

Külsővat Község Önkormányzata
9532 Külsővat, Kossuth u. 70.
Tel: 89/342-090; 20/418-8690
Fax.: 89/342-090
e-mail: pmkvat@gmail.com

Képviselő-testület tagjainak
Helyben

MEGHÍVÓ

Tisztelt Képviselő Asszony/Úr!

Értesítem, hogy a Képviselő-testület

2017. szeptember 29-én (pénteken) 9.00 órai kezdettel

nyilvános ülést tart, melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Külsővat, Önkormányzati hivatal.

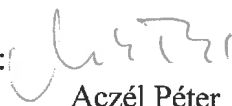
N a p i r e n d:

- 1./ A helyi népszavazás kezdeményezéséhez szükséges választópolgárok számáról szóló önkormányzati rendelet-tervezet
Előadó: Aczél Péter polgármester
- 2./ Csatlakozás a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2018. évi fordulójához
Előadó: Aczél Péter polgármester
- 3./ Kötelező felvételt biztosító általános iskola körzethatárainak véleményezése
Előadó: Aczél Péter polgármester
- 4./ Pályázattal kapcsolatos fejlesztési munkák szerződéseinek jóváhagyása
Előadó: Aczél Péter polgármester
- 5./ Vegyes ügyek
Előadó: Aczél Péter polgármester

Külsővat, 2017. szeptember 28.



Tisztelettel:


Aczél Péter
polgármester

Külsővat Község Önkormányzata
9532 Külsővat, Kossuth u. 70.
Tel: 89/342-090; 20/418-8690
Fax.: 89/342-090
e-mail: pmkvat@gmail.com

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2017. szeptember 29-i nyilvános ülésére

Tárgy: A helyi népszavazás kezdeményezéséhez szükséges választópolgárok számáról szóló önkormányzati rendelet-tervezet

Előadó: Aczél Péter polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A népszavazás kezdeményezéséről, az európai polgári kezdeményezésről, valamint a népszavazási eljárásról szóló 2013. évi CCXXXVIII. törvény (a továbbiakban: Nszt.) felhatalmazza a helyi önkormányzat képviselő-testületét, hogy rendeletben szabályozza a helyi népszavazás kezdeményezéséhez szükséges választópolgárok számát.


A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 5. § (4) bekezdése alapján a helyi önkormányzatnak a tárgykörben jogalkotási kötelezettsége van.

A Képviselő-testület ezen kötelezettségének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2013.(VI.28.) önkormányzati rendeletben foglalt szabályozással tett eleget. Az SZMSZ „24. Helyi népszavazás” alcíme és 46. §-a szabályozza a helyi népszavazáshoz szükséges választópolgárok számát.

Az önkormányzati rendeletnek tartalmaznia kell a felhatalmazást adó jogszabály megjelölését, azonban az SZMSZ-ben az Nszt-re való hivatkozás nem szerepel. A rendelet bevezető rendelkezése nem módosítható, ezért a helyi népszavazás kezdeményezéséhez szükséges választópolgárok számát külön rendeletben indokolt szabályozni.

Külsővat, 2017. szeptember 25.




Aczél Péter
polgármester

Előzetes hatásvizsgálat
a 9/2017.(...) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzati rendelet előkészítése keretében, a szabályozás várható következményeinek felmérése a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése szerint:

1. Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:

A szabályozás társadalmi hatása, hogy meghatározott számú helyi választópolgár kezdeményezése esetén lehetséges a helyi népszavazás. A rendeletnek gazdasági, költségvetési hatása nincs.

2. Környezeti, egészségügyi következmények:

A szabályozásnak környezeti és egészségügyi hatása nincs.

3. Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A szabályozásnak adminisztratív terheket befolyásoló hatása nincs.

4. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A rendeletalkotást magasabb szintű jogszabály kötelező rendelkezése indokolja.

5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:
Fenti feltételek rendelkezésre állnak.

I n d o k o l á s:

- Az 1. §-hoz: A helyi népszavazás kezdeményezéséhez szükséges választópolgárok számát határozza meg.
2. §-hoz: A rendelet hatályba lépését szabályozza.
3. §-hoz: Hatályon kívül helyező rendelkezést tartalmaz.

Külsővat Község Önkormányzata Képviselő-testületének
9/2017.(.....) önkormányzati rendelete
a helyi népszavazás kezdeményezéséhez szükséges választópolgárok számáról

Külsővat Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a népszavazás kezdeményezéséről, az európai polgári kezdeményezésről, valamint a népszavazási eljárásról szóló 2013. évi CCXXXVIII. törvény 92. §-ában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Helyi népszavazást a külsővati választópolgárok legalább 20 %-a kezdeményezhet.”
2. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.
3. § Hatályát veszti Külsővat Község Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2013.(VI.28.) önkormányzati rendelet „24. Helyi népszavazás” alcíme és 46. §-a.

Aczél Péter sk.
polgármester

dr. Szabadics Zsuzsanna sk.
jegyző

**Külsővat Község Önkormányzata Képviselő-testületének
9/2017.(X.3.) önkormányzati rendelete
a helyi népszavazás kezdeményezéséhez szükséges választópolgárok számáról**

Elfogadva: A Képviselő-testület 2017. szeptember 29-i ülésén.
Kihirdetve: 2017. október 3-án




dr. Szabadics Zsuzsanna
jegyző


Külsővat Község Önkormányzata Képviselő-testületének
9/2017.(X.3.) önkormányzati rendelete
a helyi népszavazás kezdeményezéséhez szükséges választópolgárok számáról

Külsővat Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a népszavazás kezdeményezéséről, az európai polgári kezdeményezésről, valamint a népszavazási eljárásról szóló 2013. évi CCXXXVIII. törvény 92. §-ában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § Helyi népszavazást a külsővati választópolgárok legalább 20 %-a kezdeményezhet.
2. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.
3. § Hatályát veszti Külsővat Község Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 7/2013.(VI.28.) önkormányzati rendelet „24. Helyi népszavazás” alcíme és 46. §-a.


Aczél Péter
polgármester




dr. Szabadics Zsuzsanna
jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Készítette: Szabóné Pirity Márta

Tisztelt Képviselők!

Az Önkormányzatnak 2017. október 2. napjáig ismét lehetősége van csatlakozni a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2018. évi fordulójához.

Az önkormányzatnak kötelezettséget kellett vállalni arra, hogy az Ösztöndíjrendszer általános szerződési feltételeit elfogadja és annak megfelelően jár el, valamint arra, hogy a beérkezett pályázatokat és a pályázatokról szóló döntést az elektronikus adatbázisban rögzíti.

A nyilatkozatot csatlakozási szándékkal meg kell küldeni az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő részére.

Kérem a Tisztelt Képviselőket, döntsenek a csatlakozási szándékról.

Külsővat, 2017. szeptember 26.

Dr. Szabadics Zsuzsanna
jegyző

/2017.(IX. 29.) képviselő-testületi határozat:

Külsővat község képviselő-testülete kijelenti, hogy a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg a felsőfokú tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázathoz csatlakozik.

Az ösztöndíjpályázat 2018. évi fordulójának általános szerződési feltételeit elfogadja és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a támogatás folyósítása során az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően jár el.

Az önkormányzat a mellékeltek szerint határozza meg pályázati kiírását.

Az önkormányzat kötelezettséget vállal továbbá arra is, hogy a beérkezett pályázatokat és a pályázatokról hozott döntését az EPER-Bursa elektronikus rendszerben rögzíti.

Megbízta Aczél Péter polgármestert, hogy a pályázattal kapcsolatos teendők ellátásáról gondoskodjon.

Felelős: Aczél Péter polgármester

Határidő folyamatos



VESZPRÉM MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL

VESZPRÉMI JÁRÁSI HIVATALA

Ügyiratszám: VE-09B/HAT/2823-1/2017.

Ügyintéző: Bodor Barbara

Telefon: 88/550-432

Tárgy: véleménykérés

Melléklet: VEMKH Veszprémi
Járásai Hivatal hivatalvezetőjének
1/2017. (II.27.) rendelkezése és
mellékletének kivonata

Pápai járás

illetékességi területén működő Települési Önkormányzatok

Polgármesterei részére

Székhelyén

Tisztelt Polgármester Asszony!

