

Képviselő-testület tagjainak

Helyben

MEGHÍVÓ

Értesítem, hogy a Képviselő-testület

2015. június 4-én (csütörtökön) 17.00 órai kezdettel

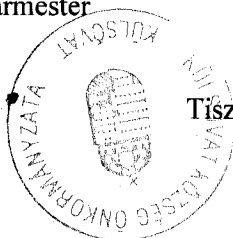
tartja következő nyilvános ülését, melyre meghívom.

Az ülés helye: Önkormányzati hivatal
Külsővat, Kossuth u. 70.

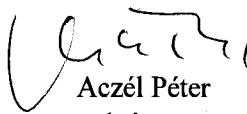
Napirend:

- 1./ PÖFT Társulási megállapodásának módosítása
Előadó: Aczél Péter polgármester
- 2./ FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulás Társulási megállapodásának módosítása
- 3./ Nemesszalóki Köznevelési Intézményfenntartó Társulás Társulási megállapodásának módosítása
Előadó: Aczél Péter polgármester
- 4./ Pályázat benyújtása önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztés támogatására
Előadó: Aczél Péter polgármester
- 5./ Nemesszalók Iskolájáért, Diákjaiért Alapítvány támogatási kérelme
Előadó: Aczél Péter polgármester
- 6./ Vállalkozási szerződés önkormányzati ivóvíz-ellátási rendszer felértékelésére
Előadó: Aczél Péter polgármester
- 7./ Veszélyes fák kivágása, száraz, törékeny ágak levágatása
Előadó: Aczél Péter polgármester
- 8./ Bánhalmapusztai közvilágításának ügye
Előadó: Aczél Péter polgármester
- 9./ Egyéb ügyek
Előadó: Aczél Péter polgármester

Külsővat, 2015. június 2.



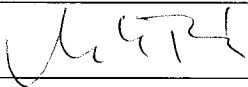

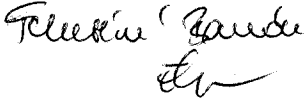
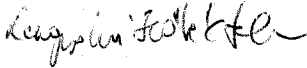
Tisztelettel:


Aczél Péter
polgármester

Külsővat Község Önkormányzata
9532 Külsővat, Kossuth u. 70.
Tel: 89/342-090; 20/418-8690
Fax.: 89/342-090
e-mail: pmkvat@gmail.com

J E L E N L É T I Í V

a Képviselő-testület 2015.⁰⁶... hó ⁰⁴... napján ^{17.00}... órakor megtartott
nyilvános/zárt ülésén megjelentekről:

Sorszám	Név	Tisztség	Aláírás
1.	ACZÉL PÉTER	polgármester	
2.	HIDEG TAMÁS	alpolgármester	
3.	SZABÓ LÁSZLÓNÉ	képviselő	
4.	FEKETÉNÉ BONCZÓK ÉVA	képviselő	
5.	LENGYELNÉ HÓBE KATALIN	képviselő	

Tanácskozási joggal meghívottak:

1./ dr. Szabadics Zsuzsanna jegyző

2./

Külsővat község Helyi esélyegyenlőségi programjának felülvizsgálata:

2013 júniusában készült el Külsővat község helyi esélyegyenlőségi programja. E program felülvizsgálata két évente esedékes, vagyis 2015. június 30. napjáig. A képviselő-testület dönthet arról, hogy a HEP áttekintése során szükséges-e a program célkitűzéseinek, intézkedési tervének megváltoztatása. Az áttekintés során szükséges vizsgálni az intézkedési tervben szereplő korábban megfogalmazott tervek megvalósulását (figyelve a határidőket). Az intézkedési tervek a különböző célcsoportokkal kapcsolatban felmerülő problémák megoldására próbálnak választ adni. Abban az esetben, ha az intézkedési tervben megfogalmazott egyes feladatok nem teljesültek ez idáig, úgy mindenképpen szükséges a HEP felülvizsgálata. Ez esetben a különböző statisztikai adatok aktualizálása mellett szükséges indokolni, hogy miért nem valósult meg a terv. (pl: nem volt pályázati lehetőség).

Külsővat község esetében teljesült feladatok:

1. Az alulképzettség számának csökkentése érdekében a munkaügyi központ által indított felzárkóztató tanfolyamon 4 fő vett részt 2013/2014 telén.
2. Sok munkahellyel rendelkező szülőnek gondot okoz az iskolai nyári szünet alatt a gyermekek napközbeni ellátása. E problémára ad választ a gyermekek nyári foglalkoztatása, mely 2013 nyarán valósult meg.
3. Az óvodai épület kivételével megvalósult az önkormányzati épületek (kultúrház, könyvtár) állapotának javítása, felújítása, akadálymentesítése. További cél, hogy az óvoda épülete is felújításra kerüljön.

Továbbra is teljesítendő/megvalósítandó feladatok:

1. Rossz minőségű utak, járdák felújítása, javítása (Megvalósítás: 1 év)
2. A közvilágítás fejlesztése a főútig (Megvalósítás: 2 év)
3. Tartós munkahelyteremtés helyi vállalkozók segítségével (Megvalósítás: legkésőbb 1 év)
4. Főútvonal melletti fedett buszmegálló építése (Megvalósítandó : 2 év alatt)

Mindegyik esetben szükséges a megvalósítás határidejének módosítása, mivel a korábban megadott határidő alatt nem teljesültek.

A település esélyegyenlőségét növeli a Move Rehabilitációs Ipari és Szolgáltató Nonprofit Közhasznú Zrt. betelepülése, mely a helyi és környékbeli magváltozott munkaképességű embereknek nyújt munkahelyet.

Külsővat község helyi esélyegyenlőségi programját áttekintve mindenképpen szükséges lenne az intézkedési terv módosítása, a HEP felülvizsgálata.

Külsővat, 2015. június 1.


Orbán Katalin

köztisztviselő, helyi esélyegyenlőségi referens

**Pápakörnyéki Önkormányzatok
Feladatellátó Társulás
Elnökétől
8542 Vaszar, Fő u. 29.**

**Feladatellátó Társulás
Tag Önkormányzatok
polgármesterei
részére**

Székhelyükön

Tisztelet Polgármester Asszony/Úr!

Mellékelten megküldöm a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulás Társulási Tanácsa 2015. május 27-i ülésén elfogadott 13/2015. (V. 27.) határozatát, ami a Társulás által fenntartott szociális ellátások intézményi térítési díj megállapítására vonatkozik az alábbiak szerint:

**Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulás
Társulási Tanács**

13/2015. (V. 27.) határozata

1. A Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulás Társulási Tanácsa a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, a fizetendő térítési díjakról szóló rendelet tervezetét (határozat 1. melléklete) az előterjesztés szerint jóváhagyja.
2. A Társulási Tanács felkéri a munkaszervezeti feladatokat ellátó jegyzőt, hogy a rendeletmódosítás tervezetét, a társulásban részt vevő önkormányzatok részére a hozzájárulásuk megkérése végett küldje meg, azt követően gondoskodjon a rendelet megalkotása végett Vaszar Község Önkormányzata részére történő előterjesztéséről.
3. A Társulási Tanács felkéri a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Intézmény vezetőjét, hogy a gondozásban részesülők értesítéséről gondoskodjon.
4. Az intézményi térítési díj összege 2015. július 1-től lép hatályba

Határidő: azonnal

Felelős: Elnök

1. melléklet

**Vaszar Község Önkormányzat Képviselő-testületének
/2015. (...) önkormányzati rendelete
a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulása
által fenntartott szociális ellátások intézményi térítési díjáról**

Vaszar Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdés a) pontja 92/B. § (1) bekezdés a) pontjába kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. Cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a társulásban részt vevő önkormányzatok véleményének a kikérésével a következőket rendeli el:

1. § (1) Vaszar Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulás fenntartásában működő Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó

Intézményben a szolgáltatási önköltség és a központi költségvetésről szóló törvényben biztosított támogatás egy főre jutó összegének különbözeteiként számított intézményi térítési díjat az alábbiak szerint állapítja meg.

(2) Házi segítségnyújtás:

- a) önköltség: 1045 Ft/óra
- b) normatíva: 705 Ft/óra
- c) önköltség normatíva különbözete: 340 Ft/óra
- d) intézményi térítési díj: 340 Ft/óra

(3) Házi segítségnyújtás Gic Község Önkormányzat illetékességi területén:

- a) önköltség: 1045 Ft/óra
- b) normatíva: 705 Ft/óra
- c) önköltség normatíva különbözete: 340 Ft/óra
- d) önkormányzati támogatás: 170 Ft/óra
- e) intézményi térítési díj: 170 Ft/óra

(4) Házi segítségnyújtás Kup Község Önkormányzat illetékességi területén:

- a) önköltség: 1045 Ft/óra
- b) normatíva: 705 Ft/óra
- c) önköltség normatíva különbözete: 340 Ft/óra
- d) önkormányzati támogatás: 100 Ft/óra
- e) intézményi térítési díj: 240 Ft/óra

(5) Házi segítségnyújtás Pápakovácsi Község Önkormányzat illetékességi területén:

- a) önköltség: 1045 Ft/óra
- b) normatíva: 705 Ft/óra
- c) önköltség normatíva különbözete: 340 Ft/óra
- d) önkormányzati támogatás: 80 Ft/óra
- e) intézményi térítési díj: 260 Ft/óra

2.§ (1) E rendelet kihirdetését követő nap lép hatályba, rendelkezéseit 2015. július 1-től kell alkalmazni.

Varga Péter
polgármester

Pfilfné Bagics Judit
jegyző

A Társulási Tanács által jóváhagyott intézményi térítési díjról a Társulási Megállapodás szerint Vaszar Község Önkormányzat Képviselő-testülete alkot rendeletet.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 5. § (1a) bekezdése alapján

„Ha a felhatalmazás jogosultja a helyi önkormányzat képviselő-testülete, társulás esetén - ha a társulási megállapodásban meghatározott feladat- és hatáskör a felhatalmazás tárgyának szabályozására kiterjed - az önkormányzati rendelet megalkotására a társulási megállapodásban kijelölt vagy ennek hiányában a társulás székhelye szerinti helyi önkormányzat képviselő-testülete jogosult. A rendelet megalkotásához a társulásban résztvevő helyi önkormányzat képviselő-testületének hozzájárulása szükséges.”

Fentiek alapján a rendelet megalkotása előtt szükséges a társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületeinek (amennyiben átruházott hatáskörben van eljárési jogköre, a polgármesternek) a véleményét kikérni az intézményi térítési díj megállapítása kapcsán.

Az ismertetett jogszabályi kötelezettség alapján kérem, szíveskedjék az alábbi határozati javaslatot a Képviselő-testület elé terjeszteni.

....Község Önkormányzat Képviselő-testületének

/2015. (.....) határozata

....Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulás Társulási Tanácsa 13/2015. (V. 27.) határozatával jóváhagyott intézményi térítési díj önkormányzati rendeletben történő megállapításával egyetért.

Határidő: Folyamatos

Felelős: Polgármester

Vaszar, 2015. május 28.

Üdvözlettel:

Varga Péter
elnök

**Pápakörnyéki Önkormányzatok
Feladatellátó Társulás
Elnökétől
8542 Vaszar, Fő u. 29.**

**Feladatellátó Társulás
Tag Önkormányzatok
polgármesterei
részére**

Székhelyükön

Tisztelet Polgármester Asszony/Úr!

Mellékelten megküldöm a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulás Társulási Tanácsa 2015. május 27-i ülésén elfogadott 13/2015. (V. 27.) határozatát, ami a Társulás által fenntartott szociális ellátások intézményi térítési díj megállapítására vonatkozik az alábbiak szerint:

**Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulás
Társulási Tanács**

13/2015. (V. 27.) határozata

1. A Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulás Társulási Tanácsa a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, a fizetendő térítési díjakról szóló rendelet tervezetét (határozat 1. melléklete) az előterjesztés szerint jóváhagyja.
2. A Társulási Tanács felkéri a munkaszervezeti feladatokat ellátó jegyzőt, hogy a rendeletmódosítás tervezetét, a társulásban részt vevő önkormányzatok részére a hozzájárulásuk megkérése végett küldje meg, azt követően gondoskodjon a rendelet megalkotása végett Vaszar Község Önkormányzata részére történő előterjesztéséről.
3. A Társulási Tanács felkéri a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Intézmény vezetőjét, hogy a gondozásban részesülők értesítéséről gondoskodjon.
4. Az intézményi térítési díj összege 2015. július 1-től lép hatályba.

Határidő: azonnal

Felelős: Elnök

1. melléklet

**Vaszar Község Önkormányzat Képviselő-testületének
/2015. (...) önkormányzati rendelete
a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulása
által fenntartott szociális ellátások intézményi térítési díjáról**

Vaszar Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdés a) pontja 92/B. § (1) bekezdés a) pontjába kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. Cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a társulásban részt vevő önkormányzatok véleményének a kikérésével a következőket rendeli el:

1. § (1) Vaszar Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulás fenntartásában működő Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó

Intézményben a szolgáltatási önköltség és a központi költségvetésről szóló törvényben biztosított támogatás egy főre jutó összegének különbözeteként számított intézményi térítési díjat az alábbiak szerint állapítja meg.

(2) Házi segítségnyújtás:

- a) önköltség: 1045 Ft/óra
- b) normatíva: 705 Ft/óra
- c) önköltség normatíva különbözete: 340 Ft/óra
- d) intézményi térítési díj: 340 Ft/óra

(3) Házi segítségnyújtás Gic Község Önkormányzat illetékességi területén:

- a) önköltség: 1045 Ft/óra
- b) normatíva: 705 Ft/óra
- c) önköltség normatíva különbözete: 340 Ft/óra
- d) önkormányzati támogatás: 170 Ft/óra
- e) intézményi térítési díj: 170 Ft/óra

(4) Házi segítségnyújtás Kup Község Önkormányzat illetékességi területén:

- a) önköltség: 1045 Ft/óra
- b) normatíva: 705 Ft/óra
- c) önköltség normatíva különbözete: 340 Ft/óra
- d) önkormányzati támogatás: 100 Ft/óra
- e) intézményi térítési díj: 240 Ft/óra

(5) Házi segítségnyújtás Pápakovácsi Község Önkormányzat illetékességi területén:

- a) önköltség: 1045 Ft/óra
- b) normatíva: 705 Ft/óra
- c) önköltség normatíva különbözete: 340 Ft/óra
- d) önkormányzati támogatás: 80 Ft/óra
- e) intézményi térítési díj: 260 Ft/óra

2.§ (1) E rendelet kihirdetését követő nap lép hatályba, rendelkezéseit 2015. július 1-től kell alkalmazni.

