

Külsővat Község Önkormányzata
9532 Külsővat, Kossuth u. 70.
Tel: 89/342-090; 20/418-8690
Fax.: 89/342-090
e-mail: pmkvat@gmail.com

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2014. április 28-i nyilvános ülésére

Tárgy: A közművelődésről szóló önkormányzati rendelet módosítása
Előadó: Aczél Péter polgármester

Indokolás:

a helyi közművelődés szabályozásáról szóló
7/2000.(IV.25.) rendelet módosításáról szóló
7/2015.(....) önkormányzati rendelethez

1. §-hoz: A közösségi szintereket határozza meg.
2. §-hoz: A közösségi szinterek használati szabályzatát és a használat díjait tartalmazza.
3. §-hoz: Hatályba lépést határozza meg.

Előzetes hatásvizsgálat

Az önkormányzati rendelet előkészítése keretében, a szabályozás várható következményeinek felmérése a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a szerint:

1. Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:

A szabályozás szervezett kereteket biztosít a közösségi szintér használatához. A használatért fizetendő díjak bevételt jelentenek az önkormányzatnak az ingatlan fenntartásához.

2. Környezeti, egészségügyi következmények:

A szabályozásnak környezeti és egészségügyi hatása nincs.

3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A szabályozásnak adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

4. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A rendelet magasabb szintű jogszabály – törvény – végrehajtására irányul.

5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

Fenti feltételek rendelkezésre állnak.

Külsővat Község Önkormányzata Képviselő-testületének
7/2015.(...) önkormányzati rendelete
a helyi közművelődés szabályozásáról szóló
7/2000.(IV.25.) rendelet módosításáról

Külsővat Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a kulturális javak védelméről és a múzeumi intézményekről, nyilvános könyvtári ellátásról és közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 77. §-ában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § A helyi közművelődés szabályozásáról szóló 7/2000.(IV.25.) rendelet (a továbbiakban: R) 5. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az Önkormányzata a 4. §-ban meghatározott feladatai ellátása érdekében a következő közösségi színtereket működteti:

a) Művelődési ház Külsővat, Kossuth u. 70.

b) Nyilvános könyvtár Külsővat, Raffel M. u. 12.”

2. § Az R. 5. §-a a következő (6) bekezdéssel egészül ki:

„(6) A közösségi színterek használati szabályzatát az 1. melléklet tartalmazza.

(2) A Művelődési ház használatáért fizetendő díjakat a 2. melléklet tartalmazza.”

3.§ Ez a rendelet 2015. május 15. napján lép hatályba.

Aczél Péter sk.
polgármester

dr. Szabadics Zsuzsanna sk.
jegyző

1. melléklet a ../2015.(...) önkormányzati rendelethez

KÜLSŐVAT KÖZSÉG KÖZÖSSÉGI SZÍNTEREINEK HASZNÁLATI SZABÁLYZATA

Külsővat Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a község közművelődési közösségi színtereinek használati szabályzatát az alábbiak szerint határozza meg.

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 73. § (1) bekezdésének rendelkezése szerint „a közművelődéshez való jog gyakorlása közérdek, a közművelődési tevékenységek támogatása közcél.”

A község közösségi színtereinek szolgáltatásait, programjait mindenki igénybe veheti, aki a használati szabályzatban foglalt feltételeket elfogadja.

I. Művelődési Ház

A közösségi színtér neve: Művelődési Ház

Székhelye: Külsővat, Kossuth u. 70.

Fenntartója: Külsővat Község Önkormányzata

Működési területe: Külsővat község közigazgatási területe

Jogállása: alapító okirattal nem rendelkező közösségi szintér

Alaptevékenysége: közművelődési feladatellátás

Működtetője: Külsővat Község Önkormányzata

Tevékenységi helyei: egy nagyterem, klubszoba és mellékhelyiségei

Közösségi szintér igénybevételének szabályozása

1. A helyiségek igénybevételének szándékát a polgármestertől legalább 5 munkanappal a tervezett igénybevétel előtt, írásban kell kérelmezni.
2. Az állandó közművelődési programok időpontjának figyelembe vételével biztosítja a helyiségeket az igénylőnek. Több kérelmező esetén a helyiséghasználati igényekről a polgármester a kérelmek beérkezésének sorrendjében dönt.
3. A polgármester sérelmezett döntése ellen a képviselő-testülethez lehet fordulni jogorvoslatért.
4. A helyhatósági választáson jelöltként nyilvántartásba vett polgármesterjelöltek, képviselőjelöltek, valamint az országgyűlési képviselő-választáson jelöltként nyilvántartásba vett személyek egy-egy alkalommal ingyenesen vehetik igénybe a közösségi szintér helyiségeit kampányrendezvény tartására az 1. pontban foglaltak szerint.

A közösségi szintér helyiségeinek bérleti díj mentes és díjköteles használata

1. Bérleti díj mentes tevékenységek és szolgáltatások
 - a) a fenntartó önkormányzat valamint azoknak az intézményi társulásoknak a szervezésében megvalósuló rendezvények, melyeknek tagja az önkormányzat,
 - b) a helyi civil szervezetek mindazon rendezvényei, amelyek nem tartoznak a 2. pont alá,
 - c) egészségügyi intézmények ingyenes lakossági szűrései,
 - d) mindaz a tevékenység, amelyet az önkormányzat célzott feladatként finanszíroz,
 - e) a mindenki számára nyitva álló, nem belépődíjas kulturális rendezvények
 - f) egyedileg meghatározott helyi közösségi célra vagy az önkormányzat által is támogatott jótékonyági célra fordítandó bevételű rendezvények.
2. Bérleti díj köteles tevékenységek és szolgáltatások
 - a) kirakodóvásár tevékenység céljára, illetve minden egyéb üzleti célú vállalkozás, termékbemutató,
 - b) lakodalom céljára történő igénybevétel, illetve magánszemélyek által szervezett magáncélú rendezvények tartására,
 - c) zenés, táncos rendezvények, amennyiben nem tartoznak az 1. pontban meghatározott kedvezményes körbe,
 - d) az 1. pontban kivételként nem szereplő belépődíjas rendezvények
3. A bérleti szerződés tartalma

- a) a megállapodó felek adatai,
- b) a tevékenység, szolgáltatás, rendezvény pontos megjelölése,
- c) szolgáltatást igénybevevők várható száma,
- d) használat díjának, valamint a fizetés módjának rögzítése,
- e) a használat időpontjának és időtartamának pontos meghatározása,
- f) kapcsolattartó személy megjelölése elérhetőségeivel,
- g) a művelődési ház használat során rongálás miatt, vagy egyéb, a berendezések nem rendeltetésszerű használatából bekövetkezett károk megtérítése,
- h) a megállapodás teljesítésével kapcsolatos viták tárgyalásos úton történő rendezésének vállalása,
- i) a közösségi színtér tevékenységi helyein alkalmazott díjakat a 2. melléklet alapján.

A közösségi színtér nyitva tartása:

Hétfő- csütörtökön: 8.00 – 16.00 óráig

Pénteken: 8.00-14.00 óráig

Szombaton: 16.00-21.00 óráig

Vasárnap: igény szerint

II. Községi Könyvtár

A közösségi színtér neve: Nyilvános Könyvtár

Székhelye: Külsővat, Raffel M. u.12.

Fenntartója: Külsővat Község Önkormányzata

Működési területe: Külsővat község közigazgatási területe

Jogállása: alapító okirattal nem rendelkező közösségi színtér

Alaptevékenysége: könyvtári feladatellátás

Működtetője: Külsővat Község Önkormányzata

Tevékenységi helyei: könyvtárterem

Közösségi színtér igénybevételének szabályozása

A közösségi színtér nyitva tartása:

Kedd és csütörtökön: 13.00 – 16.00 óráig

Szombaton: 18.00-21.00 óráig

Vasárnap: igény szerint

2. melléklet a.../2015.(...) önkormányzati rendelethez

A Művelődési Ház használatáért fizetendő díjak:

	A	B	C
1	Helyiség megnevezése	tevékenység	díj Ft/alkalom
2	előtér	kirakodó vásár, termékbemutató	1 500 + 500 fűtési díj
3	nagyterem	kirakodó vásár, termékbemutató	4 000
4	nagyterem	zenés, táncos rendezvény	20 000 + 30 000 Ft kaució + 5000 fűtési díj
5	nagyterem	lakodalom, magáncélú rendezvény	5 000 + 500 fűtési díj

**Külsővat Község Önkormányzata Képviselő-testületnek
7/2015.(V.8.) önkormányzati rendelete
a helyi közművelődés szabályozásáról szóló
7/2000.(IV.25.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Elfogadva: A Képviselő-testület 2015. április 28-i ülésén.

Kihirdetve: 2015. május 8-án



dr. Szabadiés Zsuzsanna
jegyző

Külsővat Község Önkormányzata Képviselő-testületének
7/2015.(V.8.) önkormányzati rendelete
a helyi közművelődés szabályozásáról szóló
7/2000.(IV.25.) rendelet módosításáról

Külsővat Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a kulturális javak védelméről és a múzeumi intézményekről, nyilvános könyvtári ellátásról és közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 77. §-ában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § A helyi közművelődés szabályozásáról szóló 7/2000.(IV.25.) rendelet (a továbbiakban: R) 5. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az Önkormányzata a 4. §-ban meghatározott feladatai ellátása érdekében a következő közösségi szintereket működteti:

a) Művelődési ház Külsővat, Kossuth u. 70.


b) Nyilvános könyvtár Külsővat, Raffel M. u. 12.”

2. § Az R. 5. §-a a következő (6) bekezdéssel egészül ki:


„(6) A közösségi szinterek használati szabályzatát az 1. melléklet tartalmazza.

(2) A Művelődési ház használatáért fizetendő díjakat a 2. melléklet tartalmazza.”

3.§ Ez a rendelet 2015. május 15. napján lép hatályba.


Aczél Péter
polgármester




dr. Szabadics Zsuzsanna
jegyző

1. melléklet a 7/2015.(V.8.) önkormányzati rendelethez

KÜLSŐVAT KÖZSÉG KÖZÖSSÉGI SZÍNTEREINEK HASZNÁLATI SZABÁLYZATA

Külsővat Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a község közművelődési közösségi szintereinek használati szabályzatát az alábbiak szerint határozza meg.

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 73. § (1) bekezdésének rendelkezése szerint „a közművelődéshez való jog gyakorlása közérdek, a közművelődési tevékenységek támogatása közcél.”

A község közösségi szintereinek szolgáltatásait, programjait mindenki igénybe veheti, aki a használati szabályzatban foglalt feltételeket elfogadja.

I. Művelődési Ház

A közösségi szintér neve: Művelődési Ház

Székhelye: Külsővat, Kossuth u. 70.

Fenntartója: Külsővat Község Önkormányzata

Működési területe: Külsővat község közigazgatási területe

Jogállása: alapító okirattal nem rendelkező közösségi színtér

Alaptevékenysége: közművelődési feladatellátás

Működtetője: Külsővat Község Önkormányzata

Tevékenységi helyei: egy nagyterem, klubszoba és mellékhelyiségei

Közösségi színtér igénybevételének szabályozása

1. A helyiségek igénybevételének szándékát a polgármestertől legalább 5 munkanappal a tervezett igénybevétel előtt, írásban kell kérelmezni.
2. Az állandó közművelődési programok időpontjának figyelembe vételével biztosítja a helyiségeket az igénylőnek. Több kérelmező esetén a helyiséghasználati igényekről a polgármester a kérelmek beérkezésének sorrendjében dönt.
3. A polgármester sérelmezett döntése ellen a képviselő-testülethez lehet fordulni jogorvoslatért.
4. A helyhatósági választáson jelöltként nyilvántartásba vett polgármesterjelöltek, képviselőjelöltek, valamint az országgyűlési képviselő-választáson jelöltként nyilvántartásba vett személyek egy-egy alkalommal ingyenesen vehetik igénybe a közösségi színtér helyiségeit kampányrendezvény tartására az 1. pontban foglaltak szerint.

A közösségi színtér helyiségeinek bérleti díj mentes és díjköteles használata

1. Bérleti díj mentes tevékenységek és szolgáltatások
 - a) a fenntartó önkormányzat valamint azoknak az intézményi társulásoknak a szervezésében megvalósuló rendezvények, melyeknek tagja az önkormányzat,
 - b) a helyi civil szervezetek mindazon rendezvényei, amelyek nem tartoznak a 2. pont alá,
 - c) egészségügyi intézmények ingyenes lakossági szűrései,
 - d) mindaz a tevékenység, amelyet az önkormányzat célzott feladatként finanszíroz,
 - e) a mindenki számára nyitva álló, nem belépődíjas kulturális rendezvények
 - f) egyedileg meghatározott helyi közösségi célra vagy az önkormányzat által is támogatott jótékonyági célra fordítandó bevételű rendezvények.
2. Bérleti díj köteles tevékenységek és szolgáltatások
 - a) kirakodóvásár tevékenység céljára, illetve minden egyéb üzleti célú vállalkozás, termékbemutató,
 - b) lakodalom céljára történő igénybevétel, illetve magánszemélyek által szervezett magáncélú rendezvények tartására,
 - c) zenés, táncos rendezvények, amennyiben nem tartoznak az 1. pontban meghatározott kedvezményes körbe,
 - d) az 1. pontban kivételként nem szereplő belépődíjas rendezvények
3. A bérleti szerződés tartalma

- a) a megállapodó felek adatai,
- b) a tevékenység, szolgáltatás, rendezvény pontos megjelölése,
- c) szolgáltatást igénybevevők várható száma,
- d) használat díjának, valamint a fizetés módjának rögzítése,
- e) a használat időpontjának és időtartamának pontos meghatározása,
- f) kapcsolattartó személy megjelölése elérhetőségeivel,
- g) a művelődési ház használat során rongálás miatt, vagy egyéb, a berendezések nem rendeltetésszerű használatából bekövetkezett károk megtérítése,
- h) a megállapodás teljesítésével kapcsolatos viták tárgyalásos úton történő rendezésének vállalása,
- i) a közösségi színtér tevékenységi helyein alkalmazott díjakat a 2. melléklet alapján.

A közösségi színtér nyitva tartása:

Hétfő- csütörtökön: 8.00 – 16.00 óráig

Pénteken: 8.00-14.00 óráig

Szombaton: 16.00-21.00 óráig

Vasárnap: igény szerint

II. Községi Könyvtár

A közösségi színtér neve: Nyilvános Könyvtár

Székhelye: Külsővat, Raffel M. u.12.

Fenntartója: Külsővat Község Önkormányzata

Működési területe: Külsővat község közigazgatási területe

Jogállása: alapító okirattal nem rendelkező közösségi színtér

Alaptevékenysége: könyvtári feladatellátás

Működtetője: Külsővat Község Önkormányzata

Tevékenységi helyei: könyvtárterem

Közösségi színtér igénybevételének szabályozása

A közösségi színtér nyitva tartása:

Kedd és csütörtökön: 13.00 – 16.00 óráig

Szombaton: 18.00-21.00 óráig

Vasárnap: igény szerint

2. melléklet a 7/2015.(V.8.) önkormányzati rendelethez

A Művelődési Ház használatáért fizetendő díjak:

	A	B	C
1	Helyiség megnevezése	tevékenység	díj Ft/alkalom
2	előtér	kirakodó vásár, termékbemutató	1 500 + 500 fűtési díj
3	nagyterem	kirakodó vásár, termékbemutató	4 000
4	nagyterem	zenés, táncos rendezvény	20 000 + 30 000 Ft kaució + 5 000 fűtési díj
5	nagyterem	lakodalom, magáncélú rendezvény	5 000 + 500 fűtési díj

Külsővat Község Önkormányzata
9532 Külsővat, Kossuth u. 70.
Tel: 89/342-090; 20/418-8690
Fax.: 89/342-090
e-mail: pmkvat@gmail.com

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2014. április 28-i nyilvános ülésére

Tárgy: A hivatali munkaidőn kívüli házasságkötés engedélyezéséről és díjairól szóló önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Aczél Péter polgármester

I n d o k l á s

a ../2015.(...) önkormányzati rendelethez:

Külsővat Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2013. évben alkotott önkormányzati rendeletet - az akkor hatályos – az anyakönyvekről, a házasságkötési eljárásról és a névviselésről szóló 1982. évi 17. tvr-ben kapott felhatalmazás alapján a hivatali munkaidőn kívül történő, valamint a hivatali helyiségen kívüli házasságkötés engedélyezéséről, és a fizetendő díjról.

A díj mértékének meghatározásánál a képviselő-testület figyelembe vette, hogy a rendelet megalkotása előtt a házasságkötési eljárás díjtalan volt.

A jelenleg hatályos jogszabály, az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény szintén felhatalmazást ad a települési önkormányzatnak, hogy rendeletben állapítsa meg, a házasság hivatali helyiségen kívüli megkötése, továbbá a munkaidőn kívül történő házasságkötés esetén a többlétszolgáltatás ellentételezéseként fizetendő díjat. A hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötésben közreműködő anyakönyvvezető választása szerint a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvényben meghatározott szabadidő helyett az önkormányzati rendeletben meghatározott mértékű díjazás illeti meg.

A rendelet megalkotása óta eltelt időszak a díjak mértékének felülvizsgálatát indokolja.

1. §-hoz:

A hivatali időn kívüli időszakot tartalmazza.

2. §-hoz:

A házasságkötésért fizetendő díjakat szabályozza.

3. §-hoz:

A rendelet hatályba lépését és a közreműködő anyakönyvvezető díjazását szabályozza.

A rendelet-tervezet előzetes hatásvizsgálata

A hivatali munkaidőn kívül történő, valamint a hivatali helyiségen kívüli házasságkötés engedélyezéséről, és a fizetendő díjról szóló 8/2011.(IX.19.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló ../2015.(...) önkormányzati rendelet-tervezetben foglalt szabályok várható hatásai a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX törvény 17. §-a szerint:

1. A jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai

A rendelet módosítással emelkednek a házasságkötésért fizetendő díjak.

2. A jogszabály környezeti és egészségi következményei

A rendelet-tervezetnek környezeti és egészségi következményei nincsenek.

3. A jogszabály adminisztratív terheket befolyásoló hatásai

A rendelet-tervezet nem keletkeztet adminisztratív terheket.

4. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

Az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 19. § (1), (2) bekezdése felhatalmazza a települési önkormányzat képviselő-testületét, hogy rendeletben állapítsa meg a hivatali időn kívüli és a hivatali helyiségen kívüli házasságkötésért fizetendő díjat.

5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A rendelet megalkotása többlet személyi, szervezeti és tárgyi feltételeket nem igényel.

