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

Villamos energia adásvétele az Egyedi Szerződésben meghatározott Felhasználó és a Kereskedő között.

### 4. A SZERZŐDÉS TÍPUSA

A Szerződés a Magyar Villamos Energia Rendszer (VER) Kereskedelmi Szabályzatában foglaltaknak megfelelően lehet:

- teljes ellátás alapú,
- részleges ellátás alapú villamosenergia-értékesítési szerződés.

### 5. A SZERZŐDÉS IDŐBELI HATÁLYA

A Kereskedő és a Felhasználó a Szerződést az Egyedi Szerződésben meghatározott teljesítési időszakokra kötik.

### 6. A SZERZŐDÉS ALANYAI

6.1 A Felhasználó a villamos energiát saját felhasználás céljára vételező, a villamos energiáról szóló 2007. évi LXXXVI. törvény (továbbiakban: VET) által meghatározott Felhasználó.

6.2 A Kereskedő a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivataltól villamosenergia-kereskedelemre vonatkozó működési engedéllyel rendelkezik és jogosult villamos energiát rendszeresen és üzletszerűen vásárolni és értékesíteni, emellett a villamosenergia-értékesítéshez kapcsolódó szolgáltatásokat közvetíteni.

### 7. TELJESÍTÉS HELYE ÉS IDEJE

A Kereskedő villamos energia átadásával kapcsolatos kötelezettségeinek teljesítési helye a VER Átviteli Hálózata, a teljesítés ideje megegyezik az érvényes és hatályos Egyedi Szerződésben foglalt teljesítési időszak idejével.

### 8. A FELEK KÖTELEZETTSÉGEI

8.1 A Kereskedő kötelezettsége, hogy a Felhasználó Egyedi Szerződés szerinti igényének megfelelő mennyiségű villamos

- energia teljesítés helyén történő betáplálásáról kereskedelmi és mérlegkör-felelősi tevékenységének ellátásával gondoskodik.
- 8.2 A megfelelő mennyiségű villamos energia átviteli hálózatba történő betáplálásáról az átviteli rendszerirányító szolgáltatót adatot, amely vita esetén bizonyítékul szolgál.
- 8.3 A Felhasználó kötelezettsége, hogy a villamos energiát átvegye, az átvétel feltételeiről a hálózati csatlakozási és hálózathasználati szerződések alapján gondoskodik, továbbá a Szerződés szerinti ellenértéket a Kereskedő részére megfizesse.
- 8.4 A villamos energia továbbítása a Felhasználó csatlakozási pontjait az Átviteli Rendszerirányító és a területileg illetékes elosztói engedélyes feladata.
- 8.5 Amennyiben a Kereskedő nem biztosította a Szerződés szerint a megfelelő mennyiségű villamos energia betáplálását a villamos energia rendszerbe, úgy a különbség tekintetében köteles az Átviteli Rendszerirányítóval elszámolni és viselni a szükséges kiegyenlítő energia költségét. A Kereskedőnek a villamos energia biztosítása vonatkozásában további felelőssége nincs a Felhasználóval szemben.
- 8.6 A Szerződés tekintetében az Egyedi Szerződés szerinti szerződéses mennyiség értékesítését a VER alkalmazandó szabályozásoknak és előírásoknak, a Kereskedelmi Szabályzatnak, Üzemi Szabályzatnak és az Átviteli Rendszerirányító szabályainak megfelelően kell lebonyolítani.
- 8.7 Felhasználó tudomásul veszi, hogy a Kereskedővel, mint mérlegkör-felelőssel kötött mérlegkör-tagsági szerződés megszűnésének napján a Szerződés automatikusan hatályát veszti.
- 8.8 Felhasználó a Szerződés aláírását megelőzően köteles tájékoztatni a Kereskedőt az általa vételezőként ellátott természetes vagy jogi személyekről, akiknek a Kereskedőtől vásárolt villamos energiát - a VET és végrehajtási rendeletének megfelelően - a Szerződés megkötésekor és a jövőben is tovább kívánja adni. Ha Felhasználó a Szerződés hatálybalépését követően elosztói mérővel rendelkező újabb vételező(k)nek, más természetes vagy jogi személyeknek is tovább akarja adni a felhasználási helyen átvett villamos energiát, akkor erről a Kereskedőt írásban, haladéktalanul értesítenie kell. Kereskedő a villamos energia továbbadását jogosult megtagadni, vagy feltételhez kötni. Ha a Felhasználó által ellátott vételező a Szerződés hatálybalépését követően felhasználóvá válik, akkor erről a Felhasználónak a Kereskedőt haladéktalanul írásban értesítenie kell.
- 8.9 A Felhasználó köteles a Kereskedőt haladéktalanul tájékoztatni, amennyiben a Szerződés aláírásakor a Szerződés hatálya alá tartozó csatlakozási pontokon háztartási méretű kiserőművet csatlakoztat, illetve üzemeltet. Felhasználó köteles a Kereskedőt a létesítés megkezdése előtt haladéktalanul tájékoztatni, amennyiben háztartási méretű kiserőművet, illetve kiserőművet kíván csatlakoztatni a közcélú hálózathoz. Felhasználó és Kereskedő a tájékoztatás és a területileg illetékes elosztói engedélyes által jóváhagyott csatlakozási terv adatai alapján a háztartási méretű kiserőműre, vagy a kiserőműre vonatkozóan villamosenergia-kereskedelmi szerződés-kiegészítést köthet. A Felhasználó jelen pont szerinti tájékoztatási kötelezettségének elmulasztása Súlyos Szerződésszegésnek minősül.

## 9. MÉRLEGKÖRTAGSÁG

- 9.1 A teljes vagy részleges ellátásra szerződő Felhasználó a VET alapján köteles valamely mérlegkörhöz csatlakozni vagy jogosultság esetén saját mérlegkört működtetni. A Felhasználó a Szerződés aláírásával csatlakozik a Kereskedő mérlegköréhez, kivéve, ha a Felek erről külön megállapodást kötnek.
- 9.2 A Felhasználó mérlegkör tagsága kapcsán vállalja, hogy a tervezett villamos energia fogyasztásáról a Szerződésben meghatározott módon adatszolgáltatást biztosít a Kereskedő részére.
- 9.3 A Kereskedő átvállalja a mérlegkör-tag Felhasználóktól az átviteli rendszerirányítóval való kapcsolattartás adminisztratív feladatait, valamint vállalja, hogy a szolgáltatott tervadatoktól eltérő vételezés esetén a kiegyenlítő energiát az Átviteli Rendszerirányítóval elszámolja, és ezzel kapcsolatosan vele szemben pénzügyileg helytáll. A felmerülő költségeket a Szerződés szerint meghatározott módon háríthatja tovább a Felhasználóra, mint mérlegkör tagra. A

Felhasználót teljes ellátás alapú szerződés esetén mérlegkör tagsága kapcsán külön díjfizetési kötelezettség nem terheli.