Varga Péter
polgármester

Pfilfné Bagics Judit
jegyző

A Társulási Tanács által jóváhagyott intézményi térítési díjról a Társulási Megállapodás szerint Vaszar Község Önkormányzat Képviselő-testülete alkot rendeletet.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 5. § (1a) bekezdése alapján

„Ha a felhatalmazás jogosultja a helyi önkormányzat képviselő-testülete, társulás esetén - ha a társulási megállapodásban meghatározott feladat- és hatáskör a felhatalmazás tárgyának szabályozására kiterjed - az önkormányzati rendelet megalkotására a társulási megállapodásban kijelölt vagy ennek hiányában a társulás székhelye szerinti helyi önkormányzat képviselő-testülete jogosult. A rendelet megalkotásához a társulásban résztvevő helyi önkormányzat képviselő-testületének hozzájárulása szükséges.”

Fentiek alapján a rendelet megalkotása előtt szükséges a társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületeinek (amennyiben átruházott hatáskörben van eljárási jogköre, a polgármesterek) a véleményét kikérni az intézményi térítési díj megállapítása kapcsán.

Az ismertetett jogszabályi kötelezettség alapján kérem, szíveskedjék az alábbi határozati javaslatot a Képviselő-testület elé terjeszteni.

**....Község Önkormányzat Képviselő-testületének
/2015. (.....) határozata**

....Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulás Társulási Tanácsa 13/2015. (V. 27.) határozatával jóváhagyott intézményi térítési díj önkormányzati rendeletben történő megállapításával egyetért.

Határidő: Folyamatos

Felelős: Polgármester

Vaszar, 2015. május 28.

Üdvözlettel:

**Varga Péter
elnök**

2. napirendiponthoz

ELŐTERJESZTÉS

Tisztelt Képviselő-testület!

Homokbödöge község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy döntött, hogy 2015. július 01. napi hatállyal csatlakozik a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társuláshoz; házi segítségnyújtás, nappali ellátás és családi napközi feladatokkal. Ehhez szükséges a Társulási Megállapodás módosítása. Indítványozom, hogy a módosítást fogadjuk el!

HATÁROZAT MINTA

 /2015.(. .) határozat

 község Önkormányzat Képviselő-testülete jelen határozatával úgy döntött, hogy a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulás Társulási Megállapodásának módosítását, valamint annak új egységes szerkezetű Társulási Megállapodását az előterjesztésnek megfelelően elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

**FIX-PONT ÖNKORMÁNYZATI FELADATELLÁTÓ
TÁRSULÁS**

8513. Mihályháza Jókai u. 2.

Tel./Fax.: 89/346-066

E-mail: fixpontof@invitel.hu

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

**a belső ellenőrzési, házi segítségnyújtási, étkeztetési, családsegítési és gyermekjóléti
szolgálat, nappali ellátás, falugondnoki szolgálat, óvodai nevelés és családi napközi
feladatok ellátására**

(egységes szerkezetben 2015. július 01.)

Jelen megállapodás 1. számú mellékletében felsorolt önkormányzatok Képviselő-testületei a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény /a továbbiakban: MhÖtv./ 87. §-a alapján jogi személyiségű társulást hoznak létre a jelen megállapodásban részletesen rögzített feltételek szerint. Az alapításról nem jogszabály rendelkezett.

Jelen Társulási Megállapodást az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény /a továbbiakban: Áht./ 11. §-a alapján a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulás és a Négyszögletű Kerekerdő Önkormányzati Óvoda-fenntartó Társulás egyesítésével, azok összeolvadásával fogadják el az alapítók az alábbiak szerint, 2015. július 01. napi hatállyal:

I. A TÁRSULÁS NEVE , SZÉKHELYE

Neve: FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulás

Székhelye: 8513. Mihályháza Jókai u. 2.

II. A TÁRSULÁS TAGJAINAK NEVE, SZÉKHELYE, KÉPVISELŐJE

Kemeneshögyész község Önkormányzata 8516. Kemeneshögyész Kossuth u. 107. /Molnár Veronika polgármester/

Kemenesszentpéter község Önkormányzata 8518. Kemenesszentpéter Béke u. 2. /Töreki Nikolett polgármester/

Malomsok község Önkormányzata 8533. Malomsok Fő tér 10. /Fintáné Dóra Mária polgármester/

Marcaltó község Önkormányzata 8532. Marcaltó Fő tér 13. /Sandl Zoltán polgármester/

Mihályháza község Önkormányzata 8513. Mihályháza Jókai u. 2. /Mészáros Géza polgármester/

Nagyacsád község Önkormányzata 8521. Nagyacsád Deák F. u. 1-3. /Szalóky Nándor polgármester/

Várkesző község Önkormányzata 8523. Várkesző Kossuth u. 36. /Ferencz Dezső polgármester/

Egyházaskesző község Önkormányzata 8523. Egyházaskesző Kossuth u. 57. /Lendvai Jánosné polgármester/

Csatlakozó Önkormányzatok:

Külsővat község Önkormányzata 9532. Külsővat Kossuth u. 70. /Aczél Péter polgármester/

Gecse község Önkormányzata 8543. Gecse Kossuth u. 178. /Istenes Gyula polgármester/

Bakonyszücs község Önkormányzata 8572. Bakonyszücs Kossuth u. 1. /Oláh Géza polgármester/

Bakonykoppány község Önkormányzata 8571. Bakonykoppány Petőfi u. 24. /Tekán István polgármester/

Homokbödöge község Önkormányzata 8583. Homokbödöge Kossuth u. 47. /Áldozó Péter polgármester/

III. A TÁRSULÁSHOZ TARTOZÓ TELEPÜLÉSEK LAKOSSÁGSZÁMA

Kemeneshőgyész: 479 fő

Kemenesszentpéter: 639 fő

Malomsok: 540 fő

Marcaltó: 787 fő

Mihályháza: 755 fő

Nagyacsád: 652 fő

Várkesző: 184 fő

Egyházaskesző: 523 fő

Külsővat: 743 fő

Gecse: 415 fő

Bakonyszücs: 327 fő

Bakonykoppány: 216 fő

Homokbödöge: 736 fő

IV. A TÁRSULÁS ÁLTAL ELLÁTOTT FELADAT ÉS HATÁSKÖRÖK

IV/1. BELSŐ ELLENŐRZÉS

Belső ellenőrzés főbb területei:

A feladatot jelen megállapodás 1/A. számú mellékletében felsorolt helyi önkormányzatok a társulás útján látják el.

A feladatok ellátása során a társulás szakfeladatán az alábbi feladatokat látja el:

- Az éves költségvetési javaslat, a végrehajtásról szóló féléves és éves beszámoló tervezetének megalapozottságáról vélemény nyilvánítása,
- Költségvetési bevételek , kiadások figyelemmel kísérése,
- A hitelfelvétel indokainak és megalapozottságának vizsgálata,
- A jogszabályok, az önkormányzati döntések, a pénzkezelési szabályzat, más szabályzatok és belső utasítások megtartásának ellenőrzése, a bizonylati és okmányfegyelem megtartásának ellenőrzése,
- Szabályszerű és ésszerű gazdálkodás érdekében véleménynyilvánítás,
- Az önkormányzati tulajdon védelmi rendjének, szervezettségének és hatékonyságának vizsgálata és véleményezése,
- A működés és gazdálkodás szervezettségének vizsgálata.

A belső ellenőrzés szervezése:

Az ellenőrzések szervezésére éves tervet kell készíteni, aminek tartalmazni kell az ellenőrzéseket, ellenőrzési fajtánként részletezve időpont, tárgy, időráfordítás, ellenőrizendő egység megnevezéssel.

Az ellenőrzés végrehajtása:

Az eljáró belső ellenőr a hatályos jogszabályok, szabályzatok szerint köteles eljárni. Az ellenőrzést általában a helyszínen kell végrehajtani. Amennyiben az ellenőr munkahelyén végzi az adatvizsgálat, ilyenkor előtérbe helyezendő az eredeti iratvédelem.

Az ellenőrzés megállapításait az ellenőrzést végző írásos jelentésbe foglalja.

A jelentés szerkezeti felépítése: bevezető (általános értékelés), megállapítások, teendők intézkedések tagolásban épül fel.

Szabálytalanság esetén az ellenőr a szabálytalanság fokának mérlegelésével javaslatot tesz. A belső ellenőrzést záró tárgyalással kel realizálni.

IV/2. A HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS

A házi segítségnyújtás főbb területei:

A feladatot jelen megállapodás 1/B. számú mellékletében felsorolt helyi önkormányzatok a társulás útján látják el. A házi segítségnyújtást a Társulás szakfeladatán keresztül végzi.

A házi segítségnyújtás szervezése:

A szociális alapellátásról való gondoskodás körében a társulás, mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv alkalmazottaival –szakmai vezető igénybevételével- ellátja a házi segítségnyújtás feladatait, a feladatairól és működésük feltételeiről szóló jogszabályokban meghatározottak szerint.

A házi segítségnyújtás végrehajtása:

A házi segítségnyújtást –szociálpedagógus vagy felsőfokú szakmai végzettséggel rendelkező személy közreműködésével- szociális gondozók végzik, akik közalkalmazotti jogviszonyban a Társulás, mint költségvetési szerv alkalmazottai. Munkáltatói jogokat a Társulás elnöke gyakorolja, szakmai irányításukért a szakmai vezető felelős. A szociális gondozó kinevezéséhez, felmentéséhez, jutalmazásához, fegyelmi felelősségre vonásához a szociális gondozó tényleges munkavégzési helye szerinti polgármester egyetértése szükséges. A Társulás a házi segítségnyújtásra igénybe vehető állami támogatással április 30-ig elszámol a községek fele. A Társult községekbe bejelentett lakcímmel rendelkező személyek után kapott normatíva összegéből levonásra kerül az adott községben ténylegesen munkát végző szociális gondozóval kapcsolatba felmerült valamennyi bér- és dologi jellegű költség. A különbözetet a Társulás az elszámolást követő 15 banki munkanapon belül pénzeszköz átadás formájában juttatja a községeknek.

A házi segítségnyújtásban részesítendő személy ellátásához a területileg illetékes első fokú hatóság jogerős határozata szükséges határozata szükséges!

IV/3. ÉTKEZTETÉS

Az étkeztetés főbb területei:

A feladatot jelen megállapodás 1/C. számú mellékletében felsorolt helyi önkormányzatok a társulás útján látják el. Az étkeztetést a Társulás szakfeladatán keresztül külső beszállítóval végzi.

Az étkeztetés szervezése:

A szociális alapellátásról való gondoskodás körében a társulás, mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv alkalmazottja közreműködésével ellátja a házi segítségnyújtás feladatait, a feladatairól és működésük feltételeiről szóló jogszabályokban meghatározottak szerint.

Az étkeztetés végrehajtása:

Az étkeztetést a Társulás elsődlegesen az adott községben működő önkormányzati fenntartású Konyha üzemeltetőjével, amennyibe ez nincs a községben szolgáltatási szerződésben lévő vállalkozóval kötött megállapodással biztosítja. A társulás a szolgáltatási szerződés kedvezményezettjével havonta egyeztetve, az onnan kiállított számla megtérítésével juttatja vissza a normatív támogatást a községeknek. A társult tagok a szociális étkeztetés díjából napi egy adagra vetítve a Társulástól maximum a költségvetési törvényben étkeztetés címén megállapított és megkapott támogatás 251-ed részét igényelheti. A társulás a kapott normatívákkal évente elszámol április 30-ig.

Az étkeztetésben részesítendő személy ellátásához a területileg illetékes első fokú hatóság jogerős határozata szükséges határozata szükséges!

IV/4. CSALÁDSEGÍTÉS

A családsegítés főbb területei:

A feladatot jelen megállapodás 1/D. számú mellékletében felsorolt helyi önkormányzatok a társulás útján látják el. A családsegítést a Társulás szakfeladatán keresztül végzi.

A családsegítés szervezése:

A szociális alapellátásról való gondoskodás körében a társulás, mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv alkalmazottaival –szakmai vezető igénybevételel- ellátja a

családsegítés feladatait, a feladatairól és működésük feltételeiről szóló jogszabályokban meghatározottak szerint.

A családsegítés végrehajtása:

A családsegítés –szociálpedagógus vagy felsőfokú szakmai végzettséggel rendelkező személy közreműködésével- szociális gondozók végzik, akik közalkalmazotti jogviszonyban a Társulás, mint költségvetési szerv alkalmazottai. Munkáltatói jogokat a Társulás elnöke gyakorolja, szakmai irányításukért a szakmai vezető felelős. A szociális gondozó kinevezéséhez, felmentéséhez, jutalmazásához, fegyelmi felelősségre vonásához a szociális gondozó tényleges munkavégzési helye szerinti polgármester(ek) egyetértése szükséges. A Társulás a családsegítésre igénybe vehető állami támogatással április 30-ig elszámol a községek fele, január 01-i lakosságszám alapján.

IV/5. GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTAT

A gyermekjóléti szolgáltatás főbb területei:

A feladatot jelen megállapodás 1/E. számú mellékletében felsorolt helyi önkormányzatok a társulás útján látják el. A gyermekjóléti szolgáltatást a Társulás szakfeladatán keresztül végzi.

A gyermekjóléti szolgáltatás szervezése:

A gyermekvédelmi alapellátásról való gondoskodás körében a társulás, mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv alkalmazottaival –szakmai vezető igénybevételével- ellátja a gyermekjóléti szolgáltatás feladatait, a feladatairól és működésük feltételeiről szóló jogszabályokban meghatározottak szerint.

A gyermekjóléti szolgáltatás végrehajtása:

A gyermekjóléti szolgáltatást –szociálpedagógus vagy felsőfokú szakmai végzettséggel rendelkező személy közreműködésével- szociális gondozók végzik, akik közalkalmazotti jogviszonyban a Társulás, mint költségvetési szerv alkalmazottai. Munkáltatói jogokat a Társulás elnöke gyakorolja, szakmai irányításukért a szakmai vezető felelős. A szociális gondozó kinevezéséhez, felmentéséhez, jutalmazásához, fegyelmi felelősségre vonásához a szociális gondozó tényleges munkavégzési helye szerinti polgármester(ek) egyetértése szükséges. A Társulás a gyermekjóléti szolgáltatásra igénybe vehető állami támogatással április 30-ig elszámol a községek fele, a január 01-i lakosságszám alapján.

IV/6. IDŐSEK NAPPALI ELLÁTÁSA (NAPPALI ELLÁTÁS)

Az idősek nappali ellátásának (nappali ellátás) főbb területei:

A feladatot jelen megállapodás 1/F. számú mellékletében felsorolt helyi önkormányzatok a társulás útján látják el. Az idősek nappali ellátását (nappali ellátás) a Társulás szakfeladatán keresztül végzi.

Az idősek nappali ellátása (nappali ellátás) szervezése:

A szociális alapellátásról való gondoskodás körében a társulás, mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv alkalmazottaival –szakmai vezető igénybevételével- ellátja az idősek nappali ellátásának (nappali ellátás) feladatait, a feladatairól és működésük feltételeiről szóló jogszabályokban meghatározottak szerint.