Nemesszalók, 2015. január 26.



dr. Szabadics Zsuzsanna
jegyző

**Külsővat Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.. /2015.(.....) önkormányzati rendelete
a hivatali munkaidőn kívül történő, valamint a hivatali helyiségen kívüli házasságkötés
engedélyezéséről, és a fizetendő díjról szóló
8/2013.(V.28.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Külsővat Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 19. § (1) és (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében foglalt feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § (1) A hivatali munkaidőn kívül történő, valamint a hivatali helyiségen kívüli házasságkötés engedélyezéséről, és a fizetendő díjról szóló 8/2011.(IX.19.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: R.) 2. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Házasságkötés - a Munka Törvénykönyvében meghatározott munkaszüneti nap kivételével – hivatali munkaidőn kívül hétfőtől csütörtökig 16.00-18.00 óráig, pénteken 13.30–19.00 óráig, szombaton 9.00-19.00 óráig terjedő időszakban tartható.”

2. § Az R. 4. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„4. § (1) A hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötésben közreműködő anyakönyvvezetőt választása szerint a közzszolgálati tisztviselőkről szóló törvényben meghatározott szabadidő helyett eseményenként bruttó 10 000 Ft díjazás illeti meg.

„(2) A hivatali munkaidőn, hivatali helyiségen kívüli házasságkötés lebonyolításában közreműködő anyakönyvvezetőt eseményenként bruttó 20.000 Ft díjazás illeti meg.”

3. § (1) Ez a rendelet 2015. június 1-jén lép hatályba.

(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg

a) az R. 3. § (1) bekezdésében az „5.000,-Ft” szövegrész helyébe „10 000 Ft” szöveg,

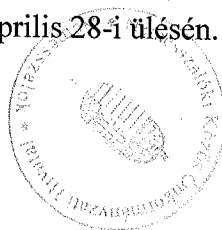
b) az R. 3. § (2) bekezdésében a „10.000,-Ft” szövegrész helyébe „50 000 Ft” szöveg lép.

Aczél Péter sk.
polgármester

dr. Szabadics Zsuzsanna sk.
jegyző

**Külsővat Község Önkormányzata Képviselő-testületnek
8/2015.(V.8.) önkormányzati rendelete
a hivatali munkaidőn kívül történő, valamint a hivatali helyiségen kívüli házasságkötés
engedélyezéséről, és a fizetendő díjról szóló
8/2013.(V.28.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Elfogadva: A Képviselő-testület 2015. április 28-i ülésén.
Kihirdetve: 2015. május 8-án



dr. Szabadics Zsuzsanna
jegyző

**Külsővat Község Önkormányzata Képviselő-testületének
8./2015.(V.8.) önkormányzati rendelete
a hivatali munkaidőn kívül történő, valamint a hivatali helyiségen kívüli házasságkötés
engedélyezéséről, és a fizetendő díjról szóló
8/2013.(V.28.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Külsővat Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 19. § (1) és (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében foglalt feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § (1) A hivatali munkaidőn kívül történő, valamint a hivatali helyiségen kívüli házasságkötés engedélyezéséről, és a fizetendő díjról szóló 8/2011.(IX.19.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: R.) 2. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Házasságkötés - a Munka Törvénykönyvében meghatározott munkaszüneti nap kivételével – hivatali munkaidőn kívül hétfőtől csütörtökig 16.00-18.00 óráig, pénteken 13.30–19.00 óráig, szombaton 9.00-19.00 óráig terjedő időszakban tartható.”

2. § Az R. 4. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„4. § (1) A hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötésben közreműködő anyakönyvvezetőt választása szerint a közzolgálati tisztviselőkről szóló törvényben meghatározott szabadidő helyett eseményenként bruttó 10 000 Ft díjazás illeti meg.

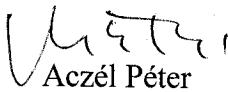
„(2) A hivatali munkaidőn, hivatali helyiségen kívüli házasságkötés lebonyolításában közreműködő anyakönyvvezetőt eseményenként bruttó 20.000 Ft díjazás illeti meg.”

3. § (1) Ez a rendelet 2015. június 1-jén lép hatályba.


(2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg

a) az R. 3. § (1) bekezdésében az „5.000,-Ft” szövegrész helyébe „10 000 Ft” szöveg,

b) az R. 3. § (2) bekezdésében a „10.000,-Ft” szövegrész helyébe „50 000 Ft” szöveg lép.


Aczél Péter
polgármester




dr. Szabadics Zsuzsanna
jegyző

Külsővat Község Önkormányzata
9532 Külsővat, Kossuth u. 70.
Tel: 89/342-090; 20/418-8690
Fax.: 89/342-090
e-mail: pmkvat@gmail.com

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2015. április 28-i nyilvános ülésére

Tárgy: A szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendelet módosítása
Előadó: Aczél Péter polgármester

**Külsővat Község Önkormányzata Képviselő-testületének
9/2015.(...) önkormányzati rendelete
az egyes szociális ellátási formák szabályozásáról szóló
2/2015.(II.23.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Külsővat Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 132. §. (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § (1) Az egyes szociális ellátási formák szabályozásáról szóló 2/2015.(II.23.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: R.) 12. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„12. § (1) Létfenntartási gondok enyhítése céljából nyújtható rendkívüli települési támogatásra jogosult:

a) évente legfeljebb 3 alkalommal az a személy, akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, egyedül élő esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át,

b) jövedelemhatártól függetlenül, különös méltánylást érdemlő helyzetben, az a személy, aki rendkívüli élethelyzetbe került (pl. baleset, elemi kár, hosszantartó kórházi kezelés).

c) települési támogatás természetbeni ellátásként tűzifa támogatás formájában is megállapítható abban az esetben, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó havi családi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 170%-át, egyedül élő esetében a 250%-át.

(2) Rendkívüli települési támogatás összege minimum 3 000,-Ft, de nem haladhatja meg (1) bekezdés a) pontja esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét, az (1) bekezdés b) pontja esetén az 50 000,-Ft-ot.

(3) Az (1) bekezdés b) pontja szerinti rendkívüli települési támogatás esetén az igénylőnek a rendkívüli körülményre vonatkozóan nyilatkozatot kell tennie, kivéve abban az esetben, ha ez köztudomású.”

2.§ A 14. § (1), (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) Települési támogatásként az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásra az a Külsővat településen lakóhellyel/tartózkodási hellyel rendelkező kérelmező jogosult, aki a meghalt személy eltemettetéséről gondoskodott, de a temetési költségek viselése a saját, illetve családja létfenntartását veszélyezteti, és a hadigondozásról szóló 1994. évi XLV. törvény 16. §-a alapján temetési hozzájárulásban nem részesült.

(2) A települési támogatás összege az (1) bekezdés esetén, amennyiben a kérelmező családjában, és egyedül élő esetén az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 500 %-át 20 000,-Ft.”

3. § Az R. 15. § (2) bekezdésében a „10 000,-Ft” szövegrész helyébe „20 000,-Ft” szöveg lép.”

4. § (1) Ez a rendelet 2015. május 15. napján lép hatályba.

(2) Hatályát veszti

a) az R. 13. § (3) bekezdésében a „legfeljebb” szövegrész,

b) az R. 14. § (3) bekezdésében „vagy a vele egy háztartásban élő családtagja nevére” szövegrész.”

Aczél Péter sk.
polgármester

dr. Szabadics Zsuzsanna sk.
jegyző

Általános indokolás

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 132. § (4) bekezdése alapján a települési önkormányzat felhatalmazást kap, hogy rendeletben szabályozza az egyes szociális ellátások jogosultsági feltételeinek részletes szabályait, a települési támogatás keretében nyújtott ellátások jogosultsági feltételeit, valamint az ellátások megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályait.

Külsővat Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2015.02. 12-én megtartott ülésén elfogadta a 2015. március 1-én hatályba lépett 2/2015. (II.23.) önkormányzati szociális rendeletét.

A rendelet gyakorlati alkalmazása során a módosítás szükségessége merült fel, annak érdekében, hogy több szociálisan rászoruló személy juthasson hozzá a rendeletben szabályozott ellátásokhoz.

A rendelet az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásra, az iskolakezdés költségeihez való hozzájárulásra, a gyermek születése során felmerülő költségekhez való hozzájárulásra valamint a rendkívüli települési támogatásra vonatkozó szabályainak módosítását teszi szükségessé.

Részletes indokolás

a 12. § (1) bekezdés a), b) valamint (2) bekezdés pontjaihoz

Az egyes szociális ellátási formák szabályozásáról szóló 2/2015. (II.23.) önkormányzati rendelet rendkívüli települési támogatásra vonatkozó szabályozásában szükséges módosítás. Jelen rendelet szerint háromtípusú rendkívüli települési támogatás igényelhető. Az a) és b) pontokban egyedül és családban élők esetében is jövedelemhatárhoz kötött az ellátás jogosultsági feltétele.

A módosítás során az a) pont alá tartozó támogatás esetében a jövedelemhatárok megemelését, valamint a benyújtás lehetőségének évenként 3 alkalommal történő maximálását tartotta indokoltnak a képviselő-testület.

A b) pont esetében a rendelet nem tartalmazott méltányossági szabályt. A méltányosság alkalmazásának szükségességét gyakorlati tapasztalatok bizonyítják. Az e pont alá tartozó rendkívüli élethelyzetek (pl: lopás, rablás, elemi kár, baleset, hosszantartó kórházi kezelés) minden család, személy számára hirtelen, akár nagy költséggel járó anyagi károkat és lelki következményeket vonhatnak maguk után, amely indokolja a különös méltánylást, jövedelemhatártól függetlenül.

A (2) bekezdésben a támogatás mértékére vonatkozó szabályozást is szükséges módosítani. A korábbi minimum összeg 2000 Ft-ról 3000 Ft-ra történő emelése mellett döntött a képviselő-testület. A maximum érték szabályozásánál az a) pont esetében a korábbi maximális 14 250 Ft-ról 28 500 Ft-ra emelkedett.

A rendelet 12. §-a kiegészülne a (3) bekezdéssel, mely szerint a rendkívüli települési támogatás jövedelemhatártól független, különös méltánylást érdemlő helyzetben az igénylőnek a rendkívüli körülményre vonatkozóan nyilatkozatot kell tenni, kivéve abban az esetben, ha ez köztudomású.

A módosítások által mindkét támogatás esetében a támogatás igénybevételének jogosultsági köre bővült és a megítélhető támogatás összege emelkedett, ezáltal is nagyobb biztonságot nyújt a létfenntartási gondokkal küzdő, rendkívüli élethelyzetbe került személyeknek, családoknak.

a 13. § (3) bekezdéséhez

Az egyes szociális ellátásokról szóló önkormányzati rendelet iskolakezdés költségeihez való hozzájárulás gyermekenkénti összege is módosításra került. Külsővat községben minden gyermek/hallgató esetében 10.000,-Ft-ban határozta meg a képviselő-testület a támogatás összegét. A módosítás által minden gyermek/hallgató egyenlő mértékben kap iskolakezdési támogatást.

a 14. §-hoz

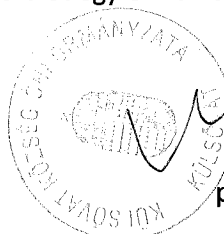
A 2/2015. (II.23.) önkormányzati szociális rendelet ezen paragrafusa nyújt támogatást annak a személynek, aki elhunyt személy eltemettetéséről gondoskodik. A rendeletben korábban meghatározott előírások nem tartalmazták azt a konkrét meghatározást, hogy milyen jogosultsági feltételek szükségesek lakóhely, vagy tartózkodási hely szerint. A módosítás során szabályozásra került, hogy az elhunyt személy eltemettetési költségeihez való hozzájárulásra kizárólag az a személy jogosult, aki Külsővat településen állandó lakhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkezik. Erre a módosításra a településen működő Idősek Otthona miatt volt szükség. A halálozási arány nagysága miatt a korábbi, pontatlan meghatározás olyan személyek jogosultságát is lehetővé tette, akik nem rendelkeznek a településen lakóhellyel, vagy tartózkodási hellyel.

A rendelet további módosítása a jogosultak körét bővítette azáltal, hogy minden olyan, egyedül vagy családban élő személynek támogatást nyújt, aki elhunyt személy eltemettetéséről gondoskodott, annak ellenére, hogy eltemettetésre köteles személy volt-e vagy sem. A magas temetési költségek a rászoruló családok, egyedül élő személyek számára megterhelést rónak.

a 15. § (2) bekezdéséhez

Külsővat község képviselő-testülete az egyes szociális ellátásokról szóló szociális rendeletében a gyermek születése során felmerülő költségekhez való hozzájárulás összegének megemlése mellett döntött. A korábban meghatározott 10.000,-Ft helyett 20.000,-Ft-ra emelték a támogatás összegét. Egy újszülött gyermek születése minden család számára komoly anyagi vonzattal jár. A gyermekvállalás ösztönzésére, az anyagi terhek csökkentése céljából a képviselő-testület jövedelemhatártól függetlenül, minden szülőt egyformán támogat.

Külsővat, 2014. április 20.



Aczél Péter
polgármester

Hatásvizsgálat

egyreszociális ellátási formák szabályozásáról szóló
2/2015.(II.23.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló
9/2015.(.....) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzati rendelet előkészítése keretében, a szabályozás várható következményeinek felmérése a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a szerint:

1. Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:

A rendelettel bővül a rendkívüli települési támogatásra jogosultak köre, ezáltal a szociálisan rászorulóknak hozzájutnak az őket megillető ellátásokhoz. A rendeletben szabályozott szociális ellátások biztosításához szükséges költségvetési fedezet az önkormányzat költségvetésében meghatározásra kerül.

2. Környezeti, egészségügyi következmények:

A szabályozásnak környezeti és egészségügyi hatása nincs.

3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A szabályozás többlet adminisztratív feladatot nem jelent.

4. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény határozza meg az önkormányzat kötelezően biztosítandó szociális ellátásainak körét, valamint felhatalmazást ad egyéb ellátási formák meghatározására.

5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Nemesszalók, 2015. április 20.

dr. Szabadics Zsuzsanna sk.

jegyző

**Külsővat Község Önkormányzata Képviselő-testületnek
9/2015.(V.8.) önkormányzati rendelete
az egyes szociális ellátási formák szabályozásáról szóló
2/2015.(II.23.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Elfogadva: A Képviselő-testület 2015. április 28-i ülésén.

Kihirdetve: 2015. május 8-án



dr. Szabadics Zsuzsanna
jegyző

Külsővat Község Önkormányzata Képviselő-testületének
9/2015.(V.8.) önkormányzati rendelete
az egyes szociális ellátási formák szabályozásáról szóló
2/2015.(II.23.) önkormányzati rendelet módosításáról

Külsővat Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 132. §. (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § (1) Az egyes szociális ellátási formák szabályozásáról szóló 2/2015.(II.23.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: R.) 12. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„12. § (1) Létfenntartási gondok enyhítése céljából nyújtható rendkívüli települési támogatásra jogosult:

a) évente legfeljebb 3 alkalommal az a személy, akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, egyedül élő esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át,

b) jövedelemhatártól függetlenül, különös méltánylást érdemlő helyzetben, az a személy, aki rendkívüli élethelyzetbe került (pl. baleset, elemi kár, hosszantartó kórházi kezelés).

c) települési támogatás természetbeni ellátásként tűzifa támogatás formájában is megállapítható abban az esetben, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó havi családi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 170%-át, egyedül élő esetében a 250%-át.

(2) Rendkívüli települési támogatás összege minimum 3 000,-Ft, de nem haladhatja meg (1) bekezdés a) pontja esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét, az (1) bekezdés b) pontja esetén az 50 000,-Ft-ot.

(3) Az (1) bekezdés b) pontja szerinti rendkívüli települési támogatás esetén az igénylőnek a rendkívüli körülményre vonatkozóan nyilatkozatot kell tennie, kivéve abban az esetben, ha ez köztudomású.”

2.§ A 14. § (1), (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) Települési támogatásként az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásra az a Külsővat településen lakóhellyel/tartózkodási hellyel rendelkező kérelmező jogosult, aki a meghalt személy eltemettetéséről gondoskodott, de a temetési költségek viselése a saját, illetve családja létfenntartását veszélyezteti, és a hadigondozásról szóló 1994. évi XLV. törvény 16. §-a alapján temetési hozzájárulásban nem részesült.

(2) A települési támogatás összege az (1) bekezdés esetén, amennyiben a kérelmező családjában, és egyedül élő esetén az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 500 %-át 20 000,-Ft.”

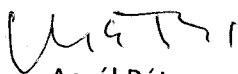
3. § Az R. 15. § (2) bekezdésében a „10 000,-Ft” szövegrész helyébe „20 000,-Ft” szöveg lép.”

4. § (1) Ez a rendelet 2015. május 15. napján lép hatályba.

(2) Hatályát veszti

a) az R. 13. § (3) bekezdésében a „legfeljebb” szövegrész,

b) az R. 14. § (3) bekezdésében „vagy a vele egy háztartásban élő családtagja nevére” szövegrész.”


Aczél Péter
polgármester



dr. Szabadics Zsuzsanna
jegyző

Külsővat Község Önkormányzatának 2014-2019-es önkormányzati ciklusra vonatkozó gazdasági programja

Bevezetés

Az Mőtv. 116. § (5) bekezdése szerint a gazdasági programot az alakuló ülést követő 6 hónapon belül kell elfogadni, illetve felülvizsgálni. Külsővat Önkormányzata ennek megfelelően meghatározza gazdasági programját.

A gazdasági program elkészítésének célja, hogy az Önkormányzat Képviselő-testülete a 2014-2019 ciklus időtartama alatt egy egységes, előre meghatározott célrendszer szerint működjön, fejlődjön.

A Képviselő-testület tudomásul veszi azt, hogy a jelen gazdasági programban meghatározottakat figyelembe kell venni minden gazdasági jellegű, a gazdálkodásra, a település működtetésére, fejlesztésére vonatkozó döntésnél.

A gazdasági program összeállítása során az alábbiak kerültek figyelembevételre:

- a Polgármester programja,
- a Kormányprogramtól várható támogatott prioritások,
- az Önkormányzat jelenlegi, illetve várható pénzügyi helyzete,
- a település lakossága, önszerveződő közösségei által megfogalmazott elképzelések, igények

A gazdasági programban meghatározott célkitűzések elérésének érdekében a Képviselő-testületnek két fontos szempontot kell összhangba hoznia:

- a célkitűzések egymásra épülő megvalósítását,
- a szükséges anyagi források, eszközök megteremtését.

A célkitűzések megvalósításakor a Képviselő-testületnek ügyelnie kell arra, hogy az egyes elképzelések úgy valósuljanak meg, hogy azok a legfőbb célként meghatározottakat segítsék elő, járuljanak hozzá a részcélok megvalósításához.

A jelen gazdasági programban meghatározott célok, elképzelések megvalósításához az Önkormányzatnak kell a szükséges anyagi eszközöket biztosítani.