## 10. A VILLAMOS ENERGIA MÉRÉSE, LEOLVASÁSA

- 10.1 A villamos energia mennyiség mérésére és igazolására a vonatkozó jogszabályok és a Kereskedelmi Szabályzat, valamint az Üzemi Szabályzat rendelkezései az irányadóak.
- 10.2 A Felek közötti villamos energia forgalom mérése a vonatkozó szabványoknak megfelelő, - idősoros elszámolású Felhasználó esetén működő távleolvasással rendelkező - hatóságilag hitelesített fogyasztásmérő berendezéssel történik, amely a csatlakozási ponton vagy annak közvetlen közelében a Felhasználó rendelkezésére áll.
- 10.3 A fogyasztásmérő berendezés leolvasását az illetékes hálózati engedélyes végzi, és az adatokat továbbítja a Kereskedő részére.
- 10.4 Profilos elszámolású Felhasználó esetén a Kereskedő jogosult a vételezési szokásoktól jelentősen eltérőnek látszó Mértékadó Éves Fogyasztás (továbbiakban: MÉF) érték esetén az elosztói engedélyestől rendkívüli leolvasást megrendelni, és ennek eredménye alapján vagy a Felhasználóval egyetértésben, egyéb esetekben is - a MÉF-et módosítani.
- 10.5 A Felhasználó idősoros elszámolású mérési pont esetében hozzájárul ahhoz, hogy az elosztói engedélyes a távmérést kiépítse. Amennyiben a felhasználási helyen a mobil adatátviteli szolgáltatás lefedettsége nem biztosított, a Felhasználó biztosítja a távleolvasáshoz szükséges telefonvonalat és annak működtetését.

## 11. FOGYASZTÁS ELSZÁMOLÁSA

- 11.1 Profil elszámolású Mérési Pont (továbbiakban: POD) elszámolása:  
 Profil elszámolású Mérési Pont esetén a Kereskedő a Felhasználó számára havonta számlát, valamint - az elosztói engedélyes által küldött leolvasásból eredő fogyasztási adatok alapján - mennyiségi eltérést tartalmazó számlát állít ki. A havi számlákon a területileg illetékes elosztói engedélyes gyakorlatához igazodva a MÉF 1/12-ed része, illetve a MÉF/365 szorozva az adott hónap napjainak számával meghatározott mennyiség kerül kiszámlázásra. A mennyiségi eltérést

tartalmazó számlán a mért fogyasztás alapján számított díjak és a korábban kiszámlázott díjak különbözete kerül elszámolásra. Az olyan Szerződések esetében, ahol az áramdíj nem foglalja magában a KÁT költséget, Felhasználó köteles azt „átfolyó tételként” megfizetni. Kereskedő a mennyiségi eltérést tartalmazó számlán a KÁT költséget is jogosult kiszámlázni.

- 11.2 Idősoros elszámolású POD elszámolása:  
 Idősoros elszámolású POD esetén a Kereskedő az elosztói engedélyes által közölt negyedórás mérési adatok alapján készíti el minden hónapban a Felhasználó havi villamosenergia-számláit. Amennyiben nem áll rendelkezésre mérési adat, úgy a Szerződésben foglalt, szerződött éves mennyiség, azaz a Várható Éves Fogyasztás (a továbbiakban: VÉF) 1/12-ed része kerül kiszámlázásra.
- 11.3 Minimális villamos energia mennyiség ellenértékének megfizetése („take or pay”)

A Kereskedő és a Felhasználó az Egyedi Szerződésben megállapodhatnak abban a minimális villamos energia mennyiségben, amelynek ellenértékével megegyező összegű pótdíjat a Felhasználó akkor is köteles megfizetni, ha a ténylegesen elfogyasztott villamos energia mennyisége - bármely okból - a minimális villamos energia mennyiséget nem érte el (alulfogyasztás).

Alulfogyasztás esetén Felhasználót az alábbi fizetési kötelezettség terheli:

- pótdíj, amelynek összege a ténylegesen elfogyasztott és a Szerződés szerinti minimális villamos energia mennyiség közti különbséget Szerződés szerinti áramdíj alapján számítandó;
  - a Felhasználó felróható magatartásától függetlenül, objektív alapon fizetendő (csak abban az esetben nem kell megfizetni, ha az alulfogyasztást vis maior vagy olyan körülmény okozta, ami a Kereskedő felelőssége);
  - meg nem fizetése esetén a Felhasználó a Szerződésben foglalt általános szabályok szerint a villamos energia ellátásból kikapcsolható.
- 11.4 A fogyasztás elszámolásának részletes szabályait, a termék speciális jellemzőit az Egyedi Szerződés tartalmazza.

## 12. SZERZŐDÉSES ÁR

- 12.1 A szerződéses árat (áramdíj) a Felek között aláírt Egyedi Szerződés tartalmazza.
- 12.2 A szerződéses ár tartalmazza mérlegkör tagsági díjat, de nem tartalmazza a rendszerhasználati díjakat, a VET 147. §-ában meghatározott pénzeszközöket, az energiaadót, az ÁFÁ-t, valamint jogszabályok alapján esetlegesen felmerülő egyéb adókat, illetékeket, díjakat, járulékokat és költségeket, amelyeknek a vonatkozó jogszabályokban foglalt mértékben és módon lehetővé tett megfizetésére a Felhasználó kötelezettséget vállal. Amennyiben jogszabály olyan új adótípusról, illetékről, járulékról vagy bármilyen egyéb, a villamosenergia-ellátással kapcsolatos új költségelem alkalmazásáról rendelkezik, amelynek hatálya kiterjed jelen Szerződésre, a szerződéses áron felül a Kereskedő jogosult ezen új tételeket is felszámítani és számlázni, feltéve, hogy azt jogszabály nem zárja ki.
- 12.3 Az energia adóról szóló törvény alapján a törvény hatálya alá tartozó Felhasználók energiaadó megfizetésére kötelezettek, melynek összegét a villamosenergia-fogyasztásról szóló számlán fel kell tüntetni.
- 12.4 Amennyiben a szerződéses ár Euróban lett meghatározva, a Forintban meghatározott energiaadó Euróra történő átszámítása a Magyar Nemzeti Bank (MNB) által tárgyhónap utolsó munkanapján közzétett, hivatalos HUF/EUR devizaárfolyamon történik.
- 12.5 A Felhasználó a rendszerhasználati díjakra vonatkozó számlát az elosztói engedélyestől kapja. A Felhasználónak lehetősége van arra, hogy a Kereskedővel kötött külön megállapodás alapján a rendszerhasználati díjakat a Kereskedő fizesse meg az elosztói engedélyes részére, majd közvetített szolgáltatásként havonta továbbszámolja a Felhasználónak.