Az idősek nappali ellátása (nappali ellátás) végrehajtása:

Az idősek nappali ellátása (nappali ellátás) –szociálpedagógus vagy felsőfokú szakmai végzettséggel rendelkező személy közreműködésével- szociális gondozók végzik, akik közalkalmazotti jogviszonyban a Társulás, mint költségvetési szerv alkalmazottai. Munkáltatói jogokat a Társulás elnöke gyakorolja, szakmai irányításukért a szakmai vezető felelős. A szociális gondozó kinevezéséhez, felmentéséhez, jutalmazásához, fegyelmi felelősségre vonásához a szociális gondozó tényleges munkavégzési helye szerinti polgármester egyetértése szükséges. A Társulás az idősek nappali ellátására (nappali ellátás) igénybe vehető állami támogatással április 30-ig elszámol a községek fele. A Társult községekbe bejelentett lakcímmel rendelkező személyek után kapott normatíva összegéből levonásra kerül az adott községben ténylegesen munkát végző szociális gondozóval kapcsolatba felmerült valamennyi bér- és dologi jellegű költség. A különbözetet a Társulás az elszámolást követő 15 banki munkanapon belül pénzeszköz átadás formájában juttatja a községeknek.

Az idősek nappali ellátásában (nappali ellátás) részesített személy ellátásához a területileg illetékes első fokú hatóság jogerős határozata szükséges határozata szükséges!

IV/7. FALUGONDNOKI, TANYAGONDNOKI SZOLGÁLAT

A falugondnoki, tanyagondnoki szolgálat főbb területei:

A feladatot jelen megállapodás 1/G. számú mellékletében felsorolt helyi önkormányzatok a társulás útján látják el. Az falugondnoki, tanyagondnoki szolgálatot a Társulás szakfeladatán keresztül végzi.

A falugondnoki, tanyagondnoki szolgálat szervezése:

A szociális alapellátásról való gondoskodás körében a társulás, mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv alkalmazottaival –szakmai vezető igénybevételével- ellátja a falugondnoki, tanyagondnoki szolgálat feladatait, a feladatairól és működésük feltételeiről szóló jogszabályokban meghatározottak szerint.

A falugondnoki, tanyagondnoki szolgálat végrehajtása:

A falugondnoki, tanyagondnoki szolgálat ellátását jogszabályban előírt tanfolyami végzettséggel rendelkező gondozók végzik, akik közalkalmazotti jogviszonyban a Társulás, mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv alkalmazottai. Munkáltatói jogokat a Társulás elnöke gyakorolja, szakmai irányításukért a szakmai vezető felelős. A szociális gondozó kinevezéséhez, felmentéséhez, jutalmazásához, fegyelmi felelősségre vonásához a szociális gondozó tényleges munkavégzési helye szerinti polgármester egyetértése szükséges. A Társulás a falugondnoki, tanyagondnoki szolgálat által igénybe vehető állami támogatással április 30-ig elszámol a községek fele. A különbözetet a Társulás az elszámolást követő 15 banki munkanapon belül pénzeszköz átadás formájában juttatja a községeknek.

A falugondnoki, tanyagondnoki szolgálat ellátásához a területileg illetékes első fokú hatóság jogerős határozata szükséges határozata szükséges!

IV/8. ÓVODAI NEVELÉS

Az óvodai nevelés főbb területei:

A feladatot jelen megállapodás 1/H. számú mellékletében felsorolt helyi önkormányzatok a társulás útján látják el.

A feladatok ellátása során a társulás az intézmény(ek) vezetésével a jogszabályban előírt képesítési követelményeknek megfelelő vezető óvónőt /magasabb-vezetőt/ bíz meg az önállóan működő költségvetési szerv alapító okiratában szabályozottak szerint.

Az óvodai nevelés szervezése:

Az óvodai nevelés szervezésére pedagógiai programot kell készíteni, és a szakmai előírások szerint betartani.

Az óvodai nevelés végrehajtása:

Az óvodai nevelés során az alkalmazottak a hatályos jogszabályok, szabályzatok szerint kötelesek eljárni.

Amennyiben társult Önkormányzat illetékességi területén Óvodát / Tagintézményt tart fenn, annak dologi, személyi kiadásait –amennyiben az éves költségvetési törvényben biztosított állami támogatás nem fedezi- saját költségvetésében kell biztosítani. Tagintézményben alkalmazottakkal kapcsolatban felmerült valamennyi kiadás és a Tagintézmény létszámadata alapján megillető állami támogatás különbözetéről társult Önkormányzatok április 30-ig elszámolnak egymással. Befizetési illetve visszafizetési kötelezettségeiket társult Önkormányzatok pénzeszköz átadás formájában teljesítik elszámolást követő 15 banki munkanapon belül. Amennyiben előre látható, hogy a fentiekben körülírt finanszírozási móddal a pénzeszköz átadások összegszerűsége meghaladja az évi 100.000 Ft-ot , annak 12 havi egyenlő részletben való megállapodásában állapodnak meg társult Önkormányzatok oly módon, hogy a pénzeszköz átadás minden tárgyhó 02. napjáig megtörténjen.

Ha bármely önkormányzat illetékességi területén már működő Tagintézményt oly módon veszi igénybe a Társulás tagja, hogy Ő saját közigazgatási területén intézményt nem tart fenn, ugyancsak a fentiekben leírtak szerinti elszámolás az irányadó azzal a különbséggel, hogy a saját közigazgatási területén intézményt fenntartó önkormányzat elszámol az igénybe vett Tagintézmény illetékességi területe szerinti Önkormányzattal –ellenkező megállapodás hiányában- gyermeklétszám arányban.

IV/9. A GYERMEKFELÜGYELET, CSALÁDI NAPKÖZI

A gyermekfelügyelet, családi napközi főbb területei:

A feladatot jelen megállapodás 1/I. számú mellékletében felsorolt helyi önkormányzatok a társulás útján látják el.

A gyermekfelügyelet, családi napközi szervezése:

A gyermekvédelmi gondoskodás körében a társulás önállóan működő költségvetési szervén keresztül –szakmai vezető igénybevételével- ellátja a gyermekfelügyelet, családi napközi

feladatait, a feladatairól és működésük feltételeiről szóló jogszabályokban meghatározottak szerint.

A gyermekfelügyelet, családi napközi végrehajtása:

A gyermekfelügyeletet, családi napközit –pedagógus vagy felsőfokú szakmai végzettséggel rendelkező személy közreműködésével- külön jogszabályban (29/2003. (V. 20.) ESzCsM rendelet; a helyettes szülők, a nevelőszülők, a családi napközit működtetők képzésének szakmai és vizsgakövetelményeiről, valamint az örökbefogadás előtti tanácsadásról és felkészítő tanfolyamról) meghatározott képesítéssel rendelkező gondozók végzik, akik közalkalmazotti jogviszonyban a Társulás által alapított önállóan működő költségvetési szerv alkalmazottai. Munkáltatói jogokat a költségvetési szerv vezetője gyakorolja, szakmai irányításukért felelős. A gyermekfelügyelő, családi napközit ellátó dolgozó kinevezéséhez, felmentéséhez, jutalmazásához, fegyelmi felelősségre vonásához a gondozó tényleges munkavégzési helye szerinti polgármester egyetértése szükséges. A Társulás a gyermekfelügyeletre, családi napközire igénybe vehető normatív támogatással április 30-ig elszámol a községek fele. A Társult községekbe bejelentett lakcímmel rendelkező személyek után kapott állami támogatás összegéből levonásra kerül az adott községben ténylegesen munkát végző szociális gondozóval kapcsolatba felmerült valamennyi bér- és dologi jellegű költség. A különbözetet a Társulás az elszámolást követő 15 banki munkanapon belül pénzeszköz átadás formájában juttatja a községeknek. Amennyiben az elszámolás azért nem lehetséges, mivel részmunkaidőben vagy más okból az adott közalkalmazott a Társulás fenntartásában működő Óvodának / Tagintézménynek is alkalmazottja akkor munkaköri leírásában szereplő munkaidő beosztásból számítható arányszám szerint kell elszámolni.

V. A TÁRSULÁS DÖNTÉSHOZÓ SZERVE, DÖNTÉSHOZÓ SZERV TAGJAINAK SZAVAZATARÁNYA

A társulás döntéshozó szerve: Társulási Tanács. A Társulási Tanácsot a társult települések polgármesterei alkotják, mint a Képviselő-testületek által delegált tagok.

Szavazatarány: A társulás minden tagját egy szavazat illeti meg.

VI. DÖNTÉSHOZATAL MÓDJA, MINŐSÍTETT DÖNTÉSHOZATAL ESETEI

A döntéshozatal módja: nyílt vagy titkos szavazás. A döntéshozatalra a Mhöt. 94.§-ában leírtakat kell alkalmazni.

Minősített többség szükséges: vezető kinevezéséhez, társulásból történő kizáráshoz, csatlakozáshoz, más jogszabályban meghatározott esetekben.

VII.A KÖZÖS FENNTARTÁSÚ INTÉZMÉNYEK MEGNEVEZÉSE

- Négyszögletű Kerekerdő Napköziotthonos Óvoda és Családi Napközi , mint önállóan működő költségvetési szerv.
- FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulás Gazdasági Szervezete és Szociális Ellátó Intézménye, mint önállóan működő költségvetési szerv.

VIII. A TÁRSULÁS FENNTARTÁSÁVAL, MŰKÖDTETÉSÉVEL KAPCSOLATOSAN AZ EGYES KÉPVISELŐ-TESTÜLETEK PÉNZÜGYI HOZZÁJÁRULÁSÁNAK, MÉRTÉKÉKE, TELJESÍTÉSÉNEK MÓDJA

A pénzügyi hozzájárulás mértékére és teljesítésének módjára a IV.) pontban az adott feladat végrehajtására meghatározott szabályokat kell alkalmazni. A pénzeszköz átadások - átvételek módjáról jelen megállapodás 3. számú függelékében meghatározottak szerint kell eljárni.

IX. A TÁRSULÁS TAGJAI ÁLTAL VÁLLALT PÉNZÜGYI HOZZÁJÁRULÁS NEM TELJESÍTÉSE ESETÉN IRÁNYADÓ ELJÁRÁS

Abban az esetben, ha a társult önkormányzat határidőben nem tesz eleget a jelen megállapodás szerinti és a társulással szemben vállalt egyéb pénzügyi hozzájárulásának, az alábbi eljárás az irányadó:

- a.) A fizetési határidő lejártát követő 15 napon belül a társulás székhely önkormányzatának polgármestere írásban 8 napos fizetési határidő megjelölésével felszólítja az érintett önkormányzatot fizetési kötelezettségének teljesítésére.

- b.) Amennyiben az érintett önkormányzat a felszólításban megjelölt határidő lejártáig nem teljesíti fizetési kötelezettségét, a székhely önkormányzat polgármestere azonnali beszédési megbízást –inkasszót- nyújt be a követelésre az önkormányzat bankszámlája terhére.
- c.) Amennyiben az érintett önkormányzat a társulással szemben fennálló tartozását a jelen megállapodáson alapuló azonnali beszédési megbízás lejártát követő 60 napon belül nem teljesíti, vele szemben adósságrendezési eljárás kezdeményezhető (1996. évi XXV. törvény 4. §. (2) bekezdés f.) pontja alapján).

Az adósságrendezési eljárás kezdeményezéséhez a társult önkormányzatok több mint felének egyetértése szükséges.

A társulás tagjai részéről a pénzforgalmi szolgáltatójuknak adott, a beszédési megbízás teljesítésére vonatkozó hozzájárulását, felhatalmazó rendelkezését a megállapodás 4. számú függeléke tartalmazza.

X. A TÁRSULÁS VAGYONA, VAGYONÁTADÁS FELTÉTELEI, A TULAJDONOSI JOGOK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK GYAKORLÁSÁNAK RENDJE

A költségvetési szerv alapításakor ingatlan vagyonnal nem rendelkezik, alapfeladatai ellátása céljából az alapítók által megkötött társulási megállapodás szerinti használati jogokat gyakorolja. A működése során keletkező vagyontárgyakat az alapfeladatok sérelme nélkül hasznosítja és a társulási tanács döntése alapján idegenítheti el. Vagyonátadásról a Társulási Tanács dönt.

A vagyon felett rendelkező: Társulási Tanács

Melléletek:

2. számú melléklet Ingatlan és ingó vagyonról

XI. INTÉZMÉNY KÖZÖS ALAPÍTÁSA ESETÉN AZ ALAPÍTÓI JOGOK GYAKORLÁSÁNAK SZABÁLYAI

Alapítói jogokat a Társulási Tanács gyakorolja.

Alapítói, jogokkal felruházott irányító szervek neve, székhelye:

Alapító önkormányzatok:

1. Nagycsád község Önkormányzat Képviselő-testülete 8521. Nagycsád Deák F. u. 1-3.
2. Kemeneshőgyész község Önkormányzat Képviselő-testülete 8516. Kemeneshőgyész Kossuth u. 107.
3. Kemenesszentpéter község Önkormányzat Képviselő-testülete 8518. Kemenesszentpéter Béke u. 2.
4. Mihályháza község Önkormányzat Képviselő-testülete 8513. Mihályháza Jókai u. 2.
5. Marcaltó község Önkormányzat Képviselő-testülete 8532. Marcaltó Fő tér 13.
6. Malomsok község Önkormányzat Képviselő-testülete 8533. Malomsok Fő tér 10.
7. Várkesző község Önkormányzat Képviselő-testülete 8523. Várkesző Kossuth u. 36.
8. Egyházaskesző község Önkormányzat Képviselő-testülete 8523. Egyházaskesző Kossuth u. 57.

Csatlakozó önkormányzatok:

9. Külsővat község Önkormányzat Képviselő-testülete 9532. Külsővat Kossuth u. 70.
10. Gecse község Önkormányzat Képviselő-testülete 8543. Gecse Kossuth u. 178.
11. Bakonyszücs község Önkormányzat Képviselő-testülete 8572. Bakonyszücs Kossuth u. 1.
12. Bakonykoppány község Önkormányzat Képviselő-testülete 8571. Bakonykoppány Petőfi u. 24.
13. Homokbödöge község Önkormányzat Képviselő-testülete 8583. Homokbödöge Kossuth u. 47.

Működési területe: Veszprém megye, Pápai járás, ezen belül a költségvetési szervet alapító önkormányzatok illetékességi területe.

Az esetlegesen csatlakozó önkormányzatokat, a csatlakozással alapítói jogosultság illeti meg. Az esetlegesen kiváló önkormányzatok a kiválással alapítói jogosultságukat elvesztik. Alapítói jogok gyakorlásáról jogszabályi rendelkezéseken kívül a Társulás nem rendelkezik.

XII. A TÁRSULÁS ÁLTALÁNOS RENDJÉTŐL ELTÉRŐ FELADATELLÁTÁS MÓDJA

A társulás általános rendjétől eltérően feladatot nem lát el.