Az anyagi eszközök, valamint a vagyon megteremtéséhez nem elegendők a szokásos, évről évre keletkező források (állami támogatások, adóbevételek, egyéb bevételek), hanem szükség van:

- a pályázati lehetőségek minél hatékonyabb kiaknázására,
- a község elhelyezkedésének, adottságainak, sajátosságainak figyelembe vételével új lehetőségek keresésére, illetve a meglévő anyagi források hatékonyabb kihasználására.

1. Külsővat község gazdasági helyzetét alapvetően befolyásoló körülmények

1.1. A Kormány gazdaságpolitikai célkitűzései

A Kormány gazdasági programja kiterjed az állam, a gazdasági, az egészségügyi és az oktatási reformra.

A modern, szolgáltató közigazgatás reformja keretében a Kormány:

- általánossá kívánja tenni az elektronikus önkormányzati szolgáltatást,
- egyablakos ügyintézés bevezetését,
- növelni kívánja az önkormányzatok járáson belüli társulásait és kezdeményezi a kötelező társulás alkotmányos feltételeinek megteremtését,
- felülvizsgálja az önkormányzatok és a hivatalok által ellátandó feladatokat,

A gazdasági reform keretében a Kormány a költségvetési egyensúly stabilitását célzó további intézkedéseket kíván hozni, és szerkezet-átalakító reformokat dolgoz ki.

Az oktatási reform keretében a Kormány célja, hogy esélyegyenlőséget teremtő korszerű közoktatás jöjjön létre, melyben megvalósul a színvonalas oktatás, és az esélykülönbségek csökkennek. A program további célja, hogy piacképes tudást adó szakképzés, illetve versenyképes minőségi felsőoktatás valósuljon meg.

1.2. A Kormány fejlesztési irányai

A Kormány a fejlesztési elképzeléseit a fejlesztő állam, a fejlődő magyar vállalkozások, az innováció és tudomány, az új energiapolitika, a fejlődő vidék, a területfejlesztés, a növekvő foglalkoztatás témakörében határozta meg, melyek kihatnak az Önkormányzatunk fejlesztési elképzeléseire is.

A közlekedési infrastruktúra fejlesztése során cél az ország egységének megteremtése, az életformában létező csoportok elszigeteltségének csökkentése, ezért bővíteni kell a közúthálózatot, korszerűsíteni kell a vasútközlekedést.

A Kormány fejleszteni kívánja az építőipart, és meg kívánja teremteni a tisztább és egészségesebb környezetet.

2. Külsővat község gazdasági helyzete és a várható változások

2.1. A vagyoni helyzet

Az Önkormányzat vagyona a 2014. évi zárómérleg alapján 562.520- forint.

Az Önkormányzat vagyona 2010 és 2014 közötti négy évben 262.202-Ft értékben növekedett, mely az alábbi fejlesztésekből, vagyonátruházásokból keletkezett:

- BM pályázati és önkormányzati forrásokból a tornaterem felújítása valósult meg,
- elkészült a község csatornázása és a szennyvíztisztító megépítése EU-s, és a Magyar Állam támogatásával,
- két új játszótér létesült,
- a Kultúrház belső előtere és környéke megújult,
- Marcal-völgyi tanösvény és helytörténeti bemutatóterem jött létre,
- BM támogatással folyamatban van a Sportöltöző megépítése,
- az állam ingyenesen az Önkormányzat tulajdonába adott három külterületi ingatlant,
- részben felújultak a község útjai állami támogatással, és önkormányzati pénzből,
- állami tulajdoni útrészek önkormányzati tulajdonba kerültek.

A forgalomképtelen törzsvagyon körébe tartozó főbb ingatlanok: a közterületek, utak, árkok.

Korlátozottan forgalomképes törzsvagyon körébe tartozó főbb vagyonelemek: intézmények, középületek, sportpálya, stb.

Egyéb vagyon körébe tartoznak a következő ingatlanok: egyéb épületek, illetve a beépítetlen földterületek és mezőgazdasági területek.

2.2. A pénzügyi helyzet

Az Önkormányzat pénzügyi, likviditási helyzetét az alábbiak jellemezték:

- működési hitel felvételére nem került sor,
- fejlesztési hitel felvételére nem került sor,
- adósságkonszolidációban nem részesült

2.3. A költségvetés főbb szerkezete és a várható tendenciák

Az Önkormányzat költségvetési rendelet szerinti főösszege az elmúlt 5 évben 40-50 millió forint körül alakult.

Kiadások

A költségvetési kiadások közül a következő években várható, hogy

- a dologi jellegű kiadások nagyságát és arányát valamennyire növelheti a jelenleg elhanyagolható infláció, és csökkentheti a takarékosabb, hatékonyabb, gazdaságosabb, megfontoltabb gazdálkodás.

Bevételek

A költségvetési bevételek szerkezete az alábbiak szerint alakul:

- az önkormányzat működési bevétele, adók, bírságok, bérleti díjak,
- az önkormányzatok költségvetési támogatásai feladatarányos megosztásban,
- elnyert pályázati összegek meghatározott célokra.

2.4. A gazdasági program anyagi forrásainak megteremtése

Az Önkormányzat a gazdasági programban meghatározott célkitűzések megvalósításához szükséges anyagi források biztosítása érdekében a következő feladatokat rögzíti:

- Az Önkormányzat sajátos működési bevételeinek növelési lehetőségeit meg kell keresni. Törekedni kell olyan helyi adórendszer megteremtésére, amely megfelel a helyi adópolitika elvárásainak, és hatékony eszköze az Önkormányzat saját forrás növelésének, szem előtt tartva a befektetett munka mértékét és az így elért adóbevétel nagyságát.
- A Képviselő-testület nyomon követi a költségvetési támogatási rendszert, és a saját elképzeléseivel, illetve annak lehetőségeivel összhangba hozva igyekszik kihasználni a támogatási rendszer nyújtotta előnyöket.
- Az Önkormányzat áttekinti a meglévő vagyontárgyait, azok hasznosításának módjait és lehetőségeit, valamint a fenntartási, üzemeltetési költségek nagyságát. Javaslatot dolgoz ki az egyes vagyontárgyak megfelelő hasznosítására, valamint egyes vagyontárgyak értékesítésére.
- A Képviselő-testület rendszeresen figyelemmel kíséri a bérbe adott ingatlanokkal kapcsolatos teendőit.
- Az Önkormányzat törekszik arra, hogy a gazdasági programjában meghatározott célkitűzéseket lehetőség szerint hitelfelvétel nélkül, minél több pályázati forrás bevonásával valósítsa meg.

2.5. Folyamatban lévő beruházások, fejlesztések:

Az Önkormányzatnál a jelenleg folyamatban lévő fejlesztés a Sportöltöző építése.

3. A gazdasági program

3.1. Fejlesztési elképzelések

Külsővat Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2014-2019. évekre a következő általános fejlesztési elképzeléseket határozza meg:

Mezőgazdaság, vállalkozás

A helyi mezőgazdasági termelést a privatizálás átalakította, a korábban jól működő gyümölcságazat elsorvadt, az állattenyésztés megszűnt. Az egyéni gazdák tőkehiánya miatt csak lassan épül ki a korszerű gazdálkodási forma. Az Önkormányzatnak feladata és érdeke ezek segítése, mert a helyi munkahelyteremtést ez is befolyásolhatja.

Idegenforgalom

Az idegenforgalom nem volt jellemző a község életére. Az elmúlt években zarándok útvonalakat és kerékpárutat jelöltek ki Külsővaton, amelyekhez szálláslehetőségekkel lehetne csatlakozni. Ilyen célra fordítható kastély hasznosítására az Önkormányzatnak nincs ráhatása. A katolikus egyháznak van üresen álló épülete, amely szállásként használhatóvá tehető. A magánházaknál létrejövő falusi vendéglátáshoz nem látható kezdeményező szándék. Az Önkormányzat ezeket a célokat csak közvetve tudja segíteni.

Infrastruktúra

Az infrastrukturális fejlesztések mindig pozitív irányba befolyásolják a település fejlődését, ezért fontos, hogy mindenre kiterjedő, jól működő rendszerek jöjjenek létre.

Közlekedés:

- jelentős az autóbuszjáratok száma, kilenc megálló található a közigazgatási területen belül, de csak ötnél van fedett beállóhely,
- van vasútállomása a községnek, vasúti pénztár nélkül,
- a közúthálózat csak részben portalanított.

Vezetékes infrastruktúra:

- villanyhálózat bel- és külterületen megoldott,
- vízvezeték hálózat Merseváttal közös üzemeltetésű a belterületen. Külterületen magánhálózat van kiépítve,
- szennyvízhálózat a belterületen van egyedi szennyvíztisztító teleppel,
- gázhálózat a belterületen épült ki,
- vezetékes és mindannyi mobil telefonhálózat minden háznál megoldható.
- Internet elérhetőség vezetékes és mikrohullámú ellátásról lehetséges,
- közvilágítás csak a házak körzetében van.
- Kábeltévé csak a belterületen elérhető.

Társadalmi infrastruktúra:

- óvodai ellátás megoldott helyben,
- iskolai ellátás állami feladatként működik,
- háziorvosi szolgálat megoldott,
- védőnői szolgálat megoldott,

- a fogorvosi ellátás Pápán történik
- könyvtár fiókkönyvtárként működik.
- szociális étkeztetés van,
- házi segítségnyújtás működik
- a szemétygyűjtést és a szállítást az Avar Ajka Kft végzi..

Közfoglalkoztatás

A Kormány a Közfoglalkoztatási Program keretében folyamatosan kapcsolatot tart az önkormányzatokkal.

Ennek keretében Startmunka programot és hosszabb időtartamú (2-12 hónap) közfoglalkoztatási pályázati rendszert biztosít 100%-os támogatással, valamint a dologi költségek támogatásával, melyben Külsővat Község Önkormányzata évek óta részt vesz és a továbbiakban is részt kíván venni.

3.3. A településfejlesztési politika célkitűzései

Külsővat Község Önkormányzat településfejlesztési politikájának legfőbb célkitűzése, hogy az önkormányzati vagyon a Képviselő-testület ciklusa alatt ne csökkenjen, ha lehet, továbbiakban is növekedjen. Csak olyan fejlesztéseket vállaljon, melyekkel a megvalósuló eszközöket, programokat a működtetés során is zökkenőmentesen finanszírozni tudja.

Az Önkormányzat Képviselő-testülete fontosnak tartja, hogy a településfejlesztés a település számára ismert módon, a széles nyilvánosság biztosítása mellett történjen, mivel ez a biztosítéka annak, hogy az elméleti fejlesztési tervekből azok valósuljanak meg, melyek tényleg a település jövőjét, hosszú távú fejlődését, fejlesztését szolgálják.

A településfejlesztéssel kapcsolatos célkitűzések:

Az Önkormányzat Képviselő-testülete fontosnak tartja, hogy a településfejlesztés során azok az igények kerüljenek előtérbe:

- melyek olyan probléma megoldására, igény kielégítésére irányulnak, melyek alapvető településüzemeltetési és közszolgáltatási feladatokhoz kapcsolódnak,
- melyek több településfejlesztési, üzemeltetési cél megvalósítását is segítik,
- melyek a kor igényeinek megfelelnek és a község élhetőségét növelik,
- melyek a település fejlesztése szempontjából felállított rangsorban előbbre vannak.

A településfejlesztés átgondoltságát segíti a jelen gazdasági program, valamint az éves költségvetési tervek, melyek sorrendbe állítják a célokat, illetve részcélokat valósítanak meg a ciklus évei alatt.

A településfejlesztés során – az alapvető településüzemeltetési és közszolgáltatási célú fejlesztések kivételével – figyelembe kell venni a következőket:

- azokat a fejlesztéseket, programokat kell előtérbe helyezni,
 - melyekhez kapcsolódva gazdasági számítások igazolják azt, hogy a fejlesztés eredményeként az Önkormányzat tartósan a korábbi éveknél magasabb bevétellel, illetve alacsonyabb kiadással számolhat, és/vagy
 - melyek hosszú távon a népességszám emelkedését idézhetik elő,
- háttérbe kell helyezni azokat a fejlesztéseket:
 - melyek a lakosság, vagy a vállalkozók nagyon szűk körét érintik, és mely fejlesztésekkel megvalósuló beruházás aránytalan nagy működtetési kiadásokkal jár,

- melyek során létrejött beruházás üzemeltetése aránytalanul nagy terhet ró az Önkormányzatra, és adott közszolgáltatás más módon, kedvezőbb anyagi feltételekkel biztosítható.

A településrendezési terv

Az Önkormányzat területrendezési terve a településfejlesztés egyik alapdokumentuma, amely kijelöli a településen belül az egyes településrészek funkcióját, jellegét.

A Képviselő-testület feladata, hogy esetleg szakértők bevonásával 2015-ben felülvizsgálja az érvényes településrendezési tervet, és szükség esetén módosításokat kezdeményezzen.

Pályázatok

Mivel a Képviselő-testület mandátumának időszaka egybeesik az uniós költségvetési periódussal, ezért a fejlesztési célok illeszthetők a támogatási tervekhez.

A sikeres pályázatok érdekében:

- a pályázatok benyújthatósága érdekében a kiemelt fontosságú fejlesztésekre előre terveket kell készíteni – mivel a tervezés, valamint az engedélyeztetés időigényessége miatt az adott pályázatban megadott határidő gyakran nem elegendő,
- meg kell vizsgálni a sikeres pályázatokra ösztönző érdekeltségi rendszer kidolgozásának szükségességét.

Településfejlesztési célok

Az Önkormányzat következő településfejlesztési céljai olyan célok, melyek a település általános fejlesztését segítik elő, valamint a közszolgáltatások biztosításához és fenntartásához kapcsolódnak.

- ✓ óvoda épületének tatarozása, energetikai korszerűsítése,
- ✓ belterületi közutak kiépítése,
- ✓ külterületi lakott rész vízellátásának megoldása,
- ✓ csapadékvíz elvezető árkok kiépítése, a jelenlegiek felújítása,
- ✓ a főtér rendezése, útépités Marcalgergelyi irányába,
- ✓ az egészséges testmozgás segítése kültéri eszközökkel,
- ✓ a Kultúrház belső terének, színpadának felújítása, külső színtér építése,
- ✓ külterületi mezőgazdasági utak járhatóvá tétele,
- ✓ utasbeállók építése a buszmegállókba,
- ✓ a közvilágítás kiterjesztése a gyakran használt közutak mellé,
- ✓ járdák felújítása, kiépítése,
- ✓ a temető belső útjának kiépítése, urnasírok létesítése.

3.4. Az adópolitika célkitűzései

Külsővat Község Önkormányzat fontosnak tartja a helyi adópolitikai célkitűzések megfogalmazását, mivel az jelentősen befolyásolja a településen keletkező saját bevételt, illetve hatással van a településen élő magánszemélyek és vállalkozók anyagi terheire.

A helyi adókkal kapcsolatos adópolitika

A helyi adók esetében az Önkormányzat Képviselőtestülete az adóztatást úgy kívánja kialakítani, hogy az egy meghatározott stabilitás, állandóság mellett, folyamatosan az

Önkormányzat biztos bevételi forrását jelentse, ugyanakkor igazságos is legyen az adózói kört illetően. A befolyt adók felhasználása köthető legyen a kivetett adókhoz.

A helyi adóztatás során az Önkormányzat Képviselőtestülete:

- minden évben, a költségvetési koncepcióhoz kapcsolódva megvizsgálja a helyi adóztatás által nyújtott bevételszerzési lehetőségeket,
 - adófajtánként meghatározza az érintett adózói kör nagyságát, a rendszerbe beépítendő, a gazdasági program célkitűzéseit elősegítő – kedvezmények és mentességek rendszerét, a várható bevételeket, és az adóztatás miatt jelentkező negatív hatásokat,
 - adófajtákat összehasonlítva dönt a bevezetendő, illetve fenntartandó adókról, az adórendelet módosításokról,
 - csak olyan adórendeleteket fogad el, amely a lakosság számára elviselhető anyagi terhet jelent,
 - nem hat a vállalkozók működésének, fejlesztési elképzeléseinek gátjaként.

Az adóbevételek növelése érdekében a Képviselőtestület fokozott figyelmet fordít arra, hogy:

- az adózók fizetési morálja javuljon, ennek érdekében rendszeresen tájékozódik az adóintézmények nagyságáról, a beszédre tett intézkedésekről, illetve a szükséges adó végrehajtási szankciók alkalmazásáról, valamint az intézkedések alapján elért eredményekről,
- az adóalanyok teljes köre adóztatásra kerüljön, ennek érdekében tájékoztatást kér az adóalanyi kör adóbejelentkezési kötelezettsége teljesítéséről, a lehetséges adóalanyok és a vonatkozó nyilvántartások egyeztetésének eredményéről,
- az adózók tájékoztatást kapjanak az adóbevételek felhasználásáról, mivel az adóforintok ismert felhasználási célja, illetve elért eredményei segítik az önkéntes befizetést
- az önkormányzati adóhatóság éljen adóeljárási törvény alapján biztosított adóellenőrzési jogával és az adóellenőrzések eredményéről a Testület legalább évente tájékoztatást kapjon.

Az egyéb adó, illetve adó jellegű bevételek esetében az Önkormányzat Képviselőtestülete az adóbevételek maximalizálására törekszik.

3.5. Az egyes közszolgáltatások biztosítására, színvonalának javítására vonatkozó megoldások

Külsővat Község Önkormányzat Képviselőtestülete a gazdasági elképzelései között fontosnak tartja az egyes közszolgáltatások biztosítására, színvonalának javítására vonatkozó intézkedéseket. Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzati és egyéb közigazgatási feladatait a Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal útján látja el.

A Képviselőtestület – az Önkormányzati törvényben meghatározott sorrendet követve - a következő közszolgáltatásokra vonatkozóan rendelkezik:

- vízrendezés és csapadékvíz elvezetés,
- szennyvízkezelés,
- köztemető fenntartás,
- helyi közutak és közterületek fenntartása,
- köztisztaság és településtisztaság fenntartása,
- közbiztonság helyi feladatainak ellátása,
- gondoskodás az óvodáról, az alapfokú nevelésről, oktatásról,
- gondoskodás az egészségügyi ellátásról,
- gondoskodás a szociális ellátásról,

- gondoskodás gyermek és ifjúsági feladatokról,
- közösségi terek biztosítása,
- közművelődési, művészeti tevékenység, civil szervezetek, idősek, sport támogatása.

Közigazgatás

Az Önkormányzat közigazgatási feladatait a Nemesszalók székhellyel működő Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal látja el, amelyet Nemesszalók, Külsővat, Mihályháza, Marcalgergelyi, és Vinár községek lakosságárányosan közösen tartanak fenn.

A közigazgatás megfelelő színvonalának biztosítása érdekében szükséges:

- a szolgáltató jellegű közigazgatás megteremtése,
- az elektronikus ügyintézés lehetőségének megteremtése,
- az információs szolgáltatás kiterjesztése,
- a közigazgatás tárgyi feltételeinek javítása,
- a közintézmények akadálymentesítése.