## 13. A KÖTELEZŐ ÁTVÉTEL ALÁ ESŐ VILLAMOS ENERGIA (KÁT) KÖLTSÉG

- 13.1 A KÁT költség a VET 9-13. §-okban meghatározott és a 389/2007. (XII.23.) Korm. rendeletben, valamint a 63/2013 (X.29.) NFM rendeletben szabályozott megújuló energiaforrásból és hulladékból nyert energiával termelt villamos energia termelésének elősegítése érdekében az

Átviteli Rendszerirányítótól a Kereskedők által kötelezően megvásárolandó villamos energia mennyiségének és szabályozásának költsége.

- 13.2 Az olyan Szerződések esetében, ahol a szerződéses ár nem tartalmazza a KÁT költséget, a Felhasználó köteles azt „átfolyó tételként”, azaz a MAVIR ZRt. által az adott hónapra közzétett KÁT átvételi arány és ár szerint a Kereskedőtől megvásárolni és kifizetni, a szerződéses árral azonos devizanemben és fizetési feltételek szerint.
- 13.3 Amennyiben a szerződéses ár Euróban lett meghatározva, a KÁT energia díja az MNB által tárgyhónap utolsó munkanapján közzétett, hivatalos HUF/EUR devizaárfolyamon kerül átváltásra.
- 13.4 Az olyan Szerződések esetében, ahol a szerződéses ár tartalmazza a KÁT költséget, a Felhasználónak nem kell külön KÁT költséget megfizetnie a Kereskedő felé.

Amennyiben a KÁT szerződéskötéskor hatályos szabályozása megváltozik, és ezzel a KÁT elszámolásának díjai megemelkednek, akkor a Kereskedő jogosult a KÁT díjának megváltoztatásából eredő esetleges áramdíj emelkedést érvényesíteni, amely áramdíj emelkedést Felhasználó tudomásul vesz.

## 14. SZÁMLÁZÁS, FIZETÉSI FELTÉTELEK

- 14.1 A Kereskedő a tárgyhónapot követő 10 (tíz) munkanapon belül kiállítja a Felhasználó tárgyi időszakra vonatkozó villamos energia fogyasztási számláját.
- 14.2 A Felhasználó a tárgyhónapot követően 25 (huszonöt) napon belül köteles megfizetni Kereskedő részére a megküldött számla szerinti összeget. A Felhasználó a részére benyújtott számlán feltüntetett összeget a Kereskedő bankszámlájára átutalással, csoportos beszedési megbízással vagy elektronikus számla esetén a Kereskedő által elfogadott egyéb módon köteles megfizetni. A kétségek elkerülése végett a Felek rögzítik, hogy a fizetés teljesítésének a Kereskedő bankszámláján történő jóváírást kell érteni.
- 14.3 A Felek kijelentik, hogy amennyiben valamely fizetési határidő napja hétfői vagy munkaszüneti napra esik, abban az esetben a hétfői vagy munkaszüneti napot követő első munkanapot tekintik határidő-napnak. A Felek kijelentik továbbá, hogy a számla tartalmával kapcsolatban a vonatkozó számviteli és egyéb jogszabályi előírások az irányadóak.

14.4 Amennyiben bármely Fél a Szerződés alapján elismert esedékes összeget a lejárat napjáig nem fizeti meg és ezt a mulasztást a másik Fél írásbeli felszólítását követően haladéktalanul nem orvosolja, az adott fél ezt az igényét fizetési meghagyás útján is érvényesítheti.

14.5 Késedelmi kamat  
A fizetési kötelezettségek késedelmes teljesítése esetén a késedelmesen teljesítő Fél a késedelembe esés napjától a kifizetés napjáig terjedő időszakra a mindenkori Ptk. szerinti késedelmi kamatot fizet a másik fél részére.

14.6 Számlamódosítás  
Amennyiben Kereskedő a számla kibocsátását követően, de még a Felhasználó által történő kifizetést megelőzően a kibocsátott számlában hibát észlel (különösen az elosztói engedélyes által szolgáltatott mérési adatok utólagos korrekciója esetén), jogosult módosított számlát kiállítani és megküldeni a Felhasználó részére. Ebben az esetben a Felhasználó köteles a módosított számla keltétől számított 10 (tíz) naptári napon belül a módosított számla ellenértékét a Kereskedő részére megfizetni.

## 15. SZÁMLAKIFOGÁS

15.1 Ha a Felhasználó jóhiszeműen vitatja egy számla helyességét, a Felhasználó köteles a vonatkozó számla fizetési határidejét megelőzően írásban ismertetni azon okokat, amelyek alapján a számla helyességét vitatja. A vitatás bejelentésének a számla kiegyenlítésére halasztó hatálya nincs. A Kereskedő a Felhasználó számlakifogását annak beérkezését követően vizsgálja és 15 (tizenöt) napon belül, amennyiben pedig a kifogás tárgya az elosztói engedélyest, illetve az általa szolgáltatott adatot is érint, akkor 30 (harminc) napon belül tájékoztatást ad a vizsgálat eredményéről.

15.2 Amennyiben bebizonyosodik, hogy a kifogásolt összeg kifizetése mégsem volt indokolt, a megállapított és mindkét fél által elfogadott összeget a Kereskedő a Felhasználó részére a Felek megállapodása alapján a következő esedékes számlában köteles jóváírni vagy eltérő megállapodás hiányában köteles azt az Üzletszabályzatában foglaltak szerint visszafizetni.

15.3 Amennyiben bebizonyosodik, hogy a Felhasználó alaptalanul vitatta a számla

helyességét, köteles a számla szerinti összeget haladéktalanul megfizetni Kereskedő részére, amely esetben Kereskedő jogosult a Szerződés szerinti késedelmi kamatot is érvényesíteni a számla esedékessége és a Felhasználó általi kifizetésig terjedő időszakra.

15.4 Ha bebizonyosodik, hogy a hálózati engedélyes(ek) és/vagy az Átviteli Rendszerirányító által a Kereskedő rendelkezésére bocsátott vagy a Kereskedő rendelkezésére álló vételezési adatok nem felelnek meg a valóságnak, úgy a Kereskedő jogosult a valós vételezési adatoknak megfelelően módosítani a számláit és/vagy új számlát kibocsátani. Ilyen esetben egyik Felet sem terheli kamatfizetési kötelezettség.

## 16. TARTOZÁSVIZSGÁLAT, BIZTOSÍTÉK KIKÖTÉSE

16.1 Amennyiben a Felhasználó vagy a nevében eljáró új villamosenergia-kereskedő a Szerződést felmondja, illetve a kereskedőváltást bejelenti vagy a Szerződés időtartama lejár, a Kereskedő tartozásvizsgálatot tarthat (továbbiakban: Tartozásvizsgálat).