XIII. A TÁRSULÁS SZOLGÁLTATÁSAI IGÉNYBEVÉTELÉNEK A TÁRSULÁS ÁLTAL MEGHATÁROZOTT FELTÉTELEI

A Társulás a jogszabályokban előírt - szolgáltatásai igénybevételének feltételeit - további szabályhoz nem köti.

XIV. A TÁRSULÁS MŰKÖDÉSÉRŐL TÖRTÉNŐ BESZÁMOLÁS

A Társulás működéséről, az azt alkotó önkormányzatok Képviselő-testületeinek, minden és április 30-ig köteles beszámolni. A beszámoló tartalmazza; szöveges értékelést és a Magyar Államkincstár felé leadott pénzügyi elszámolás (beszámoló) pénzügyi adatait.

XV. A TÁRSULÁS MŰKÖDÉSÉNEK ELLENŐRZÉSI RENDJE

A Társulás működésének ellenőrzésére a felügyeleti szervnél érvényes szabályokat kell alkalmazni.

XVI. A MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSÁNAK FELTÉTELEI

A megállapodást módosítani a Társulást alkotó települések Képviselő-testületeinek döntésével lehet. A módosításhoz valamennyi Képviselő-testület határozata szükséges. Eltérő rendelkezés hiányában a módosítás hatálybalépése az a nap amikor az azt módosító Képviselő-testületi határozatok közül a legutóbbit elfogadják. Megállapodás módosítását bármelyik Társulásban részt vevő önkormányzat kezdeményezheti.

XVII. A TÁRSULÁSBÓL VALÓ KIVÁLÁS, KIZÁRÁS ÉS CSATLAKOZÁS FELTÉTELEI

A társulásból való kiválásra a Mhötv. 89.§-ában leírtakat kell alkalmazni.

A társuláshoz csatlakozni bármelyik hó 01. napjával lehet, azzal, hogy azt a csatlakozni szándékozó önkormányzat legalább 1 hónappal előbb, minősített döntéssel hozott testületi határozatával jelezte.

A társulásból való kizárásról a társulási tanács minősített többséggel dönt, ha a kizárandó önkormányzat érdeke, döntése, magatartása a többi önkormányzatnál önkormányzati érdeket sért.

XVIII. MEGSZŰNÉS ESETÉN A TAGOK EGYMÁSSAL VALÓ ELSZÁMOLÁSÁNAK MÓDJA

Megszűnés: A társulás megszűnik, a Mhötv. 91. §-ában leírt esetekben, illetve ha annak megszűnését valamennyi tag Képviselő-testületi határozattal kimondja. Megszűnik akkor is, ha tagjainak száma 2 alá csökken.

Elszámolás módja: A társulás megszűnése esetén , a vagyont az önkormányzatok között hozzájárulásának arányában kell felosztani. A társulás megszűnésekor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet oly módon, hogy az esetleges közfeladat vagy közszolgáltatás ellátását veszélyeztesse. Amennyiben a társulásból kilépő önkormányzat bármilyen cél vagy más központi alapból vagy forrásból megvalósuló közös beruházásban vesz részt, a kilépés őt nem jogosítja fel arra, hogy a Társulási Tanács döntésével megvalósuló beruházásban az önkormányzati támogatást ne fizesse meg. A teljesítést követően a kilépés lehetősége számára az általános szabályok szerint nyílik meg.

XIX. EGYEBEK

A Társulás időtartama: Jelen társulási megállapodás 2015. február 01-től kezdődő hatállyal határozatlan időre szól. Ugyanezen időponttal a korábban elfogadott valamennyi módosítás és egységes szerkezetű Társulási Megállapodás hatályát veszíti.

A gazdasági szervezet költségvetési szervként ellátja – az alapítók által alapított, önállóan működő költségvetési szerv vonatkozásában is – az Áht. és Ámr. szabályai szerinti feladatokat.

Besorolása az Áht. 7. §-a alapján: önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv.

Foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszony megjelölése:

- Közalkalmazott (melyekre a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény az irányadó)
- Munkavállaló (melyekre a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény az irányadó)
- Egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszony, melyre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény az irányadó.

A Fix-Pont Önkormányzati Feladatellátó Társulás alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:

096010	Óvodai intézményi étkeztetés
013360	Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladata
098021	Pedagógiai szolgáltató tevékenység szakmai feladatai
098022	Pedagógiai szolgáltató tevékenység működtetési feladatai
102030	Idősek, demens betegek nappali ellátása
104030	Gyermekek napközbeni ellátása
104042	Gyermekjóléti szolgáltatások
107051	Szociális étkeztetés
107052	Házi segítségnyújtás
107054	Családsegítés
107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás
041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
041232	Start-munka program- Téli közfoglalkoztatás
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás

A Fix-Pont Önkormányzati Feladatellátó Társulás államháztartási szakágazat rend szerinti besorolása:¹

841117 Kormányzati és önkormányzati intézmények ellátó, és kiegészítő szolgáltatásai

Alapvető szakfeladata: 841169 M.n.s. egyéb kiegészítő szolgáltatás

Alkalmazott szakfeladata: 841169 M.n.s. egyéb kiegészítő szolgáltatás, 841126 Önkormányzatok és társulások általános végrehajtó igazgatási tevékenysége , 889921 Szociális étkeztetés, 889922 Házi segítségnyújtás, 841403 Város és községgazdálkodás máshova nem sorolható szolgáltatások, 889201 Gyermekjóléti szolgáltatás, 889924 Családsegítés, 881011 Idősek nappali ellátása, 889928 Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás.

851011 Óvodai nevelés, ellátás 562912 Óvodai intézményi étkeztetés 851012 Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, ellátása 856013 Fejlesztő felkészítés 889102 Családi Napközi 889108 Gyermekek egyéb napközbeni ellátása 889109 Gyermekek napközbeni ellátáshoz kapcsolódó egyéb szolgáltatások.

Az intézmény vállalkozási tevékenységet nem folytathat.

Kelt: Mihályháza, 2015. július 01.

Mészáros Géza
elnök

1. számú melléklet a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulásban részt vevő Önkormányzatok jegyzékéről:

Sorszám:	Önkormányzat neve:	Önkormányzat címe:
1.	Kemeneshőgyész	8516. Kemeneshőgyész Kossuth u. 107.
2.	Kemenesszentpéter	8518. Kemenesszentpéter Béke u. 2.
3.	Malomsok	8533. Malomsok Fő tér 10.
4.	Marcaltó	8532. Marcaltó Fő tér 13.
5.	Mihályháza	8513. Mihályháza Jókai u. 2.
6.	Nagyacsád	8521. Nagyacsád Deák F. u. 1-3.
7.	Várkesző	8523. Várkesző Kossuth u. 36.
8.	Egyházaskesző	8523. Egyházaskesző Kossuth u. 57.
9.	Külsővat	9532. Külsővat Kossuth u. 70.
10.	Gecse	8543. Gecse Kossuth u. 178.
11.	Bakonyszücs	8572. Bakonyszücs Kossuth u. 1.
12.	Bakonykoppány	8571. Bakonykoppány Petőfi u. 24.
13.	Homokbödöge	8583. Homokbödöge Kossuth u. 47.

1/A. számú melléklet a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulásban belső ellenőrzés feladatban részt vevő Önkormányzatok jegyzékéről:

Sorszám:	Önkormányzat neve:	Önkormányzat címe:
1.	Kemeneshőgyész	8516. Kemeneshőgyész Kossuth u. 107.
2.	Kemenesszentpéter	8518. Kemenesszentpéter Béke u. 2.
3.	Malomsok	8533. Malomsok Fő tér 10.
4.	Marcaltó	8532. Marcaltó Fő tér 13.
5.	Mihályháza	8513. Mihályháza Jókai u. 2.
6.	Várkesző	8523. Várkesző Kossuth u. 36.
7.	Egyházaskesző	8523. Egyházaskesző Kossuth u. 57.

1/B. számú melléklet a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulásban házi segítségnyújtás feladatban részt vevő Önkormányzatok jegyzékéről:

Sorszám:	Önkormányzat neve:	Önkormányzat címe:
1.	Kemeneshőgyész	8516. Kemeneshőgyész Kossuth u. 107.
2.	Kemenesszentpéter	8518. Kemenesszentpéter Béke u. 2.
3.	Malomsok	8533. Malomsok Fő tér 10.
4.	Marcaltó	8532. Marcaltó Fő tér 13.
5.	Mihályháza	8513. Mihályháza Jókai u. 2.
6.	Egyházaskesző	8523. Egyházaskesző Kossuth u. 57.
7.	Várkesző	8523. Várkesző Kossuth u. 36.
8.	Külsővat	9532. Külsővat Kossuth u. 70.
9.	Gecse	8543. Gecse Kossuth u. 178.
10.	Nagyacsád	8521. Nagyacsád Deák F. u. 1.
11.	Bakonyszücs	8572. Bakonyszücs Kossuth u. 1.
12.	Bakonykoppány	8571. Bakonykoppány Petőfi u. 24.
13.	Homokbödöge	8583. Homokbödöge Kossuth u. 47.

1/C. számú melléklet a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulásban étkeztetés feladatban részt vevő Önkormányzatok jegyzékéről:

Sorszám:	Önkormányzat neve:	Önkormányzat címe:
1.	Kemeneshőgyész	8516. Kemeneshőgyész Kossuth u. 107.
2.	Kemenesszentpéter	8518. Kemenesszentpéter Béke u. 2.
3.	Malomsok	8533. Malomsok Fő tér 10.
4.	Marcaltó	8532. Marcaltó Fő tér 13.
5.	Mihályháza	8513. Mihályháza Jókai u. 2.
6.	Nagyacsád	8521. Nagyacsád Deák F. u. 1-3.
7.	Egyházaskesző	8523. Egyházaskesző Kossuth u. 57.
8.	Várkesző	8523. Várkesző Kossuth u. 36.

1/D. számú melléklet a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulásban családsegítés feladatban részt vevő Önkormányzatok jegyzékéről:

Sorszám:	Önkormányzat neve:	Önkormányzat címe:
1.	Kemeneshőgyész	8516. Kemeneshőgyész Kossuth u. 107.
2.	Kemenesszentpéter	8518. Kemenesszentpéter Béke u. 2.
3.	Malomsok	8533. Malomsok Fő tér 10.
4.	Marcaltó	8532. Marcaltó Fő tér 13.
5.	Mihályháza	8513. Mihályháza Jókai u. 2.
6.	Egyházaskesző	8523. Egyházaskesző Kossuth u. 57.
7.	Várkesző	8523. Várkesző Kossuth u. 36.
8.	Külsővat	9532. Külsővat Kossuth u. 70.
9.	Gecse	8543. Gecse Kossuth u. 178.
10.	Nagyacsád	8521. Nagyacsád Deák F. u. 1.
11.	Bakonyszücs	8572. Bakonyszücs Kossuth u. 1.
12.	Bakonykoppány	8571. Bakonykoppány Petőfi u. 24.

1/E. számú melléklet a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulásban gyermekjóléti szolgáltatás feladatban részt vevő Önkormányzatok jegyzékéről:

Sorszám:	Önkormányzat neve:	Önkormányzat címe:
1.	Kemeneshőgyész	8516. Kemeneshőgyész Kossuth u. 107.
2.	Kemenesszentpéter	8518. Kemenesszentpéter Béke u. 2.
3.	Malomsok	8533. Malomsok Fő tér 10.
4.	Marcaltó	8532. Marcaltó Fő tér 13.
5.	Mihályháza	8513. Mihályháza Jókai u. 2.
6.	Egyházaskesző	8523. Egyházaskesző Kossuth u. 57.
7.	Várkesző	8523. Várkesző Kossuth u. 36.
8.	Külsővat	9532. Külsővat Kossuth u. 70.
9.	Gecse	8543. Gecse Kossuth u. 178.
10.	Nagyacsád	8521. Nagyacsád Deák F. u. 1.
11.	Bakonyszücs	8572. Bakonyszücs Kossuth u. 1.
12.	Bakonykoppány	8571. Bakonykoppány Petőfi u. 24.

1/F. számú melléklet a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulásban idősek nappali ellátása (nappali ellátás) feladatban részt vevő Önkormányzatok jegyzékéről:

Sorszám:	Önkormányzat neve:	Önkormányzat címe:
1.	Kemeneshőgyész	8516. Kemeneshőgyész Kossuth u. 107.
2.	Kemenesszentpéter	8518. Kemenesszentpéter Béke u. 2.
3.	Malomsok	8533. Malomsok Fő tér 10.
4.	Marcaltó	8532. Marcaltó Fő tér 13.
5.	Mihályháza	8513. Mihályháza Jókai u. 2.
6.	Egyházaskesző	8523. Egyházaskesző Kossuth u. 57.
7.	Várkesző	8523. Várkesző Kossuth u. 36.
8.	Homokbödöge	8583. Homokbödöge Kossuth u. 47.

1/G. számú melléklet a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulásban falugondnoki, tanyagondnoki szolgálat feladatban részt vevő Önkormányzatok jegyzékéről:

Sorszám:	Önkormányzat neve:	Önkormányzat címe:
1.	Kemeneshőgyész	8516. Kemeneshőgyész Kossuth u. 107.
2.	Malomsok	8533. Malomsok Fő tér 1.
3.	Egyházaskesző	8523. Egyházaskesző Kossuth u. 57.
4.	Várkesző	8523. Várkesző Kossuth u. 36.

1/H. számú melléklet a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulásban óvodai nevelés feladatban részt vevő Önkormányzatok jegyzékéről:

Sorszám:	Önkormányzat neve:	Önkormányzat címe:
1.	Kemeneshőgyész	8516. Kemeneshőgyész Kossuth u. 107.
2.	Kemenesszentpéter	8518. Kemenesszentpéter Jókai u. 2.
3.	Malomsok	8533. Malomsok Fő tér 10.
4.	Marcaltó	8532. Marcaltó Fő tér 13.
5.	Mihályháza	8513. Mihályháza Jókai u. 2.
6.	Nagyacsád	8521. Nagyacsád Deák F. u. 1-3.
7.	Egyházaskesző	8523. Egyházaskesző Kossuth u. 57.
8.	Várkesző	8523. Várkesző Kossuth u. 36.

1/I. számú melléklet a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulásban
gyermekfelügyelet, családi napközi feladatban részt vevő Önkormányzatok jegyzékéről:

Sorszám:	Önkormányzat neve:	Önkormányzat címe:
1.	Kemeneshőgyész	8516. Kemeneshőgyész Kossuth u. 107.
2.	Kemenesszentpéter	8518. Kemenesszentpéter Jókai u. 2.
3.	Malomsok	8533. Malomsok Fő tér 10.
4.	Marcaltó	8532. Marcaltó Fő tér 13.
5.	Mihályháza	8513. Mihályháza Jókai u. 2.
6.	Egyházaskesző	8523. Egyházaskesző Kossuth u. 57.
7.	Várkesző	8523. Várkesző Kossuth u. 36.
8.	Nagyacsád	8521. Nagyacsád Deák F. u. 1-3.
9.	Külsővat	9532. Külsővat Kossuth u. 70.
10.	Gecse	8543. Gecse Kossuth u. 178.
11.	Bakonyszücs	8572. Bakonyszücs Kossuth u. 1.
12.	Bakonykoppány	8571. Bakonykoppány Petőfi u. 24.
13.	Homokbödöge	8583. Homokbödöge Kossuth u. 47.