Víz- és szennyvízkezelés és csapadékvíz elvezetés

Az Önkormányzat kötelező feladata az egészséges ivóvízellátás szolgáltatása.

Az ivóvízzel történő ellátás Merseváttal közösen, 56-44% arányban, a Vasivíz Zrt. szolgáltatón keresztül történik. Külsővat-Bánhalmapuszta bekapcsolása a hálózatba kiemelt feladat.

A szennyvízkezelés egyedi ellátású, a Vasivíz Zrt. szolgáltató által.

A csapadékvíz elvezető rendszer karbantartása indokolt az egész településen.

A köztemetők fenntartása

Az Önkormányzatnak három temető van a tulajdonában, amiből kettőt csak fenntart, és egyben végezhető temetői szolgáltatás.

A köztemető fenntartás, mint közszolgáltatás biztosítása, és színvonalának emelése érdekében az alábbi feladatok vannak:

- Biztosítani kell azt, hogy a köztemető megfeleljen a jogszabályokban meghatározott követelményeknek.
- Gondoskodni kell a köztemető szabályok szerinti üzemeltetéséről.

Helyi utak, közutak

A Képviselő-testület a helyi közutak fenntartásával kapcsolatban a közúthálózat olyan kialakítására törekszik, melyek megfelelnek a település igényeinek:

- Szükséges a belterületi utak felújítása, szilárd burkolattal való ellátása, majd folyamatos karbantartása.
- A főtér rendezése a biztonságos közlekedés érdekében.
- Elkerülő gazdasági út kialakítása a község belterületének megóvása érdekében.
- A Marcalgergelyi felé vezető út kiépítése.

A közterület fenntartási feladatokat az önkormányzat látja el.

A köztisztaság és településtisztaság fenntartása

A köztisztaság és településtisztaság fenntartási közszolgáltatás biztosítása érdekében az Önkormányzat:

- továbbra is gondoskodik a kommunális hulladék elszállíttatásáról és ártalmatlanításáról; a szolgáltatást az Önkormányzat az AVAR AJKA Kft. szolgáltatóval végezteti, a lakók egyedileg kötnek szerződést a szolgáltatóval,
- szelektív hulladékgyűjtést az AVAR AJKA Kft. keretein belül oldja meg,
- biztosítja azt, hogy a közterületekre hulladékgyűjtő edények megfelelő számban legyenek kihelyezve, illetve rendszeres időközönként ürítésre kerüljenek,
- gondoskodik az önkormányzati közutak téli síkosság-mentesítéséről és a hó eltakarításáról,
- gondoskodik a közterületek tisztán tartásáról, a zöldfelületek gondozásáról, padok elhelyezéséről.

A közbiztonsághelyi feladatainak ellátása

Az Önkormányzat a helyi közbiztonsági feladatok ellátása, illetve színvonalának javítása érdekében:

- anyagilag segíti a rendőrség gépkocsi használatát,
- felhívja a rendőrség figyelmét a tudomására jutott, közbiztonságot veszélyeztető körülményekre.
- megalakítja a polgárőrséget,
- kamerarendszer kiépítését tervezi,
- együttműködik a rendőrség közbiztonságot növelő munkájával.

Gondoskodás az egészségügyi ellátásról

Az Önkormányzat kötelező feladata az egészségügyi alapellátás biztosítása. A Képviselő-testület a gazdasági program időtartama alatt az egészségügyi szolgáltatást a következő módon kívánja biztosítani.

Fenntartja:

- a háziorvosi ellátást,
- a védőnői ellátást,
- a fogászati ellátást dr. Piszker Irén által Pápán.

Gondoskodás a szociális ellátásról

Az Önkormányzat Képviselő-testülete fontosnak tartja a szociális alapellátások biztosítását, olyan szociális háló megteremtését, mely biztonságot nyújt a település lakosságának. A szociális ellátások területén az Önkormányzat a következő feladatokat látja el:

- A Képviselő-testület évente legalább egy alkalommal – illetve szükség szerint – felülvizsgálja a helyi szociális ellátások rendszerét meghatározó rendeletét.

A következő alap és szociális szolgáltatásokat biztosítja a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Társulás keretében, valamint a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulás útján:

- családsegítő szolgálat,
- házi segítségnyújtás,
- gyermekjóléti szolgálat,
- szociális étkeztetés.

Közösségi tér, a közművelődési tevékenység

Külsővat Önkormányzata 275 férőhelyes Kultúrházat működtet, valamint van egy közösségi épülete, amelyben a civil szervezetek helyisége, Könyvtár, és Helytörténeti Bemutató Terem található.

A Kultúrház fejlesztési elképzelései:

- Színpad világításának korszerűsítése, energiatakarékos megoldással,
- a nézőtér felújítása,
- szabadtéri színpad építése.

A Könyvtár működtetése során:

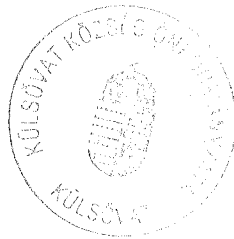
- intézkedéseket kell tenni a Könyvtár látogatottságának növelésére,
- ismertté kell tenni a könyvtári szolgáltatások körét, bővíteni kell a könyvtár eszköz ellátottságát, az elektronikus információhordozók használatát,
- a könyvtári nyitva tartást az igényekhez kell igazítani.

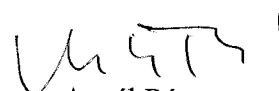
Sporttevékenység

A Képviselő-testület fontosnak tartja a sporttevékenységekkel kapcsolatos közszolgáltatások további biztosítását is. Ennek érdekében:

- Sportöltözőt készít a futbalcsapat működéséhez,
- bővíti a Tornateremben levő sporteszközök sorát,
- Gumibevonatú pályát készít az udvaron,
- Felnőttek részére szabadtéri sporteszközöket helyez el a tornaterem mellett,
- szakember segítségével mozgáskultúrát oktat a községben élőknek.

Külsővat, 2015. április 10.

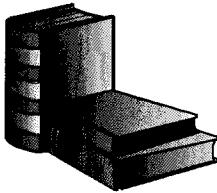



Aczél Péter
polgármester

Külsővat Község Önkormányzat Képviselőtestülete jelen gazdasági programot 2015. április 28. napján tartott ülésén a/2015.(IV.28.) számú határozatával jóváhagyta.

Külsővat, 2015. április.....

Dr. Szabadics Zsuzsanna
jegyző



Tömpe és Kiss Belső Ellenőrzési Betéti Társaság

8200 Veszprém, Jutasi u. 91. Fsz. 3.

Tel: 88/401-140

Fay:88/799-063

E-mail: tompeestarsa@tompeestarsa.hu

Összefoglaló jelentés

Külsővat Község Önkormányzata 2014. évi belső ellenőrzéséről

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet 49.§ (1) bekezdése szerint a belső ellenőrzési vezető kötelezettségeként írja elő az éves összefoglaló jelentés elkészítését.

Kötelezettségünknek eleget téve az alábbiakban részletezzük az Önkormányzat 2014. évi belső ellenőrzésének teljesítését.

Az éves összefoglaló jelentés az évközi egyedi jelentéseken túl, egy összefogott, lényegre törő tájékoztatást ad a Hivatal részére, és kiemelten a felügyeleti szerv részére.

Az ellenőrzési jelentésekből nyerhető információk jelentős mértékben támogatják a Nemzetgazdasági Minisztérium az államháztartás belső pénzügyi ellenőrzési rendszer vonatkozásában végzett központi koordinációs és harmonizációs tevékenységét.

A 2014. évi belső ellenőrzési terv kockázatelemzésen alapult, mely kockázatelemzés a kockázati elemek gazdasági személyi hatásuk nagyságrendi súlyozásából kialakult mátrix formában valósult meg.

A 2014. évi belső ellenőrzési tervben rögzítetteknek megfelelően társaságunk a vállalt feladatokat maradéktalanul elvégezte, az éves ellenőrzési tervtől nem tértünk el, a lefolytatott ellenőrzések összhangban voltak az ellenőrzési tervvel. Olyan rendkívüli esemény nem történt 2014. gazdasági év során, amely a tervben változást okozott volna, illetve a megbízó sem kért rendkívüli ellenőrzést az elfogadott terven felül, a tartalék időkeret terhére.

2014. év során olyan súlyos szabálytalanságot, hiányosságot nem állapítottunk meg az ellenőrzések révén, mely büntető, szabálysértési, fegyelmi, vagy kártérítési felelősségre vonási eljárás kezdeményezését tette volna szükségessé.

Megállapításainkat a pénzügyi vezetővel, illetve jegyzővel megbeszéltük, személyesen megvitattuk a hibák elhárításának lehetőségeit, azok jövőbeni megelőzésére teendő intézkedéseket.

Az ellenőrzéseket helyszíni vizsgálat során hajtottuk végre, amelyről az elkészített jelentést megküldtük az Önkormányzat részére véleményezésre.

Az elkészült munkáról készített jelentéseket megküldtük jóváhagyásra az Önkormányzatnak, azokat észrevételeik megvitatása után elfogadták, és aláírásukkal hitelesítették.

Mind a 2014. évi belső ellenőrzési terv javaslatunk, mind az ellenőrzési jelentéseink elkészítésekor maximálisan törekedtünk a vonatkozó jogszabályok által előírt formai és tartalmi követelményeknek való megfelelésre, a szabályszerűség betartására.

Munkánkat jelentős mértékben segítette az Önkormányzat gazdasági szervezete, és annak vezetője.

Egyben felhívjuk a figyelmet a Bkt. 45.§-ában foglaltakra, mely szerint az egyes témákra vonatkozó ellenőrzések megállapításaira, a lezárt ellenőrzési jelentés kézhezvételétől számított 8 munkanapon belül intézkedési tervet kell készíteni, és megküldeni a költségvetési szerv vezetője, és a belső ellenőrzési vezető részére. Indokolt esetben a belső ellenőrzési vezető javaslatára a költségvetési szerv vezetője ennél hosszabb, legfeljebb 30 munkanapos határidőt is megállapíthat.

Az ellenőrzött szervezeti egység vezetője az intézkedési tervben meghatározott egyes feladatok végrehajtásáról az intézkedési tervben meghatározott legutolsó határidő lejártát követő 8 napon belül írásban beszámol a költségvetési szerv vezetője részére, és ezen beszámolót egyúttal tájékoztatásul megküldi a belső ellenőrzési vezető részére is.

Amennyiben az intézkedési tervekre vonatkozó fenti előírások nem valósultak meg maradéktalanul, úgy kérjük azokat haladéktalanul pótolni.

A belső kontrollrendszer működésének értékelése az ellenőrzési tapasztalatok alapján:

A belső kontrollrendszer 5 elemének értékelése:

A belső kontrollrendszer tartalmazza mindazon elveket, eljárásokat és belső szabályzatokat, melyek biztosítják, hogy valamennyi tevékenység szabályszerű, gazdaságos, eredményes legyen. Az eszközökkel és forrásokkal való gazdálkodásban ne kerüljön sor pazarlásra, visszaélésre, megfelelő, pontos és naprakész információk álljanak rendelkezésre a működéssel kapcsolatosan.

A belső kontrollrendszer a kockázatok kezelése és tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, amely azt a célt szolgálja, hogy megvalósuljanak a következő célok:

- a működés és gazdálkodás során a tevékenységeket szabályszerűen, gazdaságosan, hatékonyan, eredményesen hajtják végre,
- az elszámolási kötelezettségeket teljesítsék, és
- megvédjék az erőforrásokat a veszteségektől, károktól és nem rendeltetésszerű használatától.

A belső kontrollrendszer létrehozásáért, működtetéséért és fejlesztéséért a költségvetési szerv vezetője felelős az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók figyelembevételével.

1. Kontrollkörnyezet

A 2011. és 2012. évi nagy mennyiségű jogszabály-módosítás és új jogszabály feldolgozása, napi munkafolyamatokba való beépítése után 2014. évre gyökeres változáson esett át az egész önkormányzati számvitel. A korábbi jogszabály-módosításokat áttekinteni, értelmezni és rendszerben látni sem volt kis feladat, de a 2014-es váltás mind elméleti, mind gyakorlati síkon ennél sokkal nagyobb feladatot jelentett az önkormányzatnak.. A kialakított belső szabályzat-rendszer nem megfelelően biztosítja a világos szervezeti struktúrát, nem egyértelműek a felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok, a humán erőforrás-kezelés.

Az önkormányzati etikai elvárások nincsenek külön kódexben rögzítve, a munkatársak a közszolgálati dolgozókra vonatkozó általános etikai normáknak kötelesek eleget tenni.

A hivatalban és az önkormányzat intézményeiben végzett működési folyamatok részben nem szabályozottak, az ellenőrzési nyomvonalak aktualizálását folyamatosan szem előtt kell tartani. A gyakorlatban már több példa van rá, és a belső ellenőrzés is javasolja egy Belső Kontroll Kézikönyv kidolgozását, mely kiterjeszhető az intézményekre is, úgy, hogy az intézményvezetők a helyi sajátosságaiknak megfelelően elkészítik a rájuk vonatkozó részt a Kontroll Kézikönyvben. Ennek megvalósításával dokumentáltan is helyükre kerülnének a megfelelő ellenőrzési pontok a különböző tevékenységekben.

A folyamat jellegének megfelelő kontrollpontok ha a munkafolyamatokba beépítettek, akkor a kontrollok alkalmasak a hibák kiszűrésére. A kiszűrt hibák korrigálásának minden esetben meg kell történnie vagy az észlelés (elkövetés) szintjén azonnal, vagy a belső ellenőrzés megállapításainak és javaslatainak figyelembe vételével utólagosan.

2. Kockázatkezelési rendszer

Az éves belső ellenőrzési tervbe a kockázati tényezők modelljének a belső ellenőrzési vezető (figyelembe véve az önkormányzat felől támasztott javaslatokat, igényeket, és a jogszabályi előírásokat) által történt súlyozás alapján, prioritás szerint kerültek a vizsgálatok területei.

A vizsgálatok kiválasztásánál a kockázatokon túl mindig szempont az is, hogy azok minél nagyobb területet lefedjenek a gazdálkodásból.

A kockázatkezelési rendszer működtetése során fel kell mérni a tevékenységekben és a működésben, gazdálkodásban rejlő kockázatokat meg kell határozni a szükséges intézkedéseket a kockázatok kezelésére.

A kockázatkezelés mint módszer a vezetés gyakorlati eszköze, a tervezés és döntéshozatal, a végrehajtás alapvető része. A vezetőknek külön figyelmet kell fordítani arra, hogy a kockázatkezelést minden folyamatba beépítsék, és a szervezet minden tagja megértse a kockázatkezelés értékét.

3. Kontrolltevékenységek

A költségvetési szerv vezetője köteles a szervezeten belül kontrolltevékenységeket kialakítani, melyek biztosítják a kockázatok kezelését, hozzájárulnak a szervezet céljainak eléréséhez.

A kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan biztosítani kell a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzést (FEUVE), különösen az alábbiak vonatkozásában:

- a pénzügyi döntések dokumentumainak elkészítése (ideértve a költségvetési tervezés, a kötelezettségvállalások, a szerződések, a kifizetések, a támogatásokkal való elszámolás, a szabálytalanság miatti visszafizetések dokumentumait is),
- a pénzügyi kihatású döntések célszerűségi, gazdaságossági, hatékonysági és eredményességi szempontú megalapozottsága,
- a költségvetési gazdálkodás során az előzetes és utólagos pénzügyi ellenőrzés, a pénzügyi döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, illetve ellenjegyzése,
- a gazdasági események elszámolása (a hatályos jogszabályoknak megfelelő könyvvizetés és beszámolás) kontrollja.

Fentiekén túl csak a rendszeresen aktualizált kötelezettségvállalás rendjéről szóló szabályzat biztosíthatja, hogy jogosulatlan kifizetések, visszaélések ne történjenek, így ennek a szabályzatnak a naprakészsége is kulcsfeladata a kontrolltevékenységnek.

4. Információs és kommunikációs rendszer

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről, és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (12.31) kormányrendelet 9. §-a tartalmazza az idevágó elírásokat:

- A költségvetési szerv vezetője köteles olyan rendszereket kialakítani és működtetni, melyek biztosítják, hogy a megfelelő információk a megfelelő időben eljuttatva az illetékes szervezethez, szervezeti egységhez, illetve személyhez.
- Az információs rendszerek keretében a beszámolási rendszereket úgy kell működtetni, hogy azok hatékonyak, megbízhatóak és pontosak legyenek, a beszámolási szintek, határidők és módok világosan meg legyenek határozva.

Az önkormányzatnál jól működő belső kommunikációs eszköznek bizonyul az elektronikus levelezés, és egyre inkább előtérbe kerül nemcsak tájékoztatás, hanem feladat kiosztás és egyéb szervezési feladatok eszközeként is.

A külső kommunikáció legfőbb eszköze az Önkormányzat hivatalos honlapja.

Kijelöltek a felelősök a szakterületeket illetően a hivatali honlap folyamatos, aktuális és pontos információkkal való ellátásáért. A honlap frissítése rendszeresen és folyamatosan történik, általa a lakosság sok hasznos, a közéletet érintő információhoz juthat, és a helyi ügyeik intézéséhez is megfelelő tájékoztatást kapnak.

5. Nyomon követési rendszer (monitoring)

A 370/2011 kormányrendelet az alábbi előírást tartalmazza:

- A költségvetési szerv vezetője köteles kialakítani a szervezet tevékenységének, a célok megvalósításának nyomon követését biztosító rendszert, mely az operatív tevékenységek keretében megvalósuló folyamatos és eseti nyomon követésből, valamint az operatív tevékenységektől függetlenül működő belső ellenőrzésből áll.

A monitoring a célok megvalósításának nyomon követését biztosító rendszer, amely folyamatos és eseti nyomon követésből, valamint az operatív tevékenységtől független belső ellenőrzésből áll

Az operatív tevékenység keretében a folyamatos nyomon követés a vezetői ellenőrzés által valósul meg, mely elsődlegesen szolgálja azt a célt, hogy a napi teendők jogszerűek, szakszerűek, eredményesek legyenek. A vezetői ellenőrzés eszközei többnyire a kiadmányozás, a szignálás, jóváhagyás, engedélyezés, számonkérés, melyek a napi munka során megfelelően működnek. Ellenőrzésink alapján ezt az ellenőrzési szintet erősíteni kell, illetve a folyamatba épített ellenőrzési pontokat is ki kell jelölni, a bizonylatolási szabályoknak, és átláthatóságnak való jobb megfelelés érdekében.

Ezen felül az operatív monitoring tevékenység rendszeres vezetői értekezleteken történő beszámolóval is megvalósul.

Az utólagos monitoring tevékenység érvényesülése a megbízási szerződéssel foglalkoztatott külső szakértő által végzett belső ellenőrzések keretén belül valósult meg.