16.2 Amennyiben a Tartozásvizsgálat során a Kereskedő megállapítja, hogy a Felhasználónak a Szerződésből eredő lejárt fizetési kötelezettsége áll fenn, és ameddig a Felhasználó a fizetési kötelezettségét hiánytalanul, a Kereskedő által megjelölt határidőig nem egyenlíti ki, a Szerződés – az Egyedi Szerződésben szabályozott eltérő esetek kivételével – a Felek további külön rendelkezése nélkül hatályban marad arra az időre, amíg a Felhasználó a Kereskedővel szemben fennálló, Szerződésből eredő tartozását nem egyenlíti ki.

16.3 Amennyiben a Tartozásvizsgálat eredménye szerint a Felhasználónak a Szerződésből eredő lejárt fizetési kötelezettsége áll fenn, a Kereskedő jogosult a 16.4 pont szerinti biztosítékot kérni. A Kereskedő ugyancsak jogosult a 16.4 pont szerinti biztosítékot vagy kiegészítő biztosítékot kérni, amennyiben a Felhasználó a fizetési kötelezettségét két egymást követő alkalommal késedelmesen teljesíti.

16.4 A Kereskedő – a Felek eltérő megállapodásának hiányában – a Felhasználó szerződött mennyisége átlagos

- havi fogyasztás bruttó ellenértéke háromszorosának megfelelő mértékű biztosítékra (pl. bank garancia, óvadék) jogosult, beleértve a rendszerhasználati díjak ellenértékét is amennyiben Felek megállapodása alapján a Kereskedő a rendszerhasználati díjakat közvetített szolgáltatásként továbbszámolja a Felhasználónak.
- 16.5 A Felhasználó köteles a Szerződésben rögzített, illetve a Kereskedővel történt megegyezés szerinti biztosítékokat a Kereskedő rendelkezésére bocsátani. A Kereskedő - választása szerint és a Szerződés rendelkezéseinek megfelelően - különösen, de nem kizárólag a következő biztosítékok nyújtását követelheti a Felhasználótól: zálogjog, kezesség, óvadék, bankgarancia, fedezetigazolás, váltó, azonnali beszedési megbízás a Felhasználó bankszámlájára vonatkozóan és az Egyedi Szerződésben rögzített egyéb biztosítékok.
- 16.6 Súlyos szerződésszegésnek minősül, amennyiben a Felhasználó a Kereskedő kérésére a biztosítékot a Kereskedő által meghatározott módon és az általa megjelölt határidőben nem nyújtja.
- 16.7 A Felhasználó köteles a Kereskedő által megjelölt határidőn belül minden ahhoz szükséges nyilatkozatot és egyéb jogcselekményt - a Kereskedő és a jogszabályok által megkívánt formában - megtenni, hogy a Kereskedő által kikötött biztosítékok érvényesen létrejöhessenek (különös tekintettel az ingó és ingatlan jelzálogjogoknak a megfelelő nyilvántartásokba a Kereskedő javára történő bejegyzésére).
- 16.8 A Felhasználó köteles gondoskodni a Kereskedő javára lekötött vagyontárgyak és jogok fenntartásáról és megóvásáról. A Kereskedő jogosult (a helyszínen is) a Felhasználó üzleti, kereskedelmi tevékenységének zavarása nélkül ellenőrizni, hogy a Szerződés alapjául szolgáló ügylet fedezet és biztosíték megfelelő-e. A biztosítékok értékében, értékesíthetőségében bekövetkezett változásokról a Felhasználó írásban köteles a Kereskedőt haladéktalanul tájékoztatni. Ha a biztosítékul lekötött vagyontárgyak értéke és a Felhasználó fennálló tartozása közötti arány a Szerződés megkötésének időpontjában fennállott arányhoz képest a Kereskedő hátrányára megváltozik, a Felhasználó köteles az eredeti arányt - a biztosítékok kiegészítésével, illetve más a Kereskedő által elfogadott módon - a Kereskedő által meghatározott időre helyreállítani. Súlyos Szerződésszegésnek minősül, amennyiben a Felhasználó a Kereskedő kérésére a meglévő biztosítékokat a Kereskedő által meghatározott módon és az általa megjelölt határidőben nem egészíti ki.
- 16.9 A Kereskedő a Felhasználó kezdeményezésére lemondhat azokról a biztosítékokról, amelyek megítélése szerint a továbbiakban nem szükségesek a Szerződésből származó követelések biztosításához.
- 16.10 A Kereskedő jogosult beszerezni minden olyan iratot, amelyet szükségesnek vél megvizsgálni a biztosítékok nyújtásával, kezelésével, feldolgozásával és érvényesítésével kapcsolatosan. Ugyanakkor jogosult kezdeményezni az ezzel kapcsolatosan szükséges hatósági, illetve bírósági eljárást, valamint közreműködőt igénybe venni a biztosíték megőrzéséhez és érvényesítéséhez. A biztosítékok létesítésével, rögzítésével, kezelésével és érvényesítésével kapcsolatos minden felmerülő költség - ellenkező megállapodás hiányában - a Felhasználót terheli.
- 16.11 A biztosítékok értékét a Kereskedő által meghatározott értéken kell figyelembe venni, azok összértéke a Felhasználó teljes tartozását meghaladhatja. A Felhasználónak a fedezet felajánlása során írásban nyilatkoznia kell arról, hogy az általa felajánlott biztosíték más ügylet kapcsán már terhelésre került-e, és ha igen akkor milyen mértékben. Továbbá nyilatkoznia kell a felajánlott biztosíték per-, és igénymentességéről. A felajánlott biztosíték elfogadásáról a Kereskedő jogosult dönteni, azzal, hogy jogszabályi tilomba ütköző biztosítékot nem lehet felajánlani és ilyet a Kereskedő nem fogad el. A biztosíték egyéb szabályai szükség szerint külön biztosítéki szerződésben kerülnek szabályozásra.
- 16.12 A biztosítéki szerződések, illetve az azokhoz kapcsolódó nyilatkozatok és egyéb dokumentumok a Szerződés elválaszthatatlan részét képezik.
- 17. SZERZŐDÉSSZEGÉS ÉS JOGKÖVETKEZMÉNYEI**
- 17.1 Súlyos Szerződésszegés  
A Felek szerződéses kötelezettségeinek megszegése, így különösen a teljesítés, az

átvétel elmulasztása a Szerződésben meghatározott jogcímen fizetési kötelezettséget keletkeztet. A Felek mentesülnek a szerződésszegés jogkövetkezményei alól, ha bizonyítják, hogy az Vis Maior miatt következett be.