2. számú melléklet

Ingatlan és ingó vagyoneleltár

A FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulás Társulási Megállapodásához

A feladat ellátását szolgáló vagyon:

Ingatlanok:

Önkormányzat Mihályháza (8513. Mihályháza Petőfi u. 6.)

Óvoda Kemenesszentpéter 272. hrsz.

Óvoda Kemeneshőgyész 337. hrsz.

Óvoda Nagyacsád 283/1. hrsz.

Óvoda Egyházaskesző 266. hrsz.

Családi Napközi Mihályháza 3. hrsz.

Családi Napközi Kemeneshőgyész 337. hrsz.

Idősek Otthona Egyházaskesző 380. hrsz.

Gazdasági Szervezet és Szociális Ellátó Intézmény 157. hrsz.

A feladatellátáshoz szükséges ingó vagyontárgyakat az intézményi leltár tartalmazza.

Kelt: Mihályháza, 2015. február 01.

Tőreki Nikolett
polgármester

Molnár Veronika
polgármester

Szalóky Nándor
polgármester

Fintáné Dóra Mária
polgármester

Sandl Zoltán
polgármester

Mészáros Géza
polgármester

Ferencz Dezső
polgármester

Lendvai Jánosné
polgármester

Tekán István
polgármester

Aczél Péter
polgármester

Istenes Gyula
polgármester

Oláh Géza
polgármester

Áldozó Péter
polgármester

1. számú függelék a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulás Társulási Megállapodásához

ÉRVÉNYESSÉGI NYILATKOZAT

Alulírott polgármesterek Képviselő-testületeink megbízásából a mai napon 2015. július 01-én a Társulási Megállapodást kézjegyükkel elláttuk:

- | | |
|--|---------------------------------|
| 1.) Kemeneshőgyész község Önkormányzata | Molnár Veronika polgármester |
| 2.) Kemenesszentpéter község Önkormányzata | Tőreki Nikolett polgármester |
| 3.) Malomsok község Önkormányzata | Fintáné Dóra Mária polgármester |
| 4.) Marcaltó község Önkormányzata | Sandl Zoltán polgármester |
| 5.) Mihályháza község Önkormányzata | Mészáros Géza polgármester |
| 6.) Nagycsád község Önkormányzata | Szalóky Nándor polgármester |
| 7.) Várkesző község Önkormányzata | Ferencz Dezső polgármester |
| 8.) Egyházaskesző község Önkormányzata | Lendvai Jánosné polgármester |
| 9.) Külsővat község Önkormányzata | Aczél Péter polgármester |

- 10.) Gecse község Önkormányzata Istenes Gyula polgármester
11. Bakonyszücs község Önkormányzata Oláh Géza polgármester
12. Bakonykoppány község Önkormányzata Tekán István polgármester
13. Homokbödöge község Önkormányzata Áldozó Péter polgármester

2. számú függelék a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulás Társulási Megállapodásához

ZÁRADÉK

Alulírott a Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője, mint a Társulási Megállapodásban a munkaszervezeti feladatokra kijelölt, Mihályháza község közigazgatási területén illetékességgel bíró jegyző igazolom, hogy jelen társulási megállapodást a Képviselő-testületek az alábbi számú határozatukkal fogadták el:

- Várkesző község Önkormányzat Képviselő-testülete a __/2015..(__. __.) számú határozatával.
- Egyházaskesző község Önkormányzat Képviselő-testülete a __/2015.(__. __.) számú határozatával
- Marcaltó község Önkormányzat Képviselő-testülete a __/2015.(__. __.) számú határozatával,
- Malomsok község Önkormányzat Képviselő-testülete a __/2015.(__. __.) számú határozatával,
- Kemeneshőgyész község Önkormányzat Képviselő-testülete a __/2015.(__. __.) számú határozatával,
- Keménesszentpéter község Önkormányzat Képviselő-testülete a __/2015.(__. __.) számú határozatával,
- Nagycsád község Önkormányzat Képviselő-testülete a __/2015.(__. __.) számú határozatával,
- Bakonykoppány község Önkormányzat Képviselő-testülete a __/2015.(__. __.) számú határozatával,
- Külsővat község Önkormányzat Képviselő-testülete a __/2015. (__. __.) számú határozatával,
- Gecse község Önkormányzat Képviselő-testülete a __/2015. (__. __.) számú határozatával,
- Bakonyszücs község Önkormányzat Képviselő-testülete a __/2015. (__. __.) számú határozatával,

- Mihályháza község Önkormányzat Képviselő-testülete a __/2015. (__.__.) számú határozatával.
- Homokbödöge község Önkormányzat Képviselő-testülete a __/2015.(__.__.) számú határozatával

Dr. Szabadics Zsuzsanna
jegyző

3.) számú függelék a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulás Társulási Megállapodásához

FELHATALMAZÁS
azonnali beszédési megbízás alkalmazására

a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulás Társulási Megállapodásához

Alulírott _____ község Önkormányzata (Kedvezményezett neve) (székhelye: _____, adószáma: _____); képviseli: _____ polgármester) az alábbi pénzügyetnél vezetett számlára/számlákra vonatkozóan ezzel felhatalmazom a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulás-t, hogy a Társulási Megállapodás, mint kötelezettségvállalás dokumentuma szerint vállalt kötelezettségem megszégése vagy nem teljesítése miatti követelést a _____ számú számla javára „azonnali beszédési megbízás” alkalmazásával érvényesítse.

A felhatalmazás visszavonásig érvényes és csak a jogosult FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulás írásbeli hozzájárulásával vonható vissza.

A fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás sorba állításának időtartama 35 nap.

Pénzügyet :

Számlaszám: _____ és azok alszámlái

Kelt:, év. hó nap

.....
Kötelezett számlatulajdonos

Záradék:

Kijelentjük, hogy a felhatalmazó levél aláírása az általunk nyilvántartott formában és módon történt, amelyért felelősséget vállalunk. A fenti felhatalmazó levelet, mint a kedvezményezett számlavezető pénzügyete, nyilvántartásba vettük.

Kelt:, 2013. hó nap

.....
(pénzügyet)

Előterjesztés a 3. napirendi ponthoz

Társulási megállapodás
köznevelési intézmény közös fenntartására

1. számú módosítás

Nemesszalók Község Önkormányzat Képviselő-testülete, Külsővat Község Önkormányzat Képviselő-testülete, Marcalgergelyi Község Önkormányzat Képviselő-testülete, Vinár Község Önkormányzat Képviselő-testülete, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CXXXIX. törvény 87. §, valamint a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 74. (2) bekezdés alapján 2013. július 1. napjától létrejött Nemesszalóki Köznevelési Intézményfenntartó Társulás Társulási megállapodását a következők szerint módosítják:

1. A Társulási megállapodás 8.4. pontjának utolsó előtti mondata helyébe a következő rendelkezés lép:

„Marcalgergelyi tagintézményt érintő hozzájárulást Marcalgergelyi és Vinár önkormányzatok közösen viselik. A hozzájárulás önkormányzatok közötti megosztásáról évenként, a költségvetés elfogadásakor dönt Marcalgergelyi és Vinár képviselő-testülete.”

2. Jelen Társulási megállapodás módosítása 2015. július 1-jén lép hatályba.

Nemesszalók, 2015. május 18.

.....
Varga Jenő
Nemesszalók polgármestere

.....
Aczél Péter
Külsővat polgármestere

.....
Szabó Balázs
Marcalgergelyi polgármestere

.....
Horváth Csaba
Vinár polgármestere

Záradék:

Jelen módosítást a fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei az alábbi határozattal hagyták jóvá:

Nemesszalók Község Önkormányzat Képviselő-testülete a ../2015.(...) határozattal,
Külsővat Község Önkormányzat Képviselő-testülete a ../2015.(...) határozattal,
Marcalgergelyi Község Önkormányzat Képviselő-testülete a ../2015.(...) határozattal,
Vinár Község Önkormányzat Képviselő-testülete a ../2015.(...) határozattal.

Nemesszalók, 2015. május ...

dr. Szabadics Zsuzsanna
jegyző

Társulási megállapodás
köznevelési intézmény közös fenntartására

(egységes szerkezetben 2015. július 1-től)

amely létrejött Nemesszalók Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, Külsővat Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, Marcalgergelyi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, Vinár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete között, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CXXXIX. törvény 87. §, valamint a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 74. § (2) bekezdésében foglalt rendelkezések szerint, köznevelési intézmény közös fenntartására az alábbiak szerint:

1./ A megállapodás célja:

Társuló települési önkormányzatok képviselő-testületei önkéntes és szabad elhatározásukból, egyenjogúságuk tiszteletben tartásával a kölcsönös előnyök és arányos teherviselés alapján, közös érdekű feladataik célszerű, gazdaságosabb és hatékonyabb megvalósítása érdekében az önkormányzati óvodai feladat közös ellátására intézményfenntartó társulást hoznak létre.

2./ A társulás neve, székhelye:

„Nemesszalóki Köznevelési Intézményfenntartó Társulás”
Székhelye: 9533 Nemesszalók, Rákóczi u. 15.

3./ A társulás tagjainak neve, székhelye és képviselője:

3.1. A társulás tagjai:

Nemesszalók Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
Székhelye: 9533 Nemesszalók, Rákóczi u. 15.
Képviselője: Varga Jenő polgármester

Külsővat Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
Székhelye: 9532 Külsővat, Kossuth u. 70.
Képviselője: Aczél Péter polgármester

Marcalgergelyi Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
Székhelye: 9534 Marcalgergelyi, Kossuth u. 52.
Képviselője: Szabó Balázs polgármester

Vinár Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
Székhelye: 9535 Vinár, Köztársaság u. 38.
Képviselője: Horváth Csaba polgármester

3.2. A társulás önálló jogi személyiséggel rendelkezik.

3.3. A társulás Nemesszalók községben működő napköziotthonos óvoda, Külsővat községben működő napköziotthonos óvoda, valamint Marcalgergelyi községben működő napköziotthonos óvoda közös fenntartására jött létre.

3.4. A közösen fenntartott intézmény neve: Közös Fenntartású Nemesszalóki Napköziotthonos Óvoda (a továbbiakban: Intézmény).

Az intézmény székhelye: 9533 Nemesszalók, Rákóczi u. 13.

3.5. Az Intézmény részei:

- a) Nemesszalóki Napsugár Óvoda (Nemesszalók, Rákóczi u. 13. székhelyintézmény,
- b) Külsővati Napköziotthonos Óvoda (Külsővat, Raffel M. u. 12.) tagintézmény,
- c) Marcalgergelyi Vadvirág Óvoda (Marcalgergelyi, Kossuth u. 48.) tagintézmény.

4. A társuláshoz tartozó települések lakosság száma:

A társulás lakosság száma: 2347 fő (2013. január 1.)

Nemesszalók község: 926 fő

Külsővat község: 750 fő

Marcalgergelyi község: 424 fő

Vinár község: 247 fő

5./ A társulás által ellátott feladat-és hatáskörök:

A közös fenntartású Intézmény tevékenységi körébe tartozik:

- óvodai nevelés, iskolai életmódra való felkészítés,
- sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése,
- óvodai intézményi étkeztetés.

Alaptevékenységén belül köteles biztosítani a fenntartó önkormányzatok közigazgatási területén élő óvodás korú gyermekek nevelését. Az intézmény biztosítja a gyermekek integrált nevelését, különös figyelemmel a sajátos igényű ellátásban részesülő gyermekek ellátására.

5.1. A társulásban lévő önkormányzatok a társulás által ellátott óvodai intézményi étkeztetés intézményi térítési díjáról szóló rendelet megalkotására Nemesszalók Község Önkormányzatát jelölik ki.

Az intézményi térítési díj megállapítása az alábbi szabályok alapján történik:

- a) Az intézményi térítési díjat a Társulási Tanács határozatban fogadja el.
- b) A Társulási Tanács által elfogadott intézményi térítési díjat a Társulás tag önkormányzatok illetékességi területére Nemesszalók Község Önkormányzatának Képviselő-testülete rendeletben állapítja meg.
- c) A személyi térítési díj megállapításakor alkalmazandó térítési díj kedvezmény tagintézményenként, a társulásban résztvevő tag önkormányzatok döntésének megfelelően kerül megállapításra. A térítési díj kedvezmény összegét az érintett tagintézmény szerinti önkormányzat téríti meg az intézménynek.

6./ A társulás szervezete és működése:

6.1. A társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács.

A Társulási Tanács tagjai a társult önkormányzatok polgármesterei. A Társulási Tanács minden tagja egy szavazattal rendelkezik.

6.2. A Társulási Tanács alakuló ülését a társulás székhely települése önkormányzatának polgármestere hívja össze. Az alakuló ülésen választja meg tagjai sorából minősített többséggel, titkos szavazással az elnököt. Az elnök személyére a Társulási Tanács bármely tagja javaslatot tehet.

6.3. A Társulási Tanács az elnök munkájának segítésére alelnököt választ. Az alelnök személyére az elnök tesz javaslatot.

6.4. A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok felével rendelkező tag jelen van és az általuk képviselt települések lakosságszáma meghaladja a Társulást alkotó települések lakosságszámának felét.

6.5. A Társulási Tanács testületként működik, döntéseit határozattal fogadja el. A határozatokat az év elejétől kezdődően növekvő sorszámmal kell ellátni.

A határozat jelölése: .../20..(...) Társulási Tanács határozat

A határozat rövidítése: .../20..(...) TTh.

7./ A társulási tanács döntéshozatala

7.1. A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha ülésén legalább a tanács tagjainak több mint a fele jelen van.

A javaslat elfogadásához a jelenlévő tagok több mint a felének igen szavazata szükséges.

7.2. A Társulási Tanács üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyre a képviselő-testületi ülésről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a jegyzőkönyvet az elnök és a Társulási Tanács által felhatalmazott személy írja alá.

7.3. A Társulási Tanács működésével kapcsolatos hivatali teendőket, döntéseinek előkészítését és végrehajtását, gazdálkodásával összefüggő teendőket a Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal látja el.

8./ A társulás vagyona, működési költségeinek meghatározása:

8.1. Nemesszalók községben lévő óvoda épülete, leltár szerinti felszerelései és ingóságai Nemesszalók Község Önkormányzatának tulajdonában állnak.

Külsővat községben lévő óvoda épülete, leltár szerinti felszerelései és ingóságai Külsővat Község Önkormányzatának tulajdonában állnak.

Marcalgergelyi községben lévő óvoda épülete, leltár szerinti felszerelései és ingóságai Marcalgergelyi Község Önkormányzatának tulajdonában állnak.