A kialakított monitoring rendszer hiányos, de alapvető megfelelőségének köszönhetően bűncselekmény, súlyos szabálysértés megindítására okot adó cselekményt, mulasztást, hiányosságot az ellenőrzések nem tártak fel.

A belső ellenőrzési tervben foglaltak szerint az alábbi témák kerültek átvizsgálásra:

1-2.) A 2013. évi költségvetési beszámoló és zárszámadás; a gazdálkodás szabályszerűsége; bizonylati rend és bizonylati fegyelem; a kötelezettségvállalás ellenőrzése, valamint a központi költségvetésből származó hozzájárulások, támogatások vizsgálata

3.) Személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatás (szociális étkeztetés) térítési díj megállapítás, beszédés, elszámolás ellenőrzése

1-2.) A 2013. évi költségvetési beszámoló és zárszámadás; a gazdálkodás szabályszerűsége; bizonylati rend és bizonylati fegyelem; a kötelezettségvállalás ellenőrzése, valamint a központi költségvetésből származó hozzájárulások, támogatások vizsgálata

- Külsővat Község Önkormányzata 2013. évi költségvetési beszámolójának és zárszámadási rendeletének megbízhatósági ellenőrzését az Áht-ban foglaltak szerint végeztük el.

- A megbízhatósági ellenőrzés nem volt teljeskörű, az nem terjedt ki az előirányzat módosítások szabályosságának, indokoltságának vizsgálatára; illetve főkönyvi számlák tekintetében az ellenőrzés nem volt tételes, nem volt teljeskörű.
- A pénztári és banki pénzforgalomban tételesen vizsgáltuk a 2013. év március és október havi bizonylatokat; azok megfelelését az Sztv-ben előírt alaki és tartalmi követelményeknek; illetve vizsgáltuk, hogy a gazdálkodási jogkör gyakorlása során betartották-e a vonatkozó jogszabályokat és helyi szabályozást; megfelelően működött-e a folyamatba épített és vezetői ellenőrzés.
A banki és pénztári pénzforgalomban az aláírások megtörténtek; azonban a pénztárbizonylatok mellékletét képező alapbizonylatokon nem volt teljesítés szakmai igazolása.
Banki pénzforgalomban jogszabályban előírt tartalmú utalványrendeletet használtak, itt történt meg a szakmai teljesítés igazolása is.
Néhány esetben nagyértékű kifizetéshez nem volt írásbeli kötelezettségvállalás.
Nem számláztak egyes szolgáltatásokat, ami szabálytalan.
Pénztárbizonylatokra és utalványrendeletekre nem vezették fel a kötelezettségvállalás nyilvántartásba vételi sorszámokat.
- A gazdálkodásra vonatkozó szabályzatok rendelkezésre álltak, azok megfeleltek a jogszabály előírásainak; hiányosság, hogy a gazdálkodási jogkör gyakorlók helyettesítésére nem volt megbízás.
- A zárszámadási rendelethez az előírt mérlegeket és kimutatásokat szabályosan elkészítették és csatolták; a rendeletet a költségvetési rendelettel összehasonlítható módon állították össze.
- Mérleg minden sorát szabályos, egyeztetéssel készült leltárakkal támasztották alá; nem végeztek tényleges mennyiségi leltározást a 36/2013.(IX.13.) NGM rendelet ellenére.
- Zárszámadás és az elemi beszámoló adatai többségében megegyeztek, azonban a zárszámadási rendelet bevétel és kiadás főösszege eltérő.
- Pénzmaradványt formailag a jogszabály előírásainak megfelelően mutatták ki, azonban 16.400 ezer Ft nem valós pénzmaradvány, az értékpapír nem forgatási célú, az tartós részesedés.
- Az új Áhsz. előírásai alapján a rendező mérleghez az előkészítő feladatokat többnyire szabályszerűen elvégezték, ami alapján összeállították a rendező mérleget – helyi adó túlfizetés miatti kötelezettséget azonban nem mutatták ki kapott előlegként.
- A költségvetésből igényelt támogatásokat szabályszerűen, a helyi nyilvántartás alapján számolták el; tekintettel a vonatkozó jogszabályokra.
- Gazdálkodás során a pénzügyi és számviteli szabályok nagyjából betartásra kerültek; pénzkezelés során megfelelően működött a folyamatba épített és vezetői ellenőrzés; azonban a pénztári kifizetéseknél nem volt szakmai teljesítés igazolás.
Kontrolltevékenységek többnyire kialakításra kerültek, azok működtetése nem mindig történt szabályszerűen.
Mindezek ellenére a pénzkezelésből eredő kockázatok nem jelentősek.

Javaslat a Polgármester és a Jegyző részére:

- Javasoljuk a gazdálkodásra vonatkozó szabályzatok elkészítését, átdolgozását, tekintettel a szervezeti, jogszabályi és személyi változásokra.
- Nagyértékű kifizetésekhez javasoljuk írásbeli kötelezettségvállalást mellékelni, illetve folyamatos teljesítéseknél a szerződés számát az utalványrendeletre, pénztárbizonylatra felvezetni.
Kötelezettségvállalás nyilvántartásba vételi sorszámokat teljeskörűen fel kell vezetni pénztárbizonylatra, utalványrendeletre.
Pénztárból történő segélyek kifizetésekor a pénztárbizonylaton kell aláírni a pénz átvételét.
- Javasoljuk adókövetelésekre az értékvesztés elszámolását egyszerűsített értékelési eljárással.
Továbbá javasoljuk forgatási célú értékpapírokból tartós részesedések közé átvezetni Vasi Vízmű Zrt. részvényeit 16.400 ezer Ft összegben; ennek megfelelően a pénzmaradványt is módosítani.
- Javasoljuk 2014. év fordulónapjára tényleges mennyiségi leltározást végezni tárgyi eszközökre vonatkozóan.
- A pénztári pénzforgalomban a kifizetések előtt el kell végezni a szakmai teljesítés igazolását; javasoljuk „szakmai teljesítést igazoló” bélyegző használatát az alapbizonylatokon.

3.) Személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatás (szociális étkeztetés) térítési díj megállapítás, beszédés, elszámolás ellenőrzése

- Külsővat Község Önkormányzata rendelkezett hatályos rendelettel a szociális ellátásokról, illetve működési engedély is volt.
- Önkormányzati rendeletben határozták meg a térítési díjakat; az étkeztetést vásárolt élelmiszerrel oldották meg.
- Szociális étkeztetést igénylők rendelkeztek személyi irattal, azok a kötelezően előírt dokumentumokat tartalmazták.
- Étkezési adagokról naponta és személyenként vezették a nyilvántartást, amit havonta összesítettek, ennek alapján történt a számlázás.
- A számlázást havonta végezték a tárgyhót követő hónap első napjaiban; erre fizették az igénybevevők a térítési díjat.
Az igénybevett és kiszámlázott adagok egyeztek a vásárolt adagokkal.

Javaslat a Polgármester és a Jegyző részére:

- Javasoljuk a Szociális igazgatás és szociális ellátások helyi szabályozásáról készült rendelet átdolgozását, illetve újonnan történő elkészítését és elfogadását.

Az ellenőrzések személyi és tárgyi feltételei; a tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők:

A 2014. évi belső ellenőrzés megvalósítása során mind a személyi, mind a szakmai, mind az informatikai feltételek a jogszabályok által előírtakat meghaladóan rendelkezésre álltak. A belső ellenőrzési tevékenységet akadályozó tényező 2014. év során nem volt. Az ellenőrzések rendre az érintettekkel előre egyeztetett időpontban kerültek lefolytatásra.

A belső ellenőrzést végző belső ellenőrzési vezető költségvetési minősítéssel rendelkező okleveles könyvvizsgáló, a Könyvvizsgálói Kamara kreditrendszerre épülő oktatásain túl részt vett a belső ellenőrzéssel kapcsolatos szakmai előadásokon, illetve az ÁSZ által szervezett tájékoztatáson a jövőbeni központi célkitűzéseket és központi ellenőrzési tapasztalatok közös megvitatását illetően.

Mind a belső ellenőrzési vezető, mind a belső ellenőrök rendelkeznek a 18/2009.(X.6.) PM rendelet szabályainak megfelelő regisztrációval; illetve az ABPE továbbképzés I – II. vizsgával. Ezen túl az éves változások folyamatos nyomon követésével, konzultációkkal tartják naprakészen szakmai felkészültségüket.

Modern számítástechnikai háttér segíti a belső ellenőrzés munkáját, naprakész programmal, on-line adattovábbítással, folyamatos aktualizálással.

Tervezett jövőbeni ellenőrzések, kockázatelemzés indoklása, rövid- és hosszú távú tervek megvalósulása:

Az Önkormányzat 2014. évi belső ellenőrzési tervét határidőben elkészítettük, s megküldtük az Önkormányzat részére.

Több éves ellenőrzésünk alapján következtetésként egyértelműen levonható, hogy a pénzügyi – számviteli feladatellátás évről évre javult az Önkormányzatnál, amellet, hogy az érintettek leterheltsége magas, s a folyamatos jogszabályváltozás tovább nehezíti a munkát.

A 2014. évi belső ellenőrzési terv teljes egészében teljesült, a belső ellenőrzés szakaszai maradéktalanul lezárultak.

A költségvetési számvitel 2014-re teljes átalakításon esett át, így a korábbi éveknél még hangsúlyosabbá vált, és válik a következő években is a beszámoló formai és szakmai ellenőrzése. Ennek megfelelően a jövő évi terv középpontját továbbra is a beszámoló és ha volt, akkor a közbeszerzések szabályszerűségének ellenőrzése alkotja, több más, ugyancsak a szabályszerűséget, szabályozottságot vizsgáló kisebb ellenőrzés mellett, kockázatkezelés alapján. Fontos a szabályozottság, a kontrollrendszer fejlesztése az önkormányzatnál, ez ugyancsak részletes vizsgálati cél lesz közép hosszú távon, a levont tapasztalatok alapján.

2015. évben a korábbi évhez hasonlóan a költségvetés nem biztosít normatív támogatást a kötelezőként megmaradó belső ellenőrzési feladatra, annak megvalósítása így továbbra is többletforrást igényel.

Úgy véljük, azon túl, hogy előírt feladat, a folyamatba épített, és vezetői ellenőrzés mellett a gazdálkodás kontrollrendszerének egyik alappillére a folyamatos belső ellenőrzés, mely a szabályozottság, a számvitel területén komoly fejlődést ért el általában is az

Önkormányzatoknál. A számviteli szabályok változásával ez a folyamatba épített és vezetői ellenőrzés segítése újból hangsúlyossá válik, segítve ezzel a kontrollrendszer teljeskörű szabályozottságának elérését.

Reméljük, az eddig végzett munkánk alapján a jövőbeni belső ellenőrzéseknél is számíthatunk a sikeres együttműködésben.

Veszprém, 2015. március 17.

Tisztelettel:

Kiss Mária
belső ellenőrzési vezető

Átfogó értékelés

Külsővat Község Önkormányzata

gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak

2014. évi végrehajtásáról

Készítette: dr. Szabadics Zsuzsanna
jegyző

Tisztelt Képviselőtestület!

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban Gyvt.) 96.§ (6) bekezdése előírja, hogy a „helyi önkormányzat a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-ig átfogó értékelést készít és megtárgyalja.”

Az értékelést meg kell küldeni a Veszprém Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatala részére.

A beszámoló tartalmi elemeit a Kormányrendelet határozza meg, amelynek figyelembe vételével készül a beszámoló.

A települési önkormányzat feladata a gyermekek védelme helyi ellátó rendszerének kiépítése és működtetése, a területén lakó gyermekek ellátásának megszervezése. Így biztosítani kell a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményt, a gyermekjóléti szolgáltatást, átmeneti gondozást valamint meg kell szervezni és közvetíteni kell a máshol igénybe vehető ellátásokhoz való hozzájutást.

Önkormányzatunk a költségvetés által biztosított keretei között a gyermekvédelmi törvényben előírt kötelező feladatokon túl is támogatja a családokat, gyermekeket.

A 10.000.-/fő összegben beiskolázási támogatást nyújtott az általános és középiskolások számára, a felsőoktatásban tanulók részére ösztöndíj támogatást biztosít. Beiskolázási támogatásban 2014. évben 70 gyermek részesült, összesen 700.000,- Ft értékben. Gyermekszületési támogatásban részesített 2 családot 20.000,- Ft értékben.

Az Önkormányzat élt a Munkaügyi Központ által nyújtott lehetőséggel, mely által 5 fő 16 év feletti diák részére tudott diákmunkát biztosítani, ezzel is segítve a rászoruló családokat.

1. Demográfiai mutatók

Településünkre - mint általában az egész országra - is jellemző a népesség fogyása, a gyermekvállalás csökkenése.

Külsővat állandó lakossága 2014. december 31-én 744 fő.

Gyermekvédelmi szempontból a 0-18 év közötti korosztály számunkra a fontosabb.

Külsővat népességének megoszlása 2014. december 31-én az alábbi:

0-14 éves	95 fő
14-18 éves	29 fő
19-62 éves	406 fő
63 év felett	214 fő

A gyermekek védelmét pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások, valamint gyermekvédelmi szakellátások és hatósági intézkedések biztosítják.

2. A gyermekvédelmi törvényben szabályozott pénzbeli és természetbeni ellátások

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot a szülő vagy más törvényes képviselő valamint a nagykorú gyermek kérheti, ha nappali tagozaton tanulmányokat folytat. A jogosultságot a jegyző 1 év időtartamra állapítja meg, ha a feltételeknek megfelel.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény alapján a gyermek jogosult

- a gyermekétkeztetés normatív kedvezményére a Gyvt szabályai szerint
- évi két alkalommal augusztus illetve november hónapban gyermekenként 5.800-Ft-os támogatásra (a november havi már Erzsébet-utalványban)
- külön jogszabályban meghatározott kedvezmények igénybevételére (pl. tankönyv-támogatás, tandíjtámogatás, kollégiumi térítési díj támogatás)

2014. augusztus hónapban 43 gyermek, november hónapban szintén 43 gyermek részére összesen 498.800,- Ft támogatás került kifizetésre, mely visszaigényelhető 100 %-ban.

Óvodáztatási támogatás

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 20/C. paragrafusa új elemként rendelkezik 2009. évtől az óvodáztatási támogatásról. Az óvodáztatási támogatásra való jogosultság megállapításának célja a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek minél korábbi életkorban történő rendszeres óvodába járásának elősegítése. A települési önkormányzat jegyzője annak az óvodáztatási támogatásra való jogosultságát - kérelmére - annak a szülőnek vagy családbafogadó gyámnak állapítja meg, akinek gyermeke tekintetében a halmozottan hátrányos helyzet fennállását a jegyző a 67/A. § (3) bekezdésében foglaltak szerint megállapította, és legkésőbb annak az óvodai nevelési évnél kezdődik, amelyben az ötödik életévét betölti, megkezdődik az óvodai nevelésben való tényleges részvétel és a kérelem benyújtását megelőző időszakban legalább két hónapon keresztül a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló kormányrendeletben foglaltak szerint rendszeresen jár óvodába.

Első alkalommal húszezer forint a támogatás gyermekenként, majd ezt követően esetenként és gyermekenként tízezer forint.

Külsővati községben óvodáztatási támogatásban második és további alkalmakkor 9 gyermek részesült 10-10 ezer forintban, összesen 2014. évben 90.000.- Ft került kifizetésre.

A külsővati Óvodások 2014 nyarán is a korábbi évekhez hasonlóan úszásoktatáson vehettek részt, melynek teljes költségét az Önkormányzat fizette.

A Gyvt-ben nem szabályozott, az önkormányzat által biztosított pénzbeli és természetbeni ellátások

Az önkormányzat támogatja a felsőoktatási intézményben tanulókat, akik a Bursa Hungarica ösztöndíjat igényelték. 2 fő 5.000,- Ft/fő/hó összegű támogatásban részesült.

Az Önkormányzat pályázatot nyújtott be a szociális nyári gyermekétkeztetés támogatása céljából. A támogatást elnyerte, melyhez 100%-os támogatást nyújtott az Emberi Erőforrások Minisztériuma által. Ennek köszönhetően összesen 54 gyermek részére tudta biztosítani az önkormányzat nyár folyamán is az egyszeri meleg ételt.

Természetben nyújtott ellátások

Természetben nyújtott ellátásban részesül a képviselőtestület döntése alapján az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult, aki a helyi óvodába jár, vagy a helyi általános iskola napközi-otthonos tanulója, az étkezési térítési díj mértékéig.

A gyermekétkeztetés a községben az óvodai ellátással valamint az iskolai napközi igénybevételével megoldott.

Kedvezményben azok a gyermekek részesülnek akik a törvény alapján erre jogosultak.

Az általános iskola 1-8. osztályában a rendszeres gyermekvédelmi kedvezménybe részesülő tanulók ingyenes étkeztetésben részesülnek.

50 %-os kedvezményben részesülnek: 3 vagy több gyermekes családok, a tartósan beteg gyermek.

Óvodában a rendszeres gyermekvédelmi kedvezménybe részesülő gyermek étkeztetése ingyenes. 50 %-os kedvezményt kap a 3 vagy több gyermekes, valamint a tartósan beteg gyermeket nevelő család.

3. Az önkormányzat által biztosított személyes gondoskodást nyújtó alapellátások.

2007. január 25-től 2013. június 30-ig a Pápai Többcélú Kistérségi Társulás Munkaszervezete, 2013. július 1. naptól a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Intézménye látta el a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat feladatát. 2014. évben a családsegítő feladatokat 4 fő családgondozóval, a gyermekjóléti szolgálat feladatait 6 fő családgondozóval látták el.

A családsegítő szolgálat valamint a gyermekjóléti szolgálat 2014. évi munkájáról készült beszámoló a jelen beszámoló mellékletét képezi.

A gyermekek napközbeni ellátása

A gyermekek napközbeni ellátást szolgálja a községben az óvoda, mely 25 férőhelyes egy csoporttal működő. A beíratott létszám 22 fő, valamennyi külsővati gyermek.

A településen iskola nincs, a gyermekek többsége Nemesszalókra, kisebb hányada Celldömölkre jár iskolába, a napközi biztosítja az igényelt ellátást.

Gyermekek átmeneti gondozása

A gyermekek átmeneti gondozása feladat-ellátása megszervezhető helyettes szülőnél, gyermekek átmeneti otthonában vagy családok átmeneti otthonában.
2014. évben Külsővat településen nem került sor ideiglenes hatályú elhelyezésre, illetve nevelésbe vételre.

4. Jegyzői hatáskörbe tett gyámhatósági intézkedések

A törvény alapelve, hogy a gyermek nevelésére elsősorban a családja jogosult és köteles. Ehhez kell minden szükséges állami támogatást megadni, hogy a szülők a gyermekeket családban neveljék fel, ott kell tudniuk megoldani a gyermekneveléssel kapcsolatos problémákat, és ha szükséges, ehhez kell segítséget kapniuk.