Tisztelt Polgármester Úr!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 2017. január 1. napjától hatályos 50. § (8) bekezdése alapján a köznevelési feladatokat ellátó járási hivatal meghatározza és közzéteszi az iskolák felvételi körzetét.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 24. § (1) bekezdése szerint eljárva a megyeszékhely szerinti járási hivatal minden év október utolsó napjáig beszerzi az illetékességi területén található települési önkormányzatok véleményét, amely tartalmazza a település jegyzőjének nyilvántartásában szereplő, a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező *hátrányos helyzetű, általános iskolába járó gyermekek létszámát* intézményi és tagintézményi bontásban.

A véleményezéshez segédletként használható a jelenleg hatályos felvételi körzetekről szóló rendelkezésem, amelyet mellékletként megküldök.

Fentiekre tekintettel kérem, hogy a Képviselő-testület véleményét és a hátrányos helyzetű gyermekek létszámára vonatkozó adatokat is tartalmazó határozatot a **Veszprém Megyei Kormányhivatal Veszprémi Járási Hivatal Hatósági Főosztály**

Hatósági Osztályának (8200 Veszprém, Mindszenty József utca 3-5.) címére egy eredeti példányban, továbbá elektronikus formában a veszprem.hatosag@veszprem.gov.hu email-címre **legkésőbb 2017. október 31.** napjáig szíveskedjen megküldeni.

Veszprém, 2017. szeptember 13.

Tisztelettel:



Benczik Zsolt
járásí hivatalvezető

Ügyszám: VE-09B/HAT/00097-2/2017.



**Veszprém Megyei Kormányhivatal
Veszprémi Járási Hivatal
hivatalvezetőjének**

1/2017.(II.27.) rendelkezése

**az iskolák 2017/2018. tanévre vonatkozó felvételi
körzetéről és a pedagógiai szakszolgálatot ellátó
intézmények működési körzetéről**

A Veszprém Megyei Kormányhivatal Veszprémi Járási Hivatali illetékességi területén az iskolai körzethatárok és a pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézmények működési körzetének kialakítását – a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 50. § (8) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján – az alábbiak szerint szabályozom:

1. A rendelkezés hatálya

1. §

A rendelkezés hatálya kiterjed valamennyi, Veszprém megye közigazgatási területén működő iskolára és pedagógiai szakszolgálatra.

2. A rendelkezés célja

2. §

A rendelkezés kiadásának célja az iskolák, különösen a kötelező felvételt biztosító iskolák körzethatárainak és a pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézmények működési körzetének meghatározása a 2017/2018 tanévre vonatkozóan.

3. A véleményeztetés, egyetértési jog gyakorlása

3. §

(1) Az Nkt. 50. § (8) és (10) bekezdésében, valamint a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012.(VIII.31.) EMMI rendelet 24. § (1) és (3) bekezdésében foglaltak alapján a Veszprém Megyei Kormányhivatal Veszprémi Járási Hivatal (a továbbiakban: Járási Hivatal) elkészítette a következő tanévre vonatkozó körzethatár-tervezetet, megküldte az illetékes települési önkormányzatoknak véleményezésre, megkérte az érintett nemzetiségi önkormányzatok és az illetékes tankerületi központok egyetértését.

(2) A véleményezési, egyeztetési eljárások lefolytatását követően a kötelező felvételt biztosító iskolák felvételi körzetét, továbbá a pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézmények működési körzetét a Melléklet szerint kijelölöm.

4. Záró rendelkezés

5. §

Jelen rendelkezés a közzétételét követő harmadik napon lép hatályba.


Benczik Zsolt
járási hivatalvezető



A kötelező felvételt biztosító általános iskola körzethatára

Külsővat Község Önkormányzata

Járás székhelye:

Pápa

Település teljes közigazgatási területére vonatkozó felvételi körzetek

Település	Kötelező felvételt biztosító iskola
Külsővat	201749 - Nemesszalóki Általános Iskola 9533 Nemesszalók, Szabadság tér 12.

Külsővat Község Önkormányzata
9532 Külsővat, Kossuth u. 70.
Tel: 89/342-090; 20/418-8690
Fax.: 89/342-090
e-mail: pmkvat@gmail.com

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2017. szeptember 29-i nyilvános ülésére

Tárgy: Pályázattal kapcsolatos fejlesztési munkák szerződéseinek jóváhagyása
Előadó: Aczél Péter polgármester

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS
tervezési munkára

amely létrejött az egyik részről, mint,

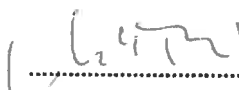
Megrendelő: Külsővat Község Önkormányzata
Képviseli: Aczél Péter polgármester
Megrendelő címe: 9532 Külsővat, Kossuth Lajos utca 70
Megrendelő adóigazgatási száma: 15426699-1-19
(a továbbiakban: Megrendelő)

a másik részről, mint

Vállalkozó: Petrás Kinga
Vállalkozó címe: 9700 Szombathely, Söptei út 13.
Vállalkozó adóigazgatási száma: 66110402-1-38
(a továbbiakban: Vállalkozó) között, az alábbi feltételekkel:

1. Vállalkozó elvállalja a Külsővat, Raffel M. u. 12.hrsz:145/2 teleken a TOP-3.2.1-15-VE1-2016-0029 azonosító számú projekt keretében megvalósításra kerülő „Óvoda épület energetikai korszerűsítése” c. projekt kivitelezési dokumentációjának elkészítését.
2. A tervezési feladatokat a támogatási kérelem mellékleteként benyújtott műszaki tartalom határozza meg.
3. 2. Vállalkozó köteles a tervezési tevékenység eredményeként létrejött dokumentációt véghatáridőre (2017. július 15.) Megrendelőnek átadni digitális példányban és nyomtatott formában.
4. 4. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a tervezői munkát a tervezésre vonatkozó kötelező jogi normák (törvények, rendeletek, utasítások, szabványok, stb.), ezek hiányában a kialakult szakmai követelmények és gyakorlatok alapján végzi el.
5. Vállalkozó kijelenti, hogy minden – a tervezési munka teljesítéséhez szükséges tervezési jogosultság rendelkezik, illetve a szükséges alvállalkozó tervezőket bevonja a tervezésbe. A tervezésbe bevont szakági tervezők alvállalkozói szerződés szerint önálló felelősséggel tartoznak az elvégzett munkájuk után, a felelős építész tervező a szakági tervekben szereplő adatokért, műszaki megoldásokért nem vonható felelősségre.
6. Vállalkozót a jelen szerződésben vállalt tervezési tevékenységéért egyösszegű 2.794.000,- Ft, azaz kétfélmillió- hétszázkilencvennégyezer forint tervezési díj illeti meg áfa-mentesen.
7. Megrendelő a Vállalkozó számlájának kézhezvételét követő 8 banki napon belül köteles átutalással, vagy készpénzben az ellenértéket kiegyenlíteni. A Vállalkozó az OTP pénzügyintézetnél vezetett 11773119-14621970 jelzésű számlát.
8. Megrendelő kijelenti, hogy a tervezési díj pénzügyi fedezete rendelkezésére áll.
9. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben különösen a többször módosított 2013. évi V. törvény (Ptk.), a szerzői jogokra vonatkozóan az 1999. évi LXXVI. törvény rendelkezései irányadók.
10. Jelen szerződés módosítása és kiegészítése hatályosan csak írásban és mindkét fél cégszerű aláírásával ellátva történhet.

Szombathely, 2017. június 23


.....
Megrendelő




.....
Vállalkozó

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről

Név: **Külsővat Község Önkormányzata**
Székhely: 9532 Külsővat, Kossuth u. 70.
Adószám: 15426699-1-19

mint megbízó (továbbiakban: **Megbízó**),

másrészről

Név: **Procura Consulting Kft.**
Székhely: 1015 Budapest, Hattyú u 17/A.
Cégjegyzék szám: Cg. 01-09-735709
Adószám: 13448387-2-41
Bankszámla szám: 10300002-10548338-49020018

mint megbízott (továbbiakban: **Megbízott**)

között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételek mellett:

1. A szerződés tárgya

A TOP-3.2.1-05-VE1-2016-00029 azonosítójú, a Közös Fenntartású Nemesszalóki Napköziotthonos Óvoda Külsővati Tagóvodája épületének energetikai felújítása célú beruházás közbeszerzési eljárás előkészítése és teljes körű lebonyolítása.