17.2 A Kereskedő jogosult a Szerződést azonnali hatállyal, kártérítési kötelezettség nélkül, írásban, az ok megjelölésével felmondani – kivéve, ha az Vis Maior következménye –, ha

- a) Felhasználó megszegi bármely szavatossági nyilatkozatát vagy a Felhasználó bármely jognyilatkozatáról bebizonyosodik, hogy az nem felel meg a valóságnak vagy tájékoztatási kötelezettségének elmulasztása jelen Szerződés szerint Súlyos Szerződésszegésnek minősül;
- b) Felhasználó mérlegkör vagy mérlegkör megállapodása vagy mérlegkör szerződése bármely okból megszűnik;
- c) Felhasználó fizetéseképtelenségét az illetékes bíróság jogerős végzésben megállapítja és ellene felszámolási eljárás indul;
- d) Felhasználó megszűnik, kivéve, ha a megszűnés célja olyan átalakulás, egyesülés vagy átszervezés, amely nem érinti a jogutód társaság azon képességét, hogy Felhasználó a Szerződés szerinti kötelezettségeit teljesíteni tudja és erről a Kereskedőt megfelelő garancia nyújtásával biztosítja;
- e) Felhasználó a Szerződés szerinti bármely jogát és/vagy kötelezettségét a Kereskedő előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül engedményezi vagy átruházza;
- f) Felhasználó a Kereskedőnek a Szerződés alapján járó összegek szerződésszerű kifizetésével kapcsolatos kötelezettségét az eredeti fizetési határidőtől számított 15 (tizenöt) napon belül, a Kereskedő általi írásbeli felszólítás ellenére nem teljesíti;
- g) Felhasználó a Kereskedő erre irányuló felszólítása ellenére nem bocsátja a Kereskedő rendelkezésére a Szerződésben meghatározott biztosítékot, vagy azt nem tartja fenn, vagy nem egészíti ki a Kereskedő kérésének megfelelően, vagy más, az Üzletszabályzatban, jelen ÁSZF-ben vagy Egyedi Szerződésben foglalt, a

biztosítékkal kapcsolatos kötelezettségének nem tesz eleget;

- h) Felhasználó a villamosenergia-átvételi kötelezettségét neki felróható okból 15 (tizenöt) napot meghaladóan nem teljesíti, ideértve, de nem kizárólag, azt az esetet is, ha erre azért nem képes, mert az adott felhasználási helyet a hálózati engedélyes a Felhasználó szerződésszegése miatt 15 (tizenöt) napot meghaladóan az ellátásból felfüggesztette vagy kikapcsolta;
- i) egyetemes szolgáltatásra jogosult Felhasználó esetén, ha a villamosenergia-szolgáltatás szüneteltetése a 30 (harminc) napot meghaladja;
- j) Felhasználó a Szerződés szerinti jogainak, illetve kötelezettségeinek, vagy összes, illetve lényegében összes eszközének vagy kötelezettségvállalásának olyan módon történő átruházása esetén, amely nincs összhangban a Szerződés rendelkezéseivel, illetve a jogszabályokkal;
- k) Felhasználó – teljes ellátás alapú szerződés esetén – megsérti a Kereskedő teljes ellátási jogát;
- l) Felhasználó a Kereskedő által a felhasználási helyek ellátására szolgáltatott villamos energiát hozzájárulása nélkül vagy tilalma ellenére továbbadja;
- m) Felhasználó a részletfizetési, illetve fizetési haladékra vonatkozó megállapodás esetében a fizetési határidőt elmulasztja.

17.3 Felhasználó jogosult a Szerződést azonnali hatállyal, kártérítési kötelezettség nélkül, írásban, az ok megjelölésével felmondani – kivéve, ha az Vis Maior következménye –, ha

- a) a Kereskedő megszegi bármely, szavatossági nyilatkozatát;
- b) a Kereskedő a Szerződés szerinti bármely jogát és/vagy kötelezettségét Felhasználó előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül a Kereskedővel egy vállalkozáscsoportba tartozó vállalkozásokon kívül másra engedményezi vagy átruházza;
- c) a Kereskedő fizetéseképtelenségét az illetékes bíróság jogerős végzésben megállapítja és ellene felszámolási eljárás indul, vagy a Kereskedő



- legfőbb szerve jogutód nélküli megszűnést kimondó határozatot hoz; és/vagy
- d) a Kereskedő villamosenergia-szolgáltatási kötelezettségét neki felróható okból 15 (tizenöt) napot meghaladóan nem teljesíti.
- 17.4 A Súlyos Szerződésszegések jogkövetkezményei
- 17.4.1 Amennyiben a Felhasználó Súlyos Szerződésszegést követ el és emiatt a Kereskedő rendkívüli felmondással megszünteti a Szerződést, a Felhasználó köteles a Kereskedő részére kötbért fizetni. A kötbér összege – a 17.4.2 pontban foglaltak kivételével – megegyezik a Felek viszonylatában megszűnő Szerződés alapján meghatározott (kWh egységre vetített) szerződéses ár, és a Felhasználó által szerződött, de át nem vett villamos energia (kWh) szorzatával, kivéve a 17.4.2 pontban foglaltakat.
- 17.4.2 Amennyiben a Szerződésben minimális villamosenergia-mennyiség megállapításra került, és a Felhasználó Súlyos Szerződésszegést követ el, amely miatt a Kereskedő a Szerződést rendkívüli felmondással megszünteti, úgy Felhasználó köteles a ténylegesen elfogyasztott, és az Egyedi Szerződésben meghatározott minimális villamos energia mennyiség különbözetének Szerződés szerinti ár alapján számított ellenértékével megegyező összegű pótdíjat a Kereskedőnek megfizetni.
- 17.5 A villamos energia ellátás felfüggesztése
- A Kereskedő – az egyéb jogain túlmenően – megtagadhatja a teljesítést, illetve jogosult kérni Felhasználó rendszerhasználatának felfüggesztését az érintett hálózati engedélyestől, amennyiben:
- A Felhasználó – a Vis Maior eseteinek kivételével – 15 (tizenöt) napon keresztül, egyetemes szolgáltatásra jogosult Felhasználó 30 (harminc) napon keresztül elmulasztja esedékessé vált tartozása megfizetését, vagy nem tesz eleget valamely egyéb lényeges kötelezettségnek vagy
  - a Felhasználó a Kereskedő kérelmére nem bocsátja rendelkezésére a biztosítékot a 16. pontban foglaltak szerint vagy
  - a Felhasználó bármely jognyilatkozatáról vagy általa szolgáltatott adatról bebizonyosodik, hogy az nem felel meg a valóságnak.
- 17.6 A Kereskedő a teljesítés megtagadására és/vagy a rendelkezésre állás felfüggesztésére vonatkozó jogát a szerződés szerű teljesítésre felszólító írásbeli nyilatkozat kézhezvételét követő 2 munkanap eltelte után gyakorolhatja.
- 17.7 Amennyiben a villamosenergia-ellátásból kikapcsolt Felhasználó rendezi valamennyi lejárt tartozását és a külön díj ellenében végezhető szolgáltatásokról szóló jogszabályban meghatározott egyéb költségeket is megfizeti, a Kereskedő a tudomására jutást követően 24 (huszonnégy) órán belül kezdeményezi a Felhasználó ellátásba történő ismételt bekapcsolását.
- 18. FELELŐSSÉG ÉS FELELŐSSÉG KORLÁTOZÁSA**
- 18.1 A Kereskedő és a Felhasználó a Ptk. 6:152. § alapján felelősséggel tartoznak a szándékosan okozott, továbbá az életet, testi épséget, vagy egészséget megkárosító szerződészegésért.
- 18.2 Kereskedő és Felhasználó kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Szerződéssel kapcsolatban okozott károk elhárítása és csökkentése érdekében együttműködnek és minden üzletileg ésszerű intézkedést megtesznek.
- 18.3 A Felhasználó és a Kereskedő egymás irányába a Ptk. 6:142. §-a alapján egymással szemben kártérítési felelősséggel tartoznak, azonban a Felek kölcsönösen kizárják felelősségüket a 18.1 pontban foglaltak kivételével valamennyi a jogosult vagyonában keletkezett egyéb kár (különösen: elmaradt vagyoni előny, egyéb vagyontárgyak sérelme, a károsultat ért vagyoni hátrányok kiküszöböléséhez szükséges kiadások, adatvesztés és adatsérülés, , üzemszünettel és termelés kieséssel összefüggő károk stb.) esetére.
- 18.4 Tekintettel arra, hogy a Szerződés szerinti villamos energia eljuttatása a Felhasználó csatlakozási pontjáig az Átviteli Rendszerirányító és az érintett elosztói hálózati engedélyes feladata, a Kereskedő a szolgáltatott villamos energia minőségi hibájáért, hálózati üzemzavarokból eredő következményekért, a villamos energia átviteléért és elosztásáért nem tartozik felelősséggel.
- 18.5 A Felhasználó által átadott adatok, információk valóságnak nem megfelelő tartalmából, pontatlanságából eredő