A törvény főleg a prevencióra helyezi a hangsúlyt, ezért ha a gyermekjóléti szolgálat problémát észlel a család életében, akkor a családot gondozásba veszi, tanácsokkal látja el, hogy a család működése mielőbb normalizálódjon.

Védelembe vételre 2014. évben 7 gyermek esetében került sor.

A családgondozó rendszeresen látogatja a családot, tanácsaival segíti életvezetésüket.

Gyámhivatal felkérésére környezettanulmány készítésére, leltár felvételére nem került sor.

Teljes hatályú apai elismerő nyilatkozat felvétele nem történt.

Gondozási díj és gyermektartásdíj behajtása nem volt.

5. Felügyeleti szervek által gyámhatósági, gyermekvédelmi területen végzett szakmai ellenőrzések tapasztalatainak továbbá a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet végzők működését engedélyező hatóság ellenőrzésének alkalmával tett megállapítások bemutatása

2014. évben felügyeleti szerv ellenőrzést gyámügyi területen nem végzett.

6. Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása

A feladatok folyamatos, magas színvonalú ellátásához elengedhetetlen feltétel a folyamatos továbbképzés.

Feladatként jelentkezik a helyettes szülői hálózat fejlesztése, családok átmeneti otthona vagy hajléktalan szálló kialakítása főleg kistérségi szinten a települések összefogásával.

7. Bűnmegelőzési koncepció, gyermekvédelem

Nemesszalók, Marcalgergelyi és Vinár községek közös bűnmegelőzési és közbiztonsági koncepcióval rendelkeznek, amit 2006. évben a képviselő-testületek elfogadtak. Külsővat bűnmegelőzési és közbiztonsági koncepcióval nem rendelkezik.

A koncepció főbb szempontjai többek között: célkitűzések rövid, közép illetve hosszú távra, prioritások, a megvalósítás eszközei, a gyermek és fiatalkori bűnözés csökkentése, ifjúságvédelem, droghasználat és kábítószer-bűnözés csökkentése, családon belüli erőszak megelőzése, idős egyedül élők fokozott védelme, áldozattá válás megelőzése, a megélhetési bűnözés, követendő magatartások népszerűsítése, a megelőzés hatékony kommunikálása és a rendőrséggel való együttműködés.

Az önkormányzat 2014. évben segítette a rendőrség munkáját azzal, a körzeti megbízott gépkocsijának fenntartásához lakosságszám arányában hozzájárult.

Gyermek és fiatalok bűnelkövetés a településen nem volt, családon belüli erőszakkal érintett gyerekekről nincs tudomásunk.

8. Az önkormányzat és civil szervezetek kapcsolata

A községben civil szervezatként a Sportkör működik, mely a szabadidő hasznos eltöltésében segíti a fiatalokat. Az Önkormányzat a nyár folyamán huzamos ideig naponta játszótérrel illetve kézműves tevékenységek formájában biztosította a gyermekek foglalkoztatását.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy beszámolómat megvitatni és elfogadni szíveskedjen.

Nemesszalók, 2015. április 14.



Dr. Szabadics Zsuzsanna
jegyző



**PÁPAKÖRNYÉKI ÖNKORMÁNYZATOK FELADATELLÁTÓ INTÉZMÉNYE
CSALÁDSEGÍTŐ ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLATA**

e-mail: papakornyeki.gyermekjoleti@pofet.hu
telefon: +3689 510 340 fax: +3689 321 137
cím: 8500 Pápa, Csáky L. u. 12.

Iktatószám: Sz/109-7 /2015

Tárgy: Beszámoló a családsegítő szolgálat
2014. évi munkájáról

KÜLSŐVAT

község Képviselő Testületének

Tisztelt Képviselő Testület!

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény határozza meg a személyes gondoskodást nyújtó ellátások rendszerét, ezen belül a szociális alapszolgáltatások körét, így a **családsegítést**, melyet községükben a **Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Intézménye** biztosít. 47 településen, 4 fő családgondozóval látjuk el a feladatot. A családgondozók személyes elérhetőségükről, illetve a szolgáltatás igénybevételének módjáról a település hirdetőtábláján tájékoztatják a lakosságot. Péntekenként, 8-12 óráig ügyfélfogadást tartunk Pápán, a Csáky L. u. 12 szám alatti irodaházunkban, ahol ügyeleti rendszerünknek köszönhetően a hét minden napján, telefonon vagy személyesen állunk ügyfeleink rendelkezésére.

Munkánkban az 1993. évi III. törvény és az 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet az irányadó.

Az 1993. évi III. törvény 64. § (2) bekezdése előírja a családsegítő szolgálatoknak, a családok segítése érdekében veszélyeztetettséget és krízishelyzetet **észlelő jelzőrendszer** működtetését. A törvény értelmében ennek tagja az adott település jegyzője, a járási hivatal, továbbá a szociális, egészségügyi szolgáltató, a gyermekjóléti szolgálat, a pártfogó felügyelői és jogi segítségnyújtói szolgálat.

A jelzőrendszer tagjaival folyamatos kapcsolatot tartunk és egy adott család problémájának megoldásában szorosan együttműködünk. Munkánk során, a hozzánk beérkező jelzést követően felkeressük az érintett személyt, illetve családot és tájékoztatjuk őket a családsegítés szolgáltatásairól. A veszélyeztetettség, illetve krízishelyzet megszüntetése érdekében

megtesszük a szükséges intézkedéseket. Erről tájékoztatjuk a jelzést tevőt. Folyamatosan figyelemmel kísérjük az érintett személyt, illetve a családot veszélyeztető körülményeket.

Külsővat település vonatkozásában a 2014. évben 1 jelzés érkezett a jelzőrendszer tagjaitól. Önkéntes megkeresés alapján 1 fő vette igénybe szolgáltatásainkat.

A családsegítés önkéntesen igénybe vehető szolgáltatás, ezért a hozzánk érkező jelzésekben akkor tudunk segítséget nyújtani, ha az abban érintett személy vagy család elfogadja, igényli az általunk nyújtott lehetőségeket.

Célunk az, hogy a szociális és mentálhigiénés problémák miatt veszélyeztetett, illetve a krízis helyzetbe került személy, család életvezetési képességeit megőrizzük, az ilyen helyzethez vezető okokat megelőzzük, kialakulásának esetén megszüntessük.

A családsegítés a személyes gondoskodást végző és a szolgáltatást igénybe vevő személy együttes munkafolyamata, mely **írásbeli megállapodásban** kerül rögzítésre, feltéve, ha egy interjú kapcsán tett intézkedéssel nem zárható le.

A családgondozás során az egyénnel, családokkal való kapcsolattartás egyrészt az érintettek életterében személyes felkeresés útján, valamint szolgálatunk pápai irodaházában történik. Munkánk során legfőbb célunk és feladatunk, hogy a segítségre szoruló egyének, családok problémáit, az érintettek aktív részvételével, valamint a jelzőrendszer hatékony közbenjárásával oldjuk meg.

Külsővat településen a 2014. évben írásbeli együttműködési megállapodást nem kötöttünk, 5 családot gondoztam az év folyamán.

A szolgáltatást igénybevevők száma gazdasági aktivitás szerint

Gazdasági aktivitás	Fő
Foglalkoztatott	2
Munkanélküli	-
Inaktív	3
ebből nyugdíjas	-
Eltartott	-
ebből: gyermek	-

A fenti táblázat jól mutatja, hogy a családsegítés keretében ellátott személyek legnagyobb számban a munkanélküli, az eltartott, illetve inaktív személyek köréből került ki.

Tevékenységünk és feladatrendszerünk:

Családsegítő szolgálatunk alapfeladatai körében, az általános segítő szolgáltatás keretében az egyének és a családok életvezetési képességének megőrzése, valamint az egyén és a család életében jelentkező probléma megszüntetése érdekében:

- **Tájékoztatást ad** a szociális, családtámogatási és társadalombiztosítási ellátások formáiról, az ellátáshoz való hozzájutás módjáról és segítséget nyújtunk az ellátás igénylésében.
- **Tanácsadást nyújt** szociális, életvezetési és mentálhigiénés problémákban (pénzbeosztás, alkoholizálás).
- **Családgondozással biztosítja** a családban jelentkező működési zavarok, illetve konfliktusok megoldásának elősegítését pl.: válásnál segítjük az ügyek megbeszélését, családi konfliktusokban tanácsot adunk.
- **Segíti** azokat a családokat és egyéneket, akik nem képesek hivatalos ügyeik intézésére és önmaguk képviselőjére, **támogatja őket** abban, hogy ügyeiket hatékonyan, önállóan intézzék. pl.: beadványok megírása, mit hol lehet elintézni.

A szolgáltatást igénybe vevők problémái

A probléma típusa	Fő
Életviteli	3
Családi-kapcsolati	-
Családon belüli bántalmazás	-
Lelki-mentális	1
Gyermeknevelési	2
Anyagi	1
Foglalkoztatással kapcsolatos	2
Egészségkárosodás következménye	-
Ügyintézéshez segítségkérés	1
Információkérés	3
Egyéb	-

Tapasztalatunk szerint a településen előforduló problémák legfőbb oka a rossz anyagi helyzet, amely összefüggésben áll a foglalkoztatási problémákkal. A rossz anyagi helyzet visszavezethető a nehéz gazdasági helyzetre, illetve a nem megfelelő pénzbeosztásra is.

Egyre gyakrabban tapasztaljuk, hogy az ügyfél elveszítette munkahelyét, e miatt nem tudja fizetni törlesztő részletét, közüzemi számláit. Gyakori probléma az is, hogy a családok nem tudják behatárolni anyagi korlátaikat, komoly adósságba sodorják önmagukat.

Egyre többen kérnek hitellel, adósságcsökkentéssel kapcsolatos információt és ügyintézéshez segítséget pozitív változás reményében.

- Továbbra is **ingyenes jogi és pszichológiai tanácsadást** biztosítunk ügyfeleink számára, előzetes időpont egyeztetést követően.

Külsővat településen, a 2014. évben nem vették igénybe az ingyenes pszichológiai és jogi tanácsadást.

- Szolgálatunk **ingyenes ruhaadománnyal** látja el a rászoruló személyeket, családokat. Az év folyamán szolgálatunk több alkalommal vehetett át részesült adományokat a Pápai Sarokkő Baptista Gyülekezetétől, valamint magánszemélyektől. A rendszeresen érkező felajánlásokat, bútorokat, ruhaneműt, háztartási eszközöket, ágyneműt eljuttatjuk az arra rászorulóknak.

- Azokat a kiskorú gyermekeket, akiknek az ellátása nem megfelelő a családjukban, a gyámhivatal védelembe veszi, valamint rendelkezik a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtásáról. A gyámhatóság a családsegítő szolgálat családgondozói közül **eseti gyámot** rendel ki, aki folyamatosan gondoskodik a Veszprém Megyei Kormányhivatal természetbeni családtámogatások számlájára átutalt családi pótlék, a gyermekek szükségleteire történő felhasználásáról. Így különösen ruházat, élelmiszer, gyógyszer, tűzifa, közüzemi díj, közétkeztetés, tisztasági szerek és egyéb iskolai felszerelések vásárlása kapcsán felmerülő költségekről. Az elmúlt évben is több alkalommal szükségessé vált a családi pótlék természetbeni felhasználásánál családgondozóink eseti gyámként való közreműködése.

Az Önök településén nem vált szükségessé eseti gyám kirendelése.

- Családsegítő szolgálatunk együttműködésre kötelezett célcsoportja a **rendszeres szociálissegélyben részesülő aktív korú munkanélküliek**. A szociális törvény 37/D§-a kimondja, hogy az aktív korú rendszeres szociális segélyezettekkel történő együttműködésre minden önkormányzatnak ki kell jelölnie egy szociális intézményt, amely ellátja a jogszabályban meghatározott feladatokat, melyet településük vonatkozásában szolgálatunk lát el.

Fentiek miatt a rendszeres szociális segélyben részesülők, a családsegítő szolgálat egyéb szolgáltatásaitól eltérően, nem önkéntesen veszik igénybe szolgáltatásainkat, hanem együttműködési kötelezettségük van velünk segélyük folyósításának feltételeként.

A rendszeres szociális segélyezettekkel történő munkánk során átfogó **célunk**: a társadalmi és munkaerő-piaci reintegráció elősegítése, a munkanélküliség mérséklése a nem foglalkoztatott, tartósan munka nélkül lévőknel, hogy mielőbb a munkaerőpiac aktív részesei legyenek.

Ezt elősegítve, 2014. év második felétől folyamatosan kerülnek megszervezésre a rendszeres szociális segélyben részesülők számára a „*Visszasegítés a munka világába*” elnevezésű **csoporthoglalkozások**.

A foglalkozások települési szinten, a családgondozók által részletesen kidolgozott témák alapján valósulnak meg. A 2014. évben **feldolgozott témák** a következők voltak:

- az állásinterjúra való felkészítés, friss állásajánlatok ismertetése;
- az önéletrajz minták bemutatása és ismertetése;
- a munkavállaló, valamint a munkáltató jogai és kötelezettségei;
- háztartás-gazdálkodási tanácsok, spórolási technikák bemutatása.

Az eddigi tapasztalataink alapján elmondható, hogy a résztvevők többsége alulmotivált, nem kíván dolgozni, vagy ha igen akkor az alkalmi munkákat részesíti előnyben, jellemző még a segélyezettek aluliskolázottsága, ezért az elhelyezkedésre is korlátozottak a lehetőségeik.

Külsővát településen a 2014. évben 2 fő rendszeres szociális segélyezettel volt együttműködési megállapodásunk.

Egyéb tevékenységeink, programjaink

A Sztv. 64.§(4) bekezdésének d.) pontja kimondja, hogy családsegítés keretében biztosítani kell közösségfejlesztő programok szervezését (üdültetés, táboroztatás stb.).

Szolgálatunk a korábbi évekhez hasonlóan a 2014. évben is felajánlotta a falunapokon, gyermeknapokon és egyéb helyi rendezvényeken való közreműködést melynek során **mozgó játszóház** keretein belül kézműves foglalkozásokat biztosítottunk a programon résztvevőknek. Ennek köszönhetően a nyári hónapokban **22 alkalommal** működünk közre települési rendezvényeken.

2014. évben nyári táboroztatás helyett 1-1 napos **kirándulást** szerveztünk a gyermekjóléti szolgálattal közösen, hátrányos helyzetű gyerekeknek. **3** alkalommal kirándultunk Nagytevelre a víztározóhoz, ahol egész napos programot biztosítottunk a résztvevő 60 gyermeknek. Közös játékkal, fürdőzéssel, bográcsozással tettük tartalmassá, emlékezetessé az ott töltött 1-1 napot.

A 2014. évben **iskolai közösségi szolgálat** teljesítésére két iskolával kötöttünk együttműködési szerződést. A közösségi szolgálatot teljesítő fiatalok bekapcsolódtak az intézmény munkájába és kézműves foglalkozások előkészületeiben vettek részt, valamint felzárkóztató korrepetálást tartottak a nyár folyamán és gyermekfelügyelőként segítettek családgondozóink munkáját a nagyteveli kiránduláson. A 2014. évben három diák teljesített nálunk szolgálatot.

A hagyományokhoz ragaszkodva, a 2014. évben is megajándékoztuk a szociálisan hátrányos helyzetű gyermekek családjait karácsonykor. A Feladatellátó Intézmény költségvetésének a terhére, száraztésztát, kristálycukrot, étolajat, konzervet, kekszet, tartós tejet és szaloncukrot tartalmazó csomagokat állítottunk össze.

E mellett adománygyűjtési akciót szerveztünk, a gyermekjóléti szolgálattal közösen, a járás területén, „**Az angyalok a Földön járnak**” felhívással. Tartós élelmiszer, játék és ruhaadomány gyűjtését hirdettük meg. Plakáttal, szórólappal, vállalkozók felkeresésével igyekeztünk minél több adományozót felkutatni. Adománygyűjtési akciónk sikeresen zárult, így bőséges csomagokat tudtunk eljuttatni gondozott családjainknak. A csomagok tartalma a következő volt: tartós élelmiszer /száraztészta, konzerv/, játék, ruhanemű, használati tárgyak, ágynemű, törölköző, lakás-felszerelési cikkek, mikulás csomag, szaloncukor. A csomagok összeállításánál figyelembe vettük a család igényeit és a számukra hasznosnak vélt adományok kerültek átadásra.

A felajánlások magánszemélyektől, vállalkozóktól – Fuky Csoki, Lovászpatonai Szabó Tésztaizem, Lovászpatonai Szabó Fólia - és a Pápai Járási Hivatal dolgozóitól érkeztek. A pápakovácsi, a nemesszalóki és az ugodi iskolában is meghirdettük akciónkat, ahol példa értékű gyűjtést szerveztek és bonyolítottak le. Az összegyűlt adományok mind mennyiségben, mind minőségben felülmúlták az általunk remélteteket. Ezúton is köszönjük az adományozók önzetlen segítségét.

Nehézségeink, jövőre vonatkozó javaslataink meghatározása

- Munkánk során komoly gondot jelent, hogy nem rendelkezünk szociális *intézményi háttérrel (családok átmeneti otthona, hajléktalanszálló)*, pedig egyre nagyobb igény mutatkozik erre. Ezek megléte esetén a krízishelyzetbe került személyeknek, családoknak gyorsabb és hatékonyabb segítséget tudnánk nyújtani. Ennek megoldásához szívesen fogadjuk segítő javaslataikat.

- Segítő munkánk eredményességét szolgálná egy alapítvány megléte, melyen keresztül nagyobb mennyiségű adományt tudnánk eljuttatni a rászoruló családoknak, egyéneknek.

Ennyiben kívántunk családsegítő szolgálatunk 2014. évi tevékenységéről beszámolni. Kérjük, beszámolóinkat elfogadni és szolgálatunk munkáját a továbbiakban is támogatni szíveskedjenek.

Ezúton köszönjük segítő együttműködésüket, mellyel munkánk eredményességét elősegítették.

Pápa, 2015. február 24.

Tisztelettel:

Földi Anikó
szakmai vezető

Tóth Kata
családgondozó



**PÁPAKÖRNYÉKI ÖNKORMÁNYZATOK FELADATELLÁTÓ INTÉZMÉNYE
CSALÁDSEGÍTŐ ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLATA**

e-mail: papakornyeki.gyermekjoleti@pofet.hu

telefon: +3689 510 340 fax: +3689 321 137

cím: 8500 Pápa, Csáky L. u. 12.

Iktatószám: GY-193-10/2015

Tárgy: Beszámoló a Gyermekjóléti Szolgálat
2014. évi munkájáról

Külsővat

Község Képviselő-Testületének

Tisztelt Képviselő-testület!