2. A Megbízott feladatai különösen

Kbt. 115. § szerinti közbeszerzési eljárás előkészítése és teljes körű lebonyolítása, mely magában foglalja:

- a Kbt. Rendelkezéseinek érvényesüléséért való teljes felelősséget az eljárások lebonyolítása során, valamint az eljárások hivatalos közbeszerzési tanácsadói munkáinak megfelelő szakértelemmel és gondossággal történő végzését
- helyszíni szemléken való részvételt, és a szemle jegyzőkönyvének elkészítését, érintetteknek való kiküldését
- az ajánlatok bontásakor való részvételt és jegyzőkönyv készítését
- a Bíráló Bizottság munkájában való részvételt, a bizottsági jegyzőkönyvek és a bírálati lapok elkészítését
- az ajánlatok esetleges hiányosságainak megállapítását, a hiánypótlási felhívások elkészítését, kiküldését az ajánlattevőknek
- az ajánlatok értékelésében való részvételt
- az eljárással kapcsolatos, a Közreműködő Szervezet által tett ellenőrzéseken való személyes jelenléte és a Megbízó képviselőjét
- az eljárással kapcsolatos jogorvoslat esetén a Megbízó képviselőjét a Közbeszerzési Döntőbizottság előtt
- bíróság előtti jogorvoslati eljárás esetén a Megbízó részére jogi képviselő biztosítása – szükség esetén ügyvéd saját költségre történő bevonásával
- Folyamatos kapcsolattartás és tájékoztatás a Megbízóval, a projekt menedzsmentjével és a Bíráló Bizottság elnökével
- A vállalkozási szerződés esetleges módosításában való közreműködést
- a közbeszerzési eljárásban részt vevők összeférhetetlenségi nyilatkozatainak elkészítését
- az ajánlattételi felhívást és dokumentáció elkészítését



- az ajánlattevők részére kiegészítő tájékoztatás megadását
- az összegzések elkészítését
- a Kbt. szerinti közlések, jegyzőkönyvek az ajánlattevőknek való megküldését
- a közbeszerzési szakvélemény elkészítését, vállalkozási, beszállítói szerződések elkészítését
- a Bíráló Bizottság és a Döntéshozó eljárással kapcsolatos határozatok tervezeteinek elkészítését
- a közbeszerzési eljárások külön iktatószámmal való ellátását és az eljárások során keletkezett dokumentumok megfelelő kezelését
- a közbeszerzési eljárások befejezését követően az ügyek iratainak irattárazásra átadását a Megbízónak

Megbízott részéről személyesen közreműködős felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó: Gál Erzsébet, lajstromszám: 00045.

3. Megbízó feladatai különösen

A Megbízó köteles:

- a közbeszerzési eljárás sikeres lebonyolításához minden lényeges információról, kérdésről a Megbízottat tájékoztatni,
- biztosítani, hogy Megbízott megismerhesse a szakmai elvárásokat, igényeket,
- átadni az előkészítő anyagokat, dokumentáció elkészítéséhez szükséges adatokat, a dokumentáció műszaki leírását a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet előírásainak megfelelően,
- meghatározni az alkalmassági feltételeket és értékelési szempontokat.

4. Fizetési feltételek

Közbeszerzési dokumentáció elkészítésének díja (Megbízási díj): 490 000 Ft + ÁFA (27%), összesen bruttó 622 300 Ft.

A Megbízó az ellenszolgáltatást az elvégzett tevékenységről benyújtott számla teljesítésigazolását követő 15 napon belül, átutalással teljesíti.

A Megbízási díj a teljes eljárással kapcsolatosan felmerülő valamennyi díjat és költséget magában foglalja. A megbízási díj nem tartalmazza a műszaki leírás elkészítését, a közbeszerzés tárgya szerinti (azaz műszaki) szakértelem biztosítását az eljárás során, valamint az eljárással kapcsolatban felmerülő hirdetmény közzétételi díjakat.

Amennyiben a megbízás tárgyát képező közbeszerzési eljárás eredménytelenül zárul le, és az eredménytelenség a Megbízottnak nem felróható, jogosult a teljes megbízási díjra.

Amennyiben az ajánlattételi felhívást és dokumentációt Megbízott elkészíti, azonban bármely okból az eljárás megindítására mégsem kerül sor, Megbízott a megbízási díj 80 %-a mértékű számla kiállítására jogosult.

5. Felelősség

A Megbízott által nyújtott szolgáltatás alapján a Megbízott anyagi felelősségének felső határa a Megbízott által mindenkor igénybe vett felelősségbiztosítás szerinti azon összeg, amelyet a biztosító az adott esetben téríteni vállal, de legfeljebb a Megbízó által az érintett közbeszerzési eljárással összefüggésben a Megbízottat megillető díj.

A megbízás teljesítésével kapcsolatban elszenvedett kárért a Megbízó igényt csak a Megbízottal szemben érvényesíthet. A Megbízó kötelezettséget vállal arra, hogy a megbízási szerződésből vagy szerződésen kívül felmerült károkkal kapcsolatban a Megbízott munkavállalói, tagjai, alvállalkozói ellen peres vagy peren kívüli eljárást nem indít.

A Megbízott nem felel az elmaradt haszonért és/vagy közvetett károkért.



2

A megbízással kapcsolatos igény érvényesítésére irányuló jogi eljárást a felek csak azt követően indíthatnak, hogy a másik felet ezirányú szándékukról írásban értesítették. Igényérvényesítésre az azt követő egy éven belül kerülhet sor, hogy az értesítést adó fél a másik fél felelősségét vagy állítólagos felelősségét kiváltó tényről értesült vagy arról megfelelő gondosság tanúsítása mellett értesülnie kellett volna, de legkésőbb az azt követő két éven belül, hogy a kifogásolt cselekményre vagy mulasztásra sor került.

A Megbízott nem felel a kárért, amely akár a jogszabályok változása vagy a bíróság, hatóság Megbízottól eltérő jogértelmezése miatt következett be.

6. Egyéb rendelkezések

A szerződő felek a teljesítés során kötelesek egymással együttműködni, és egymás részére minden szükséges információt kellő időben megadni. Megbízott a Megbízót haladéktalanul értesíti minden olyan körülményről, mely a feladatok elvégzésének eredményességét, vagy a teljesítés határidőre való elvégzését veszélyezteti.

Szerződő felek kölcsönösen kijelentik, hogy a jelen szerződés alapján közöttük létrejött kapcsolat során az egymás működéséről, egymástól szerzett információkról csak a szerződésszerű teljesítéshez használnak fel adatot. Ezeket harmadik fél számára csak a másik fél előzetes írásbeli hozzájárulása alapján teszi hozzáférhetővé. Kivételt képeznek ez alól azon adatok, melyek nyilvánosságra hozatalát a közpénzek felhasználásával, a köztulajdon használatának nyilvánosságával, átláthatóbbá tételével és ellenőrzésével összefüggő törvények kötelezővé teszik.

Megbízott köteles a szerződés teljesítése után a teljesítés során hozzá került valamennyi dokumentumot a Megbízónak haladéktalanul visszaszolgáltatni.

Szerződő felek jelen szerződést elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyező tartalmú okiratot jóváhagyólag aláírják.

Kelt: 2017. július 26.

Megbízó részéről:



Aczél Péter
polgármester

Külsővat Község Önkormányzata
9532 Külsővat, Kossuth u. 70.

Megbízott részéről:

PROCURA CONSULTING KFT.

Gábor Székely Hattyú u. 17/a. fsz. 1.

ügyvezető: 13448387-2-41

Bankszámlaszám: 10300000-10548338-49020018

Procura Consulting Kft.
1015 Budapest, Hattyú u 17/A.