- károkért a Kereskedőt nem terheli felelősség.
- 18.6 Ha Felhasználó személye, vagy az egyéb Szerződés szerinti adata, így különösen, de nem kizárólagosan a felhasználási hely, számlaküldés címe megváltozik köteles azt írásban (email, fax, levél) bejelenteni a változástól számított 10 (tíz) napon belül. Amennyiben a Felhasználó a fenti bejelentést elmulasztja, az esetleges mulasztásából bekövetkező bármely hátrányért, kárért a Kereskedő nem tartozik semmilyen felelősséggel.

## 19. A SZERZŐDÉS HATÁLYA ÉS MEGSZŪNÉSE

- 19.1 A Szerződés az alábbi esetekben szűnik meg:
- A Kereskedő és a Felhasználó közös megegyezésével.
  - A Szerződés hatályának lejárató időpontjában, ha a Szerződés nem került Felek által meghosszabbításra, illetve nem hosszabbodott meg tartozásvizsgálat eredményeképpen.
  - Határozatlan időtartamra kötött szerződés esetén – az Üzletszabályzatban foglaltakra figyelemmel – valamelyik Fél rendes felmondásával.
  - A Kereskedő vagy a Felhasználó Szerződés szerinti rendkívüli felmondásával.
- 19.2 A villamos energia ellátás megszüntetése  
A Szerződés megszűnése, illetve megszüntetése esetén a Kereskedő a Felhasználó részére történő villamosenergia-ellátást megszünteti és erről a hálózati engedélyeseket értesíti. Ezen értesítéstől kezdődően az igénybe vett villamos energiát a Felhasználó nem a Kereskedőtől vásárolja meg.  
**Kereskedő a Felhasználó részére „szükségellátást” nem biztosít!**

Amennyiben a Szerződésben a 11.3 pont szerinti minimális villamosenergia-mennyiség nem került meghatározásra és a határozott idejű Szerződéssel rendelkező Felhasználó a vételezéssel a felhasználási helyen felhagy és/vagy a hálózathasználati és/vagy hálózati csatlakozási szerződését megszünteti, a Kereskedő a 19.3.1. pont szerinti bánatpénz összegének megfelelő mértékű kötbérre jogosult.

- 19.3 A szerződés megszűnése a határozott idő letelte előtt

19.3.1 Amennyiben a Felhasználó határozott időre szóló Szerződést kötött a Kereskedővel és a teljesítés megkezdését követően a Szerződést a határozott időtartam lejárató előtt meg kívánja szüntetni, úgy kezdeményezheti a Szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetését. Amennyiben a Kereskedő a közös megegyezéssel történő megszüntetéssel egyetért, úgy a Szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetését jogosult a közös megegyezéssel történő megszüntetés kezdeményezésének időpontjáig felmerült, átlagos havi fogyasztás díja alapján számított, a Szerződés időtartamából még hátralévő időre járó mértékű bánatpénz fizetéséhez kötni.

19.3.2 A Kereskedő a Szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetését, illetve annak kezdeményezését nem köteles elfogadni.

19.3.3 A félreértések elkerülése érdekében, amennyiben a Szerződésben minimális villamosenergia-mennyiség került meghatározásra, a közös megegyezéssel történő megszüntetés elfogadását a Kereskedő a 11.3 pont szerinti pótdíj Szerződés szerinti összegének Kereskedő részére történő megfizetéséhez is kötheti.

## 19.4 Elállás

19.4.1 Amennyiben a Szerződésben minimális villamos energia mennyiség nem került meghatározásra, és a Felhasználó a Szerződés aláírását követően, de a vételezés megkezdését megelőzően a Kereskedővel kötött Szerződéstől eláll, köteles a teljes szerződött éves mennyiség Szerződés szerinti nettó díjának 30%-át - bánatpénz jogcímén - az elállás közlésével egyidejűleg a Kereskedő részére megfizetni, ellenkező esetben az elállás nem érvényes.

19.4.2 A félreértések elkerülése érdekében, amennyiben a Szerződésben minimális villamosenergia-mennyiség került meghatározásra, a Felhasználó elállása esetén a 11.3 pont szerinti pótdíj Szerződés szerinti összegének Kereskedő részére történő megfizetésére köteles.