Hivatkozással a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 96. § (6) bekezdésében (továbbiakban: Gyvt.) foglaltakra, a 2014. évben végzett munkáról, illetve változásokról az alábbiakban számolunk be **Külsővat** község vonatkozásában.

A beszámolóban érintett év folyamán a Társulás 47 településén - változatlan feltételek mellett - a Pápakörnyéki Önkormányzatok Feladatellátó Intézménye Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálatának 6 fő családgondozója látta el a gyermekjóléti szakmai feladatokat. A családgondozók munkájában az 1997. évi XXXI. törvény, az 1993. évi III. törvény, az 1/2000. (I.7.) SZCSM rendelet, a 15/1998. (IV.30.) NM rendelet és a 149/1997. (IX.10.) Korm. rendelet az irányadóak.

A tevékenységünkkel kapcsolatos információk - ügyfélfogadási óráink időpontja, elérhetőségünk, tevékenységünk, a szolgáltatás igénybevételének módja- a 15/1998. (IV.30.) NM rendelet 15.§-nak megfelelően - az önkormányzati hirdetőtáblán megtalálhatóak.

A pápai irodaházunkban péntekenként 8-12 óráig ügyfélfogadást tartunk Pápan, a Csáky L. u. 12 szám alatt. Ügyeleti rendszerünknek köszönhetően a hét öt napján, telefonon vagy személyesen is elérhetők vagyunk.

A Gyvt. 39.§. (1) bekezdése határozza meg a **gyermekjóléti szolgáltatás fogalmát**, mely szerint a gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával

szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a Gyvt. 39.§ (3) bekezdése, valamint a 15/1998. (IV.30.) NM rendelet 14. § (2) bekezdése alapján **veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszer megszervezése, működtetése**. Ennek keretében a jelzőrendszeri tagok a veszélyeztetettség okait feltárják, szakterületükön belül javaslatot tesznek azok megszüntetésére, valamint a veszélyeztetettség kialakulását az adott településen preventív munkával előzik meg.

A 15/1998. (IV.30.) NM rendelet 15. § (3) bekezdés b, pontja kimondja, hogy a Gyvt. 17.§ (5) bekezdése alapján a gyermekjóléti szolgálat a jelzőrendszer tagjaival **esetmegbeszélést** tart tevékenységük összehangolása érdekében. Az esetmegbeszélés történhet **esetkonferencia, illetve szakmaközi megbeszélés** keretében.

Az **esetkonferencia**, egy adott család ügyében tartott megbeszélés, a család és a családdal foglalkozó szakemberek bevonásával történik.

2014-ben **Külsővat** településen, **2 alkalommal, 7 gyermek ügyében** került sor esetkonferencia megtartására.

A gyermekjóléti szolgálat és a jelzőrendszer tagjai között évente legalább hat alkalommal **szakmaközi megbeszélést** ír elő a 15/1998. (IV.30.) NM rendelet 15.§ (7) bekezdése. Ennek keretében szerveztünk **gyermekvédelmi tanácskozást**, 2014. márciusában. E mellett települési szinten negyedévente tartottunk szakmaközi megbeszéléseket. Ezek témái a következők voltak: jogszabályi változásokról tájékoztatás, módszertani útmutatóról tájékoztatás, a számítógép káros hatásai a gyermekekre, Országos Kríziskezelő és Információs Telefonszolgálatról tájékoztatás nyújtása.

A 2014. évben fő célként tűztük ki azt, hogy a gyermekvédelmi észlelő- és jelzőrendszert minél hatékonyabban működtessük, ezért folyamatosan kerestük fel a jelzőrendszer tagjait, települési és városi szinten (védőnők, házi orvosok, kórházban dolgozó egészségügyi szakemberek, kórházi szociális munkás, településeken szakmaközi megbeszélések tartása) és tájékoztattuk őket az aktuális jogszabályi változásokról, illetve az EMMI minisztere által

jóváhagyott módszertani útmutatóról, amely alapján kell eljárunk gyermekbántalmazás és súlyos elhanyagolás észlelése esetén.

A jelzőrendszer hatékonyabb működése és a jelzést adó védelme érdekében lényeges jogszabályi változást vezetett be az Emberi Erőforrások Minisztériuma 2014. március 15-étől. Ennek értelmében a gyermekjóléti szolgálatnak és a gyámhatóságnak a gyermek bántalmazása, súlyos elhanyagolása miatt jelzést tevő intézmény, személy adatait külön kérelem nélkül is **zártan kell kezelni**. A jogszabály módosítás célja az, hogy elősegítse a gyermekbántalmazási esetek megelőzését, illetve a minél hamarabb történő felismerését, valamint a gyermek védelme érdekében az azonnali beavatkozást jelentő intézkedések megtételét.

A Gyvt. 17. §-a rögzíti a jelzőrendszer tagjait, így oktatási és nevelési intézményeket, egészségügyi szolgáltatókat, rendőrséget, járási gyámhivatalt. Ahhoz, hogy munkánkat minél eredményesebben, minél hatékonyabban tudjuk végezni, szükséges a velük való jó együttműködés, ami meg is valósult. Szinte napi szintű kapcsolatot tartunk fenn velük.

A 2014. évben szakmaközi megbeszélésre 6 alkalommal került sor **Külsővat** település vonatkozásában.

2013. év végétől, a Pápai Rendőrkapitányság kezdeményezésére megalakult a Közbiztonsági Egyeztető Fórumon belül a **Gyermek és Ifjúságvédelmi Munkacsoport**, melynek mi is tagjai vagyunk. A munkacsoport vezetője a járási gyámhivatal vezetője, a munkacsoportban képviselteti magát gyermekjóléti szolgálatunk, a rendőrség, az igazságügyi szolgálat hivatásos pártfogója, a Veszprém Megyei Gyermekvédelmi Központ, a Pápa Városi Gyermekjóléti Szolgálat és a Baptista Szeretetszolgálat. A munkacsoport azzal a céllal jött létre, hogy feltérképezze azokat az igényeket és problémákat, amely a gyermek- és ifjúsági korosztályt érinti. Az év első felében heti, majd ezt követően kétheti rendszerességgel történtek a munkacsoport megbeszélések. 2014. novemberétől, a munkacsoport tevékenységéhez kapcsolódóan a gyermekjóléti szolgálat szakmai vezetője, a rendőrség munkatársaival és a járási gyámhivatal vezetőjével közös ellenőrzéseket végez az ellátási területünkhöz tartozó településeken, a késő esti, éjszakai órákban. Az ellenőrzések a fiatalok alkoholfogyasztásának visszaszorítására és a gyermekeket magukra hagyó szülők feltérképezésére irányulnak.

A jelzőrendszeri tagok a veszélyeztető tényezők észlelése esetén saját eszközeik segítségével törekednek a káros hatások megelőzésére, ellensúlyozására. Amennyiben úgy látják, hogy a

gyermek családban történő egészséges fejlődése érdekében külső segítségre van szükség, jelzéssel élnek a gyermekjóléti szolgálat felé.

A gyermekjóléti szolgálat családgondozója, a kialakult veszélyeztettség megszüntetésére alapellátás keretében, **családgondozás** során nyújt segítséget, elősegíti a problémák rendezését, a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozását, segíti a családokat egységük megőrzésében. Támogatja a gyermeket az őt veszélyeztető körülmények elhárításában, segíti a szülőt gyermeke gondozásában. A családgondozás gondozási terv alapján történik, határidő megállapításával.

A gondozott családokra jellemző, hogy a problémák halmozottan fordulnak elő. A szolgálatot igénybe vevők legtöbb esetben gyermeknevelési problémával kerültek a szakemberek látókörébe. Ezt követi az anyagi, megélhetési, lakhatással összefüggő problémák gyakori előfordulása, valamint a családi konfliktusok jelenléte.

Amikor egy család lakhatása nem biztosított és a gyermeket e miatt el kellene választani szülőjétől, családok átmeneti otthonában vagy anyaatthonban történő elhelyezéssel próbálunk segítséget nyújtani problémájuk megoldásában. Egyre több gyermek érdekében válik szükségessé az átmeneti gondozás e formája, a család helyzetének rendezésében, otthontalanságának megszüntetésében. Szolgálatunk nem rendelkezik ilyen intézményekkel, ami nagymértékben nehezíti az eredményes családgondozást.

A 2014. évben nem vált szükségessé családok átmeneti otthonába/anyaatthonba történő elhelyezés.

Legfőbb célunk és feladatunk, hogy a hátrányos helyzetű gyermekek, illetve családok problémáit a jelzőrendszer tagjaival *közösen* oldjuk meg.

Amennyiben alapellátás keretében történő segítség a gyermek vagy a szülő együttműködésének hiánya miatt nem vezet eredményre, a járási gyámhivatalnál a családgondozó kezdeményezi a gyermek **védelembé vételét**. Ekkor gondozási-nevelési tervet készít, melynek célja a gyermek veszélyeztetettségének megszüntetése. Amennyiben a gondozási tevékenység során azt tapasztalja a családgondozó, hogy a gyermek veszélyeztetettsége a szülő elhanyagoló magatartásából, helytelen pénzfelhasználásból következik, kezdeményezi a gyámhivatalnál a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtását. Ekkor **eseti gyám** /a családsegítő szolgálat családgondozóját rendeli ki a járási gyámhivatal/ gondoskodik a Veszprém Megyei Kormányhivatal természetbeni családtámogatások számlájára átutalt családi pótléknak, a gyermekek szükségleteire történő

felhasználásáról. Így különösen ruházat, élelmiszer, gyógyszer, közétkeztetés, tisztasági szerek és egyéb iskolai felszerelések vásárlása kapcsán felmerülő költségekről.

A 2014. évben **Külsővat** településen **7 gyermek** esetében került sor védelembe vételre, nem vált szükségessé eseti gyám kirendelése.

Amennyiben a védelembe vétel során készített gondozási-nevelési terv a szülő, illetve a gyermek megfelelő együttműködése miatt nem valósul meg, a családgondozó a gyermekvédelmi gondoskodás körébe tartozó egyéb hatósági intézkedésre, ideiglenes hatályú elhelyezésre vagy nevelésbe vételre, tesz javaslatot a járási gyámhivatal felé.

Külsővat községben a 2014. évben nem került sor ideiglenes hatályú elhelyezésre, illetve nevelésbe vételre.

A Gyvt. 39.§ (5) bekezdésének a.) pontja alapján a **családjából kiemelt gyermek visszahelyezésének érdekében** a családgondozó, a szülőket támogatja a nevelésbe vétel megszüntetéséhez szükséges feltételek megvalósításában, a gyermekkel való kapcsolattartásban. A gyermek nevelésbe vételének felülvizsgálata során tájékoztatja a gyámhivatalt a szülő-gyermek kapcsolat alakulásáról, illetve a szülők életkörülményeinek alakulásáról. Amennyiben a gyermek visszahelyezhető családjába, a családgondozó utógondozás biztosításával segíti elő a gyermek visszailleszkedését.

A nevelésbe vett gyermekek körében egyre gyakrabban fordul elő az, hogy a szakellátásból megszöknek. 2014. év márciusától fokozott, heti (a törvény által előírt havi családlátogatás helyett) családlátogatásokat végeztünk a nevelésbe vett gyermekek családjainál. A gyakoribb családlátogatásokkal az volt a célunk, hogy a szökésben lévő, nevelésbe vett gyermekeket felkutassuk és gondozási helyükre történő visszatérésüket elősegítsük. E miatt szoros munkakapcsolatban voltunk a szakellátás dolgozóival, illetve a rendőrséggel. A gyakorlat azt mutatja, hogy a kiskorúak számára nem visszatartó erő a rendszeres hatósági intézkedés, jelenleg is több kiskorú gyermek szökésben van.

A 2014. évben **Külsővat** községben **2 nevelésbe vett gyermek** családja állt gondozás alatt, nem rendelt el a gyámhivatal utógondozói ellátást.

A gyermekjóléti szolgáltatás feladatai közé tartozik a Gyvt. 39.§ (2) c, alapján a **szociális válsághelyzetben lévő várandós anya** támogatása, segítése, tanácsokkal való ellátása, valamint számára a családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz való hozzájutás szervezése. Amennyiben a várandós anya nem vállalja születendő gyermeke felnevelését, a családgondozó tájékoztatja az örökbe adás lehetőségéről, továbbá jelez a védőnőnek a várandós anya válsághelyzetéről.

A 2014. évben **2 esetben** érkezett szolgálatunkhoz jelzés válsághelyzetben lévő várandós anyával kapcsolatban.

Az elmúlt évhez hasonlóan továbbra is biztosítunk ingyenes pszichológiai tanácsadást az azt igénylő gyermekek számára, keddi napokon, heti 4 órában. A 2013. évben, önszorgú csoportfoglalkozást indítottunk hasonló problémákkal küzdő gyermekek számára, havi két alkalommal, amely 2014. év első felében ért véget. A csoporthoz tartozó gyermekek szívesen vettek részt a foglalkozásokon, egymás élethelyzetét megismerve, könnyebben megnyíltak a szakember felé. Az utolsó foglalkozás a gyermekek megvendégelésével, ajándékozásával zárult.

Külsővat községből a tavalyi évben **1 fő** vette igénybe pszichológus segítségét.

Szükség esetén jogi tanácsadást biztosítunk a hozzánk forduló ügyfelek számára. A tanácsadás - melyet dr. Édes Ágnes biztosít- díjmentes.

Külsővat községből a tavalyi évben **nem vették** igénybe jogi segítségét.

A 2014. évben két családgondozó Támop –os pályázat útján, mediátori végzettséget szerzett, így gyermekjóléti szolgálatunk szolgáltatásainak köre 2014. év második felétől kibővült a **mediálás** lehetőségével.

A Gyvt. 39.§(2) bekezdésének d.) pontja kimondja, hogy a gyermekjóléti szolgáltatás feladata a gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének érdekében **szabadidős programok szervezése** az ellátási területén élő kiskorúak számára.

Szolgálatunk a korábbi évekhez hasonlóan a 2014. évben is felajánlotta a falunapokon, gyermeknapokon és egyéb helyi rendezvényeken való közreműködést melynek során **mozgó játszóház** keretein belül kézműves foglalkozásokat biztosítottunk a programon résztvevőknek. Ennek köszönhetően a nyári hónapokban **22 alkalommal** működtünk közre települési rendezvényeken.

2014. évben nyári táboroztatás helyett 1-1 napos **kirándulást** szerveztünk a hátrányos helyzetű gyerekeknek. **3** alkalommal kirándultunk Nagytevelre a víztározóhoz, ahol egész napos programot biztosítottunk a résztvevő 60 gyermeknek. Közös játékkal, fürdőzéssel, bográcsozással tettük tartalmassá, emlékezetessé az ott töltött 1-1 napot.

Külsővat településről **3 gyermek** kapott lehetőséget a kiránduláson való részvételre.

A 2014. évben **iskolai közösségi szolgálat** teljesítésére két iskolával kötöttünk együttműködési szerződést. A közösségi szolgálatot teljesítő fiatalok bekapcsolódtak az intézmény munkájába és kézműves foglalkozások előkészületeiben vettek rész, valamint felzárkóztató korrepetálást tartottak a nyár folyamán és gyermekfelügyelőként segítettek családgondozóink munkáját a nagyteveli kiránduláson. A 2014. évben három diák teljesített nálunk szolgálatot.

A hagyományokhoz ragaszkodva, a 2014. évben is megajándékoztuk a szociálisan hátrányos helyzetű gyermekek családjait karácsonykor. A Feladatellátó Intézmény költségvetésének a terhére, száraztésztát, kristálycukrot, étolajat, konzervet, kekszet, tartós tej, szaloncukrot vásároltunk.

E mellett adománygyűjtési akciót szerveztünk a járás területén, „*Légy te az angyal*” felhívással. Tartós élelmiszer, játék és ruhaadomány gyűjtését hirdettük meg. Plakáttal, szórólappal, vállalkozók felkeresésével igyekeztünk minél több adományozót felkutatni. Adománygyűjtési akciónk sikeresen zárult, így bőséges csomagokat tudtunk eljuttatni **250** gondozott családnak. A csomagok tartalma a következő volt: tartós élelmiszer /száraztészta, konzerv/, játék, ruhanemű, használati tárgyak, ágynemű, törölköző, lakás-felszerelési cikkek, mikulás csomag, szaloncukor. A csomagok összeállításánál figyelembe vettük a család igényeit és a számukra hasznosnak vélt adományok kerültek átadásra.

Az felajánlások magánszemélyektől, vállalkozóktól –Fuky Csoki, Lovászpatonai Szabó Tésztaiüzem, Lovászpatonai Szabó Fólia - és a Pápai Járási Hivatal dolgozóitól érkeztek. A pápakovácsi, a nemesszalóki és az ugodí iskolában is meghirdettük akciónkat, ahol pédaértékű gyűjtést szerveztek és le is bonyolították a gyűjtés. Az összegyűlt adományok

mind mennyiségben, mind minőségben felülmúlták az általunk remélteket. Ez úton is köszönjük az adományozók önzetlen segítségét.

Külsővat települése **5 család** részesült karácsonyi ajándécsomagba.

Az év folyamán, szolgálatunk részesült még adományba a Pápai Sarokkő Baptista Gyülekezettől, valamint magánszemélyektől is rendszeresen érkezik felajánlás, bútorokat, ruhaneműt, háztartási eszközöket, ágyneműt adományoznak az arra rászorulóknak.

Gondozási tevékenységünk bemutatása a településen, az elmúlt két év tükrében, gyermekszám alapján:

Gondozási tevékenység	2013. év	2014. év
Alapellátásban történő gondozás	6	4
Védelembe vétel	5	7
Ideiglenes hatállyal elhelyezett	1	-
Nevelésbe vett	-	2
Családba fogadott		
Utógondozás, szakellátásból kikerült száma:	-	-
Kizárólag tanácsadottként fogadott	2	-

A fenti táblázat szerint a szolgálatunknál gondozásban lévő gyermekek esetében, a magasabb fokú gyermekvédelmi intézkedések száma kis mértékben emelkedett.

A jelzőrendszer által küldött jelzések száma a település vonatkozásában:

	2013. év	2014.év
Egészségügyi szolgáltató	2	1
Ebből védőnői jelzés	1	1
Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgálat	1	2
Napközbeni kisgyermek ellátást nyújtók	-	-
Átmeneti gondozást biztosítók	-	2
Közoktatási intézmény	5	5
Rendőrség	-	-
Pártfogó felügyelet	-	-
Társadalmi szervezet, egyház	-	-
Áldozatsegítés	-	-
Állampolgár	-	-
Önkormányzat, jegyző, gyámhivatal	1	-
Összesen	-	-

A fenti táblázat alapján megállapítható, hogy a jelzőrendszer tagjai a 2014. évben is aktívan végezték munkájukat.