VÁLLALKOZÓI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről Külsővat Község Önkormányzata Külsővat Kossuth u. 70. képviseli Aczél Péter polgármester, a továbbiakban megrendelő és

Németh Ferenc (9545 Jánosháza, Hunyadi u. 17. tel: 0670/3190255 névjegyzéki száma: ME-É-II-MÉK18-07016 adószáma: 74542758-1-38 alanyi ÁFA mentes NÜJ: 154341217) a továbbiakban műszaki ellenőr

között, az épület energetikai célú beruházás műszaki ellenőrzésére az alábbi szerződést kötik:

1./ Tárgy: Széchenyi 2020 keretében megjelent TOP-3.2.1-15 Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése című pályázati felhívás a Közös Fenntartású Nemesszalóki Napközi Otthonos Óvoda Külsővati Tagóvodája, Külsővat, Raffel Mihály u. 12. épület épületenergetikai célú beruházásának (pályázati azonosító: TOP-3.2.1-15-2016-00029) műszaki ellenőrzésére. A beruházás nem építési engedély köteles.

műszaki tartalom:

Műszaki ellenőrzés a 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet szerinti főbb műszaki tartalommal:

- (2) Az építési műszaki ellenőr az építőipari kivitelezési tevékenység teljes folyamatában elősegíti és ellenőrzi a vonatkozó jogszabályok, hatósági előírások, szabványok, szerződések és a kivitelezési dokumentáció betartását.
- (3) Az építető helyszíni képviselőjeként - ha a felek további feladatokról nem állapodtak meg - az építési műszaki ellenőr feladata:
- a) az Étv. 43. § (1) bekezdés e)-h) pontjában meghatározottak,
- b) az építőipari kivitelezési tevékenység, az építési-szerelési munka szakszerűségének ellenőrzése a jogerős építési (létesítési) engedély és a hozzá tartozó jóváhagyott építészeti-műszaki dokumentáció, valamint a kivitelezési dokumentáció alapján,
- c) az építmény kitűzése helyességének, szükség esetén a geotechnikai, környezetvédelmi és egyéb felmérések, vizsgálatok megtörténtének ellenőrzése,
- d) az építési napló(k) ellenőrzése, a bejegyzések és egyéb jegyzőkönyvek ellenjegyzése, észrevételezése,
- e) a hibák, hiányosságok, eltérések feltüntetése az építési naplóban,
- f) a műszaki, illetve gazdasági szükségességből indokolt tervváltoztatásokkal kapcsolatos javaslatok megtétele az építető részére,
- g) az eltakarásra kerülő szerkezetek ellenőrzésének elvégzése, a műszakilag indokolt további vizsgálatok meghatározása, az ellenőrzések és a vizsgálatok adatainak, valamint a szükséges intézkedések meghatározásának bejegyzése az építési naplóba,
- h) az átadás-átvételi eljárásban való részvétel,
- i) egyes építményfajták műszaki teljesítmény-jellemzőinek ellenőrzése, a technológiával összefüggő biztonsági előírások betartásának ellenőrzése,
- j) a beépített építési termékek teljesítmény nyilatkozatai meglétének ellenőrzése,
- k) az építési műszaki ellenőri feladatok elvégzésének dokumentálása az építési naplóban,

- l) műszaki kérdésekben az építető döntéseinek előkészítése,
- m) műszaki kérdésekben javaslattétel (pl. szakértő bevonására),
- n) pénzügyi elszámolások, felmérések ellenőrzése,
- o) teljesítésigazolás
- oa) kiállítása és átadása vagy megküldése a fővállalkozó részére,
- ob) rögzítése az építési naplóban
- a fővállalkozó kivitelező által megküldött teljesítésről szóló értesítés kézhezvételétől - ha szerződés vagy jogszabály átadás-átvételi eljárást határoz meg, ennek lezárásától - számított, szerződésben meghatározott, de legfeljebb tizenöt munkanapon belül,
- p) az építetővel az o) pontra vonatkozó eltérő megállapodás esetén műszaki igazolás kiállítása,
- q) a szerződésben meghatározott vállalkozói díj és a számlázható összegre tett javaslat eltérése esetén az eltérés indoklása és
- s) a 191/2009. kormányrendelet 13. § (3) bekezdés o-p) pontjában foglaltak teljesülésének ellenőrzése.
- (4) Ha az építőipari kivitelezési tevékenységet több fővállalkozó kivitelező végzi, az építési műszaki ellenőr összehangolja a felelős műszaki vezetők tevékenységét és gondoskodik arról, hogy az elvégzett építési-szerelési munkák (részmunkák) vonatkozásában az egyes fővállalkozó kivitelezők felelős műszaki vezetői által tett nyilatkozatok - az építési napló részeként - a használatbavételi engedély iránti kérelem benyújtásakor az építető és az építésügyi hatóság rendelkezésére álljanak.
- (4a) Az építési műszaki ellenőr kötelező közreműködése legalább az építési beruházás induló kivitelezési munkáira vonatkozó kivitelezési szerződés megkötésétől az építési beruházás végösszámra kiegyenlítéséig tart.
- (5) Az építési műszaki ellenőr hiba, hiányosság megállapításáról, a terv és a szerződés szerinti teljesítést befolyásoló minden körülményről köteles az építetőt - az építési naplóban igazoltan - haladéktalanul értesíteni.

Alulírott műszaki ellenőr kijelentem, hogy érvényes felelősség biztosítással rendelkezem, amely határozatlan idejű a Generáli Biztosító Zrt. Kötvényszám: 95635001565094300

A 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről

Az építési műszaki ellenőr az Épkiv. 16. § (2)-(3) bekezdésében foglaltak alapján az építési műszaki ellenőrzés gyakorisága magasépítésnél 8 naponként, amennyiben a kivitelezés folyamatosan halad, gépész és villamos kivitelezés esetében, ahogy az építés üteme kívánja. Az építési naplóba való bejegyzés gyakorisága 8 naponként a helyszíni szemle utána bejegyzésről az építető tájékoztatásának módja, amennyiben a helyszínen tartózkodik úgy személyesen, ha akadályoztatva van, akkor telefonon, a jogszabályokban meghatározott feladatokon túlmenő építetői elvárások, felhatalmazások: I osztályú kivitelezés megkövetelése.

2./ **Műszaki ellenőr feladatához alvállalkozót alkalmazhat.**

3./ **Vállalkozási díj:** **670.000.- Ft**

4./ **a munka kezdési ideje:** 2017. november 1. nap
teljesítési határidő: 2018. szeptember 30. nap

5./ pénzügyi ütem:

végszámla:műszaki átadás befejezésekor vállalkozási díj 100 %-a **670.000- Ft**

6./ a szerződésben nem érintett kérdésekben a mindenkor érvényes idevonatkozó jogszabályok az irányadók.

7./Egyéb feltételek:

- 7.1. A szerződő felek a jelen szerződéssel kapcsolatban felmerülő vitás ügyekben a Sárvári Városi Bíróság illetékességét kötik ki.
- 7.2. A szerződés mindkét fél cégszerű aláírásával jön létre, és az aláírás napjától érvényes.
- 7.3. A szerződést módosítani csak a **Megrendelő** és a **Műszaki ellenőr** egyeztetett közös akaratával, kizárólag írásban lehetséges.
- 7.4. A szerződésben nem szabályozott egyéb kérdésekben a szerződéskötés időpontjában érvényben lévő jogszabályok, valamint a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Külsővat, 2017.hó.....nap

.....
Aczél Péter
polgármester

.....
Németh Ferenc
műszaki ellenőr

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről az **Külsővat Község Önkormányzata** (székhelye: 9532 Külsővat, Kossuth u. 70.; adószám: 15426699-1-19, képviseli: Aczél Péter polgármester, mint megbízó, (a továbbiakban: **Megbízó**)

másrészről az **ECONOSERVE Pályázati és Üzleti Tanácsadó Kft.** (1122 Budapest, Városmajor u. 10., cégjegyzékszám: Cg. 01-09-735016, adószám: 13434717-2-43, képviseli: Büki Péter ügyvezető, mint megbízott, (a továbbiakban: **Megbízott**)
között az alulírott helyen és időpontban az alábbi feltételekkel:

1. A FELEK

1.1.

A Megbízójogszabály által létrehozott települési önkormányzat, amely a Megbízottól projektmenedzsment szolgáltatást kíván igénybe venni.

1.2.

A Megbízott Magyarországon bejegyzett és működő, pályázatírással, pályázati tanácsadással, projektmenedzsmenttel foglalkozó gazdasági társaság, kész a Megbízó részére a 2. pontban meghatározott feladatok elvégzésére.

2. A MEGBÍZÁS

2.1.