## 20. NYILATKOZATOK, GARANCIÁK

20.1 A Kereskedő és a Felhasználó szavatossággal tartoznak azért, hogy

- rendelkeznek mindazokkal a szerződésekkel, felhatalmazásokkal, hozzájárulásokkal és engedélyekkel, amelyek szükségesek ahhoz, hogy képesek legyenek a szerződéses mennyiség Szerződés szerinti átadására, illetőleg átvételére. Kereskedő és Felhasználó kötelesek minden tőlük ésszerűen elvárható megtenni annak érdekében, hogy ezen felhatalmazásaik és működési engedélyeik teljes mértékben érvényben maradjanak.
- 20.2 Kereskedő és a Felhasználó szavatossággal tartoznak azért, hogy a Szerződés teljesítésével nem valósítanak meg szerződésszegő magatartást valamely más szerződésük vonatkozásában, valamint a Szerződés teljesítése nem ütközik jogszabályba vagy az ellátási szabályzatok rendelkezéseibe; tekintetükben nem merült fel, vagy nem áll fenn a 17. pontban rögzített felmondási ok, illetve a Szerződés általuk történő megkötése, vagy a Szerződés szerinti kötelezettségei teljesítése eredményeként ilyen esemény, vagy körülmény nem léphet fel.
- 20.3 Teljes ellátás alapú szerződés esetén a Felhasználó szavatossággal tartozik azért, hogy a teljes teljesítési időszak vonatkozásában nem rendelkezik harmadik személyekkel fennálló – az Egyedi Szerződés szerinti felhasználási hely(ek)re, illetve csatlakozási pontokra vonatkozó – villamosenergia-értékesítési szerződéssel, amely alapján más kereskedőtől villamos energiát vásárol.
- 20.4 A Felhasználó szavatossággal tartozik azért, hogy a villamos energiát saját fogyasztási célra vételezi és harmadik személyek részére – a felhasználási helyen belül a saját vagy általa üzemeltetett, mért hálózaton történő továbbadás kivételével – nem adja tovább.

## 21. GARANTÁLT SZOLGÁLTATÁSOK

A Kereskedő a következő szolgáltatásokat garantálja a Felhasználó számára.

- 21.1 Információadás dokumentált megkeresésre  
A villamosenergia-ellátással kapcsolatos dokumentált megkeresés esetén a beérkezéstől számított 15 (tizenöt) napon belül a Kereskedő választ ad.  
Abban az esetben, ha a megkeresés a Kereskedőnél kerül dokumentálásra, de az elosztói engedélyes tevékenységét illeti, akkor a Kereskedő gondoskodik arról, hogy

az elosztói engedélyeshez az 8 (nyolc) napon belül eljusson, és erről a Felhasználó egyidejűleg értesítést kapjon. Az illetékes elosztói engedélyesnek történt átadástól számítandó a válaszadási határidő.

Amennyiben a Kereskedő és az elosztói engedélyes a megkeresésben egyaránt érintett, akkor 15 (tizenöt) napon belül érdemben egyeztetnek. Az egyeztetés lefolytatásától számítandó a válaszadási határidő. A benyújtástól számított maximum 30 (harminc) nap alatt a választ meg kell adni.

- 21.2 Visszatérítés téves számlázás esetén  
A Kereskedő a számlakifogás jogosságának megállapítását követően 8 (nyolc) napon belül – a Felhasználó fizetési módjának megfelelően – a túlfizetést visszatéríti.
- 21.3 A Felhasználó visszakapcsolásának kezdeményezése  
A felhalmozott tartozás hiánytalan és hitelt érdemlő rendezését követően – hatályos szerződés megléte esetén – a Kereskedő a tudomásszerzéstől számított 24 (huszonnégy) órán belül kezdeményezi az elosztói engedélyesnél a visszakapcsolást.
- 21.4 Nem jogszerű kikapcsolás  
Nem jogszerű kikapcsolás esetén a Kereskedő az Üzletszabályzatában meghatározott mértékű kötbért fizet.

## 22. VIS MAIOR

### 22.1 A Vis Maior bekövetkezte

- 22.1.1 Nem minősül szerződésszegésnek, ha a szerződő Felek ellenőrzési körén kívül eső, nekik fel nem róható, a technika adott szintjén el nem hárítható okból, vagy ellenállhatatlan erőnek tulajdonítható okból (vis maior) a Felek bármelyike nem tudja teljesíteni a szerződésben foglalt kötelezettségeit. Vis maior körülménynek kell tekinteni azokat az előre nem látható és emberi erővel elháríthatatlan körülményeket (pl.: háború, országos sztrájk, földrengés, árvíz, járványok, tűzvész, terrorcselekmény stb.), amelyek nem függenek a Felek akaratától és közvetlenül akadályozzák az adott felet a szerződéses kötelezettségének teljesítésében. A másik szerződő fél kérésére a vis maior tényéről az érintett fél köteles megfelelő igazolást bemutatni.

22.1.2 A Vis Maior események különösen az alábbi eseményeket foglalják magukba (ha azok a fenti követelményeknek megfelelnek):

- a magyar villamosenergia-rendszer működésére vonatkozó Üzemi Szabályzatban meghatározott hálózati üzemzavar;
- az átviteli rendszerirányító az átviteli hálózathoz való hozzáférést, a közcélú hálózathoz való hozzáférést, a villamos energia határon keresztül történő ki-, illetve beszállítását megtagadja, illetve a mennyiségét csökkenti jogszabályon alapuló kötelezettségének teljesítése érdekében.

22.1.3 A fizetési eszközök hiánya, a gazdasági válság a Felek közötti jogviszonyban nem tekinthető vis maiornak, a Felhasználó gazdasági válságra hivatkozással a szerződés teljesítése alól nem mentesülhet.

22.1.4 Ha bármelyik szerződő Fél képtelenné válik a Szerződésből eredő bármely vagy összes kötelezettségének teljesítésére Vis Maior helyzet következtében, akkor a Szerződés továbbra is érvényben marad. Az érintett Fél a Vis Maior mértékében és fennállásának időtartamára mentesül a kötelezettségek nem-teljesítéséből eredő felelőssége és ezen kötelezettségek teljesítése alól.

22.1.5 Amennyiben a Vis Maior időtartama a 30 napot meghaladja, bármely Fél jogosult a szerződést írásban felmondani minden hátrányos jogkövetkezmény nélkül, illetve abban az esetben is, ha erre egyébként a Szerződés alapján nem lenne jogosult.

22.2 A Vis Maior megszűnése

A Vis Maiorra hivatkozó fél köteles a másik Felet értesíteni a Vis Maior megszűnéséről, illetve a Vis Maior azon hatásainak megszűnéséről, amelyek az adott fél jogainak gyakorlását és a Szerződésben foglalt kötelezettségeinek teljesítését korlátozza, a lehető legrövidebb időn belül azt követően, hogy ezek a tudomására jutottak.