Az intézményi vagyon feletti használati jogot a költségvetési szerv részére a tulajdonos önkormányzatok teljes terjedelemben ingyenesen biztosítják, az óvodai nevelést segítő feladatok ellátására szabadon használhatja, de el nem idegenítheti, és nem terhelheti meg.

8.2. Az Intézményfenntartó Társulás működése során a 8.1. pontban megjelölt vagyonkörön kívül keletkezett vagyonnövekmény a társuló képviselő-testületek közös tulajdona pénzügyi hozzájárulásuk alapján.

A társulás megszűnése esetén a Ptk. közös tulajdon megszüntetésére vonatkozó szabályai szerint járnak el.

8.3. A Társulási Tanács az intézmény költségvetésére vonatkozó javaslatát önállóan, költségvetési határozatban állapítja meg.

A társulás által fenntartott intézmény költségvetése tartalmazza a tagintézmények tekintetében a személyi juttatások, a munkaadókat terhelő járulékok, a dologi kiadások előirányzatát.

A társult önkormányzatok a fenntartott intézmény költségvetését úgy határozzák meg, hogy abban a tagintézmények költségvetése egyértelműen elkülönüljön.

8.4. A társulás működésének, a költségvetési szerv közös fenntartásának fedezeteként szolgál a mindenkor hatályos költségvetési törvényben meghatározott normatív állami hozzájárulás és egyéb kiegészítő hozzájárulások.

A köznevelési feladatellátás kiadásaihoz – az állami támogatás mértékén túl, ha szükséges – a társult önkormányzatok hozzájárulnak. A hozzájárulás összege: a társulás költségvetésében

tagintézményre tervezett kiadások valamint a tagintézményre jutó állami támogatás különbözetének összege.

Marcalgergelyi tagintézményt érintő hozzájárulást Marcalgergelyi és Vinár önkormányzatok közösen viselik. A hozzájárulás önkormányzatok közötti megosztásáról évenként, a költségvetés elfogadásakor dönt Marcalgergelyi és Vinár képviselő-testülete.

Az óvodavezető vezetői pótlékát gyermek-arányosan az önkormányzatok közösen fizetik.

8.5. Az egyes önkormányzatokat terhelő hozzájárulások összegét az éves költségvetés során állapítják meg.

8.6. A 8.4. pontban foglalt pénzügyi hozzájárulást havi bontásban, legkésőbb a tárgyhónap utolsó munkanapjáig utalják át a társulásban résztvevő önkormányzatok a társulás költségvetési számlájára.

8.7. A tag által teljesítendő hozzájárulás elmulasztása esetén az elnök az esedékességtől számított 15 napon belül, határidő tűzésével írásban felszólítja a hátralékos tagot.

Amennyiben a Társulási Tanács elnöke által képviselt önkormányzatnak áll fenn tartozása, a beszédési megbízás érvényesítésére a Társulás alelnöke jogosult.

8.8. A tag által teljesítendő pénzügyi hozzájárulás elmulasztása esetén a tag – a jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő – késedelmi kamattal növelt összeget tartozik fizetni.

A tagönkormányzatok által vállalt pénzügyi hozzájárulásaik nem teljesítése esetén, az irányadó eljárás a jogszabályon alapuló beszédés (inkasszó) alkalmazása.

9. A társulás gazdálkodása, ellenőrzésének rendje:

9.1. A társulás által fenntartott költségvetési szerv gazdálkodására és beszámolási kötelezettségére, valamint a gazdálkodás ellenőrzésére az Áht. és a végrehajtására kiadott 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet (Ávr.), illetve az államháztartás szervezetei beszámolási és könyvvezetési kötelezettségeinek sajátosságairól szóló 249/2000.(XII.24.) Korm. rendelet vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

A Társulás bevételeivel, kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a Nemesszalóki közös Önkormányzati Hivatal gondoskodik.

9.2. A társulás tagjai – polgármestereik útján ellenőrizhetik a társulás működését célszerűségi és gazdasági szempontból. A lefolytatott ellenőrzésről jegyzőkönyvet kell felvenni és azt a társulás elnökének és a társulás tagjainak meg kell küldeni.

9.3. A társulás működése felett a Veszprém Megyei Kormányhivatal törvényességi felügyeletet gyakorol. Ennek keretében vizsgálja, hogy a Társulás döntése, szervezete, működése és döntéshozatali eljárása megfelel-e a jogszabályoknak, a társulási megállapodásban, valamint a szervezeti és működési szabályzatban foglaltaknak.

10. Beszámolás:

A Társulási Tanács tagjai évente egy alkalommal beszámolnak képviselő-testületeiknek a Társulási Tanácsban végzett tevékenységükről.

11. Kiadmányozás, kötelezettségvállalás rendje:

11.1. A társulási megállapodásban foglalt feladatok végrehajtása során készítendő iratokat a Társulási Tanács elnöke, akadályoztatása esetén az elnökhelyettese írja alá.

11.2. A társulás által fenntartott köznevelési intézmény nevében kötelezettséget a köznevelési intézmény vezetője, mint a költségvetési szerv vezetője vállalhat az Ávr-nek a kötelezettségvállalásra vonatkozó szabályai szerint, a kötelezettségvállalás ellenjegyzésére a Nemesszalóki közös Önkormányzati Hivatal kijelölt gazdálkodási ügyintézője jogosult az Ávr-nek az ellenjegyzésre vonatkozó szabályai szerint.

12. A társuláshoz történő csatlakozás, kizárásra, a társulási megállapodás módosítása, és társulás megszüntetésének szabályai:

12.1. A csatlakozási szándékot a Társulási Tanács elnökének címezve írásban kell bejelenteni. Az új tag felvételi kérelmét a Társulási Tanács ülésén meg kell vitatni. A tagfelvételi kérelemhez az új tagnak csatolnia kell a csatlakozás szándékáról hozott képviselő-testületi határozatot, valamint a csatlakozni kívánó testület azon nyilatkozatát, hogy a társulási megállapodásban leírt követelményeket elfogadja.

A társuláshoz csatlakozni a nevelési év kezdetével, szeptember 1. napjával lehet.

A csatlakozásról szóló döntést legalább 6 hónappal korábban kell meghozni és bejelenteni.

A csatlakozó önkormányzat által a Társulásnak fizetendő pénzbeli hozzájárulásról, illetőleg a felajánlott vagyontárgyak (vagyoni értékű jogok) átvételéről a Társulási Tanács dönt.

12.2. A társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges:

- a) a társulási megállapodás jóváhagyásához,
- b) a társulási megállapodás módosításához,
- c) a társulás megszüntetéséhez,
- d) a társuláshoz történő csatlakozáshoz való hozzájáruláshoz.

A társulásból kiválni a nevelési év végével augusztus 31. napjával lehet. A kérelmet 6 hónappal korábban kell bejelenteni.

12.3. A Társulási Tanács minősített többséggel elfogadott határozatával a nevelési év végével kizárhatja a Társulás azon tagját, amely e megállapodásban foglalt kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tesz eleget.

12.4. A Társulás megszűnik, ha valamennyi tag minősített többségű döntéssel a megszüntetés mellett foglal állást, illetve a bíróság jogerős döntése alapján.

A Társulás megszűnése esetén a Társulás tagjai kötelesek egymással elszámolni.

A vagyonnal való elszámolásra a 8.2. pont szabályait kell alkalmazni.

12.5. Visszafizetési kötelezettségek:

A Társulás által elnyert támogatás felett a Társulás rendelkezik, és felelős a jogszerű felhasználásért.

Amennyiben a Társulás támogatásban részesült és a tag(ok) kilépése eredményeként a Társulás már nem felel meg a támogatás elnyeréséhez szükséges feltételeknek, úgy a kilépő tag(ok) köteles(ek) a kilépő önkormányzatra – lakosságszám szerint – jutó támogatásnak megfelelő összeget kamattal növelten a központi költségvetésnek megfizetni.

13. Vegyes és záró rendelkezések

13.1. Jelen társulási megállapodás 2013. július 1-jén lép hatályba és határozatlan időre jön létre. A társulási megállapodás érvényességéhez valamennyi társult tag képviselő-testületének minősített többséggel hozott jóváhagyó határozata szükséges.

13.2. Jelen társulási megállapodás hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a 2012. május 31-én kelt társulási megállapodás annak minden módosításával együtt.

A társulási megállapodást a társulás tagjai módosíthatják, illetve törvényben, kormányrendeletben meghatározottak szerint módosítják. A társulási megállapodást a helyi önkormányzati általános választást követő 6 hónapon belül a tagok felülvizsgálják.

13.3. A társulás működése során felmerülő vitás kérdésekben a közigazgatási és munkaügyi bíróság dönt.

A bírósági eljárás kezdeményezését megelőzően legalább 8 nappal a felek kötelesek a vitás kérdésekre vonatkozóan álláspontjaikat egyeztetni, amelyről jegyzőkönyv készül.

Az egyeztetés sikertelensége esetén a megállapodás az abban meghatározott módon felmondható, illetve a vitás kérdés a bíróság elé terjeszthető.

Nemesszalók, 2015. 05.19.

Záradék:

Jelen megállapodást a fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei 2015. július 1. napi hatállyal az alábbi testületi üléseiken hagyták jóvá:

Nemesszalók Község Önkormányzata 42/2015.(V.18.) képviselő-testületi határozat Varga Jenő polgármester
Külsővat Község Önkormányzata ../2015.(....) képviselő-testületi határozat Aczél Péter polgármester sk.
Marcalgergelyi Község Önkormányzata 23/2015.(V.26.) képviselő-testületi határozat Szabó Balázs polgármester
Vinár Község Önkormányzata ../2015.(....) képviselő-testületi határozat Horváth Csaba polgármester sk.
Nemesszalók, 2015.hó...nap dr. Szabadics Zsuzsanna jegyző

Előterjesztés a 4. napirendhez
Készítette: Szabóné Piriti Márta

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter az államháztartásért felelős miniszterrel közösen pályázatot hirdet önkormányzati feladatellátását szolgáló fejlesztések támogatására. A pályázati alcélok az alábbiak:

- a) Kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmények fejlesztése, felújítása, ezen belül:
 - aa) Tízezer fő lakosságszámot meghaladó településeken lévő bölcsődei nevelést végző intézmény infrastrukturális fejlesztése, felújítása
 - ab) 70 %-os kapacitás kihasználtságot meghaladó óvodai nevelést végző intézmény infrastrukturális kapacitásbővítéssel nem járó fejlesztése, felújítása,
 - ac) Egészségügyi alapellátást szolgáló (házi orvosi, házi gyermekorvosi ellátás, védőnői szolgálat) épület vagy helyiség fejlesztése, felújítása.
 - ad) Közös Önkormányzat székhely hivatalának fejlesztése, felújítása
- b) Belterületi utak, járdák, hidak felújítása
- c) Óvodai, iskolai és utánpótlás sport infrastruktúra-fejlesztés, felújítás, vagy új sportlétesítmény létrehozása.

A b) célterület vonatkozásában a támogatás mértéke 85 %, melyet az adóerő képesség alapján határoztak meg.

Amennyiben a beruházás engedély köteles, úgy a jogerős építési engedélynek 2015. szeptember 30. napjáig rendelkezésre kell állni. (A murvás utak szilárdburkolattal való bevonása engedélyköteles, amelyhez az összes szakhatóság hozzájárulása kell. Ennek beszerzése szeptember 30-ig bizonytalan).

A szilárd burkolatú út felújítása nem engedélyköteles.

A Kossuth Lajos utca belterületi része, a Zrínyi utca és a Béri Balogh Ádám utca két útja felmérésre került, ezek felújítására két vállalkozótól kaptunk árajánlatot:

1. Eröss Út Kft.

Kossuth utca felújítása: 5 cm vastag AC11 jelű aszfaltréteggel, kétoldali padkakészítés 50-50 cm szélességben. Bruttó ár: 5.039.360.- Ft

Zrínyi utca felújítása: 5 cm vastag AC11 jelű aszfaltréteggel, kétoldali padkakészítés 50-50 cm szélességben. Bruttó ár: 8.555.546.- Ft

Béri Balogh Ádám utca felújítása: 5 cm vastag AC11 jelű aszfaltréteggel, kétoldali padkakészítés 50-50 cm szélességben. Bruttó ár: 11.581.004.- Ft

Mindösszesen: 27.419.238.- Ft.

2. EXTREM ROAD Építőipari Kft.

Kossuth utca felújítása: 5 – 6 cm vastag AC11 jelű aszfaltréteggel, kétoldali padkakészítés 25-30 cm szélességben. Bruttó ár: 5.774.944.- Ft

Zrínyi utca felújítása: 5 – 6 cm vastag AC11 jelű aszfaltréteggel, kétoldali padkakészítés 25-30 cm szélességben. Bruttó ár: 6.820.916.- Ft

Béri Balogh Ádám utca felújítása: 5 – 6 cm vastag AC11 jelű aszfaltréteggel, kétoldali padkakészítés 25-30 cm szélességben. Bruttó ár: 9.154.097.- Ft

Mindösszesen: 21.749.957.- Ft.

A maximálisan igényelhető támogatási összeg 15.000.000.- Ft.

Ha az Önkormányzat a maximális 15.000.000.- Ft-ot ki szeretné használni, akkor a beruházás összköltsége 17.647.058.- Ft lehetne.

Kérem a tisztelt képviselőket, a mellékelt árajánlatok alapján döntsenek a pályázat benyújtásáról.

Külsővat, 2015. június 1.

Aczél Péter:

Az Eröss Út Kft. munkáit a környező önkormányzatok jónak ítélték, az ajánlatuk helyszíni felmérésen alapult. Az Extrém Road Kft. általános négyzetméter árat adott be, amiről a felmért területek alapján az előterjesztés-készítés során kerültek kiszámításra. Az árajánlatra felkért vállalkozások közül ez a kettő volt számunkra értékelhető.

Határozat tervezet:

/2015.(VI.04.) képviselő-testületi határozat:

Külsővat község képviselő-testülete pályázatot nyújt be a helyi önkormányzatokért felelős miniszter részére belterületi közlekedési infrastruktúra fejlesztésére, a Kossuth utca belterületi része, valamint a Béri Balogh Ádám utca páros és páratlan utca burkolatának felújítására. A felújítás teljes költsége 16.620.364.- ft, melyhez 85%, azaz 14.127.309.- ft támogatást igényel és 15 %, azaz 2.493.055.- ft saját forrást biztosít.

Felkéri a polgármestert, hogy a pályázat benyújtásáról gondoskodjon.

Felelős: Aczél Péter polgármester

Határidő: 2015. június 9.

NEMESSZALÓKI ÁLTALÁNOS ISKOLA

9533 NEMESSZALÓK, SZABADSÁG TÉR 12.

NEMESSZALÓK ISKOLÁJÁÉRT, DIÁKJAIÉRT ALAPÍTVÁNY

Külsővat Község Önkormányzatának Képviselőtestülete

Tisztelt Aczél Péter Polgármester Úr!