A Megbízó megbízza a Megbízottat a 3. pontban meghatározott pályázati projekt (a továbbiakban: **Projekt**) megvalósításával kapcsolatosan az alábbi feladatok elvégzésére:

- 1) Tanácsadást a projekt megvalósítási folyamatának tervezésében, és menedzselésében,
- 2) A projekt monitoringját, tanácsadást a szükséges dokumentumok elkészítésében
- 3) Kapcsolattartást a megvalósításban résztvevő szervezetek, és a pályázati folyamat intézményei között,
- 4) Tanácsadást a projekt szakmai beszámolóinak, és a hozzájuk kapcsolódó dokumentációnak az elkészítésében, szükség esetén azok hiánypótlásában,
- 5) Tanácsadást a projekthez kapcsolódó kifizetési igénylések elkészítésében,
- 6) Tanácsadást a pénzügyi-, és indikátor jelentések elkészítésében,
- 7) A részvételt a közbeszerzési eljárások lebonyolításában, a pályázati, elszámolhatósági szempontok megfelelésének biztosítása miatt,
- 8) Tanácsadást a külső szolgáltatók kiválasztásában, és a velük való szerződéskötésben,
- 9) Tanácsadást a támogatási szerződés esetleges módosításainak lebonyolításában,
- 10) A projekt gazda képviseletét a pályázati intézményrendszerben, és minden kapcsolódó fórumon (tájékoztatók, konferenciák, szakmai fórumok stb.),
- 11) Személyes részvételt a Közreműködő Szervezet által tartott időközi-, és projektzáró helyszíni ellenőrzéseken,
- 12) Tanácsadást a projekt záró beszámolójának elkészítésében.
(a továbbiakban: Megbízás)

2.2

Fenti tanácsadói szolgáltatások személyesen, elektronikus úton, telefonon és faxon történnek. A személyes konzultációk havonta minimum egy alkalommal, Megbízó által meghatározott helyszínen, a Felek által közösen, előre egyeztetett időpontban történnek.

2.3.

A Megbízott a Megbízást elvállalja és vállalja, hogy előzetes egyeztetés alapján, a Megbízó érdekeinek figyelembevételével készen áll a munka elvégzésére és végig vitelére.

3. A PROJEKT

Közreműködő szervezet:	MÁK–Veszprém Megyei Igazgatóság
A pályázat pontos megnevezése:	TOP-3.2.1-15 Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése
A pályázat címe:	Közös Fenntartású Nemesszalóki Napközi otthonos Óvoda Külsővati Tagóvodája épületének energetikai korszerűsítése
Azonosító száma:	TOP-3.2.1-15-VE1-2016-00029

4. A MEGBÍZOTT ÁLTAL NYÚJTOTT SZOLGÁLTATÁSOK ÁLTALÁNOS FELTÉTELEI

A Megbízott által nyújtott szolgáltatásokra – hacsak Szerződő Felek esetenként ettől eltérően nem állapodnak meg – a következő feltételek az irányadók:

- (a) A Megbízott kijelenti, hogy rendelkezik az általa elvállalt Megbízás elvégzéséhez szükséges szakmai felkészültséggel, személyzettel és technikai felszereltséggel; a szolgáltatásait az általánosan elfogadott szakmai elveknek megfelelően, a Megbízó jogos érdekeinek érvényesítését elősegítve, hatékonyan fogja nyújtani.
- (b) A Megbízott által nyújtott szolgáltatás kizárólag projektmenedzsmenttel kapcsolatos feladatok elvégzése.
- (c) Megbízott felel az elkészített anyag szakszerűségéért, de nem felel a pályázati anyagba foglalt adatok valódiságáért. A Megbízó és a projektbe beszállító és szolgáltató szervezetek közt létrejött megállapodásokért, szerződésekért Megbízott szintén nem felel.
- (d) Megbízott vállalja, hogy Megbízótól igényelt összes adat megérkezését követően a kifizetési igénylések és a projekt beszámoló dokumentációit a legrövidebb időn belül benyújtja a pályázatkezelő elektronikus felületen keresztül.
- (e) Megbízott nem felel a pályázatban tett szakmai és egyéb vállalások, indikátorok teljesítéséért, de felhívja megbízó figyelmét a pályázati dokumentációban tett szakmai vállalások betartására, melyek teljesülését, nyertesség esetén, legkésőbb a projekt/fenntartási időszak záró napjáig igazolnia kell a pályázati útmutatókban foglaltak szerint.
- (f) Megbízott vállalja, hogy a Megbízóval történő kommunikációban, és az egyes feladatok elvégzése során az elektronikus utat részesíti előnyben. A szerződés teljesítése során a dokumentálás elektronikus adathordozókon történik, és csak a felek által elfogadott utolsó verziók kerülnek kinyomtatásra.

5. A MEGBÍZÓ FELADATAI A MEGBÍZÁS ELŐSEGÍTÉSE ÉRDEKÉBEN

5.1.

A Megbízó vállalja, hogy a Megbízott rendelkezésére bocsátanak minden olyan információt és az azt alátámasztó írásos dokumentumot, amely a megbízás teljesítéséhez szükséges.

5.2.

A Megbízó biztosítani fogja, hogy képviselői, alkalmazottai megfelelő módon együttműködjenek a Megbízottal a megbízás teljesítésének érdekében.

5.3.

Megbízó biztosítja ugyanakkor a bizonylatok szakszerű rendezettségét, a bizonylatok tárolását, utólagos ellenőrizhetőségét.

5.4.

Megbízó vállalja, hogy a Kiírótól, Közreműködő Szervezettől, az Irányító Hatóságtól, vagy bármilyen más hatóságtól/szervezettől érkezett, a pályázattal kapcsolatos értesítéseket – akár levél akár, e-mail útján érkezett – Megbízott részére egy munkanapon belül továbbítja. A továbbítás bármilyen módon (személyesen, e-mailen, faxon) történhet.

6. DÍJAZÁS

6.1.

Megbízó ellentételezése a tanácsadói **megbízási díjból** áll, amely **mindösszesen 1350 000,-Ft. + ÁFA (egymillió-háromszázötvenezer forint+ ÁFA), összesen bruttó 1 714 500,- Ft**, amely megbízási díj a megbízás teljesítésével kapcsolatos valamennyi költséget tartalmazza. Megbízási díj a 7. pontban rögzített megbízás időtartamára vonatkozik.

Amennyiben a projektidőszak a Megbízottnak fel nem róható ok miatt, két hónapot meghaladóan meghosszabbodik, Felek megállapodnak a a megbízás időtartamának meghosszabbításában és a díjazás felülvizsgálatában.

A két hónapot meg nem haladó projektidőszak hosszabbítása esetén Megbízottat további díjazás nem illeti meg.

6.1.1. Felek megállapodnak, hogy a 6.1. pontban meghatározott megbízási díj három egyenlő részletben, számla alapján, teljesítésigazolás követően átutalással esedékes, az alábbi ütemezésben:

- 1. rész: 2. Mérföldkő elérésekor: 225.000,- Ft + ÁFA**
- 2. rész: 3. Mérföldkő elérésekor: 225.000,- Ft + ÁFA**
- 3. rész: 4. Mérföldkő elérésekor: 225.000,- Ft + ÁFA**
- 4. rész: 5. Mérföldkő elérésekor: 225.000,- Ft + ÁFA**
- 5. rész: 6. Mérföldkő elérésekor: 225.000,- Ft + ÁFA**
- 6. rész: A záró beszámoló elfogadásakor: 225.000,- Ft + ÁFA**

6.2.

A megbízási díj megfizetése a Megbízott által kiállított számla Megbízó részéről kapcsolattartásra kijelölt személy teljesítésigazolása alapján, 15 banki munkanapos fizetési határidővel, Megbízottnak a CIB Bank Zrt.-nél vezetett 11100104 – 13434717 – 01000003 számú bankszámlájára történő átutalással esedékes.

6.3.

A Megbízó kötelezettséget vállal a megbízott részére fizetendő díjak határidőben történő megfizetéséért. Késedelmes fizetés esetén Megbízott évi 5 % késedelmi kamatot számít fel napi kamatszámítással.

7. A MEGBÍZÁS IDŐTARTAMA

Megbízás a Támogatási Szerződésben rögzített projektidőszak első napját követően, **2017.08.01-án** kezdődik, és a megbízás teljesítésig, legkésőbb **2018.04.30-ig**, a projekt fizikai lezárásáig, és a záró kifizetési kérelem elfogadásáig tart.

8. KÉPVISELŐK, ÉRTESÍTÉSEK

8.1.

A Szerződő Felek a Megbízás keretében az egymással való kapcsolattartásra a következő személyeket jelölik ki:

a) a Megbízó részéről: Aczél Péter, polgármester e-mail: pmkvat@gmail.com

b) a Megbízott részéről: Büki Péter, pályázati tanácsadó, e-mail: buki.peter@econoserve.hu

8.2.

A projektvezetést Benedek Bálint (lakcím: 8998 Ozmánbük, Kossuth u. 4/D.) pályázati tanácsadó látja el. Elérhetősége: Tel: 20/254-71-11, email: benedek.balint@econoserve.hu.