## 23. TITOKTARTÁSI KÖTELEZETTSÉG

23.1 A Felek vállalják, hogy a Szerződés hatályának fennállása alatt és azt követően 3 (három) évig megőrzi minden olyan információ titkosságát, amelyet együttműködésük eredményeként, vagy azzal összefüggésben bocsátották titoktartási kötelezettséggel egymás rendelkezésére, vagy amely így jutott tudomásukra. Bármilyen, a jelen

Szerződéssel illetve ezek teljesítésével kapcsolatos információ harmadik félnek történő átadásához a másik fél előzetes (írásbeli) hozzájárulása szükséges.

23.2 Ezen titoktartási kötelezettség – ellenkező megállapodása hiányában – nem terjed ki a jogszabályi vagy Kereskedelmi Szabályzatban foglalt adatszolgáltatási kötelezettség alá tartozó adatok, tények vagy információk körére, továbbá a Felhasználó részére külön szerződés alapján jogi, pénzügyi- és számviteli szolgáltatást nyújtó harmadik személy(ek) részére átadott adatokra.

23.3 Felek megállapodnak, hogy a Kereskedő, mint az MVM Elismert Vállalatsoport tagja jogosult a Szerződésben rögzített információkat a Szerződés teljesítésével kapcsolatos tényeket és adatokat az Elismert Vállalatsoport uralkodó tagja, azaz az MVM Zrt. részére – annak kérése esetén – korlátlanul átadni, magát a Szerződést, a Szerződés megkötésével, a Felek jogviszonyával kapcsolatos levelezést vagy egyéb dokumentumokat az MVM Zrt. rendelkezésére bocsátani. Felek rögzítik továbbá, hogy nem sérti a jelen Szerződés rendelkezéseit, ha a Kereskedő a Szerződést vagy azzal kapcsolatban valamely információt – a szükséges mértékben – az MVM Elismert Vállalatsoportba tartozó más olyan társaság rendelkezésére bocsátja, amely a Kereskedő részére a tevékenysége végzéséhez szolgáltatásokat nyújt.

23.4 A Felhasználó hozzájárul ahhoz, hogy Kereskedő a Felhasználóra referenciaként hivatkozzon a jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően.

## 24. IRÁNYADÓ JOG, VITÁK RENDEZÉSE

24.1 A Felek Szerződés szerinti jogaira és kötelezettségeire és azok értelmezésére a magyar jogszabályok az irányadóak.

24.2 A Felek a jelen Szerződéssel kapcsolatos jogvitájukat megkísérlik elsősorban békésen rendezni. A békés egyeztetési eljárás meghiúsulása esetén a Felek a jogvitáik rendezésére a Kereskedő székhelye szerint illetékes bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki, amennyiben az ügyben a helyi bíróság illetékes, egyetemes szolgáltatásra jogosult felhasználók tekintetében pedig a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény illetékességre vonatkozó általános szabályai szerint járnak el.

24.3 A jelen ÁSZF-ben nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), a villamos energiáról szóló 2007. LXXXVI. törvény (VET) valamint a VET végrehajtásáról szóló 273/2007. (X.19.) sz. Korm. rendelet (Vhr.), és egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései, a Kereskedelmi Szabályzat, az Üzemi Szabályzat és a Kereskedő Üzletszabályzatának rendelkezései az irányadóak.

## 25. MÓDOSÍTÁS

25.1 A Szerződés módosítása – fő szabály szerint – a Felek közös egyetértésével, a Szerződések aláírására jogosultak által, írásban történhet. A Szerződés a Kereskedő Üzletszabályzatában meghatározott egyéb módon is módosítható.

25.2 Nem minősül szerződés-módosításnak a Felek cégjegyzékben nyilvántartott adataiban, így különösen a székhelyében, képviselőiben, bankszámlaszámában bekövetkező változás, továbbá a szerződéskötés és teljesítés során eljáró szervezet és a kapcsolattartók adataiban bekövetkező változás. Az említett változásokról az érintett fél a másik felet – az eset körülményeitől függően – vagy előzetesen írásban 10 (tíz) napos határidővel vagy a változás bekövetkezését (bejegyzését) követő 10 (tíz) napon belül köteles értesíteni.

25.3 Ha a Felek jogviszonyában a Szerződés hatályba lépését követően rajtuk kívül álló, előre nem látható ok – melynek kiváltásában a hivatkozó Fél nem hatott közre – miatt beállott tartós körülményváltozás folytán a Fél lényeges, jogos érdeke olyan mértékben sérül, hogy a szerződés feltételei alapján ésszerűen nem várható el a teljesítés, a Fél igényelheti a Szerződés módosítását.

A módosítás nem eredményezheti, hogy a szerződésmódosítás folytán lényeges, jogos érdeksérelmet a másik Fél viseljen.

## 26. ENGEDMÉNYEZÉS

26.1 A Kereskedő és Felhasználó a Szerződésből eredő pénzköveteléseit jogosult harmadik fél részére engedményezni. A Kereskedő a Szerződésben foglalt jogait, illetve kötelezettségeit jogosult a Kereskedői vállalatcsoporton belüli bármely egyéb

vállalkozásra a Felhasználó külön hozzájárulása nélkül is átruházni.

26.2 A jelen pontban foglaltak kivételével egyik Fél sem engedményezheti a Szerződésben foglalt jogait harmadik félre és nem állapodhat meg a kötelezettségek átvállalásáról a másik Fél hozzájárulása nélkül.

26.3 Valamely szerződő Fél csak akkor tagadhatja meg jóváhagyását, ha a harmadik fél műszaki vagy gazdasági teljesítő képességével kapcsolatban megalapozott kételyei merülnek fel, vagy ha nem várhatók el azonos energia átvételi és pénzügyi teljesítési feltételek. A harmadik fél pénzügyi teljesítésére a Kereskedő biztosítékot kérhet.

## 27. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

Amennyiben az Általános Szerződési Feltételek (ÁSZF) és az Egyedi Szerződés rendelkezései között eltérés állna fenn, úgy az Egyedi Szerződés rendelkezései az irányadóak. A jelen Általános Szerződési Feltételekben nem szabályozott kérdésekben a Kereskedő hatályos Üzletszabályzatában foglaltak irányadóak. Az Általános Szerződési Feltételek és az Üzletszabályzat közötti eltérés esetén az Általános Szerződési Feltételekben foglaltak az irányadóak.

MVM Partner Energiakereskedelmi Zártkörűen Működő Részvénytársaság  
H-1031 Budapest, Szentendrei út 207-209.

*Az Általános Szerződési Feltételek hatályos változata hozzáférhető és letölthető a [www.mvmp.hu](http://www.mvmp.hu) honlapon vagy a Kereskedő ügyfélszolgálatán.*