Intézményünk diákönkormányzata 2015. június 8-án rendezi meg a már hagyományos "Szalóki Diák és Gyermeknapokat".

A rendezvény célja: a mikrotérségben élő és tanuló általános iskolás gyermekek és szülei szervezett közös kulturálódásának, sportolásának és szórakozásának biztosítása, az iskolák közötti hagyományos kapcsolatok elmélyítése.

A rendezvény gazdag kulturális, művészeti és sportprogramokat kínál valamennyi marcalgergelyi, vinári, nemesszalóki, nyárádi, külsővati, dabronyi gyermek és szülei számára. A gyerekek játékos vetélkedőkön, ügyességi és sportversenyeken vehetnek részt. Az ebéd elkészítésében is segédkezhetnek ezen a napon.

Programjaink megvalósítását, annak céljával azonosulva a Nemesszalók Iskolájáért, Diákjaiért Alapítványon kívül több magánszemély, szervezet és vállalkozás is segíti.

Kérem Önt, hogy az intézményt, ill. annak alapítványát e nemes szándékában lehetőségeihez mérten, valamilyen formában (anyagi támogatás, árucikk, díjak...) támogatni szíveskedjék.

Az alapítvány **Szentgál és Vidéke Takarékszövetkezet**nél vezetett számlájának száma:

73600125-16206449

Támogatását tisztelettel köszönjük és szeretettel várjuk a rendezvényre.

Gátay Endréné
Gátay Endréné
igazgató

Kocsiné Dorner Mónika
Kocsiné Dorner Mónika
DÖK segítő pedagógus

Németh Bálint
Németh Bálint
DÖK diákelnök

Nemesszalók, 2015. május 11.

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Mersevát Község Önkormányzata (székhely: 9531 Mersevát, Dózsa Gy. u. 39.; adószáma: 15423579-2-18 képviseli: **Csillag Albert polgármester**, mint **megbízó**

Külsővat Község Önkormányzata (székhely: 9532 Külsővat, Kossuth u. 70.; adószáma: 15426699-1-19 képviseli: **Aczél Péter polgármester**, mint **megbízó**

(a továbbiakban együttesen: Megbízók)

másrészről a **MAREKING Kft.** (székhely: 2451 Ercsi, Panoráma u. 6.; adószáma: 23862395-2-07; számlavezető bank: Ercsi és Vidéke Körzeti Takarékszövetkezet; bankszámlaszám: 57700012-10175051-00000000; képviseli: **Szabó László cégvezető**, mint **megbízott** (a továbbiakban Megbízott)

együttesen szerződő Felek – között, az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

1. SZERZŐDÉS TÁRGYA

1.1. A Megbízó megrendeli, a Megbízott elvállalja, a beadott ajánlatának alapján Mersevát Község Önkormányzata által kiírt **V010 Mersevát ivóvíz-ellátási rendszer (Mersevát, Külsővat) vízi-közművei** és Mersevát, illetve Külsővat települések tulajdonában álló vízi-közmű vagyona vonatkozó átfogó vagyoneértékelés elkészítését, *a vízi-közművek vagyoneértékelésének szabályairól és a víziközmű-szolgáltatók által közzéteendő adatokról szóló 24/2013. (V.29.) NFM rendelet* és a vonatkozó más jogszabályok és szakmai előírások alapján. Továbbá Megbízó megrendeli, Megbízott elvállalja a megállapított vagyoneérték könyvvizsgáló által történő hitelesítését – **Független Könyvvizsgálói Jelentés**, valamint a **Vízi-közmű Rendszer Pótlási Terv** elkészítését.

2. A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉNEK HATÁRIDEJE

2.1. A megbízás teljesítésének határideje: **2015. május 30.** (kötérterhes határidő), vagyis a teljes-körű adatszolgáltatástól számított 20 munkanap.
Jelen szerződés Felek aláírásának napján lép hatályba.

2.2. A Megbízók előteljesítést elfogadnak.

3. SZOLGÁLTATÁS, MEGBÍZÁS ELLÁTÁSA

3.1. A Megbízók a megbízás tárgyának elvégzéséhez szükséges dokumentumokat, információkat a 24/2013 (V.29.) NFM rendelet 3.§ szerint, Megbízott részére a jelen szerződés aláírásával egyidejűleg átadja.

3.2. A Megbízott az elkészült dokumentumokat digitális és papír formátumban legkésőbb a szerződés teljesítésének határidejére elküldi/átadja a Megbízók részére. A digitális és papír alapú állományok fizikai átvétele nem jelenti automatikusan a szerződés szerződés szerű teljesítését. A megbízás teljesítettnek akkor tekinthető, ha a Megbízók az elkészült munkát befogadták és elfogadták teljesítésigazolással. A Megbízók jelzése alapján a Megbízott az átdolgozást szükség szerint külön díjazás nélkül, egyeztetett határidőre elvégzi. Jóváhagyást követően a Megbízott az elkészült dokumentációt 4 példány papíralapon, illetve 4 példány elektronikus formában (CD) átadja a Megbízók részére.

3.3. A Megbízott a megbízás, szolgáltatás ellátásának, elvégzésének körében a Megbízókat kérésükre a szolgáltatás állásáról tájékoztatni tartozik.

3.4. A Megbízott kijelenti, hogy rendelkezik mindazokkal a képességekkel és tapasztalatokkal, melyek szükségesek ahhoz, hogy a jelen szerződés tárgyát képező körben ellássa mindazokat a feladatokat, melyeket a Megbízók tőle elvárnak. A Megbízott egyúttal kijelenti, hogy a feladatai elvégzéséhez szükséges jogszabályi rendelkezéseket ismeri.

4. JOGOK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK

4.1. A Megbízott köteles szolgáltatását a mindenkor hatályos jogszabályok alapján a tőle elvárható gondossággal elvégezni; ezért és az Alvállalkozók igénybevételéért a Megbízott felelősséggel tartozik.

5. TITOKTARTÁS

5.1. A Megbízott kötelezi magát arra, hogy a feladatai teljesítése során a tudomására jutott adatokat, információkat, minősített adatot, hivatali titkot, üzleti titokként kezel.

5.2. Szerződő Felek kölcsönösen kötelezik magukat, hogy a jelen megbízás során, vagy annak kapcsán keletkező vagy felhasznált minden információt - ideértve a jelen szerződést is – bizalmasan kezelnek és titokban tartanak.

6. DÍJAZÁS ÉS FIZETÉSI FELTÉTELEK

6.1. A Megbízottat a jelen szerződésben meghatározott feladatok Megbízók igényeinek megfelelően történő teljesítéséért az alábbi díjazás illeti meg:

A könyvvizsgálói záradékkal és pótlási tervvel ellátott szakvélemény egyösszegű megbízási díja 430.000 Ft + ÁFA, azaz négyszázharmincezer forint + ÁFA, azaz bruttó 546.100,- Ft, mely összeg a teljesítés igazolás kiállítását követően esedékes 30 napos fizetési határidővel.

6.2. A 6.1 pontban meghatározott megbízási díj összege az alábbiak szerint oszlik meg Megbízók között, a mersevāti vízi-közmű rendszeren fennálló tulajdonjoguk arányában:

a.) Mersevát Község Önkormányzata 46,0%, ezért a megbízási díj ráeső értéke: 197.800,- Ft +

ÁFA, mindösszesen *bruttó 251.206,- Ft.*

b.) Külsővat Község Önkormányzata 54,0%, ezért a megbízási díj ráeső értéke: 232.200,- Ft + ÁFA, mindösszesen *bruttó 294.894,- Ft.*

6.3. Jelen megbízási díj tartalmazza a szolgáltatás elvégzéséhez szükségszerűen esetlegesen felmerülő járulékos költségeket, ráfordításokat.

6.3. A teljesítés helye: Mersevát Község Önkormányzata, 9531 Mersevát, Dózsa Gy. u. 39.

6.4. A Megbízott számla kiállítására a Megbízók teljesítésigazolása alapján jogosult. A számlát külön-külön kell kiállítani Megbízók nevére és címére, a 6.2 pontban feltüntetett összegben.

7. PÉNZÜGYI ELSZÁMOLÁS

7.1. Késedelmes fizetés esetén a Megbízók a Ptk. 6:48 §. (1)-(4) bekezdése szerinti késedelmi kamatot kötelesek fizetni.

7.2. Megbízók csak az alaki és formai követelményeknek megfelelő számlát fogadnak be. Megbízók csak olyan számlát fogadnak be, melyhez a teljesítésigazolás eredeti példányát csatolták. A teljesítésigazolás megfeleléségi kritériumai közé tartozik, hogy azon a Megbízott és a Megbízók képviselőjének aláírása szerepeljen.

8. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

8.1. A Szerződés módosítása a Felek közös egyetértésével, a Szerződés aláírására jogosultak által, írásban történhet.

8.2. Nem minősül szerződés-módosításnak a Felek cégjegyzékben nyilvántartott adataiban, így különösen a székhelyében, képviselőiben, bankszámlaszámában bekövetkező változás, továbbá a szerződéskötés és teljesítés során eljáró szervezet és a kapcsolattartók adataiban bekövetkező változás. Az említett változásokról az érintett Fél a másik Felet – az eset körülményeitől függően – vagy előzetesen írásban 10 napos határidővel vagy a változás bekövetkezését (bejegyzését) követő 10 napon belül köteles értesíteni.

9. ALVÁLLALKOZÓK BEVONÁSA

9.1. A Megbízott a teljesítéshez csak az ajánlatában megjelölt Alvállalkozót vonhatja be, kivéve a Kbt. 128 §, 132 §-ban foglalt eseteket. Megbízott a szerződés teljesítéséhez igénybe vett Alvállalkozó teljesítéséért teljes körű felelősséggel tartozik.

10. A SZERZŐDÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉG

10.1. Késedelmi kötbér: A teljesítési határidő be nem tartására a Megbízott késedelmi kötbért köteles fizetni a Megbízónak a késedelem minden naptári napja után. A késedelmi kötbér

mértéke 10.000 Ft/nap.

11. A SZERZŐDÉS FELELŐSEI

11.1. Szerződő Felek a megbízás során együttműködnek, egymás viszonyában, további írásbeli közlésig. Nyilatkozattételre, ügyintézésre jogosult képviselők:

Mersevát Község Önkormányzata, mint *Megbízó* részéről:

Név: Csillag Albert polgármester
Telefonszám: 95/487 096; 70/339 8509
E-mail: mersevatkvt@freemail.hu

Külsővat Község Önkormányzata, mint *Megbízó* részéről:

Név: Aczél Péter polgármester
Telefonszám: 89/342 090
E-mail: pmkvat@gmail.com

Megbízott részéről:

Név: Szabó László cégvezető
Telefonszám: 30/250 7553
E-mail: sztupjar@vnet.hu; marekingkft@gmail.com

11.2. A Szerződésben foglalt feladatok ellátására kijelölt személyek:

A Megbízók részéről:

Név: Falusiné Magyar Csilla
Telefonszám: 70/372 0056

Név: Vízi Kármén (VASIVÍZ Zrt.)
Telefonszám: 30/228 0539
Műszaki ügyekben pedig:
Glavanovics Gergely (VASIVÍZ Zrt.)
Telefonszám: 30/491 4960

Megbízott részéről:

Név: Szabó László cégvezető
Telefonszám: 30/250 7553

11.3. A teljesítésigazolás kiállítására a Megbízók részéről a polgármesterek jogosultak, a 11.1 pontban meghatározottak szerint.

12. BIZONYLATOK KEZELÉSE

12.1. A szolgáltatás elvégzése során az információk átadása/átvétele elsősorban e-mailben és faxon történik, amennyiben ez nyomtatott formában valósul meg, úgy erről átadás/átvételt igazoló dokumentumot kell kiállítani.

12.2. A megbízással kapcsolatban a Megbízottnak átadott és/vagy egyébként keletkezett iratok és dokumentumok a Megbízók tulajdonában maradnak/tulajdonába kerülnek.

12.3. Szerződő Felek megállapodnak, hogy esetleges vitájuk esetén azt elsődlegesen közös megegyezéssel tárgyalásos úton kívánják rendezni. Amennyiben a tárgyalásos út nem vezet eredményre, úgy kikötik pertárgyértéktől függően a Sárvári Járásbíróság, illetve a Szombathelyi Törvényszék kizárólagos illetékességét.

12.4. A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a magyar jog, így különösen a Ptk. rendelkezések irányadók.

12.5. Jelen Szerződést Felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírják. A jelen Szerződés 3 azonos, a Felek által aláírt példányban készült, magyar nyelven, melyből 1 példány a Megbízottat, valamint 2 példány a Megbízókat illeti meg.

Kelt: Mersevát, 2015. április 28.

Megbízók:

Megbízott:

Csillag Albert
polgármester

Szabó László
cégvezető

Aczél Péter
polgármester



Külsővat Község Önkormányzata

és

az EH-SZER Kft.

között létrejött

Szerződés

**Korszerű közvilágítási berendezéssel
történő szolgáltatásról**

(Külsővat Község közigazgatási területén meglévő oszlopokra közvilágítás bővítése)

SZERZŐDÉS SZÁMA: / 2015.

KELT: 2015. MÁJUS

Külsővat Község Önkormányzata

Aczél Péter
polgármester
„részére”

Külsővat

Kossuth Lajos u. 70.
9532

Tárgy: árajánlat

Tisztelt Polgármester Úr!

Köszönettel vettük Tisztelt cím árajánlatkérő megkeresését

„Külsővat Község közigazgatási területén meglévő oszlopokra közvilágítás bővítése” munkák elvégzésére.

A kivitelezésre egyeztetéseink alapján a következő vállalási árat adjuk:

Műszaki tartalom:

Külsővat-Bánhalmapuszta településrészen átvezető közút mentén 2 db, mindkettő a becsatlakozó utaknál, valamint a volt VEGYESBOLT előtti oszlopon használt 1 db, azaz összesen 3 db Altra 36W lámpatest létesítése meglévő oszlopokra.

Ajánlati ár: 150.000 Ft + 27% ÁFA, azaz egy százötven-ezer forint plusz általános forgalmi adó

Egyéb feltételek:


Ajánlatunk érvényességét 1 hónapig tartjuk fenn.
A munkák elvégzéséhez Vállalkozási Szerződés megkötése szükséges.
Reméljük, az ajánlatunkban foglaltak megfelelnek az elvárásainknak.
Esetleges további kérdéseikre örömmel válaszolunk.

Várva visszajelzésüket,

Győr, 2015. május 21.

Tisztelettel:

EH-SZER 21.
Energetikai és távközlési
Hálózatépítő és Szerelő Kft.


Bedi Szabolcs
vállalkozási menedzser
EH-SZER Kft.