8.3.

A Szerződő Felek az egymásnak szóló értesítéseket a 8.1. pontban megjelölt képviselőik útján küldik el egymásnak. A Megbízott valamennyi írásos anyagát a Megbízott képviselője aláírásával vagy ellenjegyzésével látja el, ide nem értve az e-mail útján küldött anyagokat.

9. SZERZŐDÉS MEGSZŪNÉSE

9.1.

Jelen megbízási szerződés a 7. pontban meghatározott időpontban minden külön intézkedés nélkül megszűnik.

9.2.

Megbízott a szerződést azonnali hatállyal felmondhatja, amennyiben Megbízó jelen szerződés 6. pontjában foglalt fizetési kötelezettségének nem tesz eleget, vagy más súlyos szerződésszegést követ el.

9.2.

Megbízó a szerződést azonnali hatállyal felmondhatja, amennyiben Megbízott jelen szerződésben foglalt kötelezettségeinek nem, vagy saját hibájából késedelmesen, vagy hibásan tesz eleget, vagy más súlyos szerződésszegést követ el.

9.3.

Felek jelen szerződést a másik félhez intézett egyoldalú rendes felmondással is megszüntethetik; a felmondási időt Felek minimum 60 napban állapítják meg azzal, hogy amennyiben a szerződést a Megbízott mondja fel, úgy a felmondási időnek elégnek kell lennie ahhoz, hogy Megbízó a megbízotti feladatok ellátásáról megfelelően gondoskodhasson.

10. TITOKTARTÁS, AZ ÍRÁSOS ANYAGOK ŐRZÉSE, FELHASZNÁLÁSA

10.1.

A Megbízott a Megbízás teljesítése során a Megbízóval vagy annak ügyfelével kapcsolatban tudomására jutott minden információt köteles titkosan kezelni, ilyen információt bármely harmadik személy részére csak a Megbízó kifejezett hozzájárulásával jogosult kiadni.

10.2.

A Megbízott köteles a Megbízás teljesítése során a Megbízótól kapott írásos anyagokat megfelelően megőrizni és a Megbízás teljesítését követően a Megbízónak visszaadni. A

Megbízott jogosult a részére átadott dokumentumokról másolatot készíteni, és azokat maga számára megőrizni.

10.3.

A Megbízott vállalja, hogy a Megbízótól a teljesítésként kapott anyagokat kizárólag saját maga számára használhatja fel, a Megbízó írásos anyagait bármilyen formában nyilvánosságra hozni, illetve egy adott kérdésben a Megbízóra hivatkozni csak a Megbízó hozzájárulásával fog. E termékek a Megbízó tulajdonát képezik és jogosult azokat, a titoktartási kötelezettség megsértése nélkül felhasználni.

10.4.

A Megbízott – amennyiben jelen szerződésben vállalt megbízotti kötelezettségek maradéktalanul teljesülnek, úgy – jogosult kiadványaiban a Megbízó nevét ügyfelei, referenciái között feltüntetni.

11. EGYEBEK

11.1.

Megbízott jelen szerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy végelszámolás alatt nem áll, ellene csőd-, illetve felszámolási eljárás nincs folyamatban, illetve a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedés(ek) hatálya alatt nem áll.

11.2.

A jelen szerződés csak a Felek közös megállapodása alapján, írásban módosítható.

11.3.

A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és a vonatkozó egyéb hatályos magyar jogszabályok rendelkezései irányadók.

11.4.

Felek kijelentik, hogy a közöttük felmerülő - tárgyalás útján nem rendezhető - vitás ügyekben kikötik a Veszprém Megyei Bíróság illetékességét.

11.5.

Jelen 5 (öt) oldalas szerződés 3 (három) egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült. Az okiratot a Felek jogosult képviselői elolvasás és közös értelmezés után ügyleti akaratukkal mindenben egyezőként írják alá.

Külsővat, 2017. június 3.

Külsővat Község Önkormányzata
Megbízó

ECONOSERVE Pályázati Kft.
Megbízott

Külsővat Község Önkormányzata

Aczél Péter, polgármester úr részére

Cím: 9532 Külsővat, Kossuth utca 70.

Telefon: 89/342-090; E-mail: pmkvat@gmail.com

Tárgy: **ajánlat**

Dátum: 2017-06-27

Tisztelt Polgármester Úr!

Hivatkozva ajánlatkérésükre, az alábbiak szerint küldöm ajánlatunkat Külsővat Önkormányzata, községe számára a **TOP-3.2.1-15 Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése** című pályázati konstrukcióban nyertes, **TOP-3.2.1-15-VE1-2016-00029** azonosító számú projekt megvalósításával kapcsolatos hosszú távú együttműködésre.

Cégünk/cégcsoportunk az elmúlt 16 éves működése során komoly tapasztalatot szerzett önkormányzati együttműködésben, amelyet reményeink szerint a honlapunkon található, Vállalkozásunkat bemutató anyag, és a referencia listánk is szemléltet.

Ajánlatunk teljes, meggyőződünk a kielégítő voltáról és abba belefoglaltunk minden a szerződéshez és a teljesítéshez kapcsolódó költséget. Ajánlatunk és a szolgáltatásunk Külsővat Önkormányzata részére teljes körű.

Felhívnam szíves figyelmét arra, hogy az ECONOSERVE cégcsoport tevékenységei (pályázatírás, adószakértői tevékenység, könyvelés, ...) kivétel nélkül bizalmi kapcsolatra épülnek. A titoktartási nyilatkozatot szerződésünk tartalmazza.

Szeretettel várjuk egyeztető jelentkezését a további megbeszélésekkel, személyes találkozóval kapcsolatban. Amennyiben ajánlatunk elnyerte tetszését, szerződéstervezetünket elektronikus úton eljuttatjuk Önökhöz.

Szíves visszajelzésére várva!

Tisztelettel:

Büki Péter, ügyvezető

buki.peter@econoserve.hu

+36 1 212 49 72

+36 20 560 3828

I. Emlékeztető: A pályázati projekt

Pályázati konstrukció	TOP-3.2.1-15 Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése
Pályázati azonosító	TOP-3.2.1-15-VE1-2016-00029
A támogatás mértéke	A projekt elszámolható összes költségének 100 %-a. A támogatás mértéke: 68 449 226,- Ft.
A projekt tárgya	Közös Fenntartású Nemesszalóki Napköziotthonos Óvoda Külsővati Tagóvodája épületének energetikai korszerűsítése
A projekt megvalósítási ideje	2017.08.01 – 2018.03.31.

II. Ajánlat

Ajánlatunk vonatkozik a **TOP-3.2.1-15-VE1-2016-00029** azonosító számú, Közös Fenntartású Nemesszalóki Napköziotthonos Óvoda Külsővati Tagóvodája épületének energetikai korszerűsítése tárgyú pályázati projekt megvalósításához szükséges projektmenedzsment tevékenység elvégzésére.

Projektmenedzsment

Projektmenedzszeri szerepet vállalunk az ajánlat alapját képező pályázat utóéletében, projekt megvalósításában. A munkavégzés havi 1-2 napos személyes jelenlétet, és további 2-5 napos irodai munkát jelent jellemzően. A menedzsment keretében 1 fő projektvezető munkatárs munkavégzését biztosítjuk.

Ezen tevékenység keretében vállaljuk:

- 1) Tanácsadást a projekt megvalósítási folyamatának tervezésében, és menedzselésében,
- 2) A projekt monitoringját, tanácsadást a szükséges dokumentumok elkészítésében
- 3) Kapcsolattartást a megvalósításban résztvevő szervezetek, és a pályázati folyamat intézményei között,
- 4) Tanácsadást a projekt szakmai beszámolóinak, és a hozzájuk kapcsolódó dokumentációknak az elkészítésében, szükség esetén azok hiánypótlásában,
- 5) Tanácsadást a projekthez kapcsolódó kifizetési igénylések elkészítésében,
- 6) Tanácsadást a pénzügyi-, és indikátor jelentések elkészítésében,
- 7) A részvételt a közbeszerzési eljárások lebonyolításában, a pályázati, elszámolhatósági szempontok megfelelésének biztosítása miatt,
- 8) Tanácsadást a külső szolgáltatók kiválasztásában, és a velük való szerződéskötésben,
- 9) Tanácsadást a támogatási szerződés esetleges módosításainak lebonyolításában,
- 10) A projekt gazda képviseletét a pályázati intézményrendszerben, és minden kapcsolódó fórumon (tájékoztatók, konferenciák, szakmai fórumok stb.),
- 11) Személyes részvételt a Közreműködő Szervezet által tartott időközi-, és projektzáró helyszíni ellenőrzéseken,
- 12) Tanácsadást a projekt záró beszámolójának elkészítésében.