Eredményeink, nehézségeink, jövőre vonatkozó javaslataink meghatározása

- Munkánk során komoly gondot jelent, hogy nem rendelkezünk szociális **intézményi háttérrel**, (családok átmeneti otthona, hajléktalanszálló) pedig egyre nagyobb igény mutatkozik erre. Ezek megléte esetén a krízishelyzetbe került gyermekeknek, családoknak gyorsabb és hatékonyabb segítséget tudnánk nyújtani. Ennek megoldásához szívesen fogadjuk segítő javaslataikat.

- A jövőben is fontosnak tartjuk a jelzőrendszeri tagokkal kiépített együttműködés fenntartását, a folyamatos kapcsolattartást munkánk hatékonyságának, szolgálatunk

szakmai színvonalának emelése érdekében. Mindezeket jelzőrendszeri esetmegbeszélésekkel, személyes konzultációkkal tudjuk megvalósítani.

- Segítő munkánk eredményességét szolgálná egy alapítvány megléte, melyen keresztül nagyobb mennyiségű adományt tudnánk eljuttatni a rászoruló családoknak, egyéneknek.

Ennyiben kívántunk 2014. évi tevékenységünkről beszámolni. Kérjük, beszámolóinkat elfogadni szíveskedjenek és szolgálatunk munkáját a továbbiakban is támogassák.

Ezúton köszönjük segítő együttműködésüket, mellyel munkánk eredményességét elősegítették.

Pápa, 2015. február 24.

Tisztelettel:

Földi Anikó
szakmai vezető

Pitzerné Tóth Andrea
település családgondozója



PÁPAI RENDŐRKAPITÁNYSÁG

Pápa, Széchenyi u. 18.; ☎: 8501 Pápa, Pf.: 70. 📠/fax: 89/313-011
✉: ugyelet.papark@veszprem.police.hu



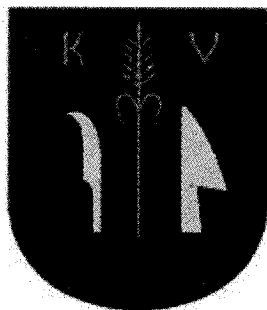
Szám: 19030/1154-1/2015. ált.

Jóváhagyom:

Szappan Csaba r. alezredes
kapitányságvezető

BESZÁMOLÓ

Külsővat község közbiztonsági helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról



Tisztelt Képviselő Testület!

Külsővat község képviselő-testületének felkérésére a közrend- és a közbiztonság helyzetét a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. Tv. 8.§. (4) bek. figyelembevételével az alábbiak szerint értékelem.

Értékelésem a 2014. január 1. és 2014. december 31. között eltelt időszakot öleli fel.

I. A terület leírása, az ellenőrzött települések

Külsővat község kb. 840 főnek ad otthont és 1933 ha területen terül el. A Pápai Rendőrkapitányság illetékességi területéhez tartozik, Marcalmenti körzeti megbízotti csoport székhellyel. A Marcal I. körzeti megbízott tevékenységi körébe tartozik még Külsővat községen kívül, Nemesszalók, Marcalgergelyi, és Vinár községek bel- és külterületének ellenőrzése is.

A községben, mint körzeti megbízott 2012. december 1-től dolgozom, korábban az Ajka Rendőrkapitányság Közrendvédelmi Alosztályán láttam el szintén körzeti megbízotti szolgálatot. A Marcalmenti KMB csoportban jelenleg Fekete Ernő r. ftórm. Marcal IV. körzeti megbízott, valamint Csík László r. zls. Marcal II. körzeti megbízott, és Baráth Balázs r. tórm. Marcal III körzeti megbízott teljesít szolgálatot. Jelenleg a Marcalmenti KMB csoporthoz tartozó körzeti megbízotti székhelyek betöltöttek.

Külsővat a Pápai Rendőrkapitányság illetékességi területéhez tartozó többi településhez képest a bűnügyileg nem fertőzött területek közé tartozik.

II. A település közbiztonsági helyzete

Az ismerté vált bűncselekmények száma viszonylag alacsony, 2011 év folyamán 7, 2012 év folyamán 5, 2013 évben 5 és 2014 évben 3 bűncselekményt jelentettek be, így az előző évekhez képest ez a szám csökkenést mutat.

A 2014-ben a hatóságunk tudomására következő bűncselekmények jutottak Külsővat térségében:

Külsővati lakos feljelentést tett ismeretlen tettes ellen, aki 2014.02.10. nap és 2014.02.11. közötti időben a gondozására bízott, Külsővat Raffel Mihály utca 34. szám alatti címen található egy osztrák tulajdonos birtokában lévő ingatlan ablakát befeszítette és onnét háztartási tárgyakat tulajdonított el szabálysértési értéket meg nem haladó értékben. A rongálással okozott kár: 15.000 Ft.

Az idősek otthona vezetője tett feljelentést ismeretlen tettes ellen, aki 2014.04.15-én 22:45 órakor a Külsővat, Béri Balogh Ádám utca 1. sz. alatti Idősek otthonának gazdasági irodájába ablakbefeszítés módszerrel betört, de onnan nem tulajdonított el semmit. Rongálási kár: 10.000 Ft

Egy mersevāti lakos tett feljelentést ismeretlen tettes ellen, aki 2014.10.05-én 03.30 óra és 04.00 óra közti időben a külsővati művelődési házban tartott jambó bálban eltulajdonította a táskáját. A lopással okozott kár: 40.000 Ft.

Elzárással sújtható szabálysértés a településen 2014-ben nem történt.

A település vagyon és közbiztonsági viszonya a fentiekre tekintettel jónak mondható. A 3 ismertté vált bűncselekmény kétharmada vagyon elleni bűncselekmény volt.

A bűncselekmények elkövetőinek felderítésében sokat segítettek a község lakosai, és az önkormányzat munkatársai.

A közterületi jelenlét 2014. évben kedvezően alakult, a KMB csoport tagjai lehetőségeikhez mérten igyekeztek minél többször megjelenni a településen.

Az idős személyek sérelmére elkövetett bűncselekmények megelőzése és megakadályozása céljából a községben élő nyugdíjas személyeket jómagam szolgálataim során felkeresem, melynek során felhívom a figyelmüket a trükkös lopásokat elkövető személyek módszereire, mely igencsak változatos.

A hajlott korú személyek jobban ki vannak téve az átutazó bűnözőknek, csalóknak, szavaimat mindig szívesen fogadják, bár általánosságban elmondható, hogy tanácsaimat nem mindig fogadják meg, mert ők más korban nevelkedtek és még mindig bíznak az idegenek szavaiban.

A Marcalmenti Körzeti megbízotti csoport területén lévő települések önkormányzatai példaértékű összefogása nem csak a kapitányság többi önkormányzata részére mutatott követendő példát, hanem szomszédos kapitányságok számára is jó példával szolgált, a Pápai Rendőrkapitányságon már összesen négy szolgálati gépkocsi futását biztosítják a vidéki önkormányzatok, a szomszédos Ajkai rendőrkapitányságon kettő gépkocsi állt ilyen módon szolgálatba.

A Marcalmenti KMB csoportban dolgozó körzeti megbízottak ezáltal már kettő szolgálati gépkocsival járják a területet, szolgálataik során több alkalommal megjelennek akár a legtávolabbi községben is. Talán ennek is köszönhetően, a vidéki, átutazó jellegű bűncselekmények visszaszorultak.

2014. évben a Marcalmenti körzeti megbízotti csoport illetékességi területén lévő községek anyagi támogatása segítette a munkánkat, így a növelni tudtuk a közterületi jelenlétet

Ez úton szeretném megköszönni a Külsővati önkormányzat elmúlt években adott támogatását, mellyel a közterületen töltött időt tudtuk fokozni, szolgálataink során akár visszatérően ellenőrizni a települést.

III. Igazgatásrendészeti tevékenység

A községben 2 személy rendelkezik fegyvertartási engedéllyel, a tartási körülmények éves ellenőrzése folyamatosan, időarányosan kerül végrehajtásra, mely során hiányosság nem került megállapításra.

Vagyonvédelmi tevékenységet a község területén nem végeznek.

A községben kiemelt szabálysértést elkövetők száma elenyésző. Az intézkedések döntő többsége a kisebb fokú szabálysértések szankcionálása során történt.

IV. A körzeti megbízott tevékenysége

2014. évben 165 főt igazoltattam, 4 esetben tettem büntető feljelentést, 13 esetben tettem szabálysértési feljelentést, 73 személlyel szemben alkalmaztam helyszíni bírságot, 14 személlyel szemben kezdeményeztem közigazgatási eljárást a biztonsági öv használatának elmulasztása, valamint sebesség túllépés miatt. Szolgálatom ellátása során 3 személyt állítottam elő, 4 személyt fogtam el és 17 elővezetést hajtottam végre.

Szolgálataim során rendszeresen ellenőriztem „Az egy iskola egy rendőr” program keretében a Nemesszalókon lévő általános iskolát, ahol sok külsővati gyermek is tanul, figyelemmel kísértem az iskolába tartó, valamint a hazafele tartó gyermekek közlekedését. A tanórák keretében baleset-megelőzési órákat tartottunk, melyek során a balesetmentes, biztonságos közlekedésre próbáltuk a tanulók figyelmét felhívni.

Ezen program keretében megjelentünk a külsővati óvodában is, ahol a kicsiknek egy rögtönzött bemutató keretében mutattuk be a rendőrség munkáját. A visszajelzések alapján ez nagyon tetszet a gyerekeknek.

A megelőzési és tájékoztató munkát szeretném 2015-ben én is tovább folytatni.

Szintén a szolgálataink során rendszeresen ellenőriztem a településen található vendéglátóhelyeket, boltokat és a postát, illetve a polgármesteri hivatalt.

A fokozott ellenőrzések alkalmával is rendre megjelentünk a településen, mely során, a községen áthaladó gépkocsikat ellenőriztük. A fokozott ellenőrzések útvonala úgy lett kialakítva, hogy azok érintik a községek területét, azokban a szomszédos körzeti megbízottak is látnak el területcserés szolgálatot, ezzel is növelve a községekben a rendőri jelenlétet, már nincs az a probléma, hogy a területéről távol lévő körzeti megbízott távollétében nincs rendőr.

Az Országos Rendőr-főkapitányság vezetője a korábban a keleti országrészben eredményesen működő 24 órás közterületi jelenlét 19 megyére történő kiterjesztésével, a lakosság szubjektív biztonságérzetének javítására 2014. június 05. napon intézkedési programot hirdetett meg.

Az intézkedéssel –elsődlegesen- 8 hónap időtartamra rendelték el a települések kiemelt ellenőrzését, melynek keretében Pápa városa napi 24 órában, illetve az illetékességi területünkön található összes település 3 naponta rendőri ellenőrzés alá kerül. Az ellenőrzésben a helyi körzeti megbízottak mellett a Pápai Rendőrkapitányság más egységei is részt vesznek, valamint a Készenléti Rendőrség állományát is bevontuk, ez által a települések rendőri ellenőrzésére nagyobb óraszámban volt lehetőségünk.

Szolgálatai során rendszeresen végeztünk 2014. évben is a településen közlekedésbiztonsági ellenőrzést. A helyi lakosság közlekedése tapasztalatai szerint jogkövetőek, az enyhébb megítélés alá eső szabálysértéseknél a figyelmeztetés szankció, döntő többségben elegendőnek bizonyul.

Minden hónapban személyesen kerestük a lakossággal a kapcsolatot, hogy megtudjuk mik azok a problémák, amik megoldásához esetlegesen segítséget tudnánk nyújtani. Törekedtünk a lehetőségekhez mérten a lakosság megismerésére, velük való kapcsolatteremtésre, és a helyi problémák megismerésére.

A községben élő idős személyeket havi rendszerességgel felkerestük, valamint a helyi nyugdíjas klubban tartottunk több előadást Elek Vera r. alezr. bűnmegelőzési kiemelt főelőadó segítségével, melynek során az idősek sérelmére elkövetett bűncselekményekről, valamint azok megelőzési lehetőségeiről adtunk tájékoztatást.

A helyi önkormányzattal a kapcsolatom, mind pedig a rendőrség kapcsolata jónak értékelendő, kölcsönösen megadtuk egymás számára a szükséges információkat. A község polgármestere, jegyzője, és a hivatal alkalmazottai is több esetben nyújtottak segítséget munkámhoz.

A Nemesszalóki körzeti megbízotti iroda elnyerte a községben élők tetszését, szolgálataink során már többször kerestek fel adminisztratív munkám elvégzése során.

A Robotzsaru végpontok kialakítása végre révbe ért, a technikai megoldás már a kezünkben van, így az írásos tevékenységet a KMB irodában el tudjuk végezni, ezért már nem kell a Pápai Rendőrkapitányságra naponta bejárni, bár az irodán lévő számítógépek már elavultak, ezért ezek cseréjére már szükség lenne. Ezzel is növelni tudtuk a közterületi jelenlétet, többet tartózkodunk a KMB területen, fokozva a rendőri jelenlétet.

Az önkormányzat vezetésének kérésére a községben élő, és szórakozó fiatalokat rendszeresen figyelemmel kísértük szolgálataink során, jogsértést az ellenőrzések során nem tapasztaltunk.

V. Összegzés - Fő feladatok

Az előző évekhez hasonlóan az elkövetkezendőkben is tevékenységünk fő célja a közbiztonság és a közterület rendjének fenntartása, javítása.

A községben a rendőri jelenlét és szolgálat ellátásának szervezésénél figyelembe vettük és továbbra is figyelembe vesszük a területen elkövetésre kerülő bűncselekményeket, ezek jellemzőit.

A beszerzett információk szerint törekszünk az elkövetések szempontjából jelentős időszak, az éjszakai szolgálat idejének növelésére, a bűncselekmények megelőzésének, megakadályozásának érdekében. A szolgálatok ellátása során figyelmet fordítunk a községet körülvevő mezőgazdasági, erdő és egyéb külterületek fokozottabb ellenőrzésére is.

A közlekedés biztonsági helyzetet folyamatosan figyelemmel kísérjük, a jogellenes cselekményeket elkövető személyek lehetséges kiszűrése érdekében. Úgy gondolom, hogy ezeknek a feladatoknak és végrehajtásuknak is szerepe lehet abban, hogy a közbiztonság helyzete továbbra is megfelelő szinten maradjon.

Tisztelt Képviselő Testület !

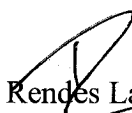
A jelenlegi helyzetet figyelembe véve úgy gondolom, hogy a közbiztonság helyzete kifejezetten jónak mondható. A szolgálat ellátása során jó kapcsolatot alakítottunk ki az önkormányzattal, a polgármesterrel is aktív a telefonos kapcsolat.

Tájékoztatóm befejezéseként a Pápai Rendőrkapitányság vezetése nevében még egyszer szeretném megköszönni Önöknek az eddigi munkához nyújtott segítségüket, támogatásukat. Úgy érzem, ezzel is kifejezésre jut, hogy az Önkormányzat figyelemmel kíséri a kapitányság, valamint a helyi rendőrök tevékenységét, s amikor indokolt segíti is azt minden tőle telhető eszközzel.

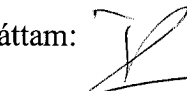
Kérem Önöket véleményezzék az itt leírtakat, véleményükkel, javaslataikkal járuljanak hozzá ahhoz, hogy munkánkat továbbra is az Önök érdekében, az Önök által elvárt színvonalon végezhessük.

Kérem, terjesszék elő észrevételeiket, kéréseiket is, hogy a helyi lakosság érdekében hatékonyabban tevékenykedhessünk.

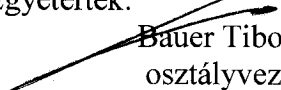
Pápa, 2015. március 10.


Rendes László r. zls.
körzeti megbízott

Láttam:


Fülöp Tamás r. fhdgy.
alosztályvezető

Egyetértek:


Bauer Tibor r.örgy.
osztályvezető

1. sz. melléklet.

A Pápai Rendőrkapitányság és Külsővat település bűnügyi és közlekedésbiztonsági viszonyairól:

Ismerté vált bűncselekmények alakulása a Pápai rendőrkapitányság illetékességi területének egészén, valamint Külsővat község közigazgatási területén 2011., 2012., 2013. és 2014 évben

	2011	2012	2013	2014
Bűncselekmények Külsővat község területén:	7	5	5	3
Bűncselekmények Pápai RK illetékességi területén:	1449	1227	1346	1278

Bűncselekmények fajtánként történő megosztása és számaránya 2011., és 2012. és 2013. és 2014. évben:

Bűncselekmények	2011	2012	2013	2014
Lopás:	3	3	2	3
Összesen:	7	5	5	3

Közlekedési balesetek számaránya a Pápai rendőrkapitányság illetékességi területének és Külsővat község közigazgatási területének viszonylatában 2011., 2012., és 2013. és 2014. évben:

	Külsővat területén				Pápa RK területén			
	2011	2012	2013	2014	2011	2012	2013	2014
Balesetek száma	2	3	2	3	326	354	314	284
- ebből halálos	-	-	-	-	3	2	7	5
Súlyos	-	1	-	1	29	19	28	23
Könnyű	2	-	-	1	72	69	59	63
Anyagi káros	-	2	2	1	222	164	227	193

Az elzárással is sújtható szabálysértések alakulása a Pápai Rendőrkapitányság Illetékességi területén 2014. évben:

Szabálysértések:	2014
lopás	216
sikkasztás	4
jogtalan elsajátítás	23
orgazdaság	2
kézpénz helyettesítő eszk. visszaélés	0
csalás	53
szándékos rongálás	89
idegen, nem gépi j. elvétele	1
Magánlaksértés:	10
Önkényes beköltözés:	1
Rendzavarás:	28
Garázdaság:	16
Közbiztonsági tevékenység jogosulatlan végzése:	0
Tiltott kéjelgés:	0
Veszélyes fenyegetés:	0
Felosztatott társadalmi szervezet tevékenységében való részvétel:	0
Valótlan bejelentés:	23

Járművezetés az eltiltás tartalma alatt:	9
Jogosulatlan vadászat:	0
Távoltartó határozat szabályainak megszegése:	2
Összesen:	477

Az elzárással is sújtható szabálysértések alakulása Külsővat településen 2014. évben:

Szabálysértések:	2014
lopás	0
sikkasztás	0
jogtalan elsajátítás	0
orgazdaság	0
kézpénz helyettesítő eszk. visszaélés	0
csalás	0
szándékos rongálás	0
idegen, nem gépi j. elvétele	0
Magánlaksértés:	0
Önkényes beköltözés:	0
Rendzavarás:	0
Garázdaság:	0
Közbiztonsági tevékenység jogosulatlan végzése:	0
Tiltott kéjelgés:	0
Veszélyes fenyegetés:	0
Felosztatott társadalmi szervezet tevékenységében való részvétel:	0
Valótlan bejelentés:	0
Járművezetés az eltiltás tartalma alatt:	0
Jogosulatlan vadászat:	0
Távoltartó határozat szabályainak megszegése:	0
Összesen:	0