Szerződés

korszerű közvilágítási berendezéssel történő szolgáltatásról

1 Szerződő Felek:

egyrésről:	Külsővat Község Önkormányzata
címe:	9532 Külsővat, Kossuth u. 70.
számlavezető pénzügyintézet:
bankszámlaszám:
adóigazgatási szám:
törzskönyvi azonosító:
a továbbiakban:	„Megrendelő”
másrésről:	EH-SZER Energetikai és Távközlési Hálózatépítő és Szerelő Kft.
székhelye:	9027 Győr, Kandó Kálmán u. 13.
levelezési cím:	8500 Pápa, Szent István u. 9.
számlavezető pénzügyintézet:	Unicredit Bank Hungary Rt.
bankszámlaszám:	10918001-00000005-08660005
adóigazgatási szám:	11153937-2-08
cégjegyzékszám:	08-09-011380
a továbbiakban:	„Szolgáltató”

a Megrendelő és a Szolgáltató a továbbiakban együttesen: a „Felek” között az alulírott napon és helyen alábbi feltételek szerint:

2 A szerződés tárgya

2.1. A korszerű közvilágítási berendezés rendelkezésre állása, igénybe vétele

A Szolgáltató a jelen Szerződés aláírásával vállalja, hogy a Megrendelő közigazgatási területén, a következő műszaki tartalmat megvalósítja:

Külsővat-Bánhalmapuszta településrészen átvezető közút mentén 2 db, mindkettő a becsatlakozó utaknál, valamint a volt VEGYESBOLT előtti oszlopon használt 1 db, azaz összesen 3 db Altra 36W lámpatest létesítése meglévő oszlopokra.

A Szolgáltató a jelen Szerződés aláírásával vállalja, hogy a Megrendelő közigazgatási területén, a fent részletezett közvilágítási berendezéseket megvalósítja és az így létrejött közvilágítási berendezéssel a szerződés aláírásától számított 45 napon belül a Megrendelő részére rendelkezésre áll és közvilágítási szolgáltatást nyújt kivéve, ha a kibocsátott számla határidőre nem kerül kiegyenlítésre.

A megrendelő a jelen Szerződés aláírásával vállalja ezen berendezésnek igénybe vételét és az igénybevétel díjának megfizetését.

2.1.1. Tulajdonjogi rendelkezések

A Szerződésben foglalt létesítmény az E.ON Észak-dunántúli Áramhálózati Zrt. tulajdonába kerül.

A lámpatestek létesítéskor tervezett élettartama 20 év, ennek lejárta után a lámpatestek gazdaságosan nem üzemeltethetők. A lámpatestek élettartamának lejárta után esedékessé váló korszerűsítés műszaki-gazdasági feltételeit a szerződő felek külön megállapodásban rendezik.

2.2. A korszerű közvilágítási berendezés üzemeltetése

A jelen Szerződéssel a Szolgáltató kizárólagosan jogosult - és egyben kötelezettséget vállal - a rendelkezésre állástól kezdődően az 2.1. pontban írt közvilágítási berendezések folyamatos üzemeltetésére, a megrendelő pedig vállalja az üzemeltetés ellenértékének megfizetését a külön megkötött Üzemeltetési Szerződés alapján.

Az üzemeltetés

- folyamatos karbantartást és
- üzemzavar elhárítást tartalmaz

Ezen korszerű közvilágítási berendezés mennyiségi adataival (lámpatest darabszám és/vagy beépített teljesítmény) Felek egyidejűleg megkötik vagy meglévő szerződés esetén módosítják a megrendelő és Szolgáltató között külön megkötött Üzemeltetési Szerződést.

Felek megállapodnak abban, hogy szükség esetén a külön megkötött Üzemeltetési Szerződésben rögzített beépített teljesítményt a korszerű közvilágítási berendezés megvalósítása során a Megrendelővel egyeztetett eltéréseknek, illetve a létesítéssel nem érintett területek felmérésének adatai alapján módosítják.

2.3. Közvilágítási berendezések

Közvilágítási berendezésnek minősülnek az alábbi berendezések:

Aktív elemek:

Fényforrások és lámpatestek a tartozékokkal (gyűjtő, előtét, foglalat, szerelőlap, sorkapcsok, tükör, fázisjavító kondenzátor, egyedi túl-áramvédelem, búra, tömítés) együtt, bekötő vezetékek, kötőelemek.

2.4. Korlátozások

A szerződés nem terjed ki az 2.1. pontban meghatározott korszerű közvilágítási berendezések működéséhez szükséges villamos energia ellátásra.

3 A Szolgáltató kötelezettségei

- Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy az 2.1. pontban írt korszerű közvilágítási berendezéseket saját költségén (teljesítés utáni számlázással) létesíti. Amennyiben ennek elvégzéséhez hatósági engedélyek beszerzése szükséges, ez a Szolgáltató kötelezettsége. Amennyiben közműegyeztetésre vagy közmű hozzájárulás beszerzésére van szükség, ezt a Szerződő Felek közösen bonyolítják le.
- Szolgáltató a létesítés során alvállalkozó igénybevételére jogosult, érte azonban úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna. A Szolgáltató csak olyan alvállalkozót vehet igénybe, amelyik a megfelelő minőségi és szakmai szinten el tudja végezni az adott feladatot.
- Szolgáltató köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről írásban értesíteni, amely a közvilágítási berendezés vállalt határidőre való létesítését veszélyezteti, illetve gátolja. Az értesítés megtörténtét követően a Szerződő Felek egyeztetnek a póthatáridő kifizetéséről.

- Szolgáltató a létesítés befejezéséről írásban értesíti a megrendelőt, és egyúttal kitűzi a műszaki átadás-átvétel időpontját, melyre Megrendelőt, valamint az érintett szakhatóságokat írásban meghívja.
- Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen Szerződés 2.1 pontjában meghatározott műszaki tervdokumentáció szerint a munkákat legkésőbb ezen Szerződés aláírásától számított 45 napon belül elvégzi, és megkezdí a korszerűsített berendezéssel történő rendelkezésre állást és azt Megrendelő közigazgatási területén végrehajtásra kerülő közvilágítási korszerűsítésig (lámpatest, megvilágítási szintek, stb.) legfeljebb 20 évig folyamatosan fenntartja.
- Szolgáltató köteles a 2.1 pontban írt berendezéseket az Üzemeltetési Szerződés érvénye alatt folyamatosan üzemeltetni, karbantartani, javítani. Ennek részletes feltételeit, díját az Üzemeltetési Szerződés tartalmazza.

4 A Megrendelő jogai, kötelezettségei

4.1. Ellenőrzési jogosultság

- Megrendelő a létesítés illetve az átadás-átvételi eljárás során jogosult a közvilágítási berendezést megvizsgálni, a Szolgáltató műszaki ellenőre felé észrevételt tenni és jegyzőkönyvezni, hogy az mennyiségében és minőségében megfelel-e a mellékletben szereplő műszaki dokumentációnak.
- A Megrendelő jogosult a megvalósult korszerű közvilágítási berendezés üzemeltetésének, karbantartásának, valamint az előírt minőségi paraméterek betartásának folyamatos ellenőrzésére. Ennek általános feltételeit a külön megkötött Üzemeltetési Szerződés tartalmazza

4.2. A korszerű közvilágítási berendezés igénybe vétele

- A Megrendelő a Szolgáltató által biztosított korszerű, energiatakarékos berendezéssel történő szolgáltatást a berendezés rendelkezésre állásának megkezdésétől a Megrendelő közigazgatási területén végrehajtásra kerülő közvilágítási korszerűsítéséig (lámpatest, megvilágítási szintek, stb.), vagy a beépített új lámpatestek élettartamának lejártáig legfeljebb 20 évig köteles közvilágítási szolgáltatás céljára igénybe venni.

4.3. Fizetési kötelezettség

A Megrendelő köteles a 2.1 pontban írt korszerű berendezéssel történő rendelkezésre állás igénybe vételének díját egy összegben megfizeti a Szolgáltató által kiállított számlában foglalt határidőre és számlaszámra:

összesen: 150 000 Ft + 27% ÁFA, azaz egyszázötven-ezer forint plusz általános forgalmi adó

5 Fizetési feltételek

5.1. Számlázás, fizetési mód

- A Szolgáltató egy számlát állít ki. A számla tartalma a 4.3 pontban részletezett díj.
- A teljesítési igazolás után a számla benyújtható. A számla kiegyenlítésének határideje a Szolgáltató számlájának kézhezvételétől számított 15 nap.
- A fizetés módja: átutalás, a számlában szereplő számlaszámra.

5.2. Késedelmes fizetés

A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy késedelmes fizetés esetén a Megrendelő késedelmi kamat fizetésére köteles. A kamat mértéke a Ptk. 301 § (1) bekezdésében meghatározott késedelmi kamat.

6 A Szerződés időbeli hatálya

A Szerződő Felek jelen Szerződést határozott időtartamra, **45 napra kötik**.

7 Szerződésszegés és jogkövetkezményei

- Jelen szerződés a határozott idő tartama alatt azonnali hatállyal egyoldalúan kizárólag súlyos szerződésszegés esetén mondható fel, indokolás nélkül és írásban bármelyik fél részéről.
- Súlyos szerződésszegésnek minősül, ha valamelyik Fél a jelen Szerződésben foglalt lényeges kötelezettségének neki felróhatóan, ismételten nem tesz eleget, és a hibát vagy mulasztást a másik fél ismételt írásbeli felhívásának kézhezvételétől számított 30 napon belül igazoltan nem orvosolja.
- Több részletben való fizetés esetén a Megrendelő tudomásul veszi, hogy amennyiben a jelen szerződést a határidő lejárta előtt egyoldalúan felmondja, úgy köteles a még hátralévő időszakra eső, 4.3 pont szerinti igénybe vételi díjat, valamint Szolgáltató minden olyan kárát és egyéb költségét, amely a szerződés teljesítése érdekében felmerült, egy összegben a Szolgáltató részére, a Szolgáltató által kiállított számla alapján megfizetni.

8 Vegyes rendelkezések

8.1. A Felek együttműködése

A Felek a jelen szerződéssel kapcsolatos minden körülményről haladéktalanul és írásban tájékoztatják egymást és a jelen szerződés teljesítése körében egymással kölcsönösen együttműködve járnak el.

8.2. Módosítás

A jelen szerződés módosítására csak írásban és közös megegyezéssel kerülhet sor.

8.3. Részleges érvénytelenség

A jelen szerződés bármely rendelkezésének jogszabályváltozás vagy más ok miatt bekövetkező érvénytelensége vagy végrehajthatatlansága nem érinti a jelen szerződés többi rendelkezésének érvényességét, illetve végrehajthatóságát. A Felek ésszerű határidőn belül mindent megtesznek az érvénytelen, illetve végrehajthatatlan rendelkezésnek a jelen szerződés céljához és az érvénytelen illetve végrehajthatatlan rendelkezéshez tartalmában és hatásában legközelebb álló érvényes illetve végrehajtható rendelkezéssel történő pótlása érdekében.

8.4. Jogutódlás

A jelen Szerződés rendelkezései a Felek esetleges jogutódaira nézve is kötelező érvényűek.

8.5. *Értesítés*

A jelen szerződéssel összefüggésben szükséges vagy megengedett mindennemű értesítést, kérést, számlát, igényt vagy más jognyilatkozatot írásban kell megtenni, és akkor lehet megfelelően kézbesítettnek tekinteni, ha személyesen, telefax útján, tértivevényes ajánlott levélben vagy valamely megbízható futárszolgálat útján igazoltan kézbesítik a jelen pontban írott címekre. Az értesítéseket az alábbi időpontokban lehet kézbesítettnek tekinteni: személyes vagy futárszolgálat útján történő kézbesítés esetén az átadás időpontjában, tértivevényes ajánlott levél esetén a tértivevényen feltüntetett időpontban, telefax útján történő kézbesítés esetén a címzett általi visszaigazolás időpontjában.

Megrendelő részére:	Külsővat Község Önkormányzata
cím:	9532 Külsővat, Kossuth u. 70.
címzett:	Aczél Péter polgármester
telefonszám	06-89/342-090
Kapcsolattartó:	Aczél Péter polgármester

Szolgáltató részére:	EH-SZER Energetikai és Távközlési Hálózatépítő és Szerelő Kft.
cím:	8500 Pápa, Szent István u. 9
címzett:	Közvilágítás koordináció
telefaxszám:	89/510-619
Kapcsolattartó:	Bedi Szabolcs 30/369-2748

8.6. *Szabványalkalmazás*

A Megrendelő és a Szolgáltató megállapodnak abban, hogy a közvilágításra vonatkozóan az MSZ/13201 sz. szabvány előírásait alkalmazzák.

8.7. *A jogviták rendezése*

A Felek kölcsönösen kijelentik, hogy jelen Szerződésből eredő esetleges vitás kérdéseket közös megegyezéssel, békés úton és peren kívül rendezik.

Amennyiben a tárgyalások nem vezetnek eredményre, úgy Felek megállapodnak abban, hogy bármely, a jelen Szerződésből vagy azzal összefüggésben, annak megszegésével, megszűnésével, érvényességével vagy értelmezésével kapcsolatban keletkező jogvita eldöntésére a Felek kikötik a Megrendelő székhelye szerint Járásbíróság kizárólagos illetékességét, illetve értékhatártól függően a Megrendelő székhelye szerinti Megyei Törvényszék illetékességét.

8.8. *A Szerződés biztosítékai*

A Felek megállapodnak, hogy a jelen Szerződésben foglalt kötelezettségek bármelyikének megszegése esetén a károkozó fél megtéríti a károsult félnek a szerződésszegéssel kapcsolatban felmerült kárát, költségét és kiadását, tekintet nélkül arra, hogy jelen Szerződést a szerződésszegés miatt felmondták-e.

9 Vis maior ügyek

Vis maior olyan külső, elháríthatatlan, kivételes esemény(ek), mely(ek) a Szolgáltató működésétől független(ek), az adott műszaki állapotban nem elhárítható(ak) és nem

meggátolható(ak), mint például: természeti katasztrófák (árvíz, szélvihar, földrengés, tűzvész), háborús esemény, szabotázs, felkelés, sztrájk, szándékos rombolás, merénylet stb. Ilyen esetekben a Szolgáltató a Megrendelővel együttműködve mindent megtesz a szolgáltatás fenntartásáért, mielőbbi helyreállításáért. Az esemény nagyságrendjétől függően vizsgálják felül a Felek jelen Szerződés fenntarthatóságát.

10 Záró rendelkezések

Jelen Szerződésben nem, vagy nem megfelelő részletességgel szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény valamint a villamos energiáról szóló 2007. évi LXXXVI. törvény, s ennek végrehajtási rendeletei az irányadók.

Külsővat, 2015. május

Győr, 2015. május

.....
Megrendelő
Aczél Péter
Polgármester
Külsővat Község Önkormányzata

.....
Szolgáltató
Szalay Zsolt Bedi Szabolcs
Kiemelt vállalkozási menedzser
Vállalkozási menedzser
EH-SZER Kft.