III. Díjtáblázat

Projektmenedzsment (1 fő) tanácsadói megbízási díj:

(A feladatok a projekt menedzsmentjével kapcsolatos teljes folyamatot jelentik.)	Megbízási díj (Ft)	Esedékesség
Projektmenedzsment szolgáltatás EU támogatásból megvalósuló fejlesztések esetén:	A projekt összköltség ~2%-a + ÁFA, 1.350.000,- Ft + ÁFA	A projekt mérföldkövei szerint, azok teljesítésével összhangban.

Felhívnam szíves figyelmét arra, hogy **Önöknek csak a megkapott szolgáltatás után keletkezik költsége**, ez azt jelenti, hogy semmilyen olyan díjat nem kell fizetniük, ami majdani tevékenységre, munkára vonatkozik. Ezzel kívánjuk Partnereink számára a legoptimálisabb szolgáltatási csomagot nyújtani.

Célunk közös. Sikeres pályázatok, megvalósítható és elvégzett projektek. Bízva abban, hogy a kölcsönös bizalmon alapuló tevékenységeink hosszútávon az Önök szervezetének megelégedésére és sikerére is szolgálnak! Ajánlatunk visszavonásig érvényes.

IV. Referenciák

Sor-szám	Szerződést kötő másik fél megnevezése, elérhetősége	A szolgáltatás tárgya	Az ellenszolgáltatás összege (nettó Ft) vagy más adat megjelölése
1.	Nádasd Község Önkormányzata, 9915 Nádasd, Vasút u. 101. 94/524-015 Karvalits Zoltán, polgármester	Pályázati tanácsadás, projektmenedzsment NYDOP-531 - Iskola felújítás	Elyert támogatás: 208 179 207,- Ft
2.	Balaton-felvidéki Nemzeti Park Igazgatóság - Pannon Csillagda, 8229 Csupak, Kossuth u. 16. 87/555-260 Somlai Szilárd, oktatási referens	Pályázati tanácsadás, projektmenedzsment KDOP-211B - Turisztika-fejlesztés	Elyert támogatás: 358 172 764,- Ft
3.	Seregélyes Nagyközség Önkormányzata, 8111 Seregélyes, Széchenyi u. 5. 22/447-002 Horváth Sándor, polgármester	Pályázati tanácsadás, projektmenedzsment KDOP-511 - Iskola felújítás	Elyert támogatás: 499 680 248,- Ft
4.	Ugod Község Önkormányzata, 8564 Ugod, Kossuth u. 32. 89/353-313 Vörös Tibor, polgármester	Pályázati tanácsadás, projektmenedzsment KDOP-411E - Vízrendezés	Elyert támogatás: 99 680 860,- Ft
5.	Pomáz Város Önkormányzata, 2013 Pomáz, Kossuth u. 23-25. 26/814-396 Bándi János, osztályvezető	Pályázati tanácsadás, projektmenedzsment KMOP-331B - Vízrendezés	Elyert támogatás: 78 976 223,- Ft

Cégünk, a GKM által minősített multiplikátor, az MKIK által minősített pályázatíró és a Pályázatírók és Tanácsadók Országos Szövetségének tagja.



A GKM által minősített pályázatírók vagyunk.



A Magyar Kereskedelmi és Iparkamara minősített pályázatírói vagyunk.



A Települési Önkormányzatok Országos Szövetsége minősített pályázatírói vagyunk.



Multiplikátorok vagyunk.



A Pályázatírók és Tanácsadók Országos Szövetségének tagjai vagyunk.

Cégünkről részletes információt és referencialistát mellékelünk, vagy azt a www.econoserve.hu oldalon talál.

Tervezési vállalkozói Szerződés

amely létrejött egyrészről **Nagypál – Terv Kft.**

Székhelye: 9789 SÉ, Zsigmond király u. 4.

Adószáma: 13878746-2-18

továbbiakban **Vállalkozó:**

másrészről : **Külsővat Község Önkormányzata**

Székhelye: 9532 Külsővat, Kossuth u. 70.

Adószáma: 15426699-1-19

továbbiakban **Megrendelő:**

Tárgy: **Fogyasztómérő szabványosítás és mért fogyasztói kábelhálózat tervezési munkái és költségvetési kiírás készítése**

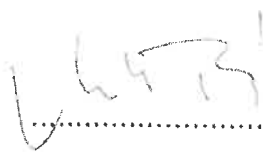
Szerződő Felek között, az alábbi feltételekkel jött létre.

1./ A Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó elvégzi a tárgy szerinti villamos tervezési munkák elkészítését.

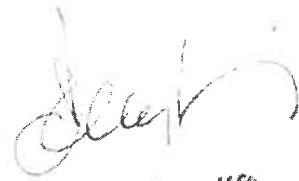
2./ A vállalkozói díjat a Megrendelő a munkálatok elvégzése során fizeti ki a Vállalkozónak. Fizetési határidő a számla székhelyre érkezésétől számított 8 nap. Fizetés módja banki átutalás.

Tervezési díj: 200.000 Ft (áfával)

Szombathely, 2017. szeptember 13.



Megrendelő



Nagypál-Terv Kft.
9789 SÉ, Zsigmond király u. 4.
adószám: 13878746-2-18
C.B. Bank: 10700574-44953100-52000001

Vállalkozó

Árajánlat

Cím:

Külsővat Község Önkormányzata
9532 Külsővat, Kossuth u. 70.
Aczél Péter polgármester Úr részére

Kiadja:

Kalmár – Beck Kft.
8500 Pápa, Harangöntő u. 3.
Kalmár Tibor ügyvezető igazgató

Tárgy:

Kockázatértékelés elkészítése

Érvényes:

2017. október 20-ig

A Külsővat Község Önkormányzatának és Intézményeinek Kockázatértékelése:

90.000.-+ÁFA azaz kilencvenezer forint + ÁFA.

Az ajánlott ár tartalmazza a felmérést, a kockázatértékelés elkészítését, a kémiai kockázatértékelés elkészítését, az egyéni védőeszköz juttatás rendjét, az orvosi vizsgálatok rendjét.

Pápa, 2017. szeptember 20.

Kalmár - Beck Kft.
8500 Pápa, Harangöntő u. 3.
Adószám: 24-06334-2-19
HUF: 4-16334
E-mail: kalmar-beck@gmail.com

Kalmár Tibor
ügyvezető igazgató

I-NETT 2008 KFT
9549 Keléd Hunyadi u. 27.
E-mail: inett2008kft@gmail.com

Cím: Külsővat Község Önkormányzata
Aczél Péter Polgármester úr részére
Tárgy: Árajánlat

Tisztelt Cím!

Köszönettel vettem az árajánlatkérését Bánhalma-pusztán lévő ivókút megszüntetésére. A helyszínt bejártuk, és az alábbi árajánlatot adom:

Föld kitermelés kézzel és géppel	2,98 m3	4510	Ft/ m3	13 440 Ft
Ivókút leszerelése	1 db	9210	Ft/db	9 210 Ft
Meglévő vízhálózaton, leágazásának lezárása anyagokkal együtt:	1 db	12130	Ft/db	12 130 Ft
Föld visszatöltése	2,98 m3	1850	Ft/ m3	5 513 Ft
Föld tömörítése	2,98 m3	890	Ft/ m3	2 652 Ft
Felvonulás a munkaterületre	1 db	8340	Ft/db	8 340 Ft
Összesen:				51 285 Ft

Áraink az ÁFA-t nem tartalmazzák

Amennyiben ajánlatunk megfelelő, várjuk szíves megrendelését.

Celldömölk, 2017-09-26

Tisztelettel:

Márton Tivadar



1.sz. Melléklet: Anyag és munkadíj kiírás

Ajánlat száma: U-170607_1/2017

Eszközök költsége:

Sorsz.	Rend.sz.	Név	Méret (sz x h x m) (cm)	Bizt.tér (cm)	Ütészill. ter. (m2)	Db.	Egységár (nettó) Ft	Érték (nettó) Ft
1	BV-06	Plexi buszváró 1 paddal	303 x 101 x 201	-	-	1	533 400	533 400
							1	533 400

Egyéb költségek:

Sorsz	Megnevezés:	M.egys	Menny.	Egységár (nettó) Ft	Érték (nettó) Ft
2	Organizációs díj (szállítási költség,kétszeri kiszállással)	alk.	2	21840	43680
3	Telepítési díj	alk.	1		205970
Összesen (nettó) Ft:					249 650

Összesen (nettó)	783 050 Ft
ÁFA (27%)	211 424 Ft
Összesen (bruttó)	994 474 Ft
Fizetendő (bruttó)	994 474 Ft



BV-06



www.ordca.hu

Összesen: 222 452 ,-

Kamerák gerinchálózatához szükséges komponensek

1db GeoVision 4 port PoE Switch

Szabvány: IEEE 802.3af (48V DC portonként 15,4W), 10/100Mbps , Led kijelzés: Link/Act, PoE státusz, Működési hőmérséklet: -10 °C ~ 50 °C, 19" Rack szekrény kompatibilis , MAC cím: 4 KCE, FCC, Class A Port menedzsment funkciók: Flow Control konfiguráció, Sáv szélesség kezelés, Broadcast vezérlés, Port tükrözés

egységár : **26 200,-**

100m CAT5 FTP kültéri kábel

egységár : **120 ,- /m**

Összesen: 38 200,-

Egyéb szerelék anyagok, munkadíj költsége :

Kamera rendszer kiépítés, beüzemelés amely tartalmazza a szerelési kiegészítőket is (védőcső, dübel, ..) : **42 600,-**

Összesített végösszeg :

Nettó összesen : 280 800,-
 Áfa : : 75 816 ,-
Bruttó : 356 616,-

Valamennyi általunk letelepített GeoVision IP kamera ONVIF, PSIA és RTSP protokollal kompatibilis. Minden felhasznált eszköz CE minősítéssel rendelkezik. A fenti összegek tartalmazzák a telepítés során felmerülő anyag, segédanyag, munkadíj, fuvar, és egyéb költségeket, kivéve a működéshez szükséges 230 V-os hálózati tápfeszültség meglétét. Ezt adottságnak tekintjük. Amennyiben ez mégsem áll rendelkezésre, úgy az növeli a fenti telepítési végösszeget. A kamerákra egységesen 24 hónap garanciát vállalunk, az egyéb kiegészítőkre a törvény által előírt 12 hónapot.



Polgármester Külsővat <pmkvat@gmail.com>

BA-68 telepítése

2 üzenet

Külsővat Önkormányzat <pmkvat@gmail.com>
Címzett: bibakft@gmail.com

2017. szeptember 11. 9:47

Tisztelt Címzett!

Kérek árajánlatot a BA-68 típusú plexi buszváró telepítéséről Külsővat község országúti autóbusz megállójába.
(Helyszín képe csatolva).

Üdvözlettel:

Aczél Péter

Polgármester Külsővat

+3620/418 8690

www.kulsovat.hu

20170909_123146.jpg
1954K**Biba Kft Czuczai György** <bibakft@gmail.com>
Címzett: Külsővat Önkormányzat <pmkvat@gmail.com>

2017. szeptember 15. 11:55

Tisztelt Polgármester Úr!

Az Ön által igényelt Ba-68 buszváró készítési ára: 566 900 Ft

A szállítási költség: 15 000 Ft

Telepítési költség: 20 000 Ft

A buszváróhoz tartozó **teljesen vízszintes beton alap kialakítása** a megrendelő feladata mérete: 350 cm*230cm*15 cm Amennyiben nem teljesen vízszintes az alap nincs garancia a plexi sarkok esetleges törése esetén.

Amennyiben 2 héten belül megrendelik az elkészülési határidő: 2017.11.15-12.15 közötti időszak

[Az idézett szöveg el van rejtve]

[Az idézett szöveg el van rejtve]

KIVITELEZÉSI ÁRAJÁNLAT

Árajánlat tárgya: videorendszer kivitelezés
Árajánlatot kérő: Külsősvat Község Önkormányzata

Árajánlatot adó : Pannónia-Security kft
9500. Celdömök, Vasvári Pál u. 10/a II./5.

Adószám: 12680393-2-18

Árajánlat érvényessége: A kelezéstől számított 60 nap
Ajánlati/Munka szám: P-S 0142/2017



KÖLTSÉGVETÉSI ÖSSZESÍTŐ

	anyagköltség	díj	tervezés	beüzemelés	összesen
videorendszer	289 170 Ft	86 100 Ft	0 Ft	0 Ft	375 270 Ft
	289 170 Ft	86 100 Ft	0 Ft	0 Ft	375 270 Ft

ÖSSZESEN:

375 270 Ft

ÁFA:

101 323 Ft

VÉGÖSSZEG:

476 593 Ft

Kelt: Celdömök, 2017. szeptember 13.

Joó Róbert
műszaki vezető

videorendszer kivitelezés

Sorszám	Megnevezés - típus	Mennyiség	M.egység	Anyag egységár	Díj egységre	Anyag összesen	Díj összesen	Anyag és díj összesen
1	4+1 csatornás AHD-TVI-IP rögzítő <i>Techson TC-AHD SS3204</i>	1	db	25 620 Ft	8 500 Ft	25 620 Ft	8 500 Ft	34 120 Ft
2	merevlemez önálló rögzítőbe <i>WD HDD 2000GB</i>	1	db	25 800 Ft	500 Ft	25 800 Ft	500 Ft	26 300 Ft
3	2 megapixel-es kompakt AHD kamera szerelőkitalppal kompletten <i>Techson TC AHD -Pro 72048 IRVF</i>	4	db	25 140 Ft	8 500 Ft	100 560 Ft	34 000 Ft	134 560 Ft
4	nyomvonalépités és kábelezés	1	klt	28 560 Ft	25 000 Ft	28 560 Ft	25 000 Ft	53 560 Ft
5	4 megapixel-es IP kamera színházterem megfigyeléshez <i>Techson TC-IP 74048 IR VCF</i>	1	db	44 890 Ft	8 500 Ft	44 890 Ft	8 500 Ft	53 390 Ft
6	szűnnetmentes tápegység <i>Ecoton 650I</i>	1	db	17 450 Ft	2 500 Ft	17 450 Ft	2 500 Ft	19 950 Ft
7	kameratápegység kompakt kamerákhoz <i>Techson SPS-5000</i>	4	db	4 850 Ft	1 400 Ft	19 400 Ft	5 600 Ft	25 000 Ft
8	biztonságtechnikai monitor <i>Philips 23,5"</i>	1	db	26 890 Ft	1 500 Ft	26 890 Ft	1 500 Ft	28 390 Ft
Összesen:						289 170 Ft	86 100 Ft	375 270 Ft



Az

iPlus Magyarország Kft.

TÁJÉKOZTATÓ - EGYEDI - ÁRAJÁNLATA

4db , 4.0Mpixel WQ HD ultra nagy felbontású, éjjel/nappali térfigyelő kamera rendszer kiépítésére, rögzítő beüzemelésére , távoli (pc, mobil) eléréssel

"Külsővat Önkormányzata" részére

2017. Szeptember 17.

Felhasznált eszközök:

4db Uniview ONVIF Dom kamera (GeoVision Target Eyeball)

4,0 Mpixel Target sorozatú kültéri éjjel/nappali infrás IP hálózati kamera, 4,0 Megapixeles, H.265, fix optikával, tripla stream, IR 30 méter, WDR, IP66, PoE (1/3" Progresszív Scan CMOS érzékelő, D-WDR, HLC, Érzékenység: színes 0,05 lux (B/W 0,02 lux), 20fps/2592 x 1520, 25fps/2560 x 1440, 30fps/2048 x 1520)

egységár : **30 200,- / db**



1db Uniview 4/8 csatornás NVR képrögzítő, 1TB merevlemezzel, billentyűzet, egér

200fps/1080p, 80Mbps rögzítési sávszélesség, VGA, HDMI,

1db SATA, 1db USB 3.0, 1db USB 2.0, 1db hangcsatorna

Gyári DDNS és Cloud szolgáltatás , 10/100Mbps LAN, 1db egér, 12V

DC, 0,52kg

Egységár : **54 600,-**



1db HP LA2206x 21,5', FullHD LCD monitor

HP LA2206x 21,5' 54,61cm 5ms 1000:1 1920x1080px

FullHD VGA, DVI-I, Display Port USB HUB TN w/ LED backlight Monitor HP

Egységár : **24 600,